

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ASTIGARRAGAKO UDALA

*Iragarkia*

Jendaurrean jartzeko legezko epea igaro eta erreklamaziorik edo oharririk aurkeztu ez denez, behin betiko bihurtu da «Astigarragako nerabeentzako zerbitzuaren Araudia» onartzeari buruz, 2023ko otsailaren 28an egindako udal osoko bilkurak hartutako hasierazko erabakia.

Ondorioz, erregelamendu hori osorik argitaratzen da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Astigarraga, 2023ko apirilaren 25a.—Xabier Urdangarin Lasa, alkatea. (2970)

*Astigarragako nerabeentzako zerbitzuaren Araudia.*

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea.

Araudi honen xedea da Astigarragako nerabeentzako zerbitzuaren eta bere barne hartzen duen ekipamenduaren (aurrerantzean Gaztelekua) erabilera arautzea.

2. artikulua. Zerbitzuaren titularra.

Astigarragako Udala nerabeentzako zerbitzuaren titularra da. Udalak zerbitzu publiko hori zuzenean edo zeharka kudeatu dezake.

Zerbitzu honen helburua aisialdian, hau da, hezkuntza ez formalean, herriko nerabeei eskaintzen zaizkien sustapenerako proposamen desberdinen bitartez, hauen garapenean eragitea da.

3. artikulua. Aplikazio eremua.

Araudi hau nerabeentzako Zerbitzuan aplikatuko da. Honen jarduera eta dinamiketan, baita bere barne hartzen duen Gaztelekua erabileran ere.

4. artikulua. Araudiaren garapena.

Astigarragako Udalak araudi hau garatzeko edo argitzeko beharrezkoak izan daitezkeen xedapenak edo ebazpenak egiteko ahalmena dauka.

5. artikulua. Komunikazioak.

1. Araudia eta araudia garatzen duten berriazko arauak, Udal webgunean egongo dira eskuragarri. Halaber, Astigarragako Udalak urtero onartutako tasak ere Udal webgunean argitaratuko dira.

2. Erabiltzaileek erreklamazio, eskaera edota iradokizunak zerbitzuaren posta elektronikoko bidez bideratuko dituzte. Honetarako, Udalaren webgunean zehaztuta egongo dira zerbitzuarekin harremanetan jartzeko helbide elektronikoa.

AYUNTAMIENTO DE ASTIGARRAGA

*Anuncio*

Transcurrido el plazo legal de exposición pública sin que se haya presentado reclamación, ni observación alguna, se ha elevado a definitivo el acuerdo inicial adoptado en sesión plenaria celebrada el 28 de febrero de 2023, sobre la aprobación de la «Reglamento de uso del servicio para a adolescencia».

En consecuencia, se procede a la publicación íntegra del citado Reglamento, conforme a lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Astigarraga, a 25 de abril de 2023.—El alcalde, Xabier Urdangarin Lasa. (2970)

*Reglamento de uso del servicio para a adolescencia. de Astigarraga.*

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

Es objeto del presente reglamento regular el uso del servicio para la adolescencia de Astigarraga y del equipamiento que lo integra (en adelante Gazteleku).

Artículo 2. Titular del servicio.

El Ayuntamiento de Astigarraga es titular del servicio para la adolescencia. Este servicio público puede ser gestionado por el Ayuntamiento directa o indirectamente.

El objetivo de este servicio es incidir en el desarrollo de los y las adolescentes a través de las diferentes propuestas de promoción que se ofrecen a los y las adolescentes del municipio en su tiempo libre, es decir, en el ámbito de la educación no formal.

Artículo 3. Ámbito de aplicación.

Este reglamento será de aplicación en el servicio para adolescentes. En sus actividades y dinámicas, así como en el uso del Gazteleku, en el cual se encuentra incluido.

Artículo 4. Desarrollo normativo.

El Ayuntamiento de Astigarraga está facultado para dictar cuantas disposiciones o resoluciones sean necesarias para el desarrollo o clarificación del presente reglamento.

Artículo 5. Comunicaciones.

1. El reglamento y las normas específicas que la desarrollen estarán disponibles en la página web municipal. Asimismo, las tasas aprobadas anualmente por el Ayuntamiento de Astigarraga también se publicarán en la web municipal.

2. Las personas usuarias canalizarán las reclamaciones, peticiones o sugerencias a través del correo electrónico del servicio. Para ello, en la página web del Ayuntamiento estará especificada la dirección electrónica de contacto con el servicio.

## II. TITULUA

### NERABEENTZAKO ZERBITZUA

#### I. KAPITULUA. ARAU OROKORRAK

##### 6. artikulua. Zerbitzuaren ezaugarriak.

Nerabeentzako zerbitzua herriko nerabeez arduratzen den zerbitzua da. Bere erreferentzizko ekipamendua Gaztelekua da, baina zerbitzua ez da Gaztelekuaren erabilpena mugatzen. Gaztelekuan bertan, nahiz Gaztelekutik kanpo (udalerriko beste tokietan, eremu birtualean,...) egiten diren eskuhartzeak ere Nerabeentzako Zerbitzuaren barne kontsideratzen dira.

Nerabeentzako zerbitzua euskaraz eskainiko da.

Gaztelekua, Astigarragako Kale Nagusia, 48an kokatua dagoen Kultur Etxe Zaharra (aurrerantzean KEZ) deituriko eraikuntzaren bigarren solairuan aurkitzen da (eraikuntza honetan beste hainbat zerbitzu daude ere), baina udalak erabaki dezake beste kokapen batean jartzea.

##### 7. artikulua. Tasak.

Nerabeentzako zerbitzua orohar doakoa izango da, baina programatutako hainbat jardueretan parte hartzeko tasak ordaindu beharko dira. Tasa horiek urtero onartuko dira Astigarragako udaleko zerga ordenantzekin batera, eta web orrian argitaratuko dira.

#### II. KAPITULUA. GAZTELEKUA

##### 8. artikulua. Gaztelekura sartu eta erabiltzeko arauak.

1. Gaztelekuan jan eta edan ahalko da, horretarako bide-ratutako espazioetan soilik.
2. Debekatua dago animaliak Gaztelekuan sartzea, zakur gidari edo laguntza-txakurrak izan ezik.
3. Gaztelekura sarrera libre da, kasuan-kasu zehazten diren muga eta ordutegien barruan.
4. Gaztelekuko materiala (mahai jokoak, aldizkariak,...) erabili ondoren dagokion lekuan utzi behar da.
5. Debekatua dago futbolina, billarra, ordenagailuak eta gainontzeko altzariak tokiz mugitzea, zerbitzuaren jarduera edo dinamikaren bat aurrera eramateko beharrezkoa ez bada. Kasu honetan hezitzaileek bideratuak izango dira toki aldaketa horiek.

##### 9. artikulua. Gaztelekuko bulegoa.

Gaztelekuko bulegoa hezitzaile taldearen lanerako gela da. Zerbitzuaren erabiltzaileak, hezitzaileak baimenduta sartu ahal izango dira soilik.

##### 10. artikulua. KEZ eraikuntzaren erabilera.

1. KEZko eraikuntzara sartuko diren pertsonak, bertan aurkitzen diren eta herritarrentzako irekiak diren zerbitzu desberdinak erabili ahal izango dituzte, zerbitzu bakoitzak ezartzen dituen mugekin. Hauetara iristeko bidean aurkitzen diren espazio desberdinen (atondoa, komunak eta eskailerak) erabilera ona egingo da eta beste zerbitzuekiko begirunez jokatu da.
2. Nerabe bat, eraikuntzaren kanpoan edo barneko atondoan aurkitzen denean ez da zerbitzuaren erabiltzaile. Zerbitzuaren erabiltzaile kontsideratua izateko 11. artikuluan zehazten den egoera eman behar da. Hala eta guztiz ere, eraikuntzari dagokion erabilera arauak errespetatu beharko ditu.
3. Areto nagusia itxita egongo da beti eta bertara sartzeko erreserba egin beharko da. Nerabeentzako zerbitzuaren erabiltzaileek hezitzaile baten prezentzia beharko dute bertara sartu ahal izateko.

## TÍTULO II

### SERVICIO PARA ADOLESCENTES

#### CAPÍTULO I. NORMAS GENERALES

##### Artículo 6. Características del servicio.

El servicio para la adolescencia es un servicio que se encarga de los y las adolescentes de la localidad. Su equipamiento referencial es el Gazteleku, pero el servicio no se limita al uso del Gazteleku. También se consideran incluidas en el servicio para la adolescencia las intervenciones que se realicen tanto en el propio Gazteleku como fuera del mismo (otros espacios del municipio, ámbito virtual,...).

El servicio para la adolescencia se ofrecerá en euskera.

El Gazteleku, se encuentra en la segunda planta del edificio denominado Kultur Etxe Zaharra (en adelante KEZ), situado en el n.º 48 de Kale Nagusia (en él que se encuentran otros servicios municipales), pero el Ayuntamiento puede decidir su reubicación.

##### Artículo 7. Tasas.

El servicio para la adolescencia será gratuito, aunque habrá que pagar tasas para participar en varias actividades programadas. Estas tasas se aprobarán anualmente junto con las ordenanzas fiscales del Ayuntamiento de Astigarraga y se publicarán en la página web.

#### CAPÍTULO II. GAZTELEKU

##### Artículo 8. Normas de acceso y uso del Gazteleku.

1. Se podrá comer y beber en el Gazteleku únicamente en los espacios destinados a tal efecto.
2. Queda prohibida la entrada de animales en el Gazteleku, a excepción de los perros guía o de asistencia.
3. El acceso al Gazteleku es libre, dentro de los límites y horarios que en cada caso se determinen.
4. Una vez utilizado el material del Gazteleku (juegos de mesa, revistas,...) se debe depositar en su lugar correspondiente.
5. Queda prohibido mover de ubicación el fútbolín, billar, ordenadores y demás mobiliario, a no ser que sea necesario para llevar a cabo alguna actividad o dinámica del servicio. En este caso serán los y las educadoras quienes dirijan estos cambios de ubicación.

##### Artículo 9. Oficina del Gazteleku.

La oficina del Gazteleku es el espacio de trabajo del equipo de los y las educadoras. Las personas usuarias del servicio, sólo podrán acceder de forma autorizada por la persona educadora.

##### Artículo 10. Uso del edificio KEZ.

1. Las personas que accedan al edificio KEZ podrán utilizar los diferentes servicios que se encuentran en el mismo y que son abiertos al público, con las limitaciones que establezca cada servicio. Se hará un buen uso de los diferentes espacios (vestíbulo, aseos y escaleras) que se encuentran en el camino de acceso a los mismos y se actuará con respeto a éstos.
2. Una persona adolescente no será considerada usuaria del servicio cuando se encuentre en el exterior del edificio o en el vestíbulo interior de éste. Para ser persona usuaria del servicio para adolescentes debe darse la situación que se especifica en el artículo 11. No obstante, deberá respetar las normas de uso del edificio.
3. El salón de actos del edificio permanecerá siempre cerrado y para acceder al mismo se deberá realizar la correspondiente reserva. Las personas usuarias del servicio para la adolescencia podrán acceder al salón de actos, siempre en presencia de una persona educadora.

### III. TITULUA

#### ZERBITZUAREN ERABILTZAILIAK

##### 11. artikulua. Hartzaileak eta erabiltzaileak.

Nerabeentzako zerbitzuaren hartzaileak, 11-17 urte artean aurkitzen diren Astigartar guztiak dira. Era berean, ohiz kanpoko kasuetan, adin hau gainditzen duten pertsonak erabili ahal izango dute zerbitzua. Horretarako Astigarragako Udalak eman beharko du berariazkoa baimena.

Astigartarrak ez diren adin tarte honetako nerabeei ere zerbitzua erabiltzen utziko zaie, horretarako espresuki baimena eman ez gero. Kasu horretan, araudi honetan ezartzen diren baldintzak bete beharko dituzte.

Zerbitzuaren erabiltzaile izango da, Gaztelekua eta bertako baliabideak erabiltzera etorri den nerabea edota zerbitzutik proposatu eta antolatutako jardueretan (bai Gaztelekuan bertan edo Gaztelekutik kanpo) parte hartzen ari den nerabea.

##### 12. artikulua. Nerabeentzako Zerbitzuan izen-ematea.

1. Zerbitzuan parte hartu ahal izateko izen-ematea egin behar da. Horretarako izen-emate orria bete eta sinatu egin beharko dute nerabeen legezko tutoreek.

2. Jarduera zehaztzen parte hartzeko, Zerbitzuan izen-emate orokorra betetzeaz gain, jardueraren berariazko izen-ematea egin beharko da. Plaza mugatuak dituzten jardueretan, irizpide orokor bezala, ondorengo lehentasun hurrenkera aplikatuko da:

- a) Astigarragan erroldatuak dauden nerabeak.
- b) Astigarragan erroldatuak ez dauden nerabeak.

3. Jarduera zehatz bakoitzaren deialdian zehaztuko dira honen baldintza bereziak eta izen-emate epeak eta hala bada-gokio tasa.

##### 13. artikulua. Erabiltzaileen eskubideak.

1. Nerabeentzako zerbitzuaren jardueretan parte hartzea eta Gaztelekua erabiltzea.

2. Zerbitzuaren langileen aldetik tratatu egoki bat edukitzea.

3. Zerbitzuaren arduradunari, honi buruzko erreklamazio, iradokizun eta proposamenak egiteko aukera edukitzea.

4. Emandako datu pertsonalak eskuratzea, ezeztatzea, zuzentzea eta aurka egitea.

5. Erabiltzaile guztiak tratatu eta aukera bera izatea, zuzeneko nahiz zeharkako bereizkeriarik gabe.

##### 14. artikulua. Erabiltzaileen betebeharrak.

1. Zerbitzuko hezitzaileen jarraibideak betetzea.

2. Gaztelekua, erabilera araudi hau errespetatuz erabiltzea.

3. Beste erabiltzaileen eta zerbitzuko hezitzaileen eskubideak errespetatzea.

4. Zerbitzuak antolatzen dituen jarduera espezifikokoak burutzeko etorriko diren kanpoko profesionalen eskubideak errespetatzea.

5. Hezitzaileei jakinaraztea funtzionamendu-anomaliak, hausturak, akatsak edo erregelamendu honetan xedatutakoa ez betetzeak.

6. Legezko tutoreen bitartez, zerbitzuaren arduradunari jakinaraztea emandako datuen aldaketak.

##### 15. artikulua. Erantzukizuna.

1. Udala edo zerbitzua eskaintzen duen enpresa ez da erabiltzaileak jasandako kalteen erantzule izango, herri-admi-

### TÍTULO III

#### PERSONAS USUARIAS DEL SERVICIO

##### Artículo 11. Personas destinatarias y usuarias.

Las personas destinatarias del servicio para adolescentes son las y los Astigartarras que se encuentran entre los 11 y 17 años. Asimismo, en casos excepcionales, podrán acceder al servicio las personas que superen esta edad. Para ello, el Ayuntamiento de Astigarraga deberá dar autorización expresa.

También se permitirá el uso del servicio a personas adolescentes no astigartarras de esta franja de edad, previa autorización expresa. En este caso, deberán cumplir los requisitos establecidos en el presente reglamento.

Se considerará persona usuaria del servicio la persona adolescente que haya venido a utilizar el Gazteleku y sus recursos y/o esté participando en las actividades propuestas y organizadas desde el servicio, ya sea dentro o fuera del Gazteleku.

##### Artículo 12. Inscripción en el Servicio para la adolescencia.

1. Para poder participar en el servicio es necesario realizar la inscripción. Para ello, los y las tutoras legales de la persona adolescente deberán cumplimentar y firmar la correspondiente hoja de inscripción.

2. La participación en actividades concretas requerirá, además de la inscripción general en el servicio, la inscripción específica en la actividad. En las actividades con plazas limitadas se aplicará, como criterio general, el siguiente orden de prelación:

- a) Los y las adolescentes empadronadas en Astigarraga.
- b) Los y las adolescentes no empadronadas en Astigarraga.

3. En la convocatoria de cada actividad concreta se determinarán las condiciones particulares de la misma, los plazos de inscripción y, en su caso, la tasa.

##### Artículo 13. Derechos de las personas usuarias.

1. Participar en las actividades del servicio para adolescentes y utilizar el Gazteleku.

2. Tener un trato adecuado por parte del personal del servicio.

3. Tener la posibilidad de formular reclamaciones, sugerencias y propuestas a la persona responsable del servicio.

4. El acceso, cancelación, rectificación y oposición de los datos de carácter personal facilitados.

5. Que todas las personas usuarias tengan el mismo trato y oportunidades, sin discriminación directa o indirecta.

##### Artículo 14. Obligaciones de las personas usuarias.

1. Seguir las instrucciones de los y las educadoras del servicio.

2. Hacer uso del Gazteleku respetando este reglamento.

3. Respetar los derechos de los y las demás usuarias y de los y las educadoras del servicio.

4. Respetar los derechos de las y los profesionales externos contratados para la realización de las actividades específicas que organiza el servicio.

5. Comunicar a las personas educadoras las anomalías de funcionamiento, roturas, defectos o incumplimientos de lo dispuesto en el presente Reglamento.

6. Comunicar a la persona responsable del servicio, a través de los y las tutoras legales, las modificaciones de los datos aportados.

##### Artículo 15. Responsabilidad.

1. El Ayuntamiento o la empresa prestataria del servicio no serán responsables de los daños sufridos por las personas usua-

nistrazioen ondare-erantzukizunari buruz indarrean dagoen antolamenduaren arabera, administrazioak bere gain hartu behar dituen kalteak direnean izan ezik.

2. Zerbitzuan izen-emateak edota edozein jarduerako tasa ordaintzeak ez du istripuetarako aseguru bat barne hartzen.

3. Zabarkeria larriz edo asmo txarrez instalazioetan edo materialeetan sortutako edozein kalte, kalte hori eragin duen pertsonak edo bere legezko tutoreek ordaindu beharko dute.

4. Zabarkeria larriz edo asmo txarrez, hezitzaileekiko edota zerbitzuko beste erabiltzaileekiko burututako indarkeria eta tratu txarren ekintzen erantzukizuna, ekintza horiek eragin dituzten pertsonak edo bere legezko tutoreek hartuko dute beregain.

#### IV. TITULUA

##### ZEHAPEN-ARAUBIDEA

###### 16. artikulua. Ikuskatzea.

1. Erregelamendu hau betetzen dela zaintzea eta kontrolatzea zerbitzua eskaintzen duen arduradunari edo enpresari eta bertako langileei dagokie, baita Astigarragako Udaleko Kirol eta Gazteria Sailari ere.

2. Zerbitzuaren erabiltzaileek edota hezitzaileek, zerbitzuko langileen edo Kirola eta Gazteria Sailaren aurrean salatu ahal izango dituzte erregelamendu honen arau-hausteak. Horretarako, salaketa-idatzi bat aurkeztu beharko dute, gertakari horiek egiaztatzeko beharrezkoak diren datuekin eta Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 62. artikuluan jasotako datuekin (edo xedapen hori aldatzen duen araudiak ezarritakoaren arabera).

Salaketa horiek egiaztatu ondoren, zehapen-espedita bat ireki ahal izango da. Nolanahi ere, salatzailea ez da zuzenean prozedura horretako interesduntzat hartuko.

###### 17. artikulua. Arau-hausteak.

Arau-hauste administratibotzat joko dira araudi honetan jasotako arauak urratzen dituzten egite eta ez-egite guztiak.

Ordenantza honen ondorioetarako arau-hausteak arinak, larriak eta oso larriak izan daitezke, honela sailkatuta:

###### a) Arau-hauste arinak:

– Erabiltzaileek zabarkeria larriz edo asmo txarrez kalteak eragitea instalazioetan edo materialeetan, kalte horiek konponetzea 101 euro baino gutxiago kostatzen bada.

– Zerbitzuko langileen jarraibide eta aginduei jaramonik ez egitea.

– Zerbitzuko langileen edo beste erabiltzaileei zor zaien begirunea arinki urratzea.

– Gaztelekua eta bertako ekipamendua gaizki erabiltzea edo bertako jarduerak behar bezala egiten ez uztea.

– Gaztelekuko materiala dagokion xederako ez erabiltzea.

– Araudi honek ezartzen dituen betebeharrak ez betetzea, baldin eta ez-betetze hori, bere izaera eta larritasunagatik, ez badago larri edo oso larri modura tipifikatua.

###### b) Arau-hauste larriak:

– Gaztelekuan desordena publikoak eragitea, oso larritzat hartu ezin direnak.

– Erabiltzaileek zabarkeria larriz edo asmo txarrez kalteak eragitea Gaztelekuan edo materialeetan, kalte horiek konponetzea 101 euro baino gehiago baina 1.001 euro baino gutxiago kostatzen bada.

rias, de acuerdo con la ordenación vigente sobre responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas, salvo que se trate de daños que deban ser asumidos por la administración.

2. La inscripción en el servicio o el pago de la tasa de cualquier actividad no incluye un seguro de accidentes.

3. Cualquier daño producido por negligencia grave o mala fe en las instalaciones o materiales deberá ser indemnizado por la persona causante del daño o por sus tutores y tutoras legales.

4. Deberán asumir la responsabilidad de los actos de violencia y malos tratos cometidos con negligencia grave o mala fe hacia los y las educadoras u otras personas usuarias del servicio, las personas causantes de dichos actos o sus tutores y tutoras legales.

#### TÍTULO IV

##### RÉGIMEN SANCIONADOR

###### Artículo 16. Inspección.

1. La vigilancia y control del cumplimiento del presente Reglamento corresponderá a la persona responsable o empresa que preste el servicio y a su personal, así como al Departamento de Deportes y Juventud del Ayuntamiento de Astigarraga.

2. Las personas usuarias y/o educadoras del servicio podrán denunciar las infracciones del presente Reglamento ante el personal del servicio o ante el Departamento de Deporte y Juventud. Para ello, deberán presentar un escrito de denuncia con los datos necesarios para acreditar tales hechos y los recogidos en el artículo 62 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común (o en los términos que establezca la normativa que modifique dicha disposición).

Una vez comprobadas estas denuncias, se podrá abrir un expediente sancionador. En todo caso, la persona denunciante no tendrá directamente la consideración de interesada en dicho procedimiento.

###### Artículo 17. Infracciones.

Se considerarán infracciones administrativas todas las acciones u omisiones que infrinjan las normas contenidas en el presente Reglamento.

A los efectos de la presente Ordenanza se consideran infracciones leves, graves y muy graves, clasificadas en:

###### a) Infracciones leves:

– Causar daños por negligencia grave o mala fe en las instalaciones o materiales cuya reparación no exceda de 101 euros.

– No atender las instrucciones y órdenes del personal del servicio.

– La leve vulneración del respeto debido al personal del servicio o a otras personas usuarias.

– Mal uso del Gazteleku y de su equipamiento o no permitir el correcto desarrollo de sus actividades.

– No utilizar el material del Gazteleku para el fin que le corresponde.

– El incumplimiento de las obligaciones que establece el presente reglamento, siempre y cuando el incumplimiento, por su naturaleza y gravedad, no esté tipificado como grave o muy grave.

###### b) Infracciones graves:

– Provocar desórdenes públicos en el Gazteleku que no puedan ser considerados como muy graves.

– Causar daños por negligencia grave o mala fe en el Gazteleku o en los materiales cuya reparación exceda de 101 euros y sea inferior a 1.001 euros.



– Beste erabiltzaileekiko edo langileekiko begirunerik eza, hori ezin denean arintzat jo.

– Ikasturte batean bi hutsegite arin egitea.

c) Arau-hauste oso larriak:

– Erabiltzaileek zabarkeria larri edo asmo txarrez kalteak eragitea instalazioetan edo materialeetan, kalte horiek konponetzea 1.001 euro baino gehiago kostatzen bada.

– Beste erabiltzaileekiko nahiz zerbitzuko langileekiko duintasunaren aurkako erasoak (arrazaraz, kultura-, gizarte-, sexu-arrazoiengatik edo beste edozein mota bateko diskriminazioa).

– Zerbitzuko langileak edo beste erabiltzaileak jotzea.

– Zerbitzuaren ekipamenduetan edo zerbitzuen eta bizikidetzaren garapen normalean kalte oso larriak egitea.

– Ikasturte batean bi hutsegite larri egitea.

#### 18. artikulua. Zigorrak.

Aurreko artikuluan jasotako arau-hausteez honako zehapen hauetako bat edo batzuk ezartzea ekar dezakete:

– Arau-hauste arinak zehatuko edo zigortuko dira: ohartzapenarekin edo/eta bi egunetik aste batera bitartean Zerbitzuan parte hartzeko edota Gaztelekua erabiltzeko debekuarekin, edo/eta 750 eurorainoko isunarekin.

– Arau-hauste larriak zehatuko edo zigortuko dira: aste bat eta egun batetik hilabete batera bitartean Zerbitzuan parte hartzeko edota Gaztelekua erabiltzeko debekuarekin, edo/eta 751-1500 euro arteko isunarekin.

– Arau-hauste oso larriak zehatuko edo zigortuko dira: hilabete bat eta egun batetik sei hilabetera bitartean Zerbitzuan parte hartzeko edota Gaztelekua erabiltzeko debekuarekin, edo/eta 1.501 eurotik gorako isunarekin.

#### 19. artikulua. Isunen graduazioa.

Ezari beharreko zehapenak edo zigorrak mailakatzeko, arau-haustea eragin duen egitatearen larritasunarekiko behar bezalako egokitasuna eta proportzionaltasuna gorde beharko dira. Halaber, kontuan hartu beharko dira, batetik, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean araututako inguruabar aringarri eta astungarriak eta, bestetik, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutakoak (edo xedapen horiek aldatzen dituzten araudiek ezarritakoak).

#### 20. artikulua. Zehapen-espeditentea.

Ezari beharreko isunak dagokion espeditentea formalizatu ondoren soilik ezari ahalgo dira.

Espediente hori Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 63., 64., 85., 89. eta 90. artikuluetan araututako prozeduraren arabera izapidetu beharko da, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legearen 25.etik 31.era bitarteko artikuluetan araututako printzipioak errespetatuz, betiere xedapen horiek aldatzen dituzten arau berriagoetan ezarritakoaren arabera.

#### 21. artikulua. Behin-behineko neurriak.

Prozedura hasi ondoren, ebazteko eskumena duen administrazio-organoak, ofizioz edo alderdi-eskariz eta arrazoituta, bidezkotzat jotzen dituen behin-behineko neurriak hartu ahal izango ditu ebazpenaren eraginkortasuna ziurtatzeko, besteak beste zerbitzutik kanporatzea, zerbitzuaren normaltasuna aldatzeko arriskua dagoen kasuetan.

#### 22. artikulua. Arau-hauste eta zehapenen preskripzioa.

Arau-hauste oso larriak hiru urte igarota preskribituko dira, larriak bi urte igarota eta arinak sei hilabete igarota.

Arau-hauste oso larriengatik ezarritako zehapenak hiru urteren buruan preskribatuko dira, arau-hauste larriengatik ezarritakoak bi urteren buruan eta arau-hauste arinengatik ezarritakoak urtebeteren buruan.

– La falta de consideración con otras personas usuarias o trabajadoras, cuando no pueda ser calificada como leve.

– La comisión de dos faltas leves en un curso.

c) Infracciones muy graves:

– Causar daños por negligencia grave o mala fe en las instalaciones o materiales cuya reparación exceda de 1.001 euros

– Las agresiones contra la dignidad de otras personas usuarias o del personal del servicio (discriminación racial, cultural, social, por razón de sexo o de cualquier otro tipo).

– Agredir al personal del servicio u otras personas usuarias.

– Causar daños muy graves en los equipamientos del servicio y en el normal desarrollo de los servicios y de la convivencia.

– La comisión de dos faltas graves en un curso.

#### Artículo 18. Sanciones.

Las infracciones recogidas en el artículo anterior podrán dar lugar a la imposición de una o varias de las siguientes sanciones:

– Las infracciones leves serán sancionadas con apercibimiento y/o prohibición de participar en el servicio o utilizar el Gazteleku entre dos días y una semana, y/o multa de hasta 750 euros.

– Las infracciones graves serán sancionadas con la prohibición de participar en el servicio o utilizar el Gazteleku entre una semana y un mes, y/o multa de 751 a 1.500 euros.

– Las infracciones muy graves serán sancionadas con la prohibición de participar en el servicio o utilizar el Gazteleku entre un mes y seis meses, y/o multa superior a 1.501 euros.

#### Artículo 19. Graduación de las multas.

Para la graduación de las sanciones a imponer se deberá guardar la debida adecuación y proporcionalidad a la gravedad del hecho constitutivo de la infracción. Asimismo, deberán tenerse en cuenta las circunstancias atenuantes y agravantes reguladas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, y en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco (o normativa que las modifique).

#### Artículo 20. Expediente sancionador.

Las sanciones a imponer sólo podrán imponerse una vez formalizado el correspondiente expediente.

Dicho expediente deberá tramitarse de acuerdo con el procedimiento regulado en los artículos 63, 64, 85, 89 y 90 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, respetando los principios regulados en los artículos 25 a 31 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, de acuerdo con lo establecido en las normas más recientes que las modifiquen.

#### Artículo 21. Medidas provisionales.

Iniciado el procedimiento, el órgano administrativo competente para resolver, de oficio o a instancia de parte y de forma motivada, podrá adoptar las medidas provisionales que estime oportunas para asegurar la eficacia de la resolución, entre ellas, la expulsión del servicio en los casos en que exista riesgo de alteración de la normalidad del servicio.

#### Artículo 22. Prescripción de infracciones y sanciones.

Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.

Las sanciones impuestas por infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las impuestas por infracciones graves a los dos años y las impuestas por infracciones leves al año.

Zehatzeko ahalmena preskribatuta egon arren, Astigarraga-ko Udalak gauzak lehen zeuden moduan uzteko eskatu ahal izango die erantzuleei, igarotako denbora edozein izanik ere.

**23. artikulua. Leheneratzeko betebeharra eta betearazte subsidiarioa.**

1. Arau-haustek Gaztelekuan kalteak eragin baldin baditu, ezartzen den zehapena edo zigorra alde batera utzita edo horiek kontuan hartu gabe, arau-hausleak eragindako kalteak konpondu egin beharko ditu eta ekipamendua arau-haustearen aurreko egoerara itzuli.

Arau-hausleak ez badu egoera lehengoratzten, aurreko zenbakian ezarritakoari jarraikiz, Udalak gauzak kaltea eragin aurreko egoerara lehengoratzeko lanak egin ahal izango ditu, modu subsidiarioan, arau-hauslearen kontura, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoaren arabera.

2. Eragindako arau-haustek norbait bidegabeki aberastea baldin badakar, arau-hausleak, urraketaren larritasunaren arabera isunaz gain, lapurtutakoaren zenbatekoa ordaindu beharko du.

*Azken xedapena.*

Araudi hau indarrean sartuko da araudiaren testu osoa Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta Toki Araubidearen Oinarrien Legeak 65.2 artikuluan jarritako epea igaro ondoren, eta indarrean jarraituko du harik eta Udaltzaren berariazko erabakiz aldatu edo indargabetzen den arte.

Aunque la potestad sancionadora haya prescrito, el Ayuntamiento de Astigarraga podrá exigir a las personas responsables que restituyan el daño causado y devuelvan los bienes a su estado anterior, independientemente del tiempo transcurrido.

**Artículo 23. Obligación de restauración y ejecución subsidiaria.**

1. Cuando la infracción haya causado daños en el Gazteleku, independientemente de la sanción o castigo impuesto y sin tenerlos en consideración, la persona infractora deberá reparar los daños causados y restituir el equipamiento a la situación anterior a la infracción.

Si la persona infractora no restituyera la situación, de acuerdo con lo establecido en el apartado anterior, el Ayuntamiento podrá realizar, subsidiariamente, a cuenta de la persona infractora, las labores de reposición de los equipamientos a la situación previa a la producción del daño, de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

2. Si la infracción cometida implicase enriquecimiento ilícito, la persona infractora deberá abonar, además de la multa que corresponda en proporción a la gravedad de la infracción, el importe de lo sustraído.

*Disposición final.*

El presente reglamento entrará en vigor una vez publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el texto íntegro del reglamento y transcurrido el plazo establecido en el artículo 65.2 de la Ley de Bases de Régimen Local, y seguirá en vigor hasta su modificación o derogación por acuerdo expreso del Pleno.