ASTIGARRAGAKO UDALA

Hilerria: Titulartasunak eta araubidearen eta funtzionamenduaren arautegia.

Astigarragako Udal hilerriaren araubidearen eta funtzionamenduaren arautegia jendaurrean ikusgai egon den aldia amaitu da, eta 2009ko maiatzaren 28an bururiko Udal osoko bilkurak behin betiko onartu zuen.

Udal erregimenari buruzko oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 legearen arabera, iragarkia bera argitaratzen da.

Astigarraga, 2009ko uztailaren 27a.—Bixente Arrizabalaga Bengoetxea, Alkatea.

(2044) (9564)

ASTIGARRAGAKO UDAL HILERRIAREN ARAUBIDEAREN ETA FUNTZIONAMENDUAREN ARAUTEGIA

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Arautegi honen xedea udal-hilerrian zerbitzuak ematea arautzea da, eta Udalerriei esleitutako eskumenaren arabera ematen da, eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legean, Toki Korporazioen Zerbitzuen eta Ondasunen Arautegietan, Osasunari buruzko Lege Orokorrean, Euskal Autonomia Erkidegoan gorputzak edo gorpuzkiak garraiatzeko osasunbide-baldintzak ezartzen dituen urriaren 6ko 267/1992 Dekretuan eta uztailaren 20ko 2263/1974 Dekretuan onartutako Hileta Polizia Sanitarioaren Arautegian edo haiek ordezkatzen dituen araudian eta aplika daitezkeen gainerako araudietan hilerriei buruz aurreikusitakoa betez.

2. artikulua.

Barne-araubideko araudi hau Astigarragako udal-hilerrian aplikatuko da.

3. artikulua.

Astigarragako Udal Hilerria zerbitzu publikoari lotutako jabari publikoko ondasuna da, Toki Korporazioen Ondasunen Araubidearen 4. artikuluaren arabera (1.372/1986 Errege Dekretua), eta titularra Astigarragako Udala da. Udal horri dagokio hilerria administratzea, zaintzea eta zuzentzea, alde batera utzi gabe agintaritza judizialari eta, hala badagokie, osasun-agintaritzei dagozkien eskumenak; betiere 1372/1986 Errege Dekretuaren 4. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

4. artikulua.

Udalak, gauzatzen jarduerak eta zerbitzuak kudeatzeko eta kontrolatzeko tresna gisa, hilerria ondo administratzeko behar diren liburuak edo erregistroak izango ditu.

Eskaerak eta kexak Udalaren Erregistro Orokorrean egingo dira, eta eskumeneko organora bideratuko dira organo horrek haien berri izan dezan eta izapideak egin ditzan.

AYUNTAMIENTO DE ASTIGARRAGA

Cementerio: Titularidades y reglamento de régimen y funcionamiento.

Terminado el plazo de exposición pública del Reglamento del Régimen y Funcionamiento del Cementerio municipal de Astigarraga, el Pleno celebrado el 28 de mayo de 2.009 acordó su aprobación definitiva.

Según lo dispuesto en la Ley 7/1985 del 2 de abril, de bases de Régimen Local, se procede a publicar el texto completo de dicho Reglamento.

Astigarraga, a 27 de julio de 2009.—El Alcalde, Bixente Arrizabalaga Bengoetxea.

(2044) (9564)

REGLAMENTO DEL REGIMEN Y FUNCIONAMIENTO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE ASTIGARRAGA

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

El presente Reglamento tiene por objeto la regulación de la prestación de los servicios en el cementerio municipal y se dicta en virtud de la competencia atribuida a los municipios y con sometimiento a lo prevenido en materia de cementerios en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en los Reglamentos de Servicios y de Bienes de las Corporaciones Locales, en la Ley General de Sanidad, en el Decreto 267/1992, de 6 de octubre, por el que se establecen las condiciones sanitarias del transporte de cadáveres y restos en la Comunidad Autónoma del País Vasco, y en el Reglamento de Policía Sanitaria Mortuoria aprobado por Decreto 2263/1974, de 20 de julio, o normativa que las sustituya, así como la demás normativa de aplicación.

Artículo 2.

Esta normativa de régimen interior será de aplicación en el cementerio municipal de Astigarraga.

Artículo 3.

El Cementerio Municipal de la Villa de Astigarraga es un bien de dominio público afecto a un servicio público, conforme al artículo 4 del Reglamento de Bienes de las de las Corporaciones Locales (Real Decreto 1.372/1986), cuyo titular es el Ayuntamiento de Astigarraga, a quien corresponde su administración, cuidado y dirección, sin perjuicio de las competencias que corresponden a la autoridad judicial y en su caso a las autoridades sanitarias, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4 del Real Decreto 1372/1986.

Artículo 4.

El Ayuntamiento mantendrá, como instrumento de gestión y control de las actividades y servicios llevados a cabo, los libros o registros necesarios para la buena administración del cementerio.

Las peticiones y quejas se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, donde serán trasladadas al órgano competente para su conocimiento y tramitación.

5. artikulua.

Udalari dagokio Hilerria administratzeko, zaintzeko eta zuzentzeko eginkizunak gauzatzea:

a) Hilerriak ez ezik udalaren hilobi-eraikuntzak, zerbitzu komunak eta instalazioak, kaleak eta bideak, estolderia, argiteria, arbolak eta lorezaintza, eraikuntzak eta hilerrietako interes orokorrekoa den gainerako oro ere administratzea, antolatzea, zaintzea, mantentzea eta atontzea.

b) Gorpuak eta gorpuzkiak ehorztea, desehorztea, lekuz aldatzea, gordailutzea eta murriztea, baita hileta-osasunaren alorrean indarrean dagoen legediak eskatzen duen beste edozein jardun ere.

c) Ehorzteko eskubideak ematea, onartzea eta aldatzea, horien onuradunak izendatzea eta horiei buruzko tituluak izapidetzea eta ematea.

d) Lurzatiei eta hilobiei buruzko ehorzketa-eskubideak eratzea, izapidetzea, eta, hala badagokio, iraungitzea.

e) Dagokion Ordenantza Fiskalean legez ezartzen diren eskubideak eta tasak jasotzea.

f) Hilerriaren barne-araubidea, gorpuak garraiatzea barne.

g) Osasunari eta higieneari buruz dagoeneko emanda dauden edo etorkizunean ematen diren neurriak betetzea.

h) Hilerriko langileak izendatzea eta bereiztea funtzionarioak, lan-kontratupekoak eta abar diren kontuan hartuta, edo zerbitzua esleitzea.

i) Partikularrei baimena ematea hilerrietan edozein obra edo instalazio mota egiteko, baita obra horiek zuzentzea eta ikuskatzea ere.

j) Araubide hau betetzen ote den zaintzea, eta, hala badagokio, dagozkion zigorrak jartzea.

k) Udalari dagokion beste edozein eginkizun, betiere kontuan izanda Udala hilerriaren titular jabea eta udal-mugapean jarduera arautzea dagokion entitate publikoa dela.

II. KAPITULUA

HILERRIA ANTOLATZEA ETA GOBERNATZEA

6. artikulua.

Ezin izango da ehorzketarik egin hilerrien kanpoko eremuetan, eskumeneko agintarien esanbidezko baimenik gabe.

7. artikulua.

Gorpuen edo gorpuzkien ehorzketak, desehorzketak edo lekualdaketak higienearen eta osasunaren arloan indarrean dauden xedapenen arabera arautuko dira, baita arau hauetan ezarritakoaren arabera ere.

8. artikulua.

Astigarragako Udala arduratuko da hilerri berriaren eremuan ordenari eusteaz, baita hilerriak betetzen duen eginkizunari behar bezalako errespetua eskatzeaz ere, honako arau hauek betez:

1. Bisitariak eremuari zor zaion errespetuz ibiliko dira uneoro, eta, hala badagokio, Udalak bere eskura dauden legezko neurriak hartu ahal izango ditu arau hori betetzen ez dutenak leku horretatik atera daitezen agintzeko.

Artículo 5.

En el ejercicio de las funciones de administración, cuidado y dirección del cementerio, corresponde al Ayuntamiento:

a) La administración, organización, conservación, mantenimiento y acondicionamiento de los cementerios, así como de las construcciones funerarias municipales, de los servicios comunes e instalaciones, viales y caminos, red de alcantarillado, alumbrado, arbolado y jardinería, edificios y demás de interés general de los cementerios.

b) La inhumación, exhumación, traslado, depósito y reducción de cadáveres y restos humanos, y cualesquiera otras actuaciones exigidas por la legislación vigente en materia sanitaria mortuoria.

c) La concesión, reconocimiento y modificación de derechos de enterramiento, la designación de sus beneficiarios y la tramitación y expedición de los títulos referentes a los mismos.

d) La constitución, tramitación y, en su caso, extinción de las concesiones de derechos funerarios sobre parcelas y sepulturas.

e) La percepción de los derechos y tasas que se establezcan legalmente en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

f) El régimen interior del cementerio, incluida la conducción de cadáveres.

g) El cumplimiento de las medidas sanitarias e higiénicas dictadas o que se dicten en el futuro.

h) El nombramiento y separación del personal del cementerio, ya tenga carácter de funcionario, contratado laboral, etc., o de la adjudicación del servicio.

i) La autorización a particulares para la realización en los cementerios de cualquier tipo de obras e instalaciones, así como su dirección e inspección.

j) La vigilancia del cumplimiento del presente reglamento y la imposición en su caso, de las sanciones oportunas.

k) Cualesquiera otras funciones que pudieran corresponderle, atendiendo a su carácter de titular propietario del cementerio y a su condición de entidad pública a quien compete la regulación de la actividad dentro del término municipal.

CAPITULO II

ORDEN Y GOBIERNO DEL CEMENTERIO

Artículo 6.

No podrán realizarse enterramientos fuera del recinto de los cementerios, sin la autorización expresa de las autoridades competentes.

Artículo 7.

Las inhumaciones, exhumaciones o traslados de cadáveres o restos se regirán por las disposiciones de carácter higiénico-sanitarias vigentes y por lo establecido en las presentes normas.

Artículo 8.

El Ayuntamiento de Astigarraga velará por el mantenimiento del orden en el recinto del nuevo cementerio, así como por la exigencia del respeto adecuado a la función del mismo, mediante el cumplimiento de las siguientes normas:

1. Los visitantes se comportarán en todo momento con el respeto adecuado al recinto, pudiendo, en todo caso, adoptar el Ayuntamiento las medidas legales a su alcance para ordenar el desalojo de quienes incumplieran esta norma.

2. Bere egoera dela medio edo beste kausa batzuk direla medio eremuko lasaitasuna eta ordena eten dezakeen edo begirunearen arauei eragin diezaiokeen edozein pertsonari galarazi egingo zaio hilerrian sartzea.

3. Udalak hilerriko eremuaren zaintza orokorra egingo du; nolanahi ere, ez udalak, ez bere organoetako bakar batek ere ez du bere gain hartuko hirugarrenek hilobietan egin ditzaketen lapurretak eta kalteak, eta hilerrian jartzen diren objektuetan egin ditzaketenak ere, betiere indarreko legedian aurreikusitako kasuak alde batera utzita. Era berean, hilerriko langileek ez dute inolako erantzukizunik izango horma-hobi bat irekitzerakoan partikularrek jarritako hilarriak hausten badira.

4. Debekatuta dago salmenta ibiltaria eta edozein propaganda mota egitea hilerrietako eremuen inguruan eta barruan. Debekatuta dago zakurrak edo beste animalia batzuk sartzea, bere jabearekin batera sartzen diren itsu-gidari gisa jarduten dutenak izan ezik.

5. Ehorzketa-unitateei argazkiak egiteko eta horien inguruko erreportajeak, marrazkiak eta/edo pinturak ez ezik eremu mota horri dagokion ohiko jarduerari ez dagozkion ekitaldiak ere egiteko Udalaren baimen berezia beharko da aurretik; nolanahi ere, gainerako erabiltzaileei zor zaien errespetua gordeta.

6. Hileta-obrek eta hileta-inskripzioek bat etorri beharko dute eremuaren eginkizunari zor zaion errespetuarekin. Nolanahi ere, partikularrek horma-hilobietan hilarriak eta hilobietan eta panteoietan plakak jartzeko udal-teknikarien oharrak izan beharko dituzte kontuan, eta horiek jartzeko Udalaren baimena beharko da aurretik; dena dela, emakidadunak arduratu beharko du horiek mantentzeaz eta zaintzeaz.

7. Debekatuta dago hilerri barruan piezak edo marmolak zerratzea, zatikatzea edo antzeko beste jarduera batzuk egitea. Zirkunstantzia bereziak direla medio, nahitaezkoa bada jarduera horiek egitea, udal-organo eskudunari eskatu beharko zaio baimena, eta horrek esango du zein den lan horiek egiteko leku egokia.

8. Partikularrek egiten duten obra mota oro jendearentzako irekita dagoen ordutegian egin beharko da eta hirugarrenei kalterik eragin gabe.

9. Hilerrian ezin izango da ibilgailu bakar bat ere sartu, hileta-zerbitzuek erabiltzen dituztenak eta obrak egikaritzeko materiala garraiatu behar dutenak izan ezik. Garraiobide horien titularrak garraiobide horiek hilerriko bideetan eta instalazioetan eragin ditzaketen kalteen erantzule izango dira, eta, halaber, berehala konpondu beharko dituzte, edo, hala badagokio, konponketen kostuak beren gain hartu beharko dituzte. Eragindako kaltearen titularra bertan ez badago, ibilgailu arau-hauslearen gidariak izango du horren ardura.

9. artikulua.

Hilerria Udalak ezartzen duen ordutegian egongo da irekita jendearentzat, betiere zerbitzuaren premien arabera. Ordutegi horren berri hilerriaren sarreran kartelak jarrita emango da.

10. artikulua.

Hilobiak eta hilobietako osagarriak nahiz dekorazio-elementuak konpontzeko eta kontserbatzeko lanak hilobietako titularrek egingo dituzte, eta udalak baimena onartu eta eman egin beharko die hilobi horien titularrek baimena eskatu ondoren.

2. Se impedirá la entrada al cementerio a toda persona que por su estado u otras causas pudieran perturbar la tranquilidad y orden del recinto, o afectar a las normas del decoro.

3. El Ayuntamiento realizará la vigilancia general del recinto del cementerio, si bien, ni él ni ninguno de sus órganos asumirá responsabilidad alguna respecto a robos y desperfectos que pudieran cometerse por terceros en sepulturas y objetos que se coloquen en el cementerio, fuera de los casos previstos en la legislación vigente. Así mismo el personal del cementerio no se hará responsable de la ruptura de las lápidas colocadas por los particulares, en el momento de abrir un nicho.

4. Se prohíbe la venta ambulante y la realización de cualquier tipo de propaganda en las inmediaciones y en el interior de los recintos de los cementerios. No se permite la entrada de perros u otros animales salvo aquellos que tengan carácter de lazarillo en compañía de su dueño.

5. La realización de fotografías, reportajes, dibujos y/o pinturas de las unidades de enterramiento, así como la celebración de actos que no correspondan a la actividad ordinaria de este tipo de recintos, quedarán sujetas a la previa autorización especial del Ayuntamiento, salvaguardando, en todo caso, el respeto debido al resto de los usuarios.

6. Las obras e inscripciones funerarias deberán estar en consonancia con el respeto debido a la función del recinto. En todo caso, la colocación de lápidas en los nichos y placas en las sepulturas y panteones por parte de los particulares, deberá ajustarse a las indicaciones de los técnicos municipales, y su realización requerirá la previa autorización del Ayuntamiento, siendo de cuenta del concesionario su mantenimiento y conservación.

7. Queda prohibido realizar dentro del cementerio operaciones de serrar piezas o mármoles, desguace u otras similares. Cuando por circunstancias especiales se precise hacerlo, se deberá solicitar la autorización del órgano municipal competente que designara el lugar concreto donde se tendrán que hacer estos trabajos.

8. Cualquier tipo de obra que sea realizada por los particulares deberá efectuarse asimismo durante el horario de apertura al público y esta deberá realizarse sin perjuicio a terceros.

9. Ningún vehículo será autorizado a entrar en el cementerio salvo aquellos que sean los utilizados por los servicios funerarios y los que hayan de transportar el material para la ejecución de obras. Los titulares de dichos medios de transportes serán los responsables de los daños que estos pudieran causar en los caminos e instalaciones del cementerio y estarán, asimismo obligados a repararlos inmediatamente o, en su caso, a hacerse cargo de las costas de las reparaciones. Si el titular del daño causado no estuviera presente, será responsable el conductor del vehículo infractor.

Artículo 9.

El cementerio permanecerá abierto al público durante el horario que establezca el Ayuntamiento, de acuerdo con las necesidades del servicio. Dicho horario se hará constar mediante colocación de carteles en el acceso de entrada al cementerio.

Artículo 10.

Las obras de reparación y conservación de sepulturas, y de los accesorios y elementos de decoración de las mismas, correrán a cargo de sus titulares y requerirán la aprobación y otorgamiento del permiso municipal, previa solicitud del titular de los mismos.

11. artikulua.

Partikularrak hilobia garbitzeko eta zaintzeko betebeharra betetzen ez badu, Udalak lan horiek egiteko eskatuko dio eskubide hori duen titularrari, eta titularrak ez baditu lanak adierazitako denboran betetzen, Udalak modu subsidiarioan egin ahal izango ditu, eta kostuak lan horiek egin behar zituztenek ordaindu beharko dituzte.

III. KAPITULUA

LANGILEAK

12. artikulua.

Udalak zerbitzu-enpresak kontratatuz edo Udaleko langileen bitartez kudeatu ahal izango du hilerriko zerbitzua. Aipatutako langileak funtzionarioak, kontratupeko langileak edo aldi baterako langileak izan daitezke, legez ezarritako baldintzen arabera.

13. artikulua.

Hilerria kudeatzeko ardura duten langileek honako eginkizun hauek bete beharko dituzte:

a) Eremuak zaindu eta behatu beharko dituzte, baita nekropolietan egon litezkeen altzariak, tresnak eta erremintak ere.

b) Hilerria eta hango aretoak garbitu beharko dituzte; horretaz gain, barrualdea ordenan eduki eta zaindu beharko dute. Landareak, zuhaitzak eta soropila zaindu beharko dute dagokion udal-zerbitzuaren laguntzarekin.

c) Hilerri-eremuaren barruan higieneari eta osasunari nahiz apaindurari dagokionez egon daitezkeen anomalien edo beste edozein anomaliaren berri eman beharko diote goragoko hierarkikoari.

d) Eremuak ireki eta itxi beharko dituzte adierazitako ordutegian.

e) Ehorzketak, desehorzketak, lekualdaketak eta beste zerbitzu batzuk egiteko prest egon beharko dute, betiere behar den dokumentazioa aurkeztu ondoren.

f) Gorpuzkiak eta objektuak hilerrian sartzea edo hilerritik ateratzea eragoztea, baldin eta dagokion baimenik ez badago.

g) Horma-hilobiak eta panteoiak hustu eta garbitu ostean geratzen diren arropak, gailuak eta tresnak deuseztatzeaz arduratu behar dute, eta behar bezalako baimena duten gorpuak edo gorpuzkiak desehortzi behar badira, ez dute utziko hilkutxan dauden objektuak beste inork hartzea; ehorzlearen edo lur-emailearen hutsegite oso larritzat hartuko baita hilerriko ehorztegietan egon litezkeen gorpuzkiak, jantziak, hilkutxak edo gauzak desagertzea.

h) Behar diren edozein motatako hilobiak prest eduki beharko dituzte, ezin izango baita inoiz ehorzketen martxa eten hilobiak prest ez edukitzeagatik.

i) Korporazioak agintzen dion eta hilerri-eremuetako berezko zereginari dagokionez egokia den beste edozein eginkizun.

14. artikulua.

Hilerria kudeatzeko ardura duten langileek erabat debekatuta izango dute:

a) Ezein zenbateko kobratzea eskupekoen, hobarien, oparien edo jantzien kontzeptupean haien karguari datxezkion zerbitzuak betetzeagatik.

b) Ehorzketak edo desehorzketak egitea dagozkion agintariei ezer esan gabe.

Artículo 11.

En caso de que el particular incumpliese el deber de limpieza y conservación de la sepultura, el Ayuntamiento requerirá al titular del derecho afectado y si éste no realizase los trabajos en el tiempo señalado, el Ayuntamiento podrá realizarlos de forma subsidiaria, repercutiendo su coste en los obligados.

CAPITULO III

DEL PERSONAL

Artículo 12.

El Ayuntamiento podrá gestionar el servicio del cementerio mediante la contratación de una empresa de servicios, o con personal del propio Ayuntamiento, que podrá ser personal funcionario, personal laboral contratado o personal eventual en los términos legalmente establecidos.

Artículo 13.

El personal encargado de la gestión del cementerio tendrá las siguientes funciones:

a) Cuidado y vigilancia de los recintos; así como del mobiliario, utensilios y herramientas que pudieran existir en las respectivas necrópolis.

b) Atender la limpieza del cementerio y sus dependencias y la ordenamentación y cuidado del interior. Cuidar las plantas, los árboles y el césped en colaboración con el correspondiente servicio municipal.

c) Dar cuenta a su superior jerárquico de las anomalías que existieran tanto de tipo higiénico sanitario, de ornamentaciones como cualquiera otras, dentro del recinto del cementerio.

d) A la apertura y cierre de los recintos, con sujeción al horario señalado.

e) Disponer la realización de las inhumaciones, exhumaciones, traslados y otros servicios, una vez presentada la documentación necesaria.

f) Impedir la entrada o salida del cementerio de restos mortales y objetos, si no se dispone de la correspondiente autorización.

g) Encargarse de la destrucción de ropas, utensilios y enseres procedentes de la evacuación y limpieza de nichos y panteones, no permitiendo que en el caso de exhumación de cadáveres o restos debidamente autorizados, sean recogidos por otra persona los objetos que hubiese en el féretro; siendo considerado falta gravísima del sepulturero o enterrador la desaparición de restos, vestiduras, féretros u objetos que hubiese en los enterramientos del cementerio.

h) Tener dispuestas las sepulturas de cualquier tipo que se precisen, no dando lugar nunca a interrupciones en la marcha de las inhumaciones por esta causa.

i) Cuantas otras funciones le sean encomendadas por la Corporación y resulten adecuadas al cometido propio de los recintos funerarios.

Artículo 14.

El personal encargado de la gestión del cementerio tendrá terminantemente prohibido:

a) Cobrar cantidad alguna en concepto de propinas, gratificaciones, regalos o prendas por la prestación de los servicios inherentes a su cargo.

b) Prestar servicios de inhumación o exhumación sin contar con las autoridades pertinentes.

c) Gorpuak edo gorpuzkiak profanatzeko edo manipulatzeko ekintzak gauzatzea.

d) Hilerria edo bertako instalazioak beren funtzioa desnaturalizatzen duten jarduera partikularretarako erabiltzea.

15. artikulua.

Ez Udalak, ezta bertako organoetako edo langileetako bakar batek ere ez du inolako erantzukizunik izango hirugarrenek hilobietan eta hilerrietan jartzen diren objektuetan egin litzaketen lapurretei eta kalteei dagokienez. Era berean, hilerriko langileek ez dute inolako ardurarik izango edozein desehorzketa gauzatzerakoan hilarriren bat edo plakaren bat hausten bada.

IV. KAPITULUA

ADMINISTRAZIOA

I. ATALA. ERREGISTRO LIBURUA

16. artikulua.

Hilobien eta hilerrian egiten diren eragiketen Erregistro Publiko bat izango da.

Erregistro Publiko horrek honako Liburu hauek izango ditu:

a) Hilobien eta Lurzatien Erregistro Orokorra.

b) Horma-hilobien Erregistro Orokorra.

c) Ehorzketena.

d) Desehorzketena eta Lekualdaketena.

e) Jakinarazpenen sarrerena eta irteerena.

f) Erreklamazio-liburua.

Hilobien Erregistro Orokorraren, Horma-hilobienaren, Ehorzketenaren eta Desehorzketenaren eta Lekualdaketenaren ordez Erregistro Informatiko bat jarri ahal izango da.

17. artikulua.

Hilobien eta Lurzatien Erregistro Orokorrean honako datu hauek bilduko dira:

a) Hilobi bakoitzaren identifikazioa, kalea, zenbakia eta izena identifikatuz.

b) Eraikuntzari eta haren ezaugarriei buruzko datuak.

c) Titularraren izen-abizenak eta helbidea; ordenantza hau indarrean jartzen denetik aurrera titularra bakarra izango da.

d) Aurkezten dituen tituluak eta titulu horiek eman zireneko data.

e) Onuradunaren edo onuradunen, baldin eta badaude, izen-abizenak eta helbidea.

f) Ondorengo eskualdaketak «inter vivos» edo «mortis causa» egintzen bidez.

g) Emakida iraungi delako edo beste edozein kausa dela medio hilobia Udalaren eskura libre geratuko den data.

h) Hilobiari eragiten dion beste edozein gertakari.

18. artikulua.

Horma-hilobien Erregistro Orokorrean honako datu hauek bilduko dira:

a) Horma-hilobiaren identifikazioa.

b) Ehortziko denaren izen-abizenak.

c) Realizar actos de profanación o manipulación irreverente de cadáveres o restos mortales.

d) Destinar el cementerio o sus instalaciones a actividades particulares que desnaturalicen su función.

Artículo 15.

Ni el Ayuntamiento ni ninguno de sus órganos ni personal, asumirá responsabilidad alguna respecto a robos y desperfectos que puedan cometerse por terceros en las sepulturas y objetos que se coloquen en los cementerios. Asimismo, el personal del cementerio no se hará responsable de la ruptura de lapidas o placas en el momento de efectuar cualquier desenterramiento.

CAPITULO IV

DE LA ADMINISTRACIÓN

SECCIÓN I. LIBROS DE REGISTRO

Artículo 16.

Existirá un Registro Público de las sepulturas y operaciones que se realicen en el cementerio.

Este Registro Público constará de los siguientes Libros:

a) Registro General de Sepulturas y Parcelas.

b) Registro General de Nichos.

c) De Inhumaciones.

d) De Exhumaciones y Traslados.

e) De entradas y Salidas de Comunicaciones.

f) Libro de Reclamaciones.

El Registro General de Sepulturas, el de Nichos, el de Inhumaciones y el de Exhumaciones y Traslados podrán ser sustituidos por un Registro Informático.

Artículo 17.

El Libro Registro General de Sepulturas y Parcelas contendrá los siguientes datos:

a) Identificación de cada sepultura, con identificación de la calle, del número y del nombre.

b) Datos sobre la construcción y sus características.

c) Nombre, apellidos y domicilio del titular, que será único a partir de la entrada en vigor de la presente ordenanza.

d) Títulos que aporta y fecha de concesión.

e) Nombre, apellidos y domicilio del beneficiario o beneficiarios, en caso de que existan.

f) Sucesivas transmisiones por actos intervivos o mortis causa.

g) Fecha en que por caducidad de la concesión o por cualquier otra causa, queda la sepultura libre a disposición del Ayuntamiento.

h) Cualquier otra incidencia que afecte a la sepultura.

Artículo 18.

El Libro Registro General de Nichos contendrá los siguientes datos:

a) Identificación del nicho.

b) Nombre y apellidos de la persona que se va a inhumar.

c) Heriotza-eguna, dagokion ziurtagirian azaltzen denaren arabera.

d) Hileta-eskubidearen titularraren izen-abizenak eta helbidea.

e) Eskubideen mugaegunak eta ordainketak, edo, hala badagokio, aldizkako tasak.

f) Emakida iraungi delako edo beste edozein kausa dela medio hilobia Udalak erabili ahal izateko libre geratuko den data.

g) Horma-hilobiari eragiten dion beste edozein gertakari.

19. artikulua.

Ehorzketen Liburuan honako datu hauek bilduko dira:

a) Dagokion hilobian ehortzita daudenen izen-abizenak eta gainerako zirkunstantziak; horretaz gain, egiten diren ehorzketen datak idatziko dira.

b) Helbidea edo jatorrizko lekua eta ahaidea edo erreferentziazko pertsona.

c) Heriotza-eguna, dagokion ziurtagirian azaltzen denaren arabera.

d) Dagokionean ehorzketa baimentzen duen Epaitegia.

20. artikulua.

Ehorzketen eta lekualdaketen Liburuan honako datu hauek bilduko dira:

a) Ehortziko edo lekuz aldatuko den gorpua edo gorpuzkiak dagozkion pertsonaren izen-abizenak eta gainerako zirkunstantzia pertsonalak.

b) Heriotza-data.

c) Gorpua berriz ere ehorzteko eramango den lekua edo hilobia.

d) Lekualdaketa edo ehorzketa baimentzen duen agintaria eta baimena ematen den data.

II. ATALA. HORMA HILOBI INDIBIDUALAK

21. artikulua.

Hileta-eskubidea honako hau da: Udalak eraikitako hormahilobien erabileraren emakida aldi baterakoa izango da, eta 10 urteko epe luzaezinerako emango da, ehorzketa gauzatzen denetik aurrera zenbatzen hasita.

22. artikulua.

Ehorzteko eskubide horien emakidak ez du esan nahi horma-hilobia saltzen denik, soilik esan nahi du Udalak errespetatu egin behar duela gorpua hilobian 10 urteko epean egotea; nolanahi ere, jabari-titularra soilik Udala izanik.

23. artikulua.

Emakida-epea amaitutakoan, Udalak gorpuzkiak desehortziko ditu eta hezurtegi komunera eramango ditu, baldin eta hilabeteko epean ahaideek erreklamatu ez badituzte beste hilobi batera eramateko. Kasu horretan, horma-hilobietan egon litezkeen objektu edo gauzei dagokienez, Kode Zibilaren 615. artikuluan ezarritakoa hartuko da kontuan.

24. artikulua.

Hileta-eskubideak pertsona bakar baten izenean emango dira beti, eta hilobian sartuko den pertsona hildakoan soilik emango da emakida.

c) Fecha de la defunción, según conste en el correspondiente certificado.

d) Nombre, apellidos y domicilio del titular del derecho funerario.

e) Vencimientos y pagos de derechos o, en su caso, tasas periódicas.

f) Fecha en que por caducidad de la concesión o por cualquier otra causa, queda la sepultura libre a disposición del Ayuntamiento.

g) Cualquier otra incidencia que afecte al nicho.

Artículo 19.

El Libro de inhumaciones contendrá los siguientes datos:

a) Nombre, apellidos y demás circunstancias de las personas inhumadas en la sepultura que corresponda, haciendo constar las fechas de las inhumaciones que se realicen.

b) Domicilio o lugar de procedencia y familiar o persona de referencia.

c) Fecha de defunción, según conste en el correspondiente certificado.

d) Juzgado que autorice la inhumación cuando corresponda.

Artículo 20.

El Libro de Exhumaciones y traslados contendrá los siguientes datos:

a) Nombre, apellidos y demás circunstancias personales de la persona a la que corresponda el cadáver o los restos que van a ser objeto de la exhumación o traslado.

b) Fecha de fallecimiento.

c) Lugar o sepultura a la que se traslada el cadáver para nueva inhumación.

d) Autoridad que autoriza el traslado o exhumación y fecha de la autorización.

SECCIÓN II. DE LOS NICHOS INDIVIDUALES

Artículo 21.

El derecho funerario consistente en la concesión de uso de los nichos construidos por el Ayuntamiento será de carácter temporal, y se concederá por un periodo improrrogable de 10 años, a contar desde la fecha en que se produzca la inhumación.

Artículo 22.

La cesión de estos derechos de enterramiento no causa venta, únicamente supone la obligación del Ayuntamiento de respetar la permanencia del cadáver en la sepultura por un plazo de 10 años, correspondiendo al titular dominical únicamente al Ayuntamiento.

Artículo 23.

Terminado el plazo de concesión, el Ayuntamiento dispondrá de exhumación de los restos y su traslado al osario común si no han sido reclamados – en el plazo de un mes – por los familiares para trasladarlos a otro tipo de sepultura. En este caso, para los objetos o efectos que se hallaren en los nichos, se estará a lo dispuesto en artículo 615 del Código Civil.

Artículo 24.

Los derechos funerarios se otorgarán siempre a nombre de una sola persona, concediéndose la cesión única y exclusivamente una vez producida la muerte de la persona que vaya a ocupar la sepultura.

25. artikulua.

Hileta-eskubide oro dagokion erregistro-liburuan idatziko da, eta emakidak dagokion titulua emanez egiaztatuko dira. Liburu horretan honako datu hauek bilduko dira:

a) Horma-hilobiaren identifikazioa.

b) Ehortziko denaren izen-abizenak.

c) Heriotza-eguna, dagokion ziurtagirian azaltzen denaren arabera.

d) Hileta-eskubidearen titularraren izen-abizenak eta helbidea.

e) Eskubideen mugaegunak eta ordainketak, edo, hala badagokio, aldizkako tasak.

f) Emakida iraungi delako edo beste edozein kausa dela medio hilobia Udalak erabili ahal izateko libre geratuko deneko data.

g) Horma-hilobiari eragiten dion beste edozein gertakari.

III. ATALA. PANTEOIEN HILETA ESKUBIDEA

26. artikulua.

Panteoiak erabiltzeko hileta-eskubidea emakida-egintzaren eta dagokion Ordenantza Fiskalean ezartzen den tasaren ordainketaren ondorioz sortzen da; eta dagozkion eraikuntzak barruan gorpuak eta gorpuzkiak zaintzeko eta gordailatzeko erabiliko dira soilik, betiere Ordenantza honetan dagoen arautegiaren menpe egonik.

27. artikulua.

Lurzatiei buruzko hileta-eskubidearen esleipena Udalaren ebazpen bidez gauzatuko da, eta ordenantza honen eta helburu horrekin Udalak onartzen duen baldintza-orriaren arabera arautuko da.

28. artikulua.

Hileta-eskubidea Erregistro Orokorrean erregistratuz eta titulu izenduna emanez bermatuko da.

29. artikulua.

Ordenantza hau indarrean jartzen denetik aurrera, ematen diren titulu izendun berriek honako datu hauek bilduko dituzte:

a) Dagokion hilobiaren edo ehorzketa-unitatearen identifikazioa.

b) Hasierako eskubideak beteta edukitzea.

c) Esleipen-data eta emakidaren esleipen-epea.

d) Titularraren izen-abizenak eta NANa; titularrak, gainera, ondorengo artikuluan zehazten dena bete beharko du.

e) «Mortis causa» onuraduna izendatzea, titularrak isilpean gorde nahi badu izan ezik.

f) Mugak, debekuak eta itxiera, hala badagokio.

g) Hala badagokio, behin-behinekotasuna deklaratzea, emandako tituluaren gainean hirugarrenak eskubide hobea izatea alde batera utzi gabe.

h) Gozamendunaren izena, hala badagokio.

Artículo 25.

Todo derecho funerario se inscribirá en el libro-registro correspondiente acreditándose las concesiones mediante la expedición del título que proceda, que contendrá los siguientes datos:

a) Identificación del nicho.

b) Nombre y apellidos de la persona que se va a inhumar.

c) Fecha de la defunción, según conste en el correspondiente certificado.

d) Nombre, apellidos y domicilio del titular del derecho funerario.

e) Vencimientos y pagos de derechos o, en su caso, tasas periódicas.

f) Fecha en que por caducidad de la concesión o por cualquier otra causa, queda la sepultura libre a disposición del Ayuntamiento.

g) Cualquier otra incidencia que afecte al nicho.

SECCIÓN III. DEL DERECHO FUNERARIO DE LOS PANTEONES

Artículo 26.

El derecho funerario al uso de los panteones nace por el acto de concesión y el pago de la tasa que se establezca en la correspondiente Ordenanza Fiscal; y se limita al uso de las correspondientes construcciones para custodia y depósito en su interior de cadáveres y restos humanos, quedando sujeto a la reglamentación contenida en la presente Ordenanza.

Artículo 27.

La adjudicación del derecho funerario sobre parcelas se efectuará por resolución del Ayuntamiento, y se regirá por la presente ordenanza y por el pliego de condiciones que el Ayuntamiento haya aprobado el efecto.

Artículo 28.

El derecho funerario quedará garantizado mediante su inscripción en el Registro General y por la expedición del título nominativo.

Artículo 29.

A partir de la entrada en vigor de la presente ordenanza, los nuevos títulos nominativos que se expidan, contendrá los siguientes datos:

a) Identificación de la sepultura o unidad de enterramiento de que se trate.

b) Derechos iniciales satisfechos.

c) Fecha de la adjudicación, y plazo por el que se adjudica la concesión.

d) Nombre y apellidos y DNI de su titular, que deberá cumplir lo especificado en el artículo siguiente.

e) Designación de beneficiario «mortis causa», salvo que al titular le interesase mantenerlo en secreto,.

f) Limitaciones, prohibiciones y clausura si procede.

g) Declaración, en su caso, de la provisionalidad sin perjuicio de tercero de mejor derecho sobre el título expedido.

h) Nombre del usufructuario si procediese.

30. artikulua.

Hileta-eskubidea honela erregistratuko da:

a) Eskatzaile baten izen pertsonalean eta indibidualean.

Ezin izango da titulartasun anizkoitzik gauzatu, baina ordenantza hau indarrean jartzen denean dauden titularrak errespetatu egingo dira. Kasu horietan, titularrek onuradun bakoitzaren izen-abizenak idatziz jaso beharko dituzte Udal Erregistroetan, baita Ordenantza honetatik ondorioztatzen diren betebeharrak betetzeko gainerakoak ordezkatuko dituenetako baten izena ere. Titular guztiak identifikatzeko eta ordezkari bat izendatzeko epea hiru hilabetekoa izango da Administrazioak egiten duen errekerimendutik aurrera zenbatzen hasita. Adierazitakoa betetzen ez bada, udalak ordezkari bat izendatuko du espedientean identifikatuta dauden titularren artetik.

b) Bi ezkontideen izena, erregimen ekonomikoa kontuan izan gabe, lehen eskuratzea gauzatzerakoan.

c) Erlijio-elkarteen edo Administrazioak halakotzat hartzen dituen ongintzako edo ospitaleko establezimenduen izenean, horietako kideek, eta babestuek eta bertan hartuek soilik erabiltzeko.

d) Korporazioen, Fundazioen edo legez eratutako Erakundeen izenean, horietako kideek edo enplegatuek soilik erabiltzeko.

31. artikulua.

Ezein kasutan ezin izango da hileta-eskubidea Aseguru Etxeen, Aurreikuspen Etxeen edo antzeko beste baten izenean erregistratu. Etxe horiek beste arrisku batzuen osagarri gisa beren afiliatuei, hiltzen direnerako, soilik hilobi-eskubidea bermatzen diete. Elkarte horiek honako honetara daude behartuta soilik: Aseguratuari behar den dirua ematera hilobia lortzeko.

32. artikulua.

1. Eskubidearen titularrei eta onuradunei dagokie beren datuen edukia eta artxibo administratuak eguneratuta edukitzea; horretarako, gertatzen diren gertakarien berri eman beharko diote Administrazioari. Udalak ez du erantzukizunik izango jakinarazpen horiek ez egiteagatik interesdunei eragin liezaiekeen kalteen gainean.

2. Ordezkarien, onuradunen, titularren eta abarren izendapena eskritura publiko bidez edo administrazio-dokumentu bidez egin ahal izango da.

33. artikulua.

Astigarragako Udalean hileta-eskubidearen emakidari buruzko dokumenturik ez badago, pentsatuko da, kontrako probaren bat badago izan ezik, titulua edukitzea eta hileta-eskubidea honako kasu hauetan egiaztatuta geratzen dela:

a) Panteoia eraikitzeko faktura badago.

b) Gutxienez hamar urte lehenago emandako dokumentu fede-emailearen ondoriozkoa bada.

c) Hilobian ehortzitakoekin zuzeneko ahaidetasunezko harremana badute.

d) Azken hogei urteotan, gutxienez, ez badago dagokion hileta-eskubidearen erreklamazio-espedienterik.

34. artikulua.

Panteoien aldizkako erabilgarritasuna Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN iragarriko da, baita probintzian gehien saltzen diren bi egunkarietan ere panteoi horren erabileraren emakidan interesa dutenek beren eskabideak egin ahal izateko.

Artículo 30.

El derecho funerario se registrará:

a) A nombre personal e individual de un peticionario.

No se permitirán titularidades múltiples si bien se respetarán los existentes en el momento de entrar en vigor la presente ordenanza. En estos casos los titulares deberán consignar en los Registros Municipales el nombre y apellidos de cada uno de los beneficiarios, así como la designación de uno de ellos que represente a los demás a efectos del cumplimiento de las obligaciones que se derivan de la presente Ordenanza. El plazo para identificar a todos los titulares y para nombrar a un representante será de 3 meses contados a partir del requerimiento que se realice por la Administración. En el supuesto de incumplimiento, el ayuntamiento nombrará un representante por sorteo entre los titulares identificados en el expediente.

b) A nombre de ambos cónyuges, con independencia del régimen económico, en el momento de la primera adquisición.

c) A nombre de comunidades religiosas o establecimientos benéficos u hospitalarios reconocidos como tales por la Administración, para uso exclusivo de sus miembros y de los asilados y acogidos.

d) A nombre de Corporaciones, Fundaciones o Entidades legalmente constituidas, para uso exclusivo de sus miembros o empleados.

Artículo 31.

En ningún caso podrá registrarse el derecho funerario a nombre de Compañías de Seguros, de Previsión o cualquier otro similar que, exclusivamente como complemento de otros riesgos, garantizan a sus afiliados el derecho a sepultura para el día de su fallecimiento. Las citadas sociedades solamente podrán obligarse a proporcionar al asegurado el capital necesario para obtenerla.

Artículo 32.

1. Incumbe a los titulares y beneficiarios del derecho mantener actualizado el contenido de los datos a ellos referidos y archivos administrativos, poniendo en conocimiento de la Administración las incidencias que se produzcan. El Ayuntamiento no será responsable de los perjuicios que puedan ocasionarse a los interesados por efecto de la falta de tales comunicaciones.

2. El nombramiento de representantes, beneficiarios, titulares etc, podrá realizarse en escritura pública o en documento administrativo.

Artículo 33.

En el supuesto de que en el Ayuntamiento de Astigarraga no exista documento sobre la concesión de un derecho funerario, se presumirá – salvo prueba en contra – que queda acreditada la posesión del título y el derecho funerario en los siguientes casos:

a) Si existe factura de construcción del panteón.

b) Si resulta de documento fehaciente expedido por lo menos diez años antes.

c) Si les une relación de parentesco directo con las personas inhumadas en la sepultura.

d) Si en los últimos 20 años como mínimo, no existe expediente de reclamación del derecho funerario en cuestión.

Artículo 34.

La periódica disponibilidad de panteones se anunciará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en los dos diarios de mayor circulación de la provincia al objeto de que los que estén interesados en la concesión de su uso puedan presentar sus solicitudes.

Esleipenari buruzko prozedura, irizpideak eta gainerako zirkunstantziak kasu bakoitzean organo eskudunak ezartzen dituenak izango dira, betiere aplika daitezkeen legezko eta arauzko xedapenen arabera.

35. artikulua.

Araudi hau indarrean jarri aurretik emandako hilobien erabilerarako emakidak 99 urteko denboraldirako ematen dira, eta araudi honen ondoren ematen direnak gehieneko 75 urterako emango dira.

Esleipen-epea amaitu aurretik, hileta-eskubidearen luzapena eman ahal izango da (titularrak edo jaraunsleek edo kausadunek eskatuta), esleipena luzatzen denean indarrean dauden ordenantza fiskalen arabera, dagozkion eskubideak ordaindu ondoren. Luzapen bakoitzak urtebetetik beherakoa ez den eta hamar urtetik gorakoa ez den iraupena izango du, gehienez ere 50 urte.

Emakidaren epea igaro ostean, titularrari Hilobien Erregistro Liburuan azaltzen den helbidean errekurrituko zaio gorpuzkiak hezurtegira eramateko eta hilobia, bestalde, Udalera itzuliko da.

36. artikulua.

Arautegi hau indarrean jartzen denean, iraungita dauden hileta-eskubideak (emakidan eman zirenetik 99 urte baino gehiago igaro direlako) ulertuko da 10 urtez luzatu direla isilbidez. Urte horiek igaro ostean, titularrak beste luzapen bat eskatu ahal izango du, baina luzapen horrek urtebetetik beherakoa ez den eta hamar urtetik gorakoa ez den iraupena izango du, gehienez ere 40 urte.

37. artikulua.

Esleitzen diren hileta-eskubidearen luzapenak Arautegi honetako 30. artikuluan ezarritako baldintzen arabera emango dira, eta, hortaz, ezin izango dira titular batenak baino gehiagorenak izan.

Horregatik, hileta-eskubidea titular bati baino gehiagori aitortzen bazaio, titularrek ados jarri beharko dute eskubidea aitortu behar zaion pertsona aukeratzeko, eta titularrak ados jartzen ez badira, arautegi honetako 43. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da.

Luzapena esleitzen zaion titular berriak ezin izango ditu desehortzi 10 urte baino gutxiago ehortzita daramaten gorpuzkiak.

38. artikulua.

Hileta-eskubidearen titularrak edozein unetan izendatu ahal izango du hilobiaren onuradun bat –hura hil ondoren hilobiaren titular izango dena–, eta helburu horrekin bertaratuko da Udalera eta dagokion akta sinatuko du. Akta horretan honako datu hauek jasoko dira: Hilobiaren datuak, onuradunaren izen-abizenak eta helbidea baita dokumentuaren data ere. Akta horretan, halaber, ordezko onuraduna ere izendatu ahal izango da hura titularra baino lehenago hiltzen baldin bada ere. Bertaratu ordez notario-dokumentu bat sinatu ahal izango da.

Hileta-eskubidea bi ezkontideen izenean erosten bada, bien artetik bizirik dagoena hartuko da lehenago hiltzen denaren onuraduntzat. Bizirik geratzen denak, halaber, beste onuradun bat izendatu ahal izango du, biek elkarrekin ez bazuten izendatu biak hiltzen zirenerako.

Onuradunaren izendapena ezin izango da aldatu ez bada esanbidez egiten Udalean aurkeztutako idazki baten bitartez edo ondorengo testamentu-klausula baten bitartez.

El procedimiento, criterios y demás circunstancias relativas a su adjudicación, serán las establecidas en cada caso por el órgano competente, de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias que resulten de aplicación.

Artículo 35.

La concesión de uso de sepulturas otorgadas con anterioridad a la entrada en vigor del presente reglamento, se conceden por un período de 99 años, y las otorgadas con posterioridad por un tiempo máximo de 75 años.

Antes de acabar el período de adjudicación, podrá otorgarse – a petición del titular o de los herederos o causahabientes- una prórroga del derecho funerario, previo pago de los derechos que correspondan de conformidad con las ordenanzas fiscales en vigor en el momento de la prorroga. Cada una de las prórrogas tendrá una duración no inferior a un año, ni superior a diez, con un máximo total de 50 años.

Transcurrido el plazo de la concesión, se requerirá al titular en el domicilio que conste en el Libro de Registro de Sepulturas, a fin de que proceda al traslado de los restos al osario y la sepultura revertirá al Ayuntamiento.

Artículo 36.

Aquellos derechos funerarios que a la entrada en vigor de este Reglamento hayan caducado por haber trascurrido más de 99 años desde su concesión, se entenderán que han sido prorrogados tácitamente durante 10 años. Al cabo de los cuales, podrán solicitar nueva prorroga, que tendrá una duración no inferior a un año, ni superior a diez, con un máximo de 40 años.

Artículo 37.

Las prorrogas del derecho funerario que se concedan, se otorgarán según los requisitos establecidos en el artículo 30 del presente Reglamento, y en consecuencia, no podrán recaer en más de un titular.

Por ello, cuando el derecho funerario esté reconocido a más de un titular, deberán ponerse de acuerdo para elegir la persona a la que se le reconozca el derecho, y en caso de no llegar a un acuerdo entre los titulares, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 43 del presente reglamento.

El nuevo titular al que se le adjudique la prorroga, no podrá exhumar aquellos restos que lleven menos de 10 años inhumados.

Artículo 38.

El titular del derecho funerario, en cualquier momento podrá designar un beneficiario de la sepultura para después de su muerte, y con esta finalidad comparecerá ante el Ayuntamiento y suscribirá la oportuna acta donde se consignarán los datos de la sepultura, nombre, apellidos y domicilio del beneficiario y fecha del documento. En la misma acta también podrá designar un beneficiario sustituto para el caso de premoriencia de aquél. Podrá sustituirse la comparecencia por un documento notarial.

Cuando el derecho funerario haya sido adquirido a nombre de ambos cónyuges, el superviviente se entenderá beneficiario del premuerto. El superviviente, a su vez, podrá nombrar un nuevo beneficiario, si no lo hubiesen hecho conjuntamente con anterioridad para después del fallecimiento de ambos.

La designación de beneficiario no podrá ser cambiada, si no se hace expresamente mediante escrito presentado en el Ayuntamiento o mediante cláusula testamentaria posterior.

39. artikulua.

Ulertuko da ez dagoela izendatutako onuradunik, baldin eta onuradun hori titularra hil aurretik hiltzen bada.

Kasu horretan, eskubidea titularraren onuradunen aldekoa izango da.

40. artikulua.

Hileta-eskubidearen titularra hiltzen denean, izendatutako onuradunek, testamentuzko jaraunsleek edo «ab-intestato» dagokienek beren alde besterendu beharko dute bost urteko epean, eta Udalean bertaratu beharko dute dagokion tituluarekin eta eskualdaketa egiaztatzen duten gainerako dokumentuekin.

41. artikulua.

Hileta-eskubidearen titularrak onuraduna izendatu badu (oinordekoa), onuradun horrek titularraren hileta justifikatu eta haren pertsonalitatea identifikatu ostean, eskualdaketa gauzatuko da, eta titulu berria emango da eta Erregistro Liburuan nahiz fitxategi orokorrean idatziz jasoko da.

42. artikulua.

Onuradunaren esanbidezko izendapenik ez badago, ulertuko da hileta-eskubidearen titulartasuna titularraren testamentuzko jaraunsleei eskualdatu zaiela, eta jaraunslerik ez badago, legedia zibilean aurreikusitako ondorengotza-ordenaren arabera eskuz aldatuko da.

43. artikulua.

Testamentugileak bere jaraunspena hainbat jaraunsleren alde jarri badu, hilobiei buruzko eskubidea jaraunslekideen artetik borondatez izendatzen denak izango du.

Jaraunsleak ez badira elkarrekin ados jartzen, jaraunspenean partaidetza handiena duena izendatuko da.

Jaraunsle guztiek jaraunspenean ehuneko bera baldin badute, titulartasuna Udalak izendatuko du zozketa bidez, espedientean azaltzen direnen artean.

44. artikulua.

Mortis causa eta esanbidezko onuradunik gabeko, testamenturik gabeko edo jaraunslerik izendatu gabeko eskualdaketen eskabideen kasuan, dagokion administrazio-espedientea izapidetu beharko da. Izapide horretan honako hau ere sartuko da: Iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta probintzian gehien saltzen diren bi egunkarietan, gutxienez, argitaratu beharko da eskubidea dutela uste dutenek ondorengo hamabost egun baliodunetan kontra egiteko aukera izan dezaten.

Adierazitako izendapena gauzatu ezin bada, ustezko jaraunsleen artetik titulartasuna eskatu duenari eta titulua daukanari emango zaio titulartasuna behin-behinean dokumentu fede-emailearen bitartez, eta erreferentziazko hilobian ezkontidearen, eta odol-ahaidetasunaren laugarren mailarainoko aurrekoen, ondorengoen edo alboko ahaideen gorpua ehortzi delako hilobian.

Hori dela medio ematen diren tituluak behin-behinekoak izango dira, eta eskubide hobeko hirugarrena alde batera utzi gabe izango dira; horretaz gain, debekatuta egongo da titular berriaren edo desehorzketa eskatzen duenaren ezkontidearenak, ondorengoenak edo alboko ahaideenak –odol-ahaidetasunezko edo kidetasunezko laugarren mailarainokoak– ez diren gorpuak edo gorpuzkiak desehorztea ondoren.

Artículo 39.

Se entenderá que no existe beneficiario designado cuando hubiese fallecido con anterioridad al titular.

En este caso el derecho se referirá a favor de los herederos del titular.

Artículo 40.

Al fallecimiento del titular del derecho funerario, el beneficiario designado, los herederos testamentarios o aquellos a los que corresponda «ab-intestato» estarán obligados a traspasarlo a su favor en el plazo de cinco años, compareciendo ante el Ayuntamiento con el título correspondiente y los restantes documentos justificativos de la transmisión.

Artículo 41.

Cuando el titular de un derecho funerario hubiese designado beneficiario (sucesor), justificada por éste la defunción del titular e identificada su personalidad, se efectuará la transmisión, con libramiento de nuevo título y su consignación en el Libro-Registro y en el fichero general.

Artículo 42.

En defecto de nombramiento expreso de beneficiario se entenderá transmitida la titularidad del derecho funerario a los herederos testamentarios del titular y, en su defecto, se transmitirá por el orden de sucesión previsto en la legislación civil.

Artículo 43.

Si el testador hubiese dispuesto de su herencia a favor de varios herederos, el derecho sobre sepulturas se referirá, al que se designe voluntariamente entre los coherederos.

Si no hubiese acuerdo entre ellos, se designará a aquel que cuente con una mayor participación en la herencia.

En caso de que todos los herederos cuenten con el mismo porcentaje en la herencia, la titularidad se designará por el Ayuntamiento mediante sorteo, entre los que comparezcan en el expediente.

Artículo 44.

Las solicitudes de transmisiones mortis causa y sin beneficiario expreso, sin testamento o sin declaración de herederos precisará la tramitación del correspondiente expediente administrativo, en cuyo trámite se incluirá el anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, y en dos diarios, por lo menos, de los de mayor circulación de la provincia, a fin de que dentro de los quince días hábiles siguientes se puedan oponer aquellos que se crean con derecho.

En el caso de no ser posible la mencionada designación, se atribuirá la titularidad, con carácter provisional, a aquél de los presuntos herederos que lo haya solicitado y que esté en posesión del título, por medio de documento fehaciente, y por haber sido inhumado en la sepultura de referencia el cadáver del cónyuge, ascendientes, descendientes, o colaterales hasta el cuarto grado de consanguinidad.

Los títulos que al efecto se expidan tendrán carácter provisional y lo serán sin perjuicio de tercero de mejor derecho y con la prohibición de toda exhumación posterior de cadáveres o restos que no sean del cónyuge, ascendientes o colaterales hasta el cuarto grado de consanguinidad o afinidad del nuevo titular o de la persona que solicita la exhumación.

45. artikulua.

Behin-behineko titulua eman eta bost urte igaro ostean, behin betiko bihurtuko da eta titulartasuna eska zezaketenen eskubidea amaituko da.

46. artikulua.

Emakidaren titular berriaren izendapena 41. artikuluan ezarrita dagoen bezala egiten denean, lehengo titularraren gainerako jaraunsleek titular berriaren baino hurbilagoko ahaidetasuna duten ahaidearen gorpuzkiak lekuz aldatu ahal izango dituzte titulu berria izapidetu aurretik.

47. artikulua.

Onuraduna izendatzeko administrazio-aktan edo testamentu bidez ezarritako hilobien legatu-gozamenak emango du hilobia aipatutako gozamendunak erabiltzeko aukera eta hura hiltzen denean indargabetuko da eta jabe berriaren titulartasunarekin finkatuko da.

48. artikulua.

«Inter-vivos» egintza bidezko hileta-eskubidearen eskualdaketa gauzatzeko udalaren baimena beharko da aurretik. Baimen hori ezin izango da ukatu honako kasu hauetan:

a) Titularraren odol-ahaidetasunezko zuzeneko eta alboko lerroko laugarren mailarainoko eta kidetasunezko bigarren mailarainoko ahaideen alde egiten denean.

b) Bikotekidearen alde eta izatezko bikoteen eta antzekoen erregistroan erregistratuta daudela egiaztatzen dutenen alde egiten denean.

Dagokion Ordenantza Fiskalak eskualdatzeen balioaren gainean Udalari dagozkion ehunekoak ezarriko ditu, eta Udalari onartuko zaio, halaber, –gorago azaldu diren bi kasuak izan ezik– lehentasunez erosteko eta atzera eskuratzeko eskubidea hogeita hamar eguneko epean, lagapen-eskubidearen datatik aurrera zenbatzen hasita.

Bi alderdiak ados jartzen ez badira, atzera eskuratzeko eskubidea gauzatzeko prezioa Udalaren Zerbitzu Teknikoek ezartzen dutena izango da.

49. artikulua.

Gorpurik eta gorpuzkirik ez duten hilobiak Udalari itzuli ahal izango dizkiete beren titularrek, eta Ordenantza Fiskalak kasu bakoitzerako jartzen dituen zenbatekoak ordainduko dira.

Gorpuzkirik badago, beste hilobi batera eraman ahal izango dira titularraren kontura edo ofizioz gauzatu ahal izango ditu Administrazioak, eta horretarako diren lekuetan jarriko ditu.

50. artikulua.

Hileta-eskubidea eskuz aldatu, zuzendu edo aldatuko da interesdunak eskatzen badu, edo ofizioz administrazio-espedientean. Espediente horretan proba egingo da eta behar den dokumentazioa emango da gaiak eta hileta-eskubidearen titulua justifikatzeko.

51. artikulua.

Erabilera edo beste edozein arrazoi dela medio, emakidatitulu bat hondatzen bada, titular beraren izenean egongo den eta berdina izango den beste titulu batekin trukatu ahal izango da, betiere hondatuta dagoena entregatu ostean.

52. artikulua.

Hileta-eskubidearen titulua lapurtu diotela edo galdu zaiola adierazten duen salaketa idazki bidez aurkezten bada Erregistro orokorrean eta kopia bat emateko eskatzen bada, titularrak eskubidea izango du bere aldeko kopia bat jasotzeko.

Artículo 45.

Transcurridos cinco años desde la expedición del título provisional se convertirá en definitivo y cesará el derecho de los que podían reclamar la titularidad.

Artículo 46.

Cuando la designación del nuevo titular de la concesión se realice de la forma establecida en el artículo 41 el resto de herederos del antiguo titular serán invitados, con anterioridad a la expedición del nuevo título, al traslado de los restos de familiares con quien les una parentesco más próximo que el del nuevo titular.

Artículo 47.

El legado de usufructo de sepulturas dispuesto en el acta administrativa de designación de beneficiario o por testamento, otorgará el uso de la sepultura a favor del aludido usufructuario y se cancelará a su muerte, consolidándose con la titularidad del nudo propietario.

Artículo 48.

La transmisión del derecho funerario por actos «inter-vivos» estará sometida a la previa autorización municipal. Autorización que no se podrá denegar en los siguientes supuestos:

a) cuando se realice a favor de parientes del titular en línea directa y colateral hasta cuarto grado, ambos con consaguinidad y hasta segundo grado por afinidad.

b) A favor del cónyuge y de las personas que acrediten estar inscritas en el correspondiente registro de parejas de hecho y análogos.

La Ordenanza Fiscal correspondiente fijará porcentaje sobre el valor de las transmisiones, que corresponderá al Ayuntamiento, reconociéndose también al Ayuntamiento – salvo en los dos supuestos contemplados arriba – el derecho de tanteo y retracto en el plazo de 30 días tomados a partir de la fecha de la solicitud de la cesión.

De no llegarse a un acuerdo, el precio para el ejercicio del derecho de retracto será el que determinen los Servicios Técnicos Municipales.

Artículo 49.

Las sepulturas que no contengan cadáveres, ni restos, podrán ser revertidas por sus titulares al Ayuntamiento, pagándose las cantidades que para cada caso señale la Ordenanza Fiscal.

En caso de existir restos podrán ser trasladados a otra sepultura, a cargo del titular, o de oficio por la Administración, que los colocará en los lugares destinados al efecto.

Artículo 50.

La transmisión, rectificación, modificación o alteración del derecho funerario, será declarada a solicitud del interesado o de oficio en expediente administrativo, en el que se practicará la prueba y se aportará la documentación necesaria para justificar sus extremos y el título del derecho funerario.

Artículo 51.

Cuando por el uso o cualquier otro motivo, un título de concesión sufriese deterioro, se podrá canjear –previa entrega del deteriorado– por otro igual a nombre del mismo titular.

Artículo 52.

La denuncia de sustracción o pérdida del título de derecho funerario, presentada por escrito al Registro general con solicitud de expedición de duplicado, dará derecho a la expedición de un duplicado a favor del titular.

Dokumentatu gabeko hileta-eskubideak badira, berariazko espediente izapidetua beharko da. Espediente hori Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta probintzian gehien saltzen diren bi egunkarietan, gutxienez, argitaratu beharko da legezko eskubidea dutenek hamabost eguneko epean horren aurka egin ahal izateko.

53. artikulua.

Izen-abizenen inguruan egon daitezkeen akatsak edo tituluetan egon daitekeen beste edozein akats titularrak eskatuta zuzenduko dira, justifikatu eta egiaztatu ondoren. Horretaz gain, egindako aldaketa Erregistro Liburuan jasoko da idatziz.

54. artikulua.

Hilobi baten erabilera mugatzen duten klausulak, horien aldaketa edo deuseztapena titularrak eskatuta adostuko dira, eta Erregistro Liburuan, hilobien fitxategian eta dagokion tituluan erregistratuko dira, eta titularrak hiltzen direnean finkoak eta behin betikoak izango dira.

55. artikulua.

Ondoren azalduko diren kasuetan hartuko da iraungitzat, eta hileta-eskubidea Udalari itzuliko zaio. Kasuak honako hauek dira:

a) Titularrak edo bere jaraunsleek uko egin dutelako.

b) Eraikuntza hondamen-egoeran dagoelako. Egoera hori deklaratzeko administrazio-espedientea beharko da.

c) Emakidan adierazitako epea igaro delako, eta 2 hilabeteko epean luzapenik eskatu ez delako, betiere interesdunari entzun ondoren.

d) Titularra hil denetik 5 urte igaro direlako ezein onuradunek edo jaraunslek eskubidea erreklamatu gabe.

e) Legez kanpo laga delako edo Ordenantza honetan agindutakoa bete ez delako.

f) Dagokion Ordenantza Fiskaletik eratortzen diren tasak ordaindu ez direlako.

g) Hileta-eskubidea udalaren baimenik gabeko lekualdaketagatik edo ordenantza honetan araututakoaren aurkako beste edozein jardunengatik.

56. artikulua.

Administrazioko iraungitze-espedientea honela gauzatuko da:

a) Eraikuntza partikularra hondamen-egoeran egoteagatiko iraungitze-kasuetan, espedienteak titularraren zitazioa izango du, betiere titularraren helbidea jakinarazi bada, edo jakinarazi ez bada, espediente hori Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da ediktu bidez, baita gehien saltzen den egunkari batean ere, gutxienez, eta 30 eguneko epea emango da onuradunek, jaraunsleek edo faboratuek beren eskubidea alegatzeko. Horietako edozein bertaratzen bada eta eraikitzeko edo konpontzeko obrak egiteko konpromisoa hartzen badu, betiere horretarako esleitzen den epean, espedientea eten egingo da mugaeguna iritsi arte, eta orduan, Zerbitzu Teknikoek egin beharreko obrei buruzko informazioa eman beharko dute. Bi alderdiak ados jartzen badira, espedientea artxibatu egingo da, izapide gehiago gabe; ados jartzen ez badira, ordea, iraungitzat hartuko da.

b) Gainerako kasuetan, administrazioko iraungitze-espedientea honako honetara mugatuko da: Titularrari, edo hori izan ezean, helbidea jakinarazi duen onuradunari zitazioa bidaliko zaio, baina helbiderik jakinarazi ez bada, Administrazio Publikoen eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren

En el supuesto de tratarse de derechos funerarios no documentados precisará de la tramitación del oportuno expediente que se publicará en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa y en dos diarios, por lo menos, de entre los de mayor circulación de la provincia, para que puedan oponerse en el plazo de quince días los que ostenten legítimo derecho.

Artículo 53.

Los errores de nombres, apellidos o cualquier otro en los títulos se rectificarán a instancia del titular, previa justificación y comprobación. Además se hará constar la modificación efectuada en el Libro Registro.

Artículo 54.

Las cláusulas limitativas del uso de una sepultura, su variación o anulación se acordarán a solicitud del titular y se inscribirán en el Libro-Registro, fichero de sepulturas y título correspondiente y quedarán firmes y definitivas a su fallecimiento.

Artículo 55.

Podrá ser declarada la caducidad, revirtiendo al Ayuntamiento el derecho funerario, en los siguientes casos:

a) Por renuncia del titular o de sus herederos.

b) Por estado ruinoso de la construcción. La declaración de tal estado requerirá expediente administrativo.

c) Por el transcurso del plazo señalado en la concesión, sin haber solicitado prórroga en el plazo de 2 meses, previa audiencia del interesado.

d) Por transcurso de 5 años desde el fallecimiento del titular sin que sea reclamado el derecho por beneficiario o heredero alguno.

e) Por cesión irregular o por incumplimiento de lo preceptuado de esta Ordenanza.

f) Por impago de las tasas que se deriven de la correspondiente Ordenanza Fiscal.

g) Por Transmisión del derecho funerario sin autorización municipal o cualquier otra actuación contraria a lo regulado en este ordenanza.

Artículo 56.

El expediente administrativo de caducidad se ejecutará de la siguiente manera:

a) En los casos de caducidad por estado ruinoso de la construcción particular, el expediente contendrá la citación del titular, cuyo domicilio sea conocido o si no lo es, publicidad del expediente mediante edicto en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, y la publicación en un diario, por lo menos, de los de mayor circulación, concediendo un plazo de 30 días a fin de que los beneficiarios, herederos o favorecidos puedan alegar su derecho. La comparecencia de cualquiera de éstos, con el compromiso de llevar a cabo las obras de construcción o reparación en el plazo que a tal efecto se asigne, interrumpirá el expediente hasta su vencimiento, momento en que los Servicios Técnicos deberán informar respecto de las obras a realizar. Si resultan conformes, el expediente se archivará sin más trámite; en caso contrario se declarará su caducidad.

b) En el resto de los supuestos, el expediente administrativo de caducidad se limitará a la citación del titular o en su defecto del beneficiario con domicilio conocido, o de no constar, en la forma prevista en el artículo 59.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones

26ko 30/92 Legearen 59.4 artikuluan aurreikusitako moduan egingo da, egokitzat hartzen dituzten alegazioak aurkeztu ahal izateko 30 eguneko epean, eta iraungitze-kasuan, gainera, eskubidea luzatzeko baimena eskatu ahal izateko. Luzapen hori ez da urtebetetik beherakoa izango, ezta hamar urtetik gorakoa ere, 50 urtekoa gehienez ere.

57. artikulua.

Hilobi bat hondamen-egoeran dagoela deklaratzeak ez du eskubiderik ematen eraikuntzagatik kalte-ordaina jasotzeko, ezta hileta-eskubidea amaitzeko geratzen den epearengatik ere.

Hilobiak hondamen-egoeran daudela deklaratu ostean, Udalak gorpuak edo gorpuzkiak desehorzteko aginduko du eskubidearen titularrak ezartzen duen lekuan ehorzteko berehala, eta lekurik ezartzen ez bada, desehorzketa hilobi komunetan gauzatuko da.

58. artikulua.

Emakida-epea bukatu delako hileta-eskubidea amaitzen bada, Udalak beretzat hartuko du egindako eraikuntza, baina titularrak ez du ezein kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango. Kasu horretan, eta azken ehorzketa egiten denetik 10 urte igaro badira, gorpuzkiak arautegi honetan ezarritakoaren arabera desehortziko dira. Gorpua ehortzi zenetik 10 urte igaro ez badira, gorpuzkiak beste hilobi batera aldatuko dira lekuz.

59. artikulua.

Edozein arrazoi dela medio, hilerria hileta-eskubideen emakidetan azaltzen diren epeak amaitu baino lehenago itxi behar bada, emakiden titularrek kalte-ordaina jasotzeko eskubidea izango dute baina emakida amaitzeko geratzen den epeagatik soilik, eta ordaindutako tasaren zati proportzionalean soilik, emakidadunak egindako obrak eta instalazioak zenbatu gabe.

V. KAPITULUA

EHORZKETAK, DESEHORZKETAK ETA LEKUALDAKETAK

60. artikulua.

Gorpuen edo gorpuzkien ehorzketak, desehorzketak eta lekualdaketak hileta-polizia sanitarioari buruz une bakoitzean indarrean dauden lege-arloko eta osasun-arloko arauen eta xedapenen bitartez arautuko dira.

Ehorzketa, desehorzketa edo lekualdaketa oro Udalaren eta behar diren kasuetan dagozkien osasun-agintaritzen eta agintaritza judizialen baimenarekin egingo da.

Gorpuen edo gorpuzkien desehorzketa hilerrian bertan lekuz aldatzeko eta berriz ehorzteko egin ahal izango da, edota beste hilerri batera eramateko.

61. artikulua.

Udalaren baimena lortzeko, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da:

1. Ehorzketen kasuan:

a) Eskabide-orri arautua bete beharko da.

b) Lurperatzeko lizentzia, dagokion Epaitegiak emana.

c) Gorpu bat panteoian ehorzteko, hilobiaren emakidaren titulua beharko da. Gorpua eskubidearen titularrarena ez bada, titularraren, bere jaraunsleen edo titularren ordezkariaren baimena aurkeztu beharko da.

públicas y del Procedimiento Administrativo Común, para que en el plazo de 30 días puedan presentar las alegaciones que estimen procedentes, y en el caso de caducidad puedan solicitar además, una prórroga del derecho que tendrá una duración no inferior a un año, ni superior a diez, con un máximo total de 50 años.

Artículo 57.

La declaración de estado de ruina de un sepulcro no dará derecho a indemnización por la construcción, ni por el plazo que reste para la finalización del derecho funerario.

Declarado el estado de ruina de los sepulcros, el Ayuntamiento, ordenará la exhumación de los cadáveres o restos para su inmediata inhumación en el lugar determinado por el titular del derecho y a falta de designación, la inhumación se realizará en la fosa común.

Artículo 58.

Extinguido el derecho funerario por transcurso del plazo de la concesión, el Ayuntamiento hará suya la construcción realizada, sin que el titular tenga derecho a indemnización alguna. En este supuesto y siempre que haya transcurrido 10 años desde la última inhumación, los restos serán exhumados conforme a lo dispuesto en este reglamento. En el caso de no haber transcurrido 10 años desde la inhumación, los restos serán trasladados a otra sepultura.

Artículo 59.

Si por cualquier motivo hubiere de clausurarse el cementerio antes de finalizar los plazos señalados en las concesiones de los derechos funerarios, los titulares de las concesiones tendrán derecho únicamente a ser indemnizados por el plazo pendiente de transcurrir hasta la terminación de la concesión, y solamente en la parte proporcional de la tasa abonada, sin computar las obras e instalaciones ejecutadas por el concesionario.

CAPITULO V

INHUMACIONES, EXHUMACIONES Y TRASLADOS

Artículo 60.

Las inhumaciones, exhumaciones y traslados de cadáveres o restos se regirán por las normas y disposiciones legales y sanitarias vigentes en cada momento sobre policía sanitaria mortuoria, y por lo establecido en el presente reglamento.

Toda inhumación, exhumación o traslado se realizará con la autorización del Ayuntamiento y la de las autoridades sanitarias y judiciales correspondientes en los casos en que sea necesario.

La exhumación de cadáveres o restos puede efectuarse para su traslado y reinhumación dentro del mismo cementerio o para su conducción a otro distinto.

Artículo 61.

Para la obtención de la autorización del Ayuntamiento, será necesaria la presentación de la siguiente documentación:

1. En el caso de inhumaciones:

a) Cumplimentación del impreso de solicitud normalizado.

b) Licencia para dar sepultura expedida por el Juzgado correspondiente.

c) Para efectuar la inhumación de un cadáver en panteón, título de la concesión de sepultura. En el caso de que el cadáver no sea el del propio titular del derecho, habrá de presentarse autorización del mismo, de sus herederos o representante de los titulares.

d) Gorpua beste udalerri batetik lekuz aldatzen bada, Osakidetzaren baimena beharko da.

e) Heriotza ez-naturalaren kasuetan, udaleko Epailearen edo eskumena duenaren baimena.

f) Dagokion Ordenantza Fiskalean ezarritako eskubideak bete direla egiaztatzen duen ordainagiria.

2. Desehorzketen kasuan:

a) Eskabide-orri arautua bete beharko da.

b) Osakidetzaren baimena.

f) Dagokion Ordenantza Fiskalean ezarritako eskubideak bete direla egiaztatzen duen ordainagiria.

d) Titularraren edo arduradunaren baimena.

3. Hilerrian bertan lekuz aldatu behar bada:

a) Eskabide-orria bete beharko da.

c) Gorpuzkiak panteoian berriz ehorzteko, hilobiaren emakidaren titulua beharko da. Gorpuzkiak eskubidearen titularrarenak ez badira, titularraren edo beren jaraunsleen baimena aurkeztu beharko da.

f) Dagokion Ordenantza Fiskalean ezarritako eskubideak bete direla egiaztatzen duen ordainagiria.

d) Titularraren edo arduradunaren baimena.

62. artikulua.

Gorpuen ehorzketak, desehorzketak eta lekualdaketak erlijio-diskriminaziorik edo beste edozein motatako diskriminaziorik gabe egingo dira.

63. artikulua.

Orokorrean, ezein gorpu ez da hil ondorengo 24 ordu baino lehen, ezta 48 ordu geroago ere ehortziko, eta denbora-tarte hori gutxienekoa eta gehienekoa izango da gorpua hileta-egoitzan egoteko.

Berehalako deskonposizioa, kutsatzeko arriskua edo beste kausaren bat dela medio, Osasun Agintaritzak onartzen badu gorpua hil ondorengo 24 orduko epea igaro aurretik garraiatzea, gorpua hilerriko gorputegian geratuko da.

Gorpu baltsamatuak gehienez ere 96 orduz egon ahal izango dira hileta-egoitzan; aldi baterako mantendutako gorpuak, aldiz, 72 ordu bitarte.

Gorpu baltsamatuei eta aldi baterako mantendutakoei dagokienez, ezin izango dira dauden lekutik beste leku batera eraman, baizik eta hileta-egoitzatik baimendutako hilerrira –herri berera edo beste herri batera– eramango dira, bertan ehortz ditzaten.

64. artikulua.

Hilkutxetan ehorzteko baimena duen gorpua soilik sartuko da, hau da, hilkutxa berean ezin izango dira bi gorpu edo gehiago sartu, honako kasu hauetan izan ezik:

a) Amak eta jaioberriak, erditzea dela-eta biak une berean hil badira.

b) Hondamendiak.

c) Epidemia-anormaltasun larriak.

Azken bi kasuetan aurretiazko osasun-baimena beharko da.

d) Si el cadáver es trasladado desde otro municipio, el oportuno permiso de Osakidetza.

e) En los casos de muerte no natural autorización del Juez municipal o del que fuera competente.

f) Recibo de haber satisfecho los derechos establecidos en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

2. En el caso de las exhumaciones:

a) Cumplimentación del impreso de solicitud normalizado.

b) Permiso de Osakidetza.

c) Recibo de haber satisfecho los derechos establecidos en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

d) Autorización del titular o responsable.

3. En el caso de traslado dentro del mismo cementerio:

a) Cumplimentación del impreso de solicitud.

b) Para efectuar la reinhumación de los restos en panteón, título de la concesión de sepultura. En el caso de que los restos no sean los del propio titular del derecho, habrá de presentarse autorización del mismo o de sus herederos.

c) Recibo de haber satisfecho los derechos establecidos en la correspondiente Ordenanza Fiscal.

d) Autorización del titular o responsable.

Artículo 62.

Las inhumaciones, exhumaciones y traslados de cadáveres se efectuaran sin discriminaciones de tipo religioso o de cualquier otro tipo.

Artículo 63.

Ningún cadáver será inhumado, con carácter general, antes de las 24 horas ni después de las 48 desde la del fallecimiento, fijándose dicho intervalo de tiempo como mínimo y como máximo para la permanencia del cadáver en el domicilio mortuorio.

Si por rápida descomposición, peligro de contagio o cualquier otra causa la Autoridad sanitaria admitiera la ceremonia de conducción, antes de transcurrir el plazo de 24 horas desde el fallecimiento, quedará el cadáver en el depósito del cementerio.

Los cadáveres embalsamados podrán permanecer en el domicilio mortuorio hasta 96 horas; los cadáveres conservados transitoriamente hasta 72 horas.

En el caso de cadáveres embalsamados, además de los conservados transitoriamente, no podrán ser trasladados de su domicilio a otro lugar, sino que en todo caso, serán conducidos desde el domicilio mortuorio hasta el cementerio autorizado para el enterramiento, en ésta u otra localidad.

Artículo 64.

Los féretros habrán de contener exclusivamente el cadáver para el que se autorizó el enterramiento, no pudiendo depositarse dos o más en un mismo féretro, salvo en los casos siguientes:

a) Madres y recién nacidos, fallecidos ambos en el mismo momento a causa del parto.

b) Catástrofes.

c) Graves anormalidades epidémicas.

En los dos últimos casos deberá contarse con autorización sanitaria previa.

65. artikulua.

Udalak ehorzteko orduak jarriko ditu zerbitzuak ahalik eta hobekien funtziona dezan kontuan hartuta. Gorpua aurkezten duenak ehorzteko ordu zehatza kontsultatu beharko du zerbitzua modu arruntean gauza dadin errazteko.

66. artikulua.

Nolanahi ere, ehorzketak ordutegitik kanpo ere egin ahal izango dira, hilkutxak behar diren baldintzak betetzen ez dituenean edo gorpuaren egoerak horrela egitea gomendatzen duenean, betiere gorpua ehorzteko legezko epea betetzen bada.

67. artikulua.

Hileta-enpresak edo gorpua aurkezten duen pertsonak legezko edo arauzko xedapenek eskatzen duten dokumentazioa entregatu beharko du.

68. artikulua.

Desehorzketak administrazioak baimendutako ehorzle arduradunaren aurrean egingo dira beti.

69. artikulua.

Ehorzketak soilik gorpu bat bere hilkutxa eta guzti hormahilobi bakoitzean edo emakida-erregimeneko panteoien apaletan sartuta egingo dira. Indarreko legedian aurreikusitako salbuespenezko kasuetan, gorpu bat baino gehiago ehortzi ahal izango dira.

70. artikulua.

Udalak baimentzen duen edozein motatako ehorzte-unitatetan ehortzi ahal izango dira gorpuak.

Gorpuarekin harremanetan dauden objektu guztiak, hala nola, izarak, burkoak, hil-jantziak eta abar, gorpuarekin batera ehortziko dira edo errausketa bidez suntsituko dira.

71. artikulua.

Horma-hilobien, panteoien edo beste hileta-monumentu batzuen irekidurek itxitura hermetikoa izango dute jariadura eta iragazketa likidorik ez izateko.

Horma-hilobiak eta panteoiak iragazgaitasun erlatiboa bermatzen duten materialekin eraikiko dira, bertan dagoen material organikoa desintegratzeko behar diren aldaketak ahalbidetzeko.

72. artikulua.

Ezin izango da ezein hilobi ireki azken ehorzketatik bi urte igaro arte, edo heriotza gaixotasun kutsakorraren ondorioz gertatu bada bost urte igaro arte. Salbuetsita daude lekuz aldatzeko baltsamatutako gorpuak dituzten hilobiak.

73. artikulua.

Partikularrek hilarriak edo plakak jarri ahal izateko, Udalaren baimena beharko dute, eta emakidadunek arduratu beharko dute horiek behar bezala mantentzeaz eta zaintzeaz.

74. artikulua.

Beste gorpu edo gorpuzki batzuk dituen panteoian ehorzketa gauzatzen denean, ekintza berean gorpuzkiak erreduzitu ahal izango dira. Titularrak esanbidez eskatzen badu soilik, Udalari idazki bidez jakinarazita, eta zerbitzuaren baliagarritasunak ahalbidetzen badute, eragiketa hori ehorzketaren ekintza gauzatu aurretik egingo da, eta titularra edo baimena ematen zaion pertsona aurrean egon daiteke.

Artículo 65.

El Ayuntamiento fijará las horas de enterramiento atendiendo al mejor funcionamiento del servicio. Quien presente el cadáver deberá consultar la hora concreta del enterramiento con el fin de facilitar el desarrollo normal del servicio.

Artículo 66.

No obstante se podrán realizar inhumaciones fuera del horario cuando la caja mortuoria no reúna las debidas condiciones o el estado del cadáver así lo aconseje, siempre que cumpla el plazo legal para su enterramiento.

Artículo 67.

La empresa funeraria o persona que presente el cadáver, deberá entregar la documentación exigida por las disposiciones legales o reglamentarias.

Artículo 68.

Las inhumaciones se realizarán siempre en presencia del enterrador encargado autorizado por la administración.

Artículo 69.

Las inhumaciones se efectuarán introduciendo un solo cadáver con su féretro en cada uno de los nichos o baldas de panteones en régimen de concesión. En los casos excepcionales previstos en la legislación vigente, podrá inhumarse más de un cadáver.

Artículo 70.

Los cadáveres podrán ser inhumados en cualquier clase de unidad de enterramiento autorizada por el Ayuntamiento.

Todos los objetos que estén en contacto con el cadáver, tales como sábanas, almohadas, sudarios, etc., serán enterrados con el cuerpo o destruidos por calcinación o incineración.

Artículo 71.

Los nichos, panteones u otros monumentos funerarios, estarán provistos de un cierre hermético de sus aberturas que impida emanaciones y filtraciones líquidas.

La construcción de nichos y panteones se realizará con materiales que aseguren una impermeabilidad relativa para permitir los cambios necesarios a la ulterior desintegración de la materia orgánica contenida.

Artículo 72.

No podrá abrirse ninguna sepultura hasta trascurridos dos años desde la última inhumación, o cinco si el fallecimiento tuvo lugar por enfermedad contagiosa. Se exceptúan las sepulturas que contengan cadáveres embalsamados para su traslado.

Artículo 73.

La colocación de lápidas o placas por los particulares, requerirán la previa autorización del Ayuntamiento, siendo por cuenta del concesionario su adecuado mantenimiento y conservación.

Artículo 74.

Cuando tenga lugar la inhumación en un panteón que contenga otros cadáveres o restos, podrá efectuarse en el mismo acto la reducción de restos. Sólo a petición expresa del titular, mediante notificación por escrito al Ayuntamiento, y siempre que las disponibilidades del servicio lo permitan, tendrá lugar esta operación antes del acto del entierro, que podrá ser presenciada por el titular o persona a quien autorice.

75. artikulua.

Panteoi bakoitzean egin daitekeen segidako ehorzketa kopurua edukierak soilik mugatuko du, salbu eta hileta-eskubidearen titularrak behar bezala mugatzen badu, ehortzi daitekeen gorpu kopurua edo zerrenda itxia ezarriz.

76. artikulua.

Gorpuen edo gorpuzkien desehorzketa Hilerrian bertan lekuz aldatzeko eta berriz ehorzteko egin ahal izango da, edota beste hilerri batera eramateko. Bi kasuetan arauzko baimena beharko da, eta Hileta Polizia Sanitarioari buruz une bakoitzean indarrean dauden gainerako arauak beteko dira, segurtasun pertsonalerako neurri guztiak hartuz.

77. artikulua.

Agindu judizial bidezko desehorzketen kasuan, aurreko artikuluetan ezarritakoa betetzea salbuetsiko da eta epaileak agindutakoa kontuan hartuz jardungo da.

78. artikulua.

Ehortzita 10 urte ez daramaten gorpuen desehorzketaren kasuan, indarrean dauden osasun-arauak hartu beharko dira kontuan.

VI. KAPITULUA

AZKEN XEDAPENA

Lehena.

Arautegi hau argitaratu aurretik zeuden eskubideak errespetatuko dira.

Nolanahi ere, eta Ordenantza honetan aurreikusitakoari dagokionez, Ordenantza indarrean jartzen denetik 5 urteko epea ezartzen da gaur egun jabekidetasunean edo hildakoaren izenean dauden tituluak arautzeko.

Jabekidetasunaren kasuan, titular bakoitza identifikatu beharko da Udalean (izen-abizenak, NANa eta helbidea) eta horietako bat izendatuko da gainerakoak ordezkatzeko Ordenantza honetatik eratortzen diren betebeharrak betetzeko.

Bigarrena.

Hileta-eskubidea behar bezala legeztatuta ez badago, nahitaezkoa izango da fede ona izan dela egiaztatzea aurreko 10 urteko epean.

Kasu horietan, panteoia eraiki zeneko data hartuko da emakida-datatzat, eta data hori zein den ez badakigu, lehen ehorzketaren datuak eta onuradunek ematen dituztenak. Data ezarri ezin bada, eta kontuan izanda Astigarragako hilerrian oraindik ez zaiola ezein hileta-eskubiderik itzuli Udalari, hilerriaren bi alboetan kokatuta dauden panteoien eraikitze- edo emakida-data hartuko da kontuan, edota hilerriaren inguruetan dauden panteoiena; nolanahi ere, bi datak desberdinak badira, datarik onuragarriena hartuko da.

VII. KAPITULUA

XEDAPEN INDARGABETZAILEAK

Bakarra.

Arautegi honetan agindutakoaren aurka dagoen orori dagokionez, indargabetuta geratzen da Astigarragako hilerriaren Arautegia. Adierazitako Arautegia 1993ko ekainaren 14ko osoko bilkurak onartu zuen eta 1993ko irailaren 22ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen.

Artículo 75.

El número de inhumaciones sucesivas en cada panteón no estará limitado por otra causa que la de su capacidad, salvo que el titular del derecho funerario lo limite fehacientemente, estableciendo el número o relación cerrada o excluyente de personas cuyos cadáveres puedan ser inhumados.

Artículo 76.

La exhumación de cadáveres y de restos cadavéricos puede efectuarse para su traslado y reinhumación dentro del mismo Cementerio o para su conducción a otro distinto. En ambos casos se precisará de la reglamentaria autorización y se dará cumplimiento a las demás normas de Policía Sanitaria Mortuoria vigentes en cada momento, empleando toda clase de precauciones para la seguridad personal.

Artículo 77.

En los casos de exhumaciones por orden judicial, se exceptuará el cumplimiento de lo establecido en los artículos anteriores, y se actuará a las órdenes del juez.

Artículo 78.

En caso de exhumaciones de cadáveres que no hayan cumplido 10 años de enterramiento, deberán contemplarse las normas sanitarias en vigor.

CAPITULO VI

DISPOSICIONES FINALES

Primera.

Se respetarán los derechos adquiridos antes de la publicación del presente Reglamento.

No obstante y a los efectos previstos en la presente Ordenanza, se establece un plazo de 5 años desde su entrada en vigor para regularizar los títulos que actualmente se encuentren en condominio o a nombre de persona fallecida.

En el supuesto del condominio se deberá identificar en el Ayuntamiento a cada uno de los titulares (Nombre, apellidos, DNI y domicilio) y se nombrará a uno de ellos para que represente al resto a efectos del cumplimiento de las obligaciones que se derivan de la presente Ordenanza.

Segunda.

Si el título del derecho funerario no estuviese debidamente legalizado, será necesario demostrar la posesión de buena fe dentro del plazo de los 10 años anteriores.

En estos supuestos se tomara como fecha de concesión, la fecha de construcción del panteón, y en caso de desconocerse la misma, los datos de la primera inhumación y los facilitados por los beneficiarios. En caso de que la misma no pudiera establecerse, y teniendo en cuenta que en el cementerio de Astigarraga todavía no se ha revertido ningún derecho funerario al Ayuntamiento, la fecha de construcción o concesión de los panteones situados a ambos lados o la de los situados en la inmediaciones, aplicándose, en caso de ser diferente, la fecha más beneficiosa.

CAPITULO VII

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Única.

En cuanto se oponga a lo preceptuado en el presente Reglamento, queda derogado el Reglamento del cementerio de Astigarraga aprobado por acuerdo plenario de 14 de junio de 1993 y publicado en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa de fecha 22 de setiembre de 1993.