

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ASTIGARRAGAKO UDALA

Dirulaguntza deialdia: Adin txikikoen osasun, hezkuntza eta oro har, garapenaren baitan sortzen diren beharrei erantzuna emateko dirulaguntzak.

Tokiko Batzordeak 2024ko martxoaren 26ko bilkuran ebatzi du Adin txikikoen osasun, hezkuntza eta oro har, garapenaren baitan sortzen diren beharrei erantzuna emateko dirulaguntzen oinarriak onartu zituen.

1. oinarria. Xedea eta aplikazio eremua.

Oinarri hauen xedea da adin txikikoen osasun, hezkuntza eta, oro har, garapenaren baitan sortzen diren beharrei erantzuna emateko lagungarriak izan daitezkeen tratamenduetarako dirulaguntzak ematea.

Helburua betetzeko, Astigarragako Udala Gizarte Zerbitzuen eta Euskara eta Hezkuntza sailen kontu sailez baliatuko da.

Horretarako, Dirulaguntzen Plan Estrategikoan eta udal-aurrekontuko; batetik, 1 0600.480.01.326.00 2024 zenbakiko kontu sailean 10.000 € (Euskara eta Hezkuntza) eta, bestetik, 1 0800.480.01.230.00 2024 zenbakiko kontu sailean 10.000 € (Gizarte Zerbitzuak) ditu Udalak.

Jasotako eskaeren kopurua dela eta beharrezkotzat jotzen bada, zenbateko horiek handitu ahal izango dira, aurrekontu-kredituak eta Dirulaguntzen Plan Estrategikoa aldatu ondoren, eta ez da beharrezkoa izango beste deialdi bat egitea.

2. oinarria. Onuradunak.

Dirulaguntza lerro honetarako onuradunatzat honako hauek hartuko dira:

Adin txikiko baten tutoretza bere gain duten Astigarran erroldatutako pertsonak.

Laguntza Astigarragako pertsona fisikoek eska dezakete, ondoko baldintzen arabera:

- Astigarragan erroldatuta egotea.
- Udalarekin zorrik ez izatea.
- 16 urtea beteta izatea eskaera egiten denean.
- Arrazoi beragatik dirulaguntza bat izanez gero, jasotako dirulaguntzen batuketak ezingo du tratamenduaren gastu osoa gainditu.
- Tratamenduaren hartzailea adintxikikoa izatea (0-17 urte).
- Profesionalak (osasun, hezkuntza edo/eta gizarte zerbitzuen sistemak) horren beharra adierazi edo preskribitzea.
- Zerbitzua zentro homologatu batean jasotzea edo/eta kolegiatutako profesional autonomoek eskaini zatea.
- Egingo diren saioak justifikatzen dituen aurrekontua izatea eta dirulaguntza eskaerarekin batera aurkeztea.

AYUNTAMIENTO DE ASTIGARRAGA

Convocatoria de ayudas: Ayudas económicas destinadas a atender las necesidades derivadas de la salud, educación y desarrollo de las personas menores de edad.

La Comisión de gobierno municipal reunida el 26 de marzo de 2024, aprobó las bases de ayudas económicas destinadas a atender las necesidades derivadas de la salud, educación y desarrollo de las personas menores de edad.

Base 1.ª Objeto y ámbito de aplicación.

Es objeto de estas bases regular la concesión de ayudas económicas para subvencionar los gastos de tratamientos que den respuesta a la necesidades de salud, educación o desarrollo de las personas menores de edad.

A los efectos del cumplimiento del objeto de las presentes bases, el Ayuntamiento de Astigarraga se servirá de los presupuestos del departamento de Servicios Sociales y del departamento de Euskera y Educación.

Para ello, el Ayuntamiento cuenta con 20.000 euros en el Plan Estratégico de Subvenciones; por un lado, 10.000 euros en la partida 1 0600.480.01.326.00 2024 (Euskera y Educación) por otro lado, 10.000 euros de la partida 1 0800.480.01.230.00 2024 (Servicios Municipales) del presupuesto municipal.

En el caso de que el volumen de solicitudes recibidas así lo aconseje, dicho importe podrá ser incrementado, previa modificación de los créditos presupuestarios y del Plan Estratégico de Subvenciones, sin que sea necesaria una nueva convocatoria.

Base 2.ª Personas beneficiarias.

Tendrán la consideración de beneficiarias de esta línea subvencional las siguientes:

Personas empadronadas en Astigarraga que sean tutoras de una menor.

Podrán solicitar la ayuda las personas físicas de Astigarraga según las siguientes condiciones:

- Estar empadronado-a en Astigarraga.
- No tener deudas con el ayuntamiento.
- Tener cumplidos los 16 años cuando se solicite la ayuda.
- En el caso de que exista otra subvención para el mismo motivo, la suma de las subvenciones recibidas no podrá superar el gasto total del tratamiento.
- Que la persona destinataria del tratamiento sea menor de edad (0-17 años).
- La declaración o prescripción de la necesidad por parte de la profesional (sistema de salud, educación y/o servicios sociales).
- Recibir el servicio en un centro homologado y/o de profesionales colegiados que trabajen en régimen de autónomos.
- Disponer del presupuesto de las sesiones que se realizarán y entregarlo junto a la solicitud de subvención.

3. oinarria. Diruz lagunduko diren jarduerak.

Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak itundu gabeko zen-troetan edo gizarteratzeko beste programa batzuetan ematen diren banakako zein taldeko artapenak finantzatzeko dirulaguntzak dira.

Tratamenduak adintxikikoaren osasun, hezkuntza edota ga-rapen prozesuan laguntzeko izan beharko du.

Tratamendu hauek hartuko dira kontuan: fisioterapia tera-peutikoa, terapia okupazionala, osteopatia, logopedia, psikomo-trizitatea, ikasgai tronkaletara bideratutako errefortzu akademi-koa eta hezkuntza, osasun edota gizarte zerbitzuetako babes sistemetako profesionalek proposatutako tratamenduak.

4. oinarria. Diru laguntzaren zenbatekoa eta diruz lagun-duko diren gastuak.

Lagunduko dira inolako zalantzarik gabe diruz lagundutako jarduerarekin lotuta dauden gastuak; beti ere, oinarri hauetan fin-katutako baldintzen arabera eta 6. oinarrian zehazturiko erren-taren arabera tartetean oinarrituta.

1. Errefortzu akademikora (ikasgai tronkalak) bideratutako tratamenduetarako dirulaguntza Euskara eta Hezkuntza depar-tamentuak kudeatuko du eta 1 0600.480.01.326.00 2024 par-tidaren kontura onartuko da finan tza keta.

Urteroko eta adintxikiko ezarritako gehienezko muga 400 eu-rokoa izango da.

2. Hezkuntza premia berezietara bideratutako tratamen-duetarako dirulaguntza Gizarte Zerbitzuen departamentuak ku-deatuko du eta 1.0800.480.01.230.00 2024 partidaren kontu-ra onartuko da finantzaketa.

Urteroko, adintxikiko ezarritako gehienezko muga 750 euro-koa izango da.

3. Adintxikiko berdinarentzat bi laguntza lerroak eskatzen diren kasuetan, bi laguntza lerroetatik jasotzen den zenbatekoak ezin izango du 850 euroko muga gainditu.

4. Diru laguntzak ezingo dira oinarri hauetan ezarritakoa ge-hienezko zenbatekotik gorakoak izan, ezta tratamenduaren kostu errealetik gorakoak ere.

5. Bi laguntza lerroak bateragarriak dira.

6. Dirulaguntza tratamendu bat edo gehiagoren kostua or-daintzeko izango da.

7. Osasun, hezkuntza edo beste sistemek tratamendua hau eskaintzekotan, dagokion sistemako eskaera egina izan behar du dirulaguntza honen eskatzaileak.

8. Diruz lagundutako jarduerak 2024ko urtarrilaren 1etik 2024ko abenduaren 31ra bitarte gauzatu beharko dira. Ordainagi-riek eta fakturek ere epealdi horretakoak izan beharko dute.

5. oinarria. Eskaerak aurkezteko epea eta tokia.

Deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen eskabideak aur-keztu ahal izango dira deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN ar-gitaratu eta biharamunetik hasita, 2024ko abenduaren 31ra bi-tartean.

Eskaerak aurkeztu beharko dira Dirulaguntzen Udal Orde-nantzaren 17. artikuluan xedatutakoaren arabera. Modu horretan aurkezten ez direnak, ez dira aintzat hartuko.

6. oinarria. Eskaera eta aurkeztu beharreko dokumentuak.

Dokumentu hauek aurkeztu behar dira:

– Eskabide normalizatua.

– Adintxikikoaren ordezkaria den eskatzailearen Nortasun Agiri Nazionala edo ALZ-aren fotokopia.

Base 3.ª Actividades que se subvencionan.

Las ayudas reguladas en estas bases serían ayudas econó-micas para la financiación de programas de atención individual o grupal destinadas a la atención en centros no concertados y el acceso o la realización de otros programas de integración.

El tratamiento tendrá el fin de ayudar a la persona menor de edad en el ámbito de la salud, educación y/o en su proceso ma-durativo.

Se considerarán los siguientes tratamientos: fisioterapia tera-peutica, terapia ocupacional, osteopatía, logopedia, psicomotrici-dad, refuerzo académico dirigido a asignaturas troncales y los di-ferentes tratamientos propuestos por las profesionales de los sis-temas de protección; salud, educación y servicios sociales.

Base 4.ª Cuantía de la subvención y gastos subvenciona-bles.

Se subvencionarán los gastos que inequívocamente corres-pondan a las actividades subvencionadas, siempre según los requisitos establecidos en las presentes bases y en la base nú-mero 6 de la presente convocatoria en relación a los tramos según la renta específica.

1. La ayuda económica destinada a la financiación de trata-mientos de refuerzo escolar (asignaturas troncales) lo gestionará el departamento de Euskara y Educación y la financiación se efec-tuará con cargo a la partida 1 0600.480.01.326.00 2024.

El límite anual máximo establecido por menor será de 400 euros.

2. La ayuda económica destinada a la financiación de trata-mientos de necesidades educativas especiales lo gestionará el departamento de Servicios Sociales y la financiación se efec-tuará con cargo a la partida 1.0800.480.01.230.00 2024.

El límite anual máximo establecido por cada menor será de 750 euros.

3. En el caso de que se soliciten las dos líneas de ayudas para una misma menor, la cantidad percibida de estas dos lí-neas no podrá superar la cantidad de 850 euros.

4. Las ayudas económicas concedidas no podrán superar las cuantías máximas establecidas en estas bases, ni exceder del coste real del tratamiento.

5. Las dos líneas de la ayuda son compatibles.

6. La subvención está dirigida a sufragar el coste económi-co de uno o más tratamientos.

7. En caso de que los sistemas de salud, educación u otros ofrezcan este servicio, la solicitante de esta prestación debe de tener hecha la solicitud correspondiente del sistema que corres-ponda.

8. Las actividades a subvencionar deben realizarse entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de diciembre de 2024. Asimismo, las facturas y los justificantes de pago deben ser del mismo periodo.

Base 5.ª Plazo y lugar de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes de las subvenciones previstas en esta convo-catoria podrán presentarse desde el día siguiente al de su pu-blicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa hasta el 31 de diciem-bre de 2024.

Las solicitudes deberán presentarse conforme a lo dispues-to en el artículo 17 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones. Aquellos que no se presenten de esta forma, no serán tenidos en cuenta.

Base 6.ª Solicitud y documentación a presentar.

Documentación a presentar:

– Instancia normalizada.

– Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o NIE de la persona tutora de la menor; la cual es solicitante de la ayuda.

- Ahaidetasunaren edo harremanaren egiztagiria (familia liburua, tutoretza eta abar).
- Adintxikikoak tratamendu beharra duela ziurtatzen duen xostena edo agiria. Osasun edo Hezkuntza sistemako profesional batek egindakoa.
- Tratamenduaren aurrekontua.
- Dirulaguntza kobratzeko erabiliko den kontuaren bankuko frogagiria edo libretaren fotokopia (kontuak eskatzailearen izenean egon behar du).
- 2023ko ekitaldiari dagokion errenta-aitorpena edo Aldundiaren ziurtagiria (bizikidetzaren unitateko kide guztiena).

Bizikidetzaren unitateko urteko errentak ez du gainditu beharko deialdian tarte bakoitzerako ezarritako zenbatekoa:

- Documento acreditativo del parentesco o relación (libro de familia, tutela, etc...).
- Informe o documento acreditativo de la necesidad de tratamiento. Realizado por una profesional de sistema de Educación y/o Sanidad.
- Presupuesto del tratamiento.
- Justificante bancario o fotocopia de la libreta de la cuenta donde se desea percibir la ayuda (la cuenta debe estar a nombre de la persona solicitante).
- Declaración de la renta correspondiente al ejercicio 2023 o certificado de la Diputación (de todas las personas de la unidad convivencial).

La renta anual de la unidad convivencial no podrá superar la cuantía establecida en la convocatoria de cada tramo:

Bizikidetzaren unitateko kideak	Hobariak		
	% 100	% 75	% 50
1	< 1,45 PGS (SMI)	1,46 PGStik 1,65 PGSra	1,66 PGStik 1,98 PGSra
2	< 1,90 PGS (SMI)	1,91 PGStik 2,16 PGSra	2,17 PGStik 2,59 PGSra
3	< 2,07 PGS (SMI)	2,08 PGStik 2,37 PGSra	2,38 PGStik 2,84 PGSra
4	< 2,23 PGS (SMI)	2,24 PGStik 2,55 PGSra	2,56 PGStik 3,05 PGSra

N.º de personas unidad convivencial	Bonificaciones		
	100 %	75 %	50 %
1	< 1,45 PGS (SMI)	De 1,46 a 1,65 del PGS	De 1,66 a 1,98 del PGS
2	< 1,90 PGS (SMI)	De 1,91 a 2,16 del PGS	De 2,17 a 2,59 del PGS
3	< 2,07 PGS (SMI)	De 2,08 a 2,37 del PGS	De 2,38 a 2,84 del PGS
4	< 2,23 PGS (SMI)	De 2,24 a 2,55 del PGS	De 2,56 a 3,05 del PGS

Udalak, eskatzaileak horretarako baimena emanez gero, Nisae elkarreragingarritasun-nodoaren bidez honakoak egiaztatuko ditu:

- Foru Ogasuna - Zerga-betebeharrak ordainduta izatea.
- Justizia Ministerioa - Aurrekari penalik ez izateari buruzko kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko ordainketa-betebeharrak egunean izatea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko Elkartearen Erregistro Orokorra - Erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzea.

Eskatzaileak ez badio Udalarai baimena ematen horiek zuzenean egiaztatzeko, dagokion ziurtagiri eta agiriak aurkeztu beharko ditu dirulaguntza eskaerarekin batera.

Izaera pertsonaleko datuak babestu eta erabiliko dira arlo horretako araudiak eta Dirulaguntzen Udala Ordenantzaren 15.4 artikuluari jarraiki.

7. oinarria. Akats zuzentzea.

Eskaerak deialdiaren oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen ez baditu, interesatuari gehienez 10 laneguneko epe luzaezin batean zuzentzeko eskatuko zaio, eta gainera, egiten ez badu, bere eskaerari uko egin diola iritziko zaiola jakinaraziko zaio, aurrez Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 68. artikuluan eta dirulaguntzen udala ordenantzaren 16. artikuluan aurreikusten dituen baldintzen arabera kobratzea hartuta.

El Ayuntamiento, previa autorización del solicitante, comprobará a través del nodo de interoperabilidad Nisae:

- Hacienda Foral - Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.
- Ministerio de Justicia - Consulta de Inexistencia de Antecedentes Penales.
- Tesorería General de la Seguridad Social - Estar al corriente en las obligaciones de pago a la Seguridad Social.
- Registro General de Asociaciones del País Vasco - Acreditar hallarse inscrita en el mismo.

En el caso de que el solicitante no autorice al Ayuntamiento la comprobación directa de los datos, deberá aportar junto con la solicitud de subvención los certificados y documentos correspondientes.

La protección y tratamiento de los datos de carácter personal se realizará conforme a la normativa vigente en la materia y al artículo 15.4 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

Base 7.ª Subsanación de defectos.

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en las bases de convocatoria, se requerirá a la interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y el artículo 16 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

8. oinarria. *Prozedura izapidetzeko eta ebazteko organo eskudunak.*

1. Gizarte Zerbitzuak eta Euskara eta Hezkuntza saila arduratuko dira eskaerak izapidetzeaz, egingo dena Dirulaguntzen Udal Ordenantzaren 18. artikuluari jarriki.

2. Deialdi honetako 3.000 eurotik gorako dirulaguntzak tokiko gobernu batzarrak ebaztiko ditu, eta gainerako ebazpenak alkatearen dekretuz onartuko dira.

3. Laguntza-eskabideak sarrera-ordenaren arabera izapidetuko dira, sarrera data eta orduaren lehentasun-hurrenkera jarraituz, oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren eta 2024 ekitaldiko udal aurrekontuaren arabera kreditu erabilgarria amaitu arte.

9. oinarria. *Onuradunen betebeharrak.*

Onuradunak betebehar hauek ditu:

– Dirulaguntzen Udal Ordenantzaren 21. artikuluan adierazitakoak eta deialdi honetako 2., 6. eta 11. oinarrietan adierazitakoak.

10. oinarria. *Ordainketa.*

Laguntzaren zenbatekoa ordainduko da Dirulaguntzen Udal Ordenantzaren 22. artikulua arabera.

Eskaera egiten denean ekintza oraindik burutu gabe bada, eta ondorioz, ezin bada eskaerarekin batera justifikatu, udalak ofizioz % 70eko aurrerakinaren ordainketa izapidetuko du.

Ordenantzan aurreikusitako aurrerakinak onartzeko, aurrez berriazko eskaera egin beharko da, dirulaguntza eskaerarekin batera, edo aurrerago.

Behin dirulaguntza zurituta, ordainketaren gainerako % 30a burutuko da.

11. oinarria. *Justifikazioa.*

Laguntza justifikatu beharko da Dirulaguntzen Udal Ordenantzaren 23. artikuluari jarraiki.

Gainera, onuradunak 2. oinarrian adierazitako baldintzak betetzen dituela justifikatu beharko du (6. oinarrian adierazitako dokumentuak aurkeztuta).

Horrez gain, dokumentu hauek ere aurkeztu beharko ditu:

– Laguntzaren onuradunak diruz lagundu den tratamendua-jatorrizko fakturak aurkeztu behar ditu.

Nolanahi ere den, Udalak bestelako informazio, dokumentu eta agiriak eska ditzake egitasmoa behar bezala baloratu edo xehetasun gehiago izateko.

12. oinarria. *Ez betetzea, dirua itzultzea eta zehapen espedienteak.*

Jasotako kantitateak itzultzea eta dagokien atzerapen interesa eskatzea bidezkoa izango da, Dirulaguntzen Lege Orokorren 37. artikuluan araututako kasuetan, bai eta Dirulaguntzen Udal Ordenantzaren edota oinarri hauetan jasotako baldintzak ez betetzeagatik.

Diru itzulketa egingo da udal ordenantzaren 25. eta 26. artikuluen arabera.

Halaber, ez betetzea, Dirulaguntzaren Udal Ordenantzaren 27. artikulua arabera, arau-haustezat jo daitekeenean, udalak dagokion zehapen espedienteak izapidetuko du, ordenantzaren 28. eta hurrengo artikuluei jarraiki.

13. oinarria. *Araubide osagarria eta interpretazioa.*

Oinarri hauetan aurreikusten edo jasotzen ez den guztietan honako araubidea aplikatuko da: Dirulaguntzen Udal Ordenantza, Diru Laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hori garatzen duen erregelamendua.

Base 8.ª *Órganos competentes para la tramitación y resolución del procedimiento.*

1. El Departamento de Euskera y Educación será el encargado de tramitar la solicitud, que se realizará de acuerdo con el artículo 18. de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

2. Las subvenciones cuya cuantía supere los 3.000 euros se resolverán por la Junta de Gobierno Local y el resto se resolverá por Decreto del Alcalde.

3. Las solicitudes se tramitarán por orden de entrada, fecha de entrada y orden de prelación horaria, una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases y hasta el agotamiento del crédito disponible según el presupuesto municipal del ejercicio 2024.

Base 9.ª *Obligaciones de las personas beneficiarias.*

Son obligaciones de la persona beneficiaria:

– Los señalados en el artículo 21 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones y en las bases 2.ª, 6.ª y 11.ª de la presente convocatoria.

Base 10.ª *Pago.*

El importe de la ayuda se abonará de acuerdo con el artículo 22 de la Ordenanza Municipal de la subvención.

Si en el momento de la solicitud la acción no se ha realizado, por lo que no se puede justificar junto con la solicitud, el ayuntamiento tramitará el pago del anticipo del 70 % del oficio.

La aprobación de anticipos previstos en la Ordenanza requerirá la previa solicitud expresa, junto con la solicitud de subvención o posteriormente.

Una vez justificada la ayuda se realizará el pago del 30 % restante.

Base 11.ª *Justificación.*

La subvención se deberá de justificar de acuerdo al art. 23 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones.

Asimismo, la persona beneficiaria deberá justificar el cumplimiento de los requisitos señalados en la Base 2.ª (presentando la documentación señalada en la Base 6.ª).

Además, deberá aportar la siguiente documentación:

– La persona beneficiaria deberá de presentar las facturas originales del tratamiento objeto de subvención.

El Ayuntamiento podrá solicitar cualquier otra documentación e información para obtener información más detallada y valorar la iniciativa.

Base 12.ª *Incumplimiento, reintegro y expediente sancionador.*

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del correspondiente interés de demora en los supuestos regulados en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones, así como por el incumplimiento de las condiciones establecidas en la Ordenanza Municipal de Subvenciones o en estas bases.

El reintegro se realizará conforme a los artículos 25 y 26 de la Ordenanza municipal.

Asimismo, cuando el incumplimiento pueda ser constitutivo de infracción conforme al artículo 27 de la Ordenanza Municipal de Subvenciones, el Ayuntamiento instruirá el correspondiente expediente sancionador, que se tramitará de acuerdo con los artículos 28 y siguientes de la Ordenanza.

Base 13.ª *Normativa complementaria e interpretación.*

En todo lo no previsto o recogido en las presentes bases, las subvenciones se regirán por: la Ordenanza Municipal de Subvenciones, por la Ley 38/2003 General de Subvenciones y por el reglamento que lo desarrolla.

Alkatetzak oinarri hauek modu egokian aplikatzeko eta interpretatzeko behar diren agindu eta argibide guztiak emateko ahalmena du. Eta horrek hartutako erabakiek amaiera emango diote bide administratiboari eta hartzen diren unetik bertatik bete beharrekoak izango dira.

14. oinarria. Laguntzen izaera.

Laguntza hauek izaera administratiboa dute, eta administrazioarekiko auzitegiei dagokie udalak kudeatzen dituen dirulaguntzekiko jurisdikzio-eskumena.

Astigarraga, 2024ko apirilaren 3a.—Xabier Urdangarin Lasa, alkatea. (2456)

La alcaldía queda facultada para dictar cuantas órdenes e instrucciones resulten necesarias para la adecuada interpretación y aplicación de estas bases. Sus acuerdos pondrán fin a la vía administrativa y serán ejecutivos desde su adopción.

Base 14.^a Naturaleza de la subvención.

Estas ayudas tienen naturaleza administrativa, correspondiendo a los Tribunales Administrativos la competencia jurisdiccional sobre las subvenciones gestionadas por el Ayuntamiento.

Astigarraga, a 3 de abril de 2024.—El alcalde, Xabier Urdangarin Lasa. (2456)