

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

**ASTIGARRAGAKO UDALA**

*2020ko urtarrilaren 1ean indarrean jarriko diren zerga-ordenantzen testu bategína.*

Udalaren osoko bilkurak, 2019ko azaroaren 26an egindako bilkuran, behin betiko onartu zuen 2020ko urtarrilaren 1ean indarrean jarriko diren Zerga Ordenantzen Testu Bategína. Hona hemen testua oso-osorik.

Astigarraga, 2019ko azaroaren 26a.—Xabier Urdangarin Lasa, alkatea. (7446)

1. ZERGAK

1.1. ONDASUN HIGIEZINEN GAINEKO ZERGAREN KUOTAK FINKATZEKO FUNTSEZKO ELEMENTUAK ERREGULATUKO DITUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauko 14.3 artikulua ematen dion zilegijadura erabiliz, 4/2003ko martxoaren 19ko Foru Arauaren bidez aldatutako udal zergak ordaintzeko sistemari lotuta, ondorengo artikuluan ezarritako terminoetan finkatzen du Zerga honen karga tasa.

II. KARGA TASAK

2. artikulua.

1. Hiri ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa eraskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratzen da finkatuta.

2. Landa ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa eraskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratzen da finkatuta.

III. ZERGA OINARRIA ETA KUOTAK

3. artikulua.

1. Hiri Ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren Oinarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

2. Landa Ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren Oinarria, erregelamenduz onetsitako balio katastrala izango da.

3. Zerga honen kuotaren zehaztapena aurreko ataletan adierazitako Zerga Oinarriari Ordenantza honetako 2. artikuluan finkatutako hurrenez hurreneko karga tasak aplikatuz lortuko da.

**AYUNTAMIENTO DE ASTIGARRAGA**

*Texto refundido de ordenanzas fiscales que entrarán en vigor el 1 de enero de 2020.*

El pleno del ayuntamiento en sesión plenaria celebrada el 26 de noviembre de 2019, procedió a la aprobación definitiva del Texto Refundido de Ordenanzas Fiscales que entrarán en vigor el 1 de enero de 2020, cuyo texto íntegro se publica a continuación.

Astigarraga, a 26 de noviembre de 2019.—El alcalde, Xabier Urdangarin Lasa. (7446)

1. IMPUESTOS

1.1. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LOS ELEMENTOS ESENCIALES PARA DETERMINAR LAS CUOTAS DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

El Ayuntamiento, haciendo uso de la autorización que confiere el art. 14.3 de la Norma Foral 12/1.989, de 5 de Julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, modificada mediante Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, de reforma del Sistema de tributación local, fija el tipo de gravamen de este Impuesto en los términos que se establecen en el artículo siguiente.

II. TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 2.

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza rústica, queda fijado en el tanto por cien que se indica en el anexo

III. BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 3.

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicado a los Bienes de naturaleza Urbana, estará constituida por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto de Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica estará constituida por el valor catastral reglamentariamente aprobado.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el art. 2 de esta Ordenanza.

#### IV. KUDEAKETA ARAUAK

##### 4. artikulua.

1. Zerga honen kudeaketa, likidazio, bilketa eta ikuskapenerako ahalmenak Gipuzkoako Foru Aldundiaren gain eskuorde daitezke, Udal Batzarreak erabakitako terminoetan, edukian eta eremuan, horretarako hitzarmen egokia izenpetuz.

2. Hartuko den udal erabakia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN emango da argitara onartu ondoren.

#### V. SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

##### 5. artikulua.

5.1. Hurrengo ondasun higiezinak zuzenean salbuetsita egongo dira.

a) Gipuzkoako Foru Aldundiarenak, Euskal Autonomia Erki-degoarenak, Estatuarenak eta toki entitateenak, baldin eta zuzenean herritarren segurtasunerako eta hezkuntzaren nahiz espetheen zerbitzurako jarriak badira, eta Estatuak defentsarako dauzkanak.

b) Udalerrien jabetzako auzo ondasunak eta esku komune-ko herri basoak.

c) Era berean, salbuetsita egongo dira honako hauek:

1. Udalerrien, udal organismo autonomoen edo udalerrri horiek erabat partizipatutako sozietateen jabetzako ondasunak, beti ere aipatutako udalerrien lurraldean kokaturik badaude.

2. Mankomunitateen, beren organismo autonomoen edo mankomunitate horiek erabat partizipatutako sozietateen jabetzako ondasunak, beti ere aipatutako mankomunitateek jarduten duten lurralde eremuan kokaturik badaude.

Aurreko 1. eta 2. kasuetan, salbuespena aplikagarria izan dadin, ezinbestekoa da ondasun horiek erabilera edo zerbitzu publikoari atxikita egotea eta emakida administratiboko erregimenari lotuta ez agertzea, non eta emakida administratiboaren titularrak ez den irabazi asmorik gabeko elkarte bat, Elkarteen Erregistroan izena emanda ez dagoen eta udalarekin batera bertako organo eskudunak udal onurakoak izendatutako lankidetzak jarduerak egiten ez dituen.

3. Gurutze Gorriarenak eta erregelamenduz zehaztuko diren gisa horretako beste entitateenak.

d) Era berean, eta eskaera aurrez aurkezturik, ondoko hauek salbuetsiko dira:

d.1. Erregelamenduz zehaztuko diren hazkunde moteleko espeziez landatutako mendien azalera, bere aprobetxamendu nagusia zura edo kortxoaren denean, baldin eta zuhaitzaren dentsitatea espezie horri berez dagokiona bada.

Orobat, baso berritzen edo birlandatzen diren mendien azalera, baso Administrazioak onartutako antolamendu proiektuei edo plan teknikoari jarraiki egiten bada. Paragrafo honetan aurreikusten den salbuespenak hamabost urtez iraungo du, eskaera aurkeztu ondorengo zergalditik aurrera kontatuta.

d.2. Eliza Katolikoarenak, Estatu Espainiarrak eta Vatikanoko hiriak 1979ko urtarrilaren 3an gai ekonomikoei buruz sinatutako Akordioan jasotakoaren arabera, eta lege onartuta dauden elkarte konfesional ez-katolikoarenak, Konstituzioaren 16. artikuluan xedatutakoaren indarrez izenpetutako lankidetzak akordioetan ezartzen den eran (Leg. 1966/1978).

d.3. Indarrean dauden nazioarteko hitzarmenen indarrez salbuespen hau aplikagarri duten ondasun higiezinak, eta elka-

#### IV. NORMAS DE GESTIÓN

##### Artículo 4.

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto, podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayuntamiento Pleno determinen, suscribiendo al efecto el oportuno convenio.

2. El acuerdo municipal adoptado se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa una vez aceptado.

#### V. EXENCIONES Y BONIFICACIONES

##### Artículo 5.

5.1. Estarán exentos de oficio los siguientes inmuebles.

a) Los que sean propiedad de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, del Estado y de las entidades locales, y estén directamente afectos a la seguridad ciudadana y a los servicios educativos y penitenciarios, así como los del Estado afectos a la defensa.

b) Los comunales propiedad de los Municipios y los montes vecinales en mano común.

c) Asimismo, estarán exentos los bienes que sean propiedad de:

1. Los Municipios o de sus Organismos Autónomos o de sociedades íntegramente participadas por dichos Municipios, siempre que estén enclavados en el territorio de los referidos Municipios.

2. Las Mancomunidades o de sus Organismos Autónomos o de sociedades íntegramente participadas por dichas Mancomunidades, cuando los bienes estén enclavados en el ámbito territorial de actuación de las referidas Mancomunidades.

En los casos 1 y 2 anteriores, para que sea aplicable la exención, los bienes deberán estar afectos al uso o servicio público y no encontrarse en régimen de concesión administrativa, salvo que el titular de la concesión administrativa sea una Asociación sin ánimo de lucro, inscrita en el Registro de Asociaciones correspondiente, que realice actividades de colaboración con el municipio declaradas de interés municipal por el órgano competente del mismo.

3. Los de la Cruz Roja y otras Entidades asimilables que reglamentariamente se determine.

d) Asimismo, previa solicitud, estarán exentos:

d.1. La superficie de los montes poblados con especies de crecimiento lento reglamentariamente determinadas cuyo principal aprovechamiento sea la madera o el corcho, siempre que la densidad del arbolado sea la propia o normal de la especie que se trate.

Asimismo, la superficie de los montes en que se realicen repoblaciones forestales o regeneración de masas arboladas sujetas a proyectos de ordenación o planes técnicos aprobados por la Administración forestal. La exención prevista en este párrafo tendrá una duración de quince años contados a partir del período impositivo siguiente a aquél en que se realice su solicitud.

d.2. Los de la Iglesia Católica, en los términos previstos en el Acuerdo entre el Estado español y la Santa Sede sobre asuntos económicos fechado el 3 de enero de 1979, y los de las asociaciones confesionales no católicas legalmente reconocidas, en los términos establecidos en los respectivos acuerdos de cooperación suscritos en virtud de lo dispuesto en el artículo 16 de la Constitución (Ley 1966/1978).

d.3. Los inmuebles a los que sea de aplicación la exención en virtud de Convenios Internacionales en vigor y, a condición

rrekikotasun baldintza egonez gero, baita atzerriko gobernue-  
nak ere, beren ordezkaritza diplomatiko edo kontsularrek nahiz  
beren organismo ofizialek erabiltzekoak direnean.

d.4. Trenbideek hartutako lurra eta lur horien gainean  
dauden eraikinak, baldin eta horiek geltoki edo biltegi gisa nahiz  
linea horiek ustiatzeko ezinbestekoa den beste edozein zerbi-  
zutarako erabiltzen badira.

Beraz, ostalaritza establezimenduak, ikuskizunetakoak,  
merkataritza eta aisialdi guneak, enplegatuentzako etxebizi-  
tzak, zuzendaritzako bulegoak eta lantegiak ez dira salbuetsita  
egongo.

d.5. Monumentu izaera duten edo monumentu multzo  
baten parte diren ondasun higiezinak, Euskal Kultur Ondareari  
buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak 2. artikulua 2. apar-  
tatu a) letran jasotako moduan (Leg. 3280/1990). Salbues-  
pen hau kalifikatuta nahiz inbentariatuta dauden kultur ondasu-  
nei aplikatuko zaie, beti ere uztailaren 3ko 7/1990 Legeak eza-  
rritako baldintzak betetzen badituzte.

Era berean, salbuetsita egongo dira monumentu multzo  
baten parte diren ondasun higiezinak, Euskal Kultur Ondareari  
buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak 2. artikulua 2. apar-  
tatu b) letran jasotako moduan. Salbuespen horrek bakarrik  
hartuko ditu babes bereziko edo babes ertaineko erregimenen  
barruan sartutako ondasun higiezinak, kalifikatuak izan edo in-  
bentariatuak izan, baldin eta uztailaren 3ko 7/1990 Legeak ja-  
sotako beharkizunak betetzen badituzte.

Era berean, ondasun higiezinak salbuetsita egongo dira  
Euskal Kultur Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legeak  
44. artikuluan aipatutako arkeologia zonetan kokaturik daude-  
nean -zona horiek Kultur Ondasun gisa izendatuta egon behar  
dute eta kalifikatuak nahiz inbentariatuak izan-, baldin eta es-  
kuhartzeko arkeologikoren bat bertan egin ondoren, Eusko Jaur-  
laritzako Sailak erabakitzen badu aurkitutako aztarnak bertan  
mantendu behar direla ezer kendu gabe eta tokiz aldatu gabe.

d.6. Oinarri ezgarria 600 eurotik gorakoa ez duten onda-  
sunak.

d.7. Unibertsitate Publikoak bere helburuak betetzeko atxi-  
kita dauzkan ondasunak, eta hezkuntza itunetara bildutako  
ikastetxe pribatuak, erabat edo zati batean itundutako ikaste-  
txeak diren bitartean.

Ematen diren salbuespenek eskaera egin eta ondorengo  
zergalditik aurrera izango dute eragina.

## 5.2. Hobariak.

1. Zerga kuota osoaren % 50eko hobaria, beti ere intere-  
satuek obrei ekin aurretik hala eskatzen badute urbanizatzeko,  
eraikitzeko eta sustapen enpresek egiten duten jardueraren  
xede direnentzako, bai obra berriak egiteko ala nola eraberritze-  
ko, eta horiek haien ibilgetuaren artean azaltzen ez direnean.

Hobari hau aplikatzeko epea obrak hasi ondorengo zergaldi-  
tik eta amaitu ondorengo zergaldira bitartekoa izango da, beti  
ere denbora horretan urbanizatzeko edo eraikuntza lanak bene-  
tan egiten badira. Epealdi horrek ezingo ditu inoiz hiru zergaldi  
gainditu.

2. Familia ugariak. Zerga kuota osoaren gaineko hobaria  
jartzen da familia ugariko titularrak direnentzat. Hobari hau  
taula honen arabera arautua dago:

– Familiaren titulua: ugaria orokorra.

3 hurreko familia ugaria eta baliokidei: Kuota osoaren  
% 30a (gehieneko kenkaria 150 €).

de reciprocidad, los de los Gobiernos extranjeros destinados a  
su representación diplomática, consular, o a sus organismos  
oficiales.

d.4. Los terrenos ocupados por las líneas de ferrocarriles  
y los edificios enclavados en los mismos terrenos, que estén de-  
dicados a estaciones, almacenes o a cualquier otro servicio in-  
dispensable para la explotación de dichas líneas.

No están exentos, por consiguiente, los establecimientos de  
hostelería, espectáculos, comerciales y de esparcimiento, las  
casas destinadas a viviendas de los empleados, las oficinas de  
la dirección ni las instalaciones fabriles.

d.5. Los bienes inmuebles que tengan la condición de mo-  
numento a que se refiere la letra a) del apartado 2 del artículo  
2 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco  
(Ley. 3280/1990). Esta exención alcanzará tanto a los bienes  
culturales calificados como inventariados, siempre que se reu-  
nan los requisitos que determina la citada Ley 7/1990, de 3 de  
julio.

Igualmente estarán exentos los bienes inmuebles que for-  
men parte de un conjunto monumental a que se refiere la letra  
b) del apartado 2 del artículo 2 de la Ley 7/1990, de 3 de julio,  
de Patrimonio Cultural Vasco. Esta exención sólo alcanzará a los  
inmuebles, calificados o inventariados, que reuniendo los requi-  
sitos que determina la citada Ley 7/1990, de 3 de julio, estén  
incluidos dentro de los regímenes de protección especial o de  
protección media.

Asimismo, estarán exentos los bienes inmuebles que se en-  
cuentren dentro de una zona arqueológica a que se refiere el ar-  
tículo 44 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural  
Vasco, declarada como Bien Cultural, tanto sea calificada como  
sea inventariada, y siempre que, tras haber sido objeto de algún  
tipo de intervención arqueológica, el Departamento correspon-  
diente del Gobierno Vasco haya establecido la necesidad de  
mantener en los mismos los restos encontrados, sin que pue-  
dan ser eliminados ni trasladados.

d.6. Los bienes cuya base imponible no supere la cantidad  
de 600 euros.

d.7. Los bienes propiedad de la Universidad Pública que  
estén afectos al cumplimiento de sus fines y los centros docen-  
tes privados acogidos al régimen de conciertos educativos, en  
tanto mantengan su condición de centros total o parcialmente  
concertados.

Las exenciones que se concedan surtirán efectos desde el  
período impositivo siguiente a aquél en que se hubiera efec-  
tuado la solicitud.

## 5.2. Bonificaciones.

1. Del 50 % de la cuota íntegra del Impuesto, siempre que  
así se solicite por los interesados antes del inicio de las obras,  
para los inmuebles que constituyan el objeto de la actividad de  
las empresas de urbanización, construcción y promoción inmo-  
biliaria tanto de obra nueva como de rehabilitación equiparable  
a ésta, y no figuren entre los bienes de su inmovilizado.

El plazo de aplicación de esta bonificación comprenderá  
desde el período impositivo siguiente a aquel en que se inicien  
las obras hasta el posterior a la terminación de las mismas,  
siempre que durante ese tiempo se realicen obras de urbaniza-  
ción o construcción efectiva, y sin que, en ningún caso, pueda  
exceder de tres períodos impositivos.

2. Familias numerosas. Se establece una bonificación  
sobre la cuota íntegra del Impuesto a favor de aquellos sujetos  
pasivos que ostenten la condición de titulares de familia nume-  
rosa según la tabla siguiente:

– Título de familia: numerosa general.

Compuesta por 3 hijos y equivalentes: 30 % de la cuota ín-  
tegra (máxima deducción 150 €).

4 hurreko familia ugaria eta baliokidei: Kuota osoaren % 40a (gehieneko kenkaria 200 €).

2 hurreko eta guraso bakarreko familiak: kuota osoaren % 30a (gehieneko kenkaria 150 €).

– Familiaren titulua: ugaria berezia.

5 haur baino gehiago familia ugaria: Kuota osoaren % 70 (gehieneko kenkaria 400 €).

5 hurreko familia ugaria: Kuota osoaren % 50a (gehieneko kenkaria 300 €).

4 hurreko familia ugaria famili ugari berezian barne: Kuota osoaren % 50a.(gehieneko kenkaria 300 €).

Hobaria bakarrik familiaren ohiko bizileku eta eurek jabe diren etxebizitzari egingo zaio.

Hobaria egin ahal izango da ere garajerako erabiltzen den lokal batengatik eta beste bat trasteegirako.

Hobaririk ez da egingo merkataritzarako bideratutako fin-kengatik.

Interesatuek eskaera egiteko orduan, familia ugariaren titulu ofiziala aurkeztu beharko dute.

3. Babes ofizialeko etxebizitza berrien kasuan, zergaren gainean kuota osoaren % 50eko hobaria aplikatuko da, baita ere, proiektuan ala erregistroan beraiei lotestuta dauden garaje eta trastelekuetarako, beti ere behin betiko kalifikazioa eman ondoren.

Epea: 3 urte, behin betiko kalifikazioa eman ondoren.

4. Zergaren kuota osoaren % 50erainoko hobaria, Eusko Jaurilaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 Dekretu bidez etxebizitza hutsei buruz onartutako Bizigune programaren barruan edo antzekoak diren beste foru edo udal programa batzuen barruan erabilera-lagapena duten ondasun higiezinak dagokienez.

5. Etxebizitza libreen alokairu soziala sustatzeko udal-programen esparruan, OHZren kuotaren % 50eko hobaria emango da, edota % 100eko etxebizitza egokituen kasuan, betiere etxebizitza horietan aplikatu beharreko udal-ordenantzan bildutako baldintzak betetzen badira.

6. Ematen diren hobariak indarrean sartuko dira eskaria egin eta hurrengo urtean.

7. Zergaldi bakoitzean ezingo da hobari bat baino gehiago izan inoiz ere.

## VI. HUTSIK DAUDEN ONDASUN HIGIEZINAK ETA OHIKO EGOITZA EZ DENA

### 6. artikulua.

Izaera iraunkorrez hutsik egoten diren egoitza-erabilera ondasunak izanik, araudiaren arabera zehaztekoak diren baldintzak betetzearren, Udalak Zergaren kuota likidoaren % 50 erreargua exijituko du.

Aipatutako erreargua, zerga honen subjektu pasiboari aplikatu behar zaien exijituko zaiena, abenduaren 31n sortuko da eta Udalek urtero likidatuko dute, inmueblea hutsik dagoela behin egiaztatuta ondoren, hori bera egiaztatzen duen administrazio-egintzarekin batera.

Erreargua hau aplikatzearen ondorioetarako, Katastroaren arabera etxebizitza erabilera izan dezaketen lokalak bizitegi erabilera higitzat hartuko dira. Etxebizitzaren eranskinak barruan sartuko dira, finka erregistral bakarra osatzen dutenean. Ondorio horietarako ere, presuntzio egingo da bizitegi erabilera higitzat bat ohiko bizileku dela baldin eta, zergaren sor-

Compuesta por 4 hijos y equivalentes: 40 % de la cuota íntegra (máxima deducción 200 €).

Familias monoparentales con 2 hijos: 30 % de la cuota íntegra (máxima deducción 150 €).

– Título de familia: numerosa especial.

Compuesta por más de 5 hijos: 70 % de la cuota íntegra (máxima deducción 400 €).

Compuesta por 5 hijos: 50 % de la cuota íntegra (máxima deducción 300 €).

Compuesta por 4 hijos dentro del régimen especial: 50 % de la cuota íntegra (máxima deducción 300 €).

La bonificación solo alcanzará a la vivienda de su propiedad que constituya la residencia habitual de la familia.

La bonificación podrá alcanzar a un local destinado a garaje y otro a trastero.

En ningún caso la bonificación alcanzará a fincas con destino comercial.

Los interesados deberán instar su concesión aportando el título oficial de familia numerosa.

3. Se aplicará una bonificación del 50 % de la cuota a las viviendas de protección oficial de nueva construcción, así como a los garajes y trasteros vinculados a las mismas, en proyecto y registralmente, una vez que se otorgue la calificación definitiva.

Duración: 3 años contados desde el otorgamiento de la calificación definitiva.

4. Una bonificación de hasta el 50 por 100 de la cuota íntegra del impuesto para los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del «Programa de Vivienda Vacía» regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316/2002, de 30 de diciembre, o en el marco de otros programas forales o municipales similares.

5. Dentro del marco de programas municipales para potenciar el alquiler social de las viviendas libres, se bonificará el 50 % de la cuota del IBI o del 100 %, en el caso, de viviendas adaptadas siempre y cuando cumplan las condiciones recogidas en la ordenanza municipal de aplicación para este tipo de viviendas.

6. Las bonificaciones que se concedan surgirán efectos a partir del periodo impositivo siguiente a aquel en que se hubiera efectuado la solicitud.

7. En ningún supuesto se podrá disfrutar de más de una bonificación en relación a al mismo periodo impositivo.

## VI. INMUEBLES USO RESIDENCIAL QUE NO CONSTITUYAN RESIDENCIA HABITUAL DE SUS OCUPANTES

### Artículo 6.

Tratándose de inmuebles de uso residencial que no constituyan la residencia habitual del sujeto pasivo o de terceros por arrendamiento o cesión de su uso, el ayuntamiento exigirá un recargo del 50 %, de la cuota líquida del impuesto.

Dicho recargo, que se exigirá a los sujetos pasivos de este tributo, se devengará en el mismo momento que el impuesto sobre el que se aplica y se liquidará anualmente conjuntamente con la cuota.

A efectos de la aplicación del presente recargo, se entenderá por inmuebles de uso residencial los locales que estén recogidos como de uso o destino de vivienda en el catastro. Se incluirán los anexos a la vivienda siempre que formen una finca registral única. A los mismos efectos se presumirá que un inmueble de uso residencial es residencia habitual cuando a

tzapen egunean, hura kokaturik dagoen Udalerriko Erroldan egiaztatuta badago bertan bizi den/direnen ohiko bizilekua dela.

Errekargu hori ez zaie inola ere aplikatuko bizitegi erabile-rako ondasun higiezinari, izaera sozialeko etxebizitza publikoko planetara destinatuta daudenean.

*7. artikulua. Salbuespenak errekaroen aplikazioetan.*

1. Ondasun Higiezinaren gaineko zergan zerga-bonifikazio-  
ren bat duten etxebizitzak.

2. Erroldatutako inor ez duten etxebizitzak, ofizialki onar-  
tutako mendetasun-egoeran dagoelako etxebizitzaren jabeak.

3. Etxebizitzaren titularra hil denetik urtebete igaro ez de-  
nean.

4. Hirugarren adinerako egoitzetan erroldatuta dauden ja-  
beak dituzten etxebizitzak, etxebizitza horiek Administrazioarenkin  
ordainketarako afektatuta geratzen direnean.

5. Sortzapen- datan alokatutako etxebizitzak.

Etxebizitzaren errentamendu kontratua zerga honen sortza-  
pen datan indarrean dagoena aurkeztuko da.

Kontratuen kopia Ogasunera igorriko dira.

*8. artikulua. Errekargua aplikatzerakoan zergapetu-gabeak.*

Lehen erabilpena eman ondoren, bi urteko epea bete ez  
duten etxebizitzak ez dira kontuan hartuko errekarago hau  
aplikatzerakoan.

Zergaren sortzapena indarrean sartu aurreko urteko, hiru hi-  
labeteko ur kontsumoa 8,5 m<sup>3</sup> baino gehiago duten etxebizitzei,  
ez zaie errekarago aplikatuko.

VII. ORDAINTZEKO EPEA

2020.urtean epea ordaintzeko izango da: 2020ko maiatza-  
ren 15etik 2020ko uztailaren 1 arte.

ERANSKINA

Zerga mota. Kuotak zehazteko karga mota hauek ezarri dira:

1.1.1. Hiri ondasunen gainekoa:

a) Zoru industriala edo hirugarren sektorekoa: % 0,5072.

b) Gainontzeko hiri ondasunak: % 0,1698.

1.1.2. Landa ondasunen gainekoa: % 0,8362.

1.2. UDALERRIKO IHARDUERA EKONOMIKOEN GAIKEKO  
ZERGAREN ORDAINARAZPENERAKO ZENBAIT AHALMEN  
ERREGULATZEN DITUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

*1. artikulua.*

Udal honek apirilaren 20ko 1/1993 Foru Dekretuan, 11 eta  
12 artikuluek emandako eskumenez baliatuta, Jarduera  
Ekonomikoen gaineko Zergaren testu bategina onesten duena,  
Ordenantza honetan jasotzen diren koefiziente eta indizeak  
ezarri ditu.

II. GUTXIENEZKO KUOTEN PONDERAZIOA

*2. artikulua.*

Udalerrri honetan zergapetutako jardueretarako zerga honen  
tarifetan Foru Aldundiak ezarri dituen gutxienezko kuotak 1. erans-  
kinean azaltzen den koefizientearen arabera gehituko dira.

fecha de devengo del impuesto en el Padrón Municipal de este  
municipio conste que constituya la residencia habitual de su o  
sus ocupantes.

En ningún caso será de aplicación dicho recargo a los  
bienes inmuebles de uso residencial destinados a planes de vi-  
vienda pública de carácter social.

*Artículo 7. Exenciones a la aplicación de recargos.*

1. Las viviendas que gocen de algún tipo de bonificación  
tributaria en el impuesto del IBI.

2. Viviendas sin persona empadronada por estar en situa-  
ción de dependencia reconocida oficialmente: el titular de la vi-  
vienda.

3. Cuando no haya transcurrido un año desde el falleci-  
miento del titular de la vivienda.

4. Viviendas cuya titularidad corresponda a personas em-  
padronadas en residencias de tercera edad y cuyas viviendas  
queden afectas al pago con la Administración.

5. Viviendas alquiladas a fecha de devengo.

Se aportará contrato de arrendamiento de la vivienda vi-  
gente a fecha de devengo de dicho impuesto.

Se remitirán copia de los contratos a Hacienda.

*Artículo 8. No sujeción a la aplicación de recargos.*

Las viviendas de nueva construcción que no hayan agotado  
el plazo de dos años desde la concesión de la licencia de pri-  
mera utilización.

Aquellas viviendas cuyo consumo trimestral de agua sea su-  
perior a 8,5 m<sup>3</sup>, en el año inmediatamente anterior a la fecha  
de devengo del IBI.

VII. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2020 será del 15 de mayo de  
2020 al 1 de julio de 2020.

ANEXO

Tipos impositivos. Para determinar las cuotas se fijan los si-  
guientes tipos de gravamen:

1.1.1. De naturaleza urbana:

a) Suelo industrial o terciario: 0,5072 %.

b) Resto bienes urbanos: 0,1698 %.

1.1.2. De naturaleza rústica: 0,8362 %.

1.2. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE DETERMINADAS  
FACULTADES PARA LA EXACCIÓN DEL IMPUESTO SOBRE  
ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL MUNICIPIO

I. DISPOSICIONES GENERALES

*Artículo 1.*

Este Ayuntamiento, haciendo uso de las facultades previs-  
tas en los art. 11 y 12 del Decreto Foral Normativo 1/1993. De  
20 de abril, por el que se aprueba el texto refundido del Im-  
puesto sobre Actividades Económicas, fija los coeficientes e ín-  
dices contenidos en esta Ordenanza Fiscal.

II. PONDERACIÓN DE CUOTAS MÍNIMAS

*Artículo 2.*

Las cuotas mínimas fijadas por la Diputación Foral en las Ta-  
rifas de este Impuesto para las actividades gravadas en este tér-  
mino municipal se incrementarán en el coeficiente que se in-  
dica en el anexo 1.

### III. TRIBUTU KUOTA

#### 3. artikulua.

Zerga honen tributu kuota Tarifek finkatzen dituzten gutxie-nezko kuotek osatuko dute, bakoitzari dagozkien koefizien-tearekin gehitu ondoren.

### IV. KUDEAKETA ARAUAK

#### 4. artikulua.

1. Zerga honen kudeaketa, likidazio, bilketa eta ikuskapen ahalmenak Gipuzkoako Foru Aldundiarengan eskuordetu ahal izango dira, Udal Batzarrak aldez aurretik erabakitako eran, edukiarekin eta neurrian, eta horretarako hitzarmena sinatuz ondorioak izan behar ditueneko urtearen hasiera baino lehen.

2. Erabaki eta hitzarmen horiek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira sinatu ondorengo lehen sei hilabetearen barruan. Era berean, aldizkari ofizial horretan bertan argitara-tuko da hitzarmen horien salaketa.

3. Artikulu honetako lehen zerbakian erabakitakoa ho-rrela bada ere, kasu orotan Foru Aldundiarenak izango dira han adierazitako ahalmenak, kuota probintzial eta bereziei dago-kienez.

### V. SALBUESPENAK

#### 5. artikulua.

1. Honako hauek salbuesten dira Zergatik:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Al- dundia, eta udal entitateak, eta, orobat, lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.

b) Beren jarduera hasten duten subjektu pasiboak, jar- duera garatzen duten zerga honen lehen bi zergaldietan.

Ondorio horietarako, jarduerari ez zaiola hasierarik eman ulertuko da kasu hauetan:

1) Jarduera batean lehenago beste titularitate batekin aritu denean; zirkunstantzia hori betetzen dela joko da, besteak beste, bategiteak, zatiketak edo jarduera adarren ekarpenak egiten badira.

2) Subjektu pasiboa Merkataritza Kodeko 42. artikulua- ren arabera sozietate talde bateko kide denean, non eta ez den taldeko enpresetako batek lehenago garatu gabeko jarduera berri bat.

3) Jarduera bera egin duten enpresek % 25etik gora parti- zipatua bada.

c) 1.000.000 eurotik beherako eragiketa bolumena duten subjektu pasiboak.

Zergadun Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zerga- dunei dagokienez, salbuespena lurralde espainiarrean establi- zimendu iraunkor bidez jarduten direnei bakarrik aplikatuko zaie, beti ere euren eragiketa bolumena 1.000.000 eurotik be- herakoa bada.

Edozein kasutan ere, salbuespena aplikatu ahal izateko, on- doko hau ezinbestekoa da: Letra honetan aipatzen den eragi- keta bolumenik betetzen ez duen ezein enpresak ez edukitzea subjektu pasiboen kapitalean, dela zuzenean dela zeharka, % 25etik gorako partaidetzarik, salbu eta enpresa horiek kapi- tal-arriskuko fondo edo sozietateak edo enpresen sustapene- rako sozietateak badira, hain zuzen ere, Sozietateen gaineko Zergari buruzko Foru Arauaren 59. eta 60. artikuluetan aipatuak hurrenez hurren, eta partaidetza hori sozietate horien xede so- ziala betetzeagatik sortzen bada.

### III. CUOTA TRIBUTARIA

#### Artículo 3.

La cuota tributaria de este Impuesto estará formada por las cuotas mínimas que fijen las Tarifas, incrementadas con el coe- ficiente respectivo.

### IV. NORMAS DE GESTIÓN

#### Artículo 4.

1. Las facultades de gestión, liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto podrán delegarse en la Diputación Foral de Gipuzkoa, en los términos, contenido y alcance que el Ayunta- miento Pleno determine, suscribiendo al efecto el oportuno con- venio antes del comienzo del año en que haya de surtir efectos.

2. Tales acuerdos y convenios se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa dentro del primer semestre siguiente a su formalización. Asimismo se publicará en el mismo medio oficial la denuncia de los citados convenios.

3. No obstante lo dispuesto en el número 1 de este artí- culo corresponderá en todo caso a la Diputación Foral las facul- tades en él expresadas por lo que se refiere a las cuotas provin- ciales y especiales.

### V. EXENCIONES

#### Artículo 5.

1. Están exentos del Impuesto:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa y las Entidades Municipales, así como los organismos autónomos y entidades de derecho pú- blico de análogo carácter de las citadas Administraciones Públi- cas territoriales.

b) Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su activi- dad, durante los dos primeros períodos impositivos de este Im- puesto en que se desarrolle la misma.

A estos efectos, no se considerará que se ha producido el inicio del ejercicio de una actividad en los siguientes casos:

1) Cuando la misma se haya desarrollado anteriormente bajo otra titularidad, circunstancia que se entenderá que concu- rre, entre otros supuestos, en los casos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad.

2) Cuando el sujeto pasivo forme parte de un grupo de so- ciedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, salvo que se trate de una actividad nueva no desarrollada con anteri- ridad por ninguna de las empresas integrantes del grupo.

3) Cuando se halle participada en más de un 25 por 100 por empresas que hayan desarrollado la misma actividad.

c) Los sujetos pasivos que tengan un volumen de opera- ciones inferior a 1.000.000 euros.

En cuanto a los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, la exención sólo alcanzará a los que operen en territorio español mediante establecimiento perma- nente, siempre que tengan un volumen de operaciones inferior a 1.000.000 de euros.

En todo caso, será requisito para la aplicación de la exención que los sujetos pasivos no se hallen participados directa o indi- rectamente en más de un 25 por 100 por empresas que no reú- nan el requisito de volumen de operaciones previsto en esta letra, excepto que se trate de fondos o sociedades de capital riesgo o sociedades de promoción de empresas a que se refie- ren los artículos 59 y 60, respectivamente, Norma Foral 7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades, cuando la partici- pación sea consecuencia del cumplimiento del objeto social de estas últimas.

Aipaturiko salbuespena aplikatzeko kontuan hartuko da 2012ko uztailaren 4an, 4/2012ko Arau Foralak bere aldaketetan xehazten dituen 2. artikuluan.

## VI. HOBARIAK

a) «Enplegua sortzeagatik haborokin bat dagokion kuotan, zerga udal-kuotaren bidez ordaintzen duten eta hobariaren aplikazioaren aurreko zergaldian horren aurreko zergaldiari dagokionez langileen plantillaren barruan kontratu mugagabea dutenen batez bestekoa handitu duten subjektu pasiboentzat. Haborokina honako hau izango da:

Kontratatutako langileak % 5 gehiago izanez gero: % 5eko hobia.

Kontratatutako langileak % 10 gehiago izanez gero: % 7,5eko hobia.

Kontratatutako langileak % 20 gehiago izanez gero: % 10.

b) Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren kuotaren % 10eko hobia aplikatuko zaie udal-kuota ordaintzen duten eta beren produkzio-prozesuetan energia berriztagarriak baliatzeko instalazioetan edo kogenerazio-sistemen bidez sortzen den energia erabili edo produzitzen duten subjektu pasiboei.

Hobari hori 5 zergalditan aplikatuko da gehienez, hobia ematen denetik aurrera zenbatzen hasita.

Hobariaren zenbatekoak ezin izango du gainditu egindako jardunaren edo inbertsioaren kostua.

## VII. ORDAINTZEKO EPEA

2020. urtean ordaintzeko epea izango da: 2020ko urriaren 1tik 2020 azaroaren 10 arte.

### 1. ERANSKINA

Gutxieneko kuoten igoera bakarra: % 2,20koa.

Índice eta ponderaziozko koefizientea: 1.

### 1.3. TRAKZIO MEKANIKOKO IBILGAILUEN GAINEKO ZERGAREN KUOTAK FINKATZEKO ELEMENTUAK ERREGULATZEN DITUEN ORDENANTZA FISKALA

## I. XEDAPEN OROKORRAK

### 1. artikulua.

Udal honek, Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 14/1989 Foru Arauko 4.4. artikulua ematen dion zilegidura erabiliz, udal zergak ordaintzeko sistema berrituan martxoaren 19ko 4/2003 foru arauaren arabera aldatua, artikulua horretako 1. atalean ezarritako gutxieneko kuotak finkatzen ditu eraskinean adierazten den koefizientea aplikatuz.

## II. ZERGA KUOTA

### 2. artikulua.

Aurreko artikulua aipatzen duen koefizientea aplikatuz, Zerga hau adierazitako eranskinean zerrendatutako tarifa-taularen arabera exijituko da.

A efectos de la aplicación de la exención prevista en esta letra, se tendrán en cuenta las disposiciones contenidas en la modificación de la Norma Foral 4/2012, de 4 de julio de 2012, en su artículo 2.

## VI. BONIFICACIONES

a) Una bonificación por creación de empleo en la cuota correspondiente, para los sujetos pasivos que tributen por cuota municipal y que hayan incrementado el promedio de su plantilla de trabajadores con contrato indefinido durante el período impositivo inmediato anterior al de la aplicación de la bonificación, en relación con el período de anterior a aquel. La bonificación se concreta en:

Contratación de un 5 % + de trabajadores: 5 % bonificación.

Contratación de un 10 % + de trabajadores: 7,5 % bonificación.

Contratación de un 20 %+ de trabajadores: 10 %.

b) Bonificación del 10 % de la cuota del IAE a los sujetos pasivos que tributen por cuota municipal y que, en sus procesos productivos, utilicen o produzcan energía a partir de instalaciones para el aprovechamiento de energías renovables o sistemas de cogeneración.

Esta bonificación se aplicará durante un plazo máximo de 5 períodos impositivos, a contar desde la concesión de las bonificaciones.

El importe de la bonificación no podrá exceder del coste de la actuación o de la inversión realizada.

## VII. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2020 será del 1 octubre de 2020 al 10 noviembre de 2020.

### ANEXO 1

Coefficiente único de incremento de las cuotas mínimas fijadas: 2,20 %.

El índice y coeficiente de ponderación: 1.

### 1.3. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LOS ELEMENTOS ESENCIALES PARA DETERMINAR LAS CUOTAS DEL IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA

## I. DISPOSICIONES GENERALES

### Artículo 1.

Este Ayuntamiento, haciendo uso de la autorización que confiere el art. 4.4. de la Norma Foral 14/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, modificada mediante Norma Foral 4/2003, de 19 de marzo, de reforma del Sistema de tributación local fija las cuotas mínimas establecidas en el apartado 1 del citado artículo mediante la aplicación del coeficiente que se expresa en el anexo.

## II. CUOTA TRIBUTARIA

### Artículo 2.

En aplicación del coeficiente a que se refiere el artículo anterior, este Impuesto se exigirá con arreglo al cuadro de tarifas que se relaciona en el expresado anexo.

### III. ZERGAREN KUDEAKETA

#### 3. artikulua.

##### 1. Auto-kitapena eta errolda:

Autolikidazio erregimenean gestionatzen da zerga, matrikulazioaren eta zirkulatzeko baimenaren ondorioz zergan alta diren ibilgailuen gainean; eta gainontzeko ibilgailuetan Udalak urtero egingo duen Erroldaren bitartez.

##### 2. Kitapena aitortzea:

a) Udaletxean aurki daitezkeen inprimaki normalizatuak erabiltzaileak egingo dira.

b) Zerga kalkulatzeko beste elementu erantsi beharko dira, eta eskaera bakoitzerako adierazitako agiri jakinekin batera aurkeztuko dira.

c) Zergaren ordainketa autolikidazioa aurkeztuko den unean egingo da.

#### 4. artikulua.

Zerga hau ordaindu dela egiaztatuko duen dokumentua zorra kitatzeko unean udal Administrazioak emango duen behin-betiko ordainagiria izango da.

#### 5. artikulua.

1. Zerga honen zorraren ordainketa eguneratuta daukala egiaztatuko duen ziurtagiriaren aurkezpena ezinbesteko baldintza izango da ondorengo espedienteak tramitatzeko eskaerari Trafiko Buruzagitzan hasiera emateko:

a) Zirkulatzeko ibilgailuaren gaitasun ziurtapenarena.

b) Ibilgailuaren behin-betiko baxarena.

c) Ibilgailuen erreformarena, Zerga honen ondorioetarako haien sailkapena aldatzen denean.

d) Ibilgailuaren transferentziarena.

e) Ibilgailuaren zirkulazio baimenean azaltzen den subjektu pasiboaren bizileku aldaketarena.

2. Kuota korronteen ordainketa egiaztatuko duen ordainagiriaren aurkezpena ezinbesteko betebeharra izango da, hori aurkeztea eskatzen duten Zergapeko ibilgailuen matrikulazio espedienteari hasiera emateko Trafiko Buruzagitzan.

### IV. KUOTEN ITZULKETA

#### 6. artikulua.

Kuotaren zenbatekoa proportzionalki banatuko da hilabete naturalean, alta edo baja eman den egunari dagokion hilabetea barne, kasu hauetan: lehen erosketa, ibilgailuaren behin-betiko baja edo ibilgailua lapurtu edo ostu egin dutelako dagokion Erregistro Publikoan behin behineko baja eman denean.

### VI. SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

#### 7. artikulua.

##### 7.1. Ondoko hauek daude zergatik salbuetsita:

Eskatu beharrik gabe salbuetsiko direnak.

Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako udal entitateen ibilgailu ofizialak, defentsari edo herritarren segurtasunari atxikita badaude.

Eskatuz gero salbuetsita izango direnak.

1. Salbuespen hauek izateko, interesatuek berek eskatu behar diote Udalari zerga honetatik salbuestea, eta, eskaera horrekin batera, ibilgailuaren ezaugarriak, matrikula eta onuraren kausa ere adierazi behar diote. Ondoren, salbuespeneko udal-ziurtagiria Trafiko Buruzagitzan aurkeztu beharko dute, matrikulazioa edo ibilgailuaren alta udalerrri horretan izapidetzerakoan.

### III. GESTIÓN DEL IMPUESTO

#### Artículo 3.

##### 1. Gestión con autoliquidaciones y Padrón:

El impuesto se gestiona en régimen de autoliquidación respecto a los vehículos que son alta en el impuesto como consecuencia de su matriculación y autorización para circular; y el resto de vehículos a través del Padrón anual confeccionado por el Ayuntamiento.

##### 2. Las declaraciones-liquidaciones:

a) Se efectuarán en los impresos normalizados obrantes en el Ayuntamiento.

b) Contendrán los elementos necesarios para su cálculo, y se presentarán junto con los documentos específicos señalados para cada solicitud.

c) El pago del Impuesto se efectuará en el momento de la presentación de la autoliquidación.

#### Artículo 4.

El documento acreditativo del pago de este Impuesto, será el recibo definitivo que expida la Administración municipal en el momento de liberar la deuda.

#### Artículo 5.

1. La presentación del certificado acreditativo de estar al corriente del pago de la deuda tributaria de este Impuesto, es requisito indispensable para iniciar en la Jefatura de Tráfico la solicitud de tramitación de los expedientes sobre:

a) La certificación de aptitud del vehículo para circular.

b) La baja definitiva del vehículo.

c) La reforma de los mismos, siempre que altere su clasificación o efectos de este Impuesto.

d) La transferencia del vehículo.

e) El cambio de domicilio del sujeto pasivo del que figure en el permiso de circulación del vehículo.

2. La presentación del recibo acreditativo del pago de las cuotas corrientes, será requisito indispensable para iniciar el expediente de matriculación en la Jefatura de Tráfico de los vehículos sujetos al Impuesto que requieran tal requisito.

### IV. DEVOLUCIÓN DE CUOTAS

#### Artículo 6.

En los casos de primera adquisición, baja definitiva del vehículo, y en los supuestos de baja temporal en el Registro Público correspondiente por sustracción o robo del vehículo, el importe de la cuota se prorrateará por meses naturales, incluido el mes al que corresponda el día en que se produzca el alta o baja.

### VI. EXENCIONES Y BONIFICACIONES

#### Artículo 7.

##### 7.1. Estarán exentos del impuesto:

Exenciones permanentes de declaración de oficio.

Los vehículos oficiales del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de las Entidades Municipales guipuzcoanas, adscritos a la Defensa o a la seguridad ciudadana.

Exenciones de carácter rogado.

1. Para poder gozar de estas exenciones, los interesados deben solicitar al Ayuntamiento su concesión indicando las características del vehículo, matrícula y causa del beneficio, y presentar el justificante municipal de exención en la Jefatura de Tráfico al tramitar la matriculación, o alta del vehículo en este municipio.



2. Elbarriek berek gidatu edo haiek eramateko ibilgailuak salbuesteko, beste agiri hauek ere aurkeztu behar dituzte:

a) Desgaitasuna eta, hala badagokio, mugigarritasun urrituko gabezia-egoera egiaztatuko duen ziurtagiria (organo eskudunak emana) aurkeztu beharko du interesdunak. Halaber, ibilgailuaren erabilera justifikatu beharko du Udalean.

Minusbaliotasunak dituzten pertsonen ibilgailuen titularrek (minusbaliatu horiek beren kargura dituztenean, e) atalean azaldutako baldintzetan) minusbaliotasun-maila eta minusbaliaturakik harremana egiaztatu beharko dute Udalean.

b) Ibilgailuaren erabilera eskusiboaren justifikazioa.

c) Elbarritasuna dela eta ibilgailua egokitu behar izanez gero, egokitu izanaren agiria, dela fitxa teknikoan egokitzapena adierazita, dela egokitzapena egin duen tailerrak egiaztatuta.

3. Salbuespena izango bada, Udalak onartu behar du eskaera. Onartuz gero, salbuespena eskatutako zergalditik bertatik aurrera salbuesita izango da.

4. Salbuetsiak izango dira:

a) Ordezkaritza diplomatikoen ibilgailuak, bulego kontsularrenak, eta atzerriko agente diplomatiko eta kreditatuta dauden karrerako funtzionario kontsularrenak, kanpoaldetik identifikatuta badaude eta mailan eta hedaduran elkarrekotasun baldintza betetzen bada.

b) Baita ere, Espainiako Estatuan egoitza edo bulegoa duten nazioarteko erakundeen ibilgailuak eta beren funtzionario edo kideenak, hauek estatutu diplomatikoa dutenean.

c) Nazioarteko itun edo hitzarmenen ondorioz salbuestekoak diren ibilgailuak.

d) Anbulantziak eta osasun laguntzarako nahiz zauritu edo gaixoak garraiatzeko erabiltzen diren gainerako ibilgailuak.

e) Mugikortasun murriztua duten pertsonentzat egokitutako ibilgailuak, abenduaren 23ko 2822/1998 Errege Dekretuak, Ibilgailuen Erregelamendu Orokorra onartzen duenak, II. eranskina-ren A letran aipatuak eta gaitasun murriztua duten pertsonen izenean matrikulatuta daudenak (Leg. 340/1999).

Halaber, 14 zerga-zaldi baino gutxiago dituzten, pertsona ezgaituen izenean matrikulatuta dauden eta horiek baino erabili ezin dituzten ibilgailuak salbuesita daude. Salbuespena inguruabar horiek dirauten bitartean aplikatuko zaie, nola ezgaitasuna duten pertsonen gidatutako ibilgailuei hala pertsona horiek garraiatzeko xedea dutenei.

Aurreko bi paragrafoetan aurreikusitako salbuespenak gehenez ere ibilgailu batengatik aplikatuko zaizkie, aldi berean, onuradun diren subjektu pasiboak.

Letra honetan xedatutakoaren ondorioetarako, honako hauek hartuko dira ezgaitasuna duten pertsonentzat:

a) 100eko 33ko edo hortik gorako eta 100eko 65etik beherako minusbaliotasun-maila aitortuta duten eta mugikortasun urrituko gabezia-egoeran dauden pertsonak, hau da, minusbaliotasun-maila aztertu, aitortu eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren III. eranskineko baremoaren A, B edo C letretan deskribatutako egoeretako batean daudenak, edo baremo horren D, E, F, G edo H letretan 7 puntu edo gehiago lortzen dituztenak.

b) 100eko 65eko edo hortik gorako minusbaliotasun-maila duten pertsonak.

a) eta b) letren barnean hartuta eta A letrarekin kalifikatutako mugigarritasun-gabeziako egoeran (1971/1999 Errege Dekretua) dauden pertsonen ez zaie aplikatuko 14 hp-ko muga, betiere ibilgailua gurrpil-aulkiarekin erabiltzeko egokituta bada.

2. Los interesados en la exención a favor de los vehículos conducidos por personas con discapacidad y a los destinados a su transporte, deberán aportar además:

a) Certificado acreditativo de discapacidad y en su caso, del estado carencial de movilidad reducida, emitido por el órgano competente y justificar el destino del vehículo ante el Ayuntamiento.

Los titulares de vehículos de personas con minusvalías a su cargo, deberán acreditar ante el ayuntamiento el grado de minusvalía y la relación con la persona con minusvalía.

b) La justificación del destino de uso exclusivo del vehículo.

c) En su caso, la acreditación de la adaptación del vehículo a la minusvalía que se posee, con su mención en la ficha técnica o mediante certificado del taller que la realice.

3. El disfrute de las exenciones requerirá el reconocimiento previo del Ayuntamiento, que surtirá efectos en el período impositivo de su solicitud.

4. Estarán exentos:

a) Los vehículos de representaciones diplomáticas, oficinas consulares, agentes diplomáticos y funcionarios consulares de carrera acreditados, que sean súbditos de los respectivos países, externamente identificados y a condición de reciprocidad en su extensión y grado.

b) Asimismo, los vehículos de los Organismos internacionales con sede u oficina en el Estado Español y de sus funcionarios o miembros con estatuto diplomático.

c) Los vehículos respecto de los cuales así se derive de lo dispuesto en tratados o convenios internacionales.

d) Las ambulancias y demás vehículos directamente destinados a la asistencia sanitaria o al traslado de heridos o enfermos.

e) Los vehículos para personas de movilidad reducida a que se refiere la letra A del anexo II del Reglamento General de Vehículos, aprobado por Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre (Ley 340/1999), matriculados a nombre de personas con discapacidad.

Asimismo, están exentos los vehículos de menos de 14 caballos fiscales, matriculados a nombre de personas con discapacidad para su uso exclusivo. Esta exención se aplicará en tanto se mantengan dichas circunstancias, tanto a los vehículos conducidos por personas con discapacidad como a los destinados a su transporte.

Las exenciones previstas en los dos párrafos anteriores no resultarán aplicables a los sujetos pasivos beneficiarios de las mismas por más de un vehículo simultáneamente.

A efectos de lo dispuesto en esta letra, se considerarán personas con discapacidad las siguientes:

a) Aquellas personas que tengan reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 que se encuentren en estado carencial de movilidad reducida, entendiéndose por tales las incluidas en alguna de las situaciones descritas en las letras A, B o C del baremo que figura como anexo III del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración o calificación del grado de minusvalía o que obtengan 7 o más puntos en las letras D, E, F, G o H del citado baremo.

b) Aquellas personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65 %.

A las personas incluidas en las letras a) y b) y que se encuentren en situación carencial de movilidad reducida calificada con la letra A (RD 1971/1999), no les será de aplicación el límite de 14 hp, siempre que el vehículo se encuentre adaptado para el uso con silla de ruedas.

Halaber, zergaz salbuetsita geratuko dira guraso-agintea, turetza edo kuradoretza dela-eta % 65eko edo hortik gorako minusbaliotasuna duen pertsonaren bat beren kargu dutela egiaztatzen duten titularren ibilgailuak. Salbuespena ibilgailu bati baino ez zaio aplikatuko.

f) Autobusak, mikrobusak eta hiri garraio publikoari atxikita dauden gainerako ibilgailuak, plaza kopurua, gidariarena barne, bederatzitik gorakoa denean.

g) Traktoreak, atoiak, erdi-atoiak eta makineria, Nekazari-tza Ikuskaritzaren Kartilaz hornituta daudenean.

## 7.2. HOBARIAK

1. Hobaria eskuratu baino lehen Udalak onartu behar du hobaririk izango den ala ez, eta, hartarako, eskabidea egin behar da. Era berean, eskabidea egindako garaiko zerga-aldian sartuko da indarrean hobaria.

2. Kuotaren % 100eko hobaria izango dute ibilgailu historikoek edo hogeita hamar urte baino gehiago dituztenek, zerga sortzapenaren datan. Hogeita hamar urte horiek automobila egindako datatik aurrera kontatutako dira, edota, bestela, lehenbiziko matrikula jarritakotik edo automobil mota hori egiteari utzi zitzaionetik aurrera.

3. Zerga kuotaren % 75eko hobaria izango dute baldintza hauetakoren bat betetzen duten ibilgailuek:

a) Motor elektrikoa edo hibridoa izatea (argindarrarekin eta gasolinarekin, argindarrarekin eta dieselarekin edo argindarrarekin eta gasarekin ibiltzen duena), etxetik bertatik homologatuta datorrena, ibilgailu mota bakoitzari dagokion katalizatze sistema dakarrena eta emisio kutsakorrak ahalik eta gehien murrizten dituena.

b) Etxetik dakarren homologazioaren arabera, gasa erretzen duen ibilgailua izatea, ibilgailu mota bakoitzari dagokion katalizatze sistema dakarrena eta emisio kutsakorrak ahalik eta gehien murrizten dituena.

Hobari hau eskatu beharrekoa da, eta, onartuz gero, ibilgailua matrikulatu edo motorra moldatu eta aldatu egin denetik, hurrengo hiru ekitaldietan balioko du.

4. % 50eko hobaria izango du familia bakoitzeko turismo bakar batek, baldin eta 16 zaldi-potentziatik beherakoa bada, bost plaza edo gehiago baditu eta, indarrean dagoen legediaren arabera, familia ugariako kideren baten jabetzakoa bada.

Hobari hori jasotzeko eskatu egin behar da. Urtez urte eskatu behar da, eta aurkeztu behar dira familia ugariaren titulua edo fotokopia konpulsatua.

5. Hobariak eskatzeko epea urtarrilaren 31 arte izango da. Data honen ondoren egiten diren eskaerak, eragina hurrengo urtean izango dute.

### 8. artikulua.

e) hizkian agertzen den salbuespena lortzeko, ibilgailuen titularrek Udal honetako biztanleen erroldan izan behar dute.

## VII. EPEA ORDAINTZEKO

2020. urtean ordaintzeko epea, izango da: 2020ko otsailaren 7tik 2020ko apirilaren 3 arte.

### ERANSKINA

Mota eta era guztietako ibilgailuen urteko kuotak hauek dira:

Quedarán también exentos del impuesto los vehículos cuyos titulares acrediten que tienen a su cargo, por razón de patria potestad, tutela o curatela a alguna persona con un grado de minusvalía igual o superior al 65 %. La exención sólo se aplicará a un vehículo.

f) Los autobuses, microbuses y demás vehículos destinados o adscritos al servicio de transporte público urbano, siempre que tengan una capacidad que exceda de nueve plazas, incluida la del conductor.

g) Los tractores, remolques, semirremolques y maquinaria provistos de Cartilla de Inspección Agrícola.

## 7.2. BONIFICACIONES

1. El disfrute de las bonificaciones requerirá el reconocimiento previo del Ayuntamiento, que surtirá efectos en el período impositivo de su solicitud.

2. Gozarán de una bonificación del 100 % de la cuota tributaria, los vehículos históricos, y los vehículos que tengan una antigüedad mínima de treinta años, a fecha de devengo del impuesto, contados a partir de la fecha de su fabricación, y en su defecto desde la de su primera matriculación, o la fecha en que ese tipo de vehículo se dejó de fabricar.

3. Gozarán de una bonificación del 75 por 100 de la cuota tributaria, los vehículos que cumplan alguna de las condiciones siguientes:

a) Que se trate de vehículos de motor eléctrico o vehículos híbridos (motor eléctrico-gasolina, eléctrico-diesel o eléctrico-gas), que estén homologados de fábrica, incorporando dispositivos catalizadores, adecuados a su clase y modelo, que minimicen las emisiones contaminantes.

b) Que se trate de vehículos que, según su homologación de fábrica utilice el gas como combustible e incorporen dispositivos catalizadores, adecuados a su clase y modelo, que minimicen las emisiones contaminantes.

Esta bonificación tiene carácter rogado y, una vez reconocida, surtirá efectos durante tres ejercicios a partir de la fecha de matriculación del vehículo, o fecha de modificación y adaptación del motor del vehículo.

4. Bonificación del 50 % a favor de un sólo vehículo turismo de menos de 16 caballos fiscales, de cinco o más plazas, cuya titularidad recaiga en algún miembro de la familia, en los supuestos en los que ésta tenga la consideración de familia numerosa de acuerdo con la legislación vigente.

Esta bonificación es de carácter rogado, y debe solicitarse anualmente, con obligación de aportar el título de familia numerosa o fotocopia compulsada.

5. El plazo para la solicitud de bonificaciones serán hasta el 31 de enero. Las solicitudes que se hagan posteriores a esta fecha, surtirán efecto al año siguiente.

### Artículo 8.

Para gozar de las exenciones recogidas en la letra e) será requisito estar empadronado en el municipio de Astigarraga.

## VII. PLAZO DE PAGO

El plazo de pago para el año 2020 será del 7 de febrero de 2020 al 3 de abril de 2020.

### ANEXO

Se fijan para las distintas clases y tipos de vehículos las siguientes cuotas anuales:

	€
A) Ibilgailuak.	
9 zaldi fiskal baino gutxiago dutenak .....	40,05
9 eta 11,99 zaldi fiskal bitartekoak .....	80,10
12 eta 13,99 zaldi fiskal bitarteko .....	133,47
14 eta 15,99 zaldi fiskal bitartekoak .....	195,20
16 eta 19,99 zaldi fiskal bitartekoak .....	263,21
20 zaldi fiskaletik gorakoak .....	335,46
B) Autobusak.	
1 eserleku baino gutxiago dutenak .....	185,01
21 eta 50 eserleku bitartekoak .....	263,48
50 eserlekutik goragokoa .....	329,38
C) Kamioiak.	
Zama erabilgarria 1.000 kg baino gutxiago dutenak ....	93,91
1.000 eta 2.999 kg bitarteko zama erabilgarria du- tenak .....	185,01
2.999 eta 9.999 kg bitarteko zama erabilgarria du- tenak .....	263,51
9.999 kg-tik gorako zama erabilgarria .....	329,38
D) Traktoreak.	
16 zaldi fiskal baino gutxiago dutenak .....	35,16
16 eta 25 zaldi fiskal bitartekoak .....	61,66
25 zaldi fiskal baino gehiago dutenak .....	185,01
E) Trakzio mekanikoko ibilgailuak atoi eta azpia- toiak dituztenean.	
Zama erabilgarria 1.000 kg baino gutxiago eta 750 kg baino gehiago dutenak .....	39,24
1.000 eta 2.999 kg bitartekoa zama erabilgarria du- tenak .....	61,66
2.999 kg-tik gorako Zama erabilgarria dutenak .....	185,01
F) Bestelako ibilgailuak.	
Ziklomotorrak .....	9,83
125 zk-tik beherako motorrak .....	9,83
125 eta 250 zk bitarteko motorrak .....	16,82
250 eta 500 zk bitarteko motorrak .....	33,79
500 eta 1.000 zk bitarteko motorrak .....	68,27
1.000 zk-tik gorako motorrak .....	137,84

1.4. ERAIKUNTZA, INSTALAZIO ETA OBREN GAINEKO ZERGA  
ERREGULATZEN DUEN ORDENANTZA FISKALA

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek, Lurralde Historikoko Toki Ogasunak erregula-  
tzen dituen Foru Arauan eta tributuari dagokion Foru Arauan au-  
rrikusitakoaren arabera, Eraikuntza, Instalazio eta Obren gai-  
neko Zerga ezarri eta exigitzen du, Ordenantza honi jarraiki, ta-  
rifa aplikagarriak biltzen dituen eraskina parte delarik.

2. artikulua.

Ordenantza udal mugarte osoan aplikatzen da.

II. ZERGA EGITATEA

3. artikulua.

Hirigintza obretarako lizentzia lortu beharra exigitzen duen  
edozein eraikuntza, instalazio edo obra egiteak osatzen du  
zerga honen zerga egitatea, lizentzia hori jaso edo ez jaso arren,  
beti ere lizentzia ematea Udal honi badagokio.

	€
A) Turismos.	
De menos de 9 caballos fiscales .....	40,05
De 9 hasta 11,99 caballos fiscales .....	80,10
De 12 hasta 13,99 caballos fiscales .....	133,47
De 14 hasta 15,99 caballos fiscales .....	195,20
De más de 16 hasta 19,99 caballos fiscales .....	263,21
De 20 caballos fiscales en adelante .....	335,46
B) Autobuses.	
De menos de 21 plazas .....	185,01
De 21 a 50 plazas .....	263,48
De más de 50 plazas .....	329,38
C) Camiones.	
De menos de 1.000 kg de carga útil .....	93,91
De 1.000 a 2.999 kg de carga útil .....	185,01
De más de 2.999 a 9.999 kg de carga útil .....	263,51
De más de 9.999 kg de carga útil .....	329,38
D) Tractores.	
De menos de 16 caballos fiscales .....	35,16
De 16 a 25 caballos fiscales .....	61,66
De más de 25 caballos fiscales .....	185,01
E) Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica.	
De menos de 1.000 kg y más de 750 Kg. de carga útil .....	39,24
De 1.000 a 2.999 kg de carga útil .....	61,66
De más de 2.999 kg se carga útil .....	185,01
F) Otros vehículos.	
Ciclomotores .....	9,83
Motocicletas hasta 125 cc .....	9,83
Motocicletas de más de 125 hasta 250 cc .....	16,82
Motocicletas de más de 250 hasta 500 cc .....	33,79
Motocicletas de más de 500 hasta 1.000cc .....	68,27
Motocicletas de más de 1.000 cc. ....	137,84

1.4. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO  
SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma  
Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histó-  
rico y la Norma Foral particular del tributo establece y exige el  
Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con ar-  
reglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el  
anexo en el que se contienen las tarifas aplicables.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible de este impuesto la realiza-  
ción de cualquier construcción, instalación u obra para la que  
se exija la obtención de la correspondiente licencia de obras ur-  
banística, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su  
expedición corresponda a este Ayuntamiento.

#### 4. artikulua.

Zerga egitatearen balizko zergapetuak, banan-bana adieraziz, ondorengoek osatzen dituzte:

1. Oin berriko eraikuntza edo instalazioak eraikitze obra mota guztiak.
2. Eraikuntza eta instalazio mota guztiak handitu edo zabaltzeko obrak.
3. Eraikuntza eta instalazio ororen egituraren eragina izan dezaketen aldakuntza edo berrikuntzak.
4. Egun dauden mota guztietako eraikin eta instalazioen kanpoaldeko itxura aldaketa guztiak.
5. Eraikinen barne antolaketa aldatzen duten obrak, haien erabilera edozein izanda ere.
6. Lurzoruaren Lege berriaren 136. artikulua aipatzen dituen behin-behineko izaera duen egin beharreko obra oro.
7. Zerbitzu publikoak instalatzeko obrak.
8. Lur-higidurak, hala nola lurrerauzketak, lur-berdinketak, hondeaketak eta beteketak, baldin eta eginkizun horiek Urbanizazio Proiektu batean edo onetsi nahiz baimendutako Eraikuntza burutzeko egin beharreko obra zehatzak eta programatuak ez badira.
9. Eraikuntzen eraispena, berehala aurrion deklaratzekotan ez badira.
10. Lurrazpiko instalazioak, alegia, aparkalekuetara, industri, merkataritza edo lanbide ihardueretara, zerbitzu publikoetara edo zorupea destinatzen deneko beste edozein erabilertara destinatuko direnak.
11. Bide publikotik ikus daitezkeen propagandako kartelen ezarpena.
12. Udalak burutzeko emandako agindupean egindako obrak.
13. Ekonomi ahalmena duela adieraziko duten baliabide ekonomikoen inbertsioa eta obra edo hirigintza lizentziari atxikitako edozein obra, eraikuntza edo instalazio.

#### 5. artikulua.

Zerga honen pean ez dira egongo Udal honi dagokion titular-tasun dominikaleko higiezinetan egindako eraikuntza, obra edo instalazioak, obraren jabe izateko baldintza Udalak betetzen badu.

Eraikuntza, Instalazio eta Obren gaineko Zergaren ordainketa salbuesten da, Estatu, Autonomi Elkartea, Lurralde Historikoak edo Toki Entitateak beraien jabe izanik eta berari lotuta egonik, errepidetara, trenbidetara, portutara, aireportutara, obra hidraulikotara, herrien eta hauen hondakin uraren saneamendutara zuzenean destinatuko diren eraikuntza, instalazio edo obren burutzapena, nahiz eta beraien kudeaketa Organismo Autonomoek burutu, bai inbertsio berriko obren kasuan, eta bai kontserbazio obren kasuan ere.

### III. SUBJEKTU PASIBOAK

#### 6. artikulua.

Eraikuntza, instalazio edo obren jabe diren pertsona fisiko, pertsona juridiko eta Zergen Foru Arau Orokorrek 35.3. artikuluan aipatzen dituen entitateak dira, zergadun gisa, Zerga honen subjektu pasiboak, horiek egiten diren ondasun higiezinaren titularrak izan edo ez.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren ondorioetarako, lanek sortarazten dituzten gastuak edo kostua jasaten dituen izango da eraikuntza, instalazio edo obraren jabea.

#### Artículo 4.

A título enunciativo, constituyen supuestos del hecho imponible sujetos al impuesto los siguientes:

1. Las obras de construcción de edificaciones o instalaciones de todas clases de nueva planta.
2. Las obras de ampliación de edificios o instalaciones de todas clases existentes.
3. Las de modificación o reforma que afecten a la estructura de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
4. Las de modificación del aspecto exterior de los edificios e instalaciones de todas clases existentes.
5. Las obras que modifiquen la disposición interior de los edificios, cualquiera que sea su uso.
6. Las obras que hayan de realizarse con carácter provisional a que se refiere el art. 136 de la Nueva Ley del Suelo.
7. Las obras de instalación de servicios públicos.
8. Los movimientos de tierra, tales como desmontes, explanaciones, excavación y terraplenado, salvo que tales actos estén detallados y programados como obras a ejecutar en un Proyecto de Urbanización o de Edificación aprobado o autorizado.
9. La demolición de las construcciones, salvo en las declaradas de ruina inminente.
10. Las instalaciones subterráneas dedicadas a aparcamiento, actividades industriales, mercantiles o profesionales, servicios públicos o cualquier otro uso a que se destine el subsuelo.
11. La colocación de carteles de propaganda visibles desde la vía pública.
12. Las obras realizadas amparadas en órdenes de ejecución por parte del Ayuntamiento.
13. Cualesquiera obras, construcciones o instalaciones que impliquen inversión de recursos económicos demostrativos de una capacidad económica y sujetos a licencia de obras o urbanísticas.

#### Artículo 5.

No estarán sujetas a este impuesto las construcciones, obras o instalaciones ejecutadas sobre inmuebles cuya titularidad dominical corresponda a este Ayuntamiento, siempre que ostente la condición de dueño de la obra.

Se exime del pago del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, la realización de cualquier construcción, instalación u obra de la que sean dueños la Diputación Foral de Gipuzkoa, la Comunidad Autónoma del País Vasco, el Estado o las Entidades Locales, que estando sujetas al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión como de conservación.

### III. SUJETOS PASIVOS

#### Artículo 6.

Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas, personas jurídicas o entidades del artículo 35.3 de la Norma Foral General Tributaria, que sean dueños de la construcción, instalación u obra, sean o no propietarios del inmueble sobre el que se realice aquella.

A los efectos previstos en el párrafo anterior, tendrá la consideración de dueño de la construcción, instalación u obra quien soporte los gastos o el coste que comporte su realización.

7. artikulua.

Eraikuntza, instalazio edo obra subjektu pasibo zergadunak egiten ez duenean, beharrezko lizentziak eskatu edo eraikuntzak, instalazioak edo obrak egiten dituztenak zergadunaren ordeko subjektu pasibotzat hartuko dira bidezko erantzukizunpeko adierazpenak edo alde zuzeneko komunikazioak aurkeztea honako hauei.

Ordezkoak zergadunari exijitu ahal izango dio ordaindutako zerga kuotaren zenbatekoa.

IV. OINARRI ZERGAGARRIA

8. artikulua.

Eraikuntza, instalazio edo obraren benetako kostuak erazten du Zergaren oinarri ezargarrria; ondorio horietarako, kostu hori eraikuntza, instalazio edo obra gauzatzeko kostu materiala dela jotzen da.

Oinarri ezargarrriak kanpo geratzen dira Balio Erantsiaren gaineko Zerga eta erregimen berezietako antzeko beste zergak, eraikuntza, instalazio edo obrekin lotuta egon litezkeen tasa, prezio publiko eta udal mailakok gainerako ondare-prestazioak, eta, orobat, profesionalen ordainsariak, kontratistaren mozkin enpresariala eta hertsia-hertsian exekuzioaren kostu materiala osatzen ez duten bestelako kontzeptuak.

Aurreko puntuan xedatutakoaren arabera, kontuan hartuko da interesatuek aurkeztutako material aurrekontua, beti ere dagokion elkargo Ofizialak onetsi beharko duelarik.

Aurreko puntuan ezarritako ezaugarriak aurrekonturik ez bada aurkezten, eta baldin eta legezko lizentziarik gabeko eraikuntza, instalakuntza eta obrak badira, udal teknikariak izango dira oinarri zergagarria ezarriko dutenak, balioetsitako proiektuaren zenbatekoaren arabera.

V. TRIBUTU KUOTA

9. artikulua.

Zerga oinarriari Eraskinean adierazten den karga tasa aplikatzearen emaitza izango da zerga honen kuota.

VI. SORTZAPENA

10. artikulua.

Zergaren sortzapena eraikuntza, instalazio edo obra hastekoan bertan gertatzen da, beharrezko lizentzia jaso ez bada ere.

VII. KUDEAKETA

11. artikulua.

Aginduzko lizentzia ematen denean, alde zuzeneko komunikazio bidez erantzukizunpeko adierazpena aurkezten denean edota hori eskatu, eman edo ezetsi gabe ere eraikuntza, instalazioa edo obra hasten denean, behin-behineko likidazioa egingo da, eta zerga-oinarria interesdunak aurkeztutako aurrekontuaren arabera finkatuko da, betiere dagokion kidego ofizialak aurrekontu horri oniritzia eman badi, hori aginduzko betekizuna denean; osterantzean, zerga-oinarria udal-teknikariak finkatuko dute, proiektuaren gutxi gorabeherako kostuaren arabera.

12. artikulua.

Dagokion lizentzia eman ondoren hasierako proiektua aldatzen bada, behin-behineko likidazio berri bat egiteko aurrekontu berria aurkeztu beharko da lehen proposatua garestitzen denaren arabera.

Artículo 7.

En el supuesto de que la construcción, instalación u obra no sea realizada por el sujeto pasivo contribuyente, tendrán la condición de sujetos pasivos sustitutos del mismo quienes soliciten las correspondientes licencias o presenten las correspondientes declaraciones responsables o comunicaciones previas o quienes realicen las construcciones, instalaciones u obras.

El sustituto podrá exigir del contribuyente el importe de la cuota tributaria satisfecha.

IV. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

La base imponible del Impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra, y se entiende por tal, a estos efectos, el coste de ejecución material de aquélla.

No forman parte de la base imponible el Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio empresarial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

A efectos de lo dispuesto en el número anterior, se atenderá al presupuesto de ejecución material presentado por los interesados, siempre que el mismo hubiere sido visado por el Colegio Oficial correspondiente.

En el supuesto de inexistencia de presupuesto con las características indicadas en el apartado anterior así como en el caso de construcciones, instalaciones y obras para las que no se haya obtenido la preceptiva licencia, la base imponible será determinada por los técnicos municipales de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 9.

La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el anexo.

VI. DEVENGO

Artículo 10.

El impuesto se devengará en el momento de iniciarse la construcción, instalación u obra, aún cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VII. GESTIÓN

Artículo 11.

Cuando se conceda la licencia preceptiva o se presente la declaración responsable por la comunicación previa o cuando no habiéndose solicitado, concedido o denegado aún cuando aquella o presentando ésta se inicie la construcción, instalación u obra, se practicará una liquidación provisional, determinándose la base imponible en función del presupuesto presentado por los interesados, siempre que el mismo hubiera sido visado por el colegio oficial correspondiente cuando ello constituya un requisito preceptivo; en otro caso, la base imponible será determinada por los técnicos municipales, de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

Artículo 12.

Si concedida la correspondiente licencia se modificará el proyecto inicial, deberá presentarse un nuevo presupuesto a los efectos de practicar una nueva liquidación provisional a tenor del presupuesto modificado en la cuantía que exceda del primitivo.

### 13. artikulua.

1. Benetan egindako eraikuntzak, instalazioak edo obrak eta euren egibenetazko kostua ikusiz, Udal Administrazioak, bidezko administrazio egiaztapena eginda, aldatu egingo du, hala badagokio, aurreko atalean aipatzen den zerga oinarria, dagokion behin-betiko likidazioa eginez, eta dagokion zenbatekoa subjektu pasiboari eskatuz edo, hala gertatuz gero, berari itzuliz.

Hori dela eta, 500.000 € baino gehiagoko obren sustatzailerik, kontabilitate edo fakturak aurkeztera behartuta daude.

2. Aurreko atalean ezarritakoaren ondorioetarako, obra bukatu edo berau behin-behinerako hartu eta ondorengo lehen hilabetearen barruan, zirkunstantzia honen aitortpena aurkeztuko da Udal Administrazioak eskura jarriko duen inprimakian, obraren zuzendari fakultatiboaren ziurtagiriarekin, dagokion lanbide elkargoak ikus-onesia, hau egin ahal denean, eta bertan ziurtatu beharko da obren guztizko kostua, proiektu eta zuzendaritzaren eskubide fakultatiboak, industri mozkina eta obren ondorioz egon daitezkeen beste batzuk barne hartuz.

### 14. artikulua.

Zergaren likidaziorako, administrazioak lizentzia emateko isiltasun positiboa erabiliko balu, lizentziak, hau espreski emango balu bezala balioko du.

### 15. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatutako Zerga honen likidazio, bilketa eta ikuskaritzari dagokienez, era berean zerga urraperen kalifikazioa eta kasu bakoitzean ezarri beharreko zigorrak erabakitzeari dagokienez, Tributuekiko Foru Arau Orokorrean aurrikusitakoa izango da aplikagarri.

### 16. artikulua.

Lizentziaren titularrak baimendutako obrak, eraikuntzak edo instalazioak ez burutzea erabakiko balu, idatzi bidez espreski adieraziz, Udalak eginiko behin-behineko likidazioaren % 80a itzuliko du.

Eskaera egiteko epea, lizentzia eman eta data horretatik kontatzen hasita, 6 hilabetekoa izango da.

### 17. artikulua.

Lizentzia legez iraungi ondoren, Udalak egindako likidazioa zati batean itzuliko du, eginiko likidazio kopuruaren % 80a itzuliko delarik.

Lizentzi berria lortzeko baimen izapide berri batekin lortuko da.

Titularrak arrazoituz expediente iraungipenaren aurretik luzapen bat eskatzen badu, udalak baimentzen duena, obra baimeneko epe berdinean luzatzen dela emango da.

Luzapenak hasierako obra baimen epearen bikoitza baino handiagoak ezingo dira izan.

Obra luzapen bakoitzeko 200 €tako likidazioak kitatuko dira.

### 18. artikulua.

Aipatutako lizentzia lortu ondoren, udal dependentzietan jaso ahal izango da, aurretik autolikidazioari dagokion kuotaren ordainketa egiaztatuta beharko delarik.

## VIII. HOBARIAK

### 19. artikulua.

a) 100eko 95era bitarteko hobaria, eraikuntzak, instalazioak edo obrak interes berezikoak edo udal onurakoak izendatuta daudenean zirkunstantzia sozial, kultural edo historiko-ar

### Artículo 13.

1. A la vista de las construcciones, instalaciones u obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal, mediante la oportuna comprobación administrativa modificará, en su caso, la base imponible, practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándose, en su caso, la cantidad que corresponda.

A tal efecto los promotores de obras cuyos presupuestos excedan de 500.000 €, deberán aportar facturas que acrediten el gasto realizado en la ejecución de la obra.

2. A efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, dentro del mes siguiente a la terminación de la obra o recepción provisional de la misma, se presentará declaración de esta circunstancia en impreso que facilitará la Administración Municipal, acompañada de certificación del director facultativo de la obra, visada por el colegio profesional correspondiente, cuando sea viable, por la que se certifique el costo total de las obras incluidos los derechos facultativos del proyecto y dirección, beneficio industrial y otros que puedan existir por motivo de los mismos.

### Artículo 14.

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrá el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

### Artículo 15.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

### Artículo 16.

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá al reintegro del 80 % de la liquidación provisional practicada.

Plazo para realizar la solicitud 6 meses a partir de la concesión de la licencia.

### Artículo 17.

Caducada legalmente una licencia el Ayuntamiento procederá al reintegro parcial de la liquidación practicada, procediéndose a la devolución del importe del 80 % de la liquidación practicada.

La nueva licencia se obtendrá con una nueva tramitación municipal.

Si el titular solicita justificadamente una prórroga previa a la caducidad del expediente y el Ayuntamiento la autoriza, se prorrogará por el mismo plazo de la licencia.

Las prórrogas nunca superarán el doble del plazo inicial otorgado.

La concesión de cada prórroga implicará una liquidación de 200 €.

### Artículo 18.

Una vez concedida la oportuna licencia, ésta podrá ser retirada de las dependencias municipales, una vez se haya justificado el ingreso de la cuota de autoliquidación y la aportación de los avales o fianzas.

## VIII. BONIFICACIONES

### Artículo 19.

a) Una bonificación de hasta el 95 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstan-

tistikoak izateagatik edo enplegua sustatzeko baliagarriak gertatzeagatik. Izendapena Udal Batzarrak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da, batzarkideen gehiengo soilaren aldeko botoekin.

b) Eraikuntza, instalazio edo obren gaineko kuotaren % 95eko hoberia izango dute, beroa edo argindarra ateratzeko eguzkiaren energiaren baliatzen diren sistemak jartzeko aurrekontu zatiaren gainean, betiere aplikatu beharreko araudian ezarritako baino % 25 gehiago bada eta etxe edo eraikineko ur beroaren erdia behintzat ateratzen badute handik. Eguzkiaren energia argindarra ateratzeko erabiltzen bada, indarrean diren legeetan jarritako baldintzak betez gero izango da hoberia (6,25 KW nominal behintzat izatea).

Hobari hau aplikatzeko, zerbitzuan jartzeko baimena eta/edo mantentze kontratua ekarri behar dira, egiaztagiri gisa.

Etxebizitzen fatxadetan energia efizientzia hobetzeko ondorio egin beharreko lanengatik kobratutako kuotan % 50eko hoberia.

c) Alokairu sozialeko erregimenean etxebizitza librean errentamendua bultzatzeko ordenantza sartuak dauden etxebizitzak, eraikuntzen gaineko zergari eta etxebizitza hutsa bizitzeko moduan jartzeko beharrezkoak diren egokitzapen-lanak egiteko lizentzien tasari dagokion kuotaren % 95eko hoberia izango dute.

d) 100eko 50era bitarteko hoberia, eraikuntza, instalazio edo obrak azpiegiturretan inbertsio pribatuak sustatzeko planekin lotuta daudenean.

e) 100eko 90era bitarteko hoberia, eraikuntza, instalazio edo obrek pertsona ezinduen irisgarritasun eta habitagarritasun baldintzak errazten dituztenean.

f) Ezusteko gertaeren edo istripuen ondorioz (hala nola suteen, leherketen edo kalte handiak eragiten dituen edozein fenomeno meteorologikoren -uholdeak, ibaialdiak, tragarroiak, ekaitzak eta abar- ondorioz) eragindako kalteak konpontzeko egindako obrek % 95eko hoberia izango dute zergaren kuotan.

Hoberia ezusteko gertakariak edo istripuak eragindako kalteak konpontzeko beharrezkoa den obrari dagokion aurrekontu zatian baino ez da aplikatuko.

g) Garaje komunitario partikularak ibilgailu elektrikoak bateriak kargatzeko guneetarako egokitzeko obrek % 50eko hoberia izango dute Zergaren kuotan.

h) Udal-mugarteko baserrietan egiten diren eta nekazaritza eta abeltzaintzako jardueri zuzenean lotuta dauden obrak, % 95eko hoberia izango dute zergaren kuotan. Hoberia lortu ahal izateko, instalazioaren jabeak altan egon beharko du Gizarte Segurantzaren norberaren konturako nekazaritzako langileen erregimen berezian.

Aurreko ataletan ezarritako hoberiak eskuratu ahal izateko, Udaletxeko erregistroan eskaera egin beharko da eraikitze baimena jakinarazten zaion ondorengo 2 hileko epean.

Hobaritzeko bi edo kasu gehiago emango balitz, bakarrik hobaririk handienaz baliatu ahal izango da.

Edozein kasutan tarifei dagokienez, 51 euroko gutxieneko kuota bat aplikagarri izango da, hoberiak kontuan hartu ondoren.

cias sociales, culturales, histórico-artísticas o de fomento del empleo que justifiquen tal declaración. Corresponderá dicha declaración al Pleno de la Corporación y se acordará, previa solicitud del sujeto pasivo, por voto favorable de la mayoría simple de sus miembros.

b) Gozarán de una bonificación de un 95 % de la cuota, las construcciones, instalaciones u obras, sobre la parte del presupuesto que destinen a la incorporación de sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía solar, siempre y cuando superen al menos en un 25 % lo establecido en la normativa de aplicación y satisfagan al menos un 50 % de las necesidades de agua caliente sanitaria de la vivienda o inmueble. En el caso del aprovechamiento eléctrico de la energía solar, se aplicará la bonificación siempre y cuando se superen los requisitos establecidos en la legislación vigente con un mínimo de 6,25 KW nominales.

La aplicación de esta bonificación estará condicionada a la acreditación mediante el aporte de la correspondiente autorización de puesta en servicio y/o contrato de mantenimiento.

Bonificación del 50 % en la cuota por los trabajos realizados como consecuencia de la mejora de la eficiencia energética en las fachadas de las viviendas.

c) Gozarán de una bonificación del 95 % sobre la cuota del Impuesto sobre construcciones y de las tasas de licencias derivadas de las obras de acondicionamiento necesarias para poner en condiciones la vivienda deshabitada, aquellas viviendas incluidas dentro del programa regulado en la Ordenanza Municipal para potenciar el alquiler social de viviendas libres.

d) Una bonificación de hasta el 50 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras vinculadas a los planes de fomento de las inversiones privadas en infraestructuras.

e) Una bonificación de hasta el 90 por 100 a favor de las construcciones, instalaciones u obras que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de los discapacitados.

f) Una bonificación del 95 % en la cuota del impuesto, las obras realizadas para la reparación de daños ocasionados como consecuencia de hechos fortuitos o accidentales tales como incendio, explosión, o cualquier fenómeno meteorológico que cause estragos (inundación, riada, tromba, temporal).

La bonificación se aplicará exclusivamente a la parte del presupuesto de la obra necesaria para realizar las reparaciones causadas por hecho fortuito o accidental.

g) Bonificación del 50 % en la cuota del impuesto, las obras realizadas de adecuación de los garajes comunitarios particulares para la recarga de las baterías de los vehículos eléctricos.

h) Bonificación del 95 % en la cuota del impuesto, las obras realizadas en los caseríos del término municipal y que estén directamente vinculadas a actividades agropecuarias. Para poder acceder a la bonificación, el dueño de la instalación deberá encontrarse en situación de alta en el régimen especial de trabajadores por cuenta propia agraria de la seguridad social.

Para poder disfrutar de las bonificaciones establecidas en los apartados precedentes, deberá presentarse en el registro de entrada de este Ayuntamiento la oportuna solicitud en el plazo de 2 meses a partir de la notificación de la correspondiente licencia urbanística.

En caso de concurrir dos o más supuestos de bonificación, solamente se aplicará por el concepto que posea el porcentaje más alto de bonificación.

En relación a las tarifas se aplicará en todo caso, después de las bonificaciones correspondientes una cuota mínima de 51 euros.

#### TARIFAK

1. Hiritarrezinak diren lurretan negutegiak egiteko obrak eta nekazari eta abelzaintza ekoizpena garatzeko eginiko inbertsioak: % 1.
2. Herrian desjabetzaren espedienteetakik sorturiko berrinbertsio kasuei: % 1.
3. Obra txikiak:  
Fatxada-egiturak eraginpean hartzen ez dituzten obrak obra txikitat hartuko dira, eta autolikidazio-sistemaren bidez likidatuko dira.  
Honako tarifa hauek aplikatuko dira:
  - a) Garrantzi txikiko obra txikiak: 3.000 €-tik beherako aurrekontuetarako, aplikatu beharreko tarifa: 55 €.
  - b) 3.000 €tik gorako aurrekontuetarako: % 3,5.
  - c) Lokalen barneko lehen egokitzerako: % 5.
4. Obra nagusiak: % 5.

#### 1.5. HIRILURREN BALIO GEHIKUNTZAREN GAINEKO ZERGA ERREGULATZEN DUEN ORDENANTZA FISKALA

##### I. XEDAPEN OROKORRAK

###### 1. artikulua.

Udal honek, Lurralde Historikoko Toki Ogasunak erregulatzen dituen Foru Arauan eta tributuari dagokion Foru Arauan aurrikusitakoaren arabera, Hirilurren Balio Gehikuntzaren gaineko Zerga ezarri eta exigitzen du, Ordenantza honi jarraiki, tarifa aplikagarriak biltzen dituen eraskina parte delarik.

###### 2. artikulua.

Ordenantza udal mugarte osoan aplikatzen da.

##### II. ZERGA EGITATEA

###### 3. artikulua.

1. Zergaren egitate da zergaldian zehar hirilurrek izan duten balio gehikuntza, lur horien jabetza edozein titularren bidez eskualdatzen denean edo horien gainean jabaria mugatzen duen edozein ondasun eskubide eratu edo eskualdatzen denean.

2. Ondorio hauetarako, honako hauek hartuko dira hirilurretzat:

Hiri-lurzorua, urbanizagarria, urbanizagarri programatua edo urbanizagarri programatu gabea, Hirigintza Iharduketarako Programa onesten den unetik aurrera, bide zolatuak edo espaloi zintarridunak izan eta estolderia, ur-hornidura, energia elektrikoaren hornidura eta argiteria publikoa duten lurrak, eta hiri-raikuntzek okupatzen dituztenak.

Nekazaritzari buruzko Legerian xedatutakoaren aurka zatikatzen diren lurrak, halaber, era honetakotzat hartuko dira, beti ere zatikapen horrek nekazaritza erabilera hutsaltzen duenean, eta horregatik lur horien izaeraren aldakuntzarik jaso gabe, honako zerga honetarako ez bada.

##### III. MENPEKOTASUN EZA

###### 4. artikulua.

Ondoko hauek ez dira zergari lotuta egongo:

a) Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako landalurtzat hartzen diren lurren balio gehikuntza. Beraz, Onda-

#### TARIFAS

1. Las obras de construcción en suelo no urbanizable de invernaderos y elementos que garanticen la producción agraria y ganadera: 1 %.
2. Los supuestos de reinversión originada por expedientes expropiatorios en el municipio: 1 %.
3. Las obras menores:  
Las obras que no afecten a estructuras de fachadas tendrán la consideración de obra menor y se liquidarán por el sistema de autoliquidación.  
Las tarifas de aplicación serán las siguientes:
  - a) Obras menores de pequeña entidad para presupuestos menores a 3.000 €, siendo la tarifa de aplicación: 55 €.
  - b) Para presupuestos mayores a 3.000 €: 3,5 %.
  - c) En primer acondicionamiento interior de locales: 5 %.
4. Obras mayores: 5 %.

#### 1.5. ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DE VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA

##### I. DISPOSICIONES GENERALES

###### Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y en la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de naturaleza urbana con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el anexo en el que se contienen el cuadro de porcentajes y las tarifas aplicables.

###### Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

##### II. HECHO IMPONIBLE

###### Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible del Impuesto el incremento de valor que hayan experimentado durante el período impositivo los terrenos de naturaleza urbana cuya propiedad se transmita por cualquier título, o sobre los que se constituya o transmita cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio.

2. A estos efectos, tendrán la consideración de terrenos de naturaleza urbana:

El suelo urbano, el susceptible de urbanización, el urbanizable programado, o urbanizable no programado desde el momento en que se apruebe un Programa de Actuación Urbanística, los terrenos que dispongan de vías pavimentadas o encintado de aceras y cuenten además con alcantarillado, suministro de agua, suministro de energía eléctrica y alumbrado público y los ocupados por construcciones de naturaleza urbana.

Tendrán la misma consideración los terrenos que se fraccionen en contra de lo dispuesto en la Legislación Agraria, siempre que tal fraccionamiento desvirtúe su uso agrario, y sin que ello represente alteración alguna de la naturaleza rústica de los mismos a otros efectos que no sean los del presente impuesto.

##### III. NO SUJECIÓN

###### Artículo 4.

No se producirá la sujeción a este Impuesto de:

a) El incremento de valor que experimenten los terrenos que tengan la consideración de rústicos a efectos del Impuesto



sun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako hiri-lurtzat hartzen diren lurren balio gehikuntza zergari lotuta egongo da, Kastroan edo Zergaren Erroldan halakotzat ageri edo ez.

b) Hiri-lurren balio gehikuntza, baldin eta Sozietateen gaineko Zergari buruzko uztailaren 4ko 7/1996 Foru Arauak VIII. Tituluaren X. Kapituluaren araututako erregimen berezia aplikagarria zaien eragiketengatik eratorritako eskualdaketen ondorioz gertatu bada. Aipaturiko Foru Arauak 101 artikuluan jasotakoaren arabera ematen diren lurren gaineko eragiketak hortik kanpo geratzen dira, lurrak jarduera adar batean sartuta ez daudenean. Aipaturiko lurrak geroago eskualdatzen badira, VIII. Tituluaren X. kapituluaren araututako eragiketengatik eratorritako eskualdaketak ez du etengo balio gehikuntza sortu duen ordu ko-purua.

c) Ezkontideek ezkontza sozietateari ondasun eta eskubi-deen ekarpenak egitea, ekarpen horien ordainetan ezkontideei ondasun eta eskubideak modu egiaztatuan esleitzea, eta ezkontideei beren hartzeko komunaren ordainetan eskualdaketak egitea.

Era berean aplikatuko da aurreko paragrafoan aipatzen dena izateko bikoteek egin ditzaketen ekarpen, esleipen eta eskualdaketen. Hots, maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoa, izateko bikoteak arautzen dituenak.

Ez da zergarekin loturarik izango halaber, ondasun higiezinak ezkontideen artean edo maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoaren arabera eraturitako izateko bikoteen seme-alabaren alde eskualdatzen direnean, baldin eta ezkontza baliogabetu edo senar-emazteak banandu edo dibortziatzen edo izateko bikotea desagitea dela-eta emandako sententziak betetzearen ondorio badira, ezkontzako erregimen ekonomikoa zeinahi dela ere.

#### IV. SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

##### 5. artikulua.

##### 5.1. Salbuespenak.

5.1.1. Balio gehikuntzak zerga honetatik salbuetsiko dira egingtza hauen ondorio direnean:

a) Zortasun eskubideak eratu eta eskualdatzea.

b) uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, Ondasun Higiezinaren gaineko Zergenak, 4.2.e) artikuluan aurreikusten duen salbuespena aplikagarri duten ondasunak eskualdatzea, baldin eta haien jabeek edo eskubide errealeen titularrek frogaturik uzten badute ondasun higiezin horiek artatu, hobetu birgaitzeko obrak euren kontura egin dituztela.

Salbuetsi hau onartua izango da, baldin eta kontserbatzeko obrak, hobetzekoak edo birgaitzeko lanak udalaren baimenaz eginak badira. Era berean beharrezkoa izan da aipaturiko lanak jabetza-besterendu aurreko bi urteetan eginak izatea.

Ondorio horietarako, kontserbatzeko, hobetzeko, edo birgaitzeko lanak direla ulertuko da, eraikuntzak berregitea helburu izanik, egitura fatxada edota estalki eta antzekoak finkatu eta berregiteko diren kasuetan, beti ere lanen kostua katrastu-balioaren % 50ekoa baino gehiagokoa denean.

5.1.2. Era berean, balio gehikuntzak salbuetsita egongo dira zerga ordaintzera behartuta dauden pertsona edo entitateak hauek direnean:

sobre Bienes Inmuebles. En consecuencia, está sujeto el incremento de valor que experimenten los terrenos que deban tener la consideración de urbanos, a efectos de dicho Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con independencia de que estén o no contemplados como tales en el Catastro o en el Padrón de aquél.

b) El incremento de valor que experimenten los terrenos de naturaleza urbana con ocasión de las transmisiones derivadas de operaciones a las que resulte aplicable el régimen especial regulado en el capítulo X del Título VIII de la Norma Foral 7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades, a excepción de las relativas a terrenos que se aporten al amparo de lo previsto en el artículo 101 de la citada Norma Foral, cuando no se hallen integrados en una rama de actividad. En la posterior transmisión de los mencionados terrenos se entenderá que el número de años a lo largo de los cuales se ha puesto de manifiesto el incremento de valor no se ha interrumpido por causa de la transmisión derivada de las operaciones previstas en el referido capítulo X del Título VIII.

c) En los supuestos de aportaciones de bienes y derechos realizadas por los cónyuges a la sociedad conyugal, adjudicaciones que a su favor y en pago de ellas se verifiquen y transmisiones que se hagan a los cónyuges en pago de sus haberes comunes.

Igualmente se aplicará en los supuestos a que se refiere el párrafo anterior, respecto de las aportaciones, adjudicaciones y transmisiones que efectúen los miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, reguladora de las parejas de hecho.

Tampoco se producirá la sujeción al Impuesto en los supuestos de transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges, entre miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo o a favor de los hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en los casos de nulidad, separación o divorcio matrimonial o extinción de la pareja de hecho, sea cual sea el régimen económico matrimonial.

#### IV. EXENCIONES Y BONIFICACIONES

##### Artículo 5.

##### 5.1. Exenciones.

5.1.1. Estarán exentos de este Impuesto los incrementos de valor que se manifiesten como consecuencia de los siguientes actos:

a) La constitución y transmisión de derechos de servidumbre.

b) Las transmisiones de bienes a los que resulte la aplicación de la exención prevista en el artículo 4.2.e) de la Norma Foral 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, cuando sus propietarios o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles.

La efectividad de esta exención queda condicionada a que las obras de conservación, mejora o rehabilitación hubieran quedado efectivamente sujetas a licencia municipal. Asimismo, será preciso que las mencionadas obras se hubieran efectuado durante los 2 años anteriores a la enajenación.

A estos efectos, se entenderá por obras de conservación, mejora o rehabilitación las que tienen por objeto la reconstrucción de edificaciones mediante la consolidación y el tratamiento de las estructuras, fachadas o cubiertas y otras análogas siempre que el coste global de estas obras exceda del 50 % del valor catastral.

5.1.2. Asimismo, estarán exentos de este Impuesto los correspondientes incrementos de valor cuando la obligación de satisfacer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia eta, orobat, lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.

b) Zerga ezartzen duen udalerrria, udalerrri horren parte diren edo izan daitezkeen gainerako udal entitateak, eta lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publiko entitateak.

c) Ongintzako edo ongintza-ikaskuntzako kalifikazioa duten erakundeak.

d) Gizarte Segurantzaren entitate kudeatzaileak eta indarrean dagoen legeriaren arabera eraturako gizarte aurreikuspeneko mutualitateak.

e) Emakida administratibo itzulgarrien titularrak, emakidei atxikitako lurrei dagokienez.

f) Gurutze Gorria eta beronekin pareka daitezkeen beste entitateak, erregelamenduz zehaztuko direnak.

g) Salbuespen nazioarteko itun edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo entitateak.

## 5.2. Hobariak.

Kuotaren osoaren % 50eko hobaria izango dute, jabaria mugatua duten lurren eskualdaketak eta eskubide errealek eskualdatu edo eratuz gero, hots, heriotza batengatik oinordeko eta adoptatuen alde irabaziko erabilera eginez maiatzaren 7ko 2/2003ko Legean xedatu bezala izatezko bikoteek eginikoak, izatezko bikoteak arautzen dituen. Hobari hau eskuratu ahal izateko ez da beharrezkoa izango Udalaren alde aurreko errekonozimendua.

## V. SUBJEKTU PASIBOAK

### 6. artikulua.

#### 1. Hurrengoak dira zergaren subjektu pasiboak:

a) Lurren transmisioetan edo irabaziko jabetza mugatzen duten gozamen-eskubide errealean eraketan edo transmisioan, lurra eskuratzen duen eta Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 35. artikulua 3. atalean aipatzen den pertsona fisiko edo juridikoa edota erakundea edo dagokion eskubide erreala eratzten edo transmititzen zaion pertsona.

b) Lurren eskualdaketetan edo jabaria mugatzen duten kostubidezko gozameneko ondasun-eskubideak eratu edo eskualdatzean, lurraren eskualdatzailea edo ondasun-eskubidearen erataile edo eskualdatzailea Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 35. artikulua 3. atalean aipatzen den pertsona fisiko edo juridikoa edota erakundea edo dagokion eskubide erreala eratzten edo transmititzen zaion pertsona.

2. Aurreko ataleko b letran adierazitako kasuetan, Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 35. artikuluko 3. atalean adierazita dagoen eta lurra eskuratzen duen edota dagokion eskubide erreala bere alde eraturik edo transmitituta duen erakundea edo pertsona fisiko edo juridikoa hartuko da zergadunaren ordeko subjektu pasibotzat, betiere zergaduna Espainian bizi ez den pertsona fisiko bat edo Espainian kokatuta ez dagoen erakunde bat denean eta ordezkari bat izendatzera behartuta ez dagoenean edota, behartuta egonik, ordezkariak ordezkatuaren zerga-zorra ordaintzeko betebeharrak solidarioki erantzun behar ez duenean.

3. Ohiko etxebizitzaren hipoteka-betearazpenaren ondoriozko lur-transmisioetan, Zergei buruzko Foru Arau Orokorraren 35. artikuluko 3. atalean adierazita dagoen eta lurra eskuratzen duen pertsona fisiko edo juridikoa edo erakundea hartuko da zergadunaren ordeko subjektu pasibotzat.

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) El Municipio de la imposición y demás Entidades Municipales integradas o en las que se integre dicho Municipio así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas.

c) Las instituciones que tengan la calificación de benéficas o de benéfico-docentes.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social constituidas conforme a lo previsto en la legislación vigente.

e) Los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a las mismas.

f) La Cruz Roja y otras Entidades asimilables que reglamentariamente se determine.

g) Las personas o Entidades a cuyo favor se haya reconocido la exención en Tratados o Convenios Internacionales.

## 5.2. Bonificaciones.

Gozarán de una bonificación del 50 % de la cuota íntegra, las transmisiones de terrenos, y la transmisión o constitución de derechos reales de goce limitativos del dominio, realizados a título lucrativo por causa de muerte a favor de descendientes y adoptados, los cónyuges parejas de hecho constituidas con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, reguladora de las parejas de hecho, y los ascendientes y adoptantes. El disfrute de esta bonificación no requerirá el reconocimiento previo del Ayuntamiento.

## V. SUJETOS PASIVOS

### Artículo 6.

#### 1. Es sujeto pasivo del Impuesto:

a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el apartado 3 del art. 35 de la NFGT que adquiere el terreno o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, la persona física o jurídica, o la entidad a que se refiere el apartado 3 del art. 35 de la NFGT que transmite el terreno o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

2. En los supuestos a que se refiere la letra b del apartado anterior tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria que adquiera el terreno o a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate, cuando el contribuyente sea una persona física no residente en España o una entidad no residente en España que no esté obligada a nombrar representante, o estándolo, el representante no responda solidariamente de la obligación de ingreso de la deuda tributaria de su representado por este impuesto.

3. En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

Aurreko paragrafoan aurreikusitako kasuetan, ordezkok ezin izango dio eskatu ordaindutako zerga-betebeharraren zenbatekoa zergadunari.

Atal honetan aurreikusitako ondorioetarako, Gipuzkoako Lurralde Historikoko pertsona fisikoen errentaren gaineko zergari buruzko abenduaren 29ko 10/2006 Foru Arauaren 90. artikuluko 8. atalean definitutakoa hartuko da ohiko etxebizitzatzat.

4. Baliabiderik gabeko hipoteka-zordunak babesteko presako neurriei buruzko martxoaren 9ko 6/2012 Errege Lege Dekretuaren 2. artikulua aplikazio-esparruan dauden zordunek egindako transmisioetan, etxebizitza ordainean emateko aukera (Arau horren eranskinaren 3. atalean aurreikusitakoa) kontuan hartuta, higiezina eskuratzen duen erakundea hartuko da zergadunaren ordezkotzat, eta ordezkok ezin izango dio eskatu ordaindutako zerga-betebeharren zenbatekoa zergadunari.

## VI. ZERGA OINARRIA

### 7. artikulua.

1. Lurren balioak sortzapenaren unean ageri duen eta gehenez ere hogeitertan izan duen gehikuntzak eratzten du zerga honen oinarri ezargarria.

Oinarri ezaugarria kalkulatzeko, kontuan hartuko da lurraz sortzapenaren unean duen balioa, artikuluko 2. apartatuaren jasotakoaren arabera, eta 3. apartatuaren arabera hari dagokion portzentajea.

Lurraz sortzapenaren unean duen balioa zehazteko, ondoko erregelak aplikatuko dira:

a) Lurraz eskualdatzen direnean, sortzapenaren unean duen balioa Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako une horretan finkaturik dutena izango da.

Nolanahi ere, balio hori ponentzia onartu ondoren onartutako antolamenduko aldaketak jasotzen ez dituen balio-ponentzia baten ondorioz kalkulatu denean, zerga hori behin-behingoz onartu ahal izango da. Halakoetan, behin betiko likidazioan lursailen balioa aplikatuko da. Balio hori dagozkion balorazio-prozedurei jarraiki kalkulatu da, zerga sortu den eguna erreferentziatzen hartuta.

Lursaila, hiritarra izanik ere, zerga sortzeko garaian katastroko baliorik zehaztu gabe badu, Udalak katrastoko balio hori zehaztean egin ahal izango du likidazioa, eta, balio hori kalkulatzeko, zerga sortzen den unean hartuko da oinarritzat.

2. Benetako gehikuntzaren zenbatekoa zehazteko sortzapen-unean lurraren balioaren gainean Eranskinean dagoen eskalaren portzentaia aplikatuko da.

3. artikuluko honetako bigarren zenbakiak aipatzen duen portzentaia zehazteko hurrengo erregelok aplikatuko dira:

*Lehen.* Zergaren menpeko eragiketa bakoitzaren balio gehikuntza, aipatutako gehikuntza agerian gertatu deneko urte kopurua barne hartzen duen aldirako artikuluko 2. zenbakian ezarritako urteko portzentajearen arabera zehaztuko da.

*Bigarrena.* Sortzapen unean lurraz duen balioaren gainean aplikatu beharreko portzentaia, kasu bakoitzari aplikatu ahal zaion urteko portzentaia eta balio gehikuntza agerian jarri izan deneko urteko kopuruaz biderkatzearen emaitza izango da.

*Hirugarrena.* Lehen erregelaren arabera eragiketa jakin bakoitzari aplikagarri zaion urteko portzentaia zehazteko, eta bi-

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual, la definida como tal en el apartado 8 del art. 90, de la Norma Foral 10/2006, de 29 de diciembre, del impuesto sobre la renta de las personas físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

4. En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del art. 2 del RD/L 6/2012, de 9 de marzo de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del anexo de dicha Norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas.

## VI. BASE IMPONIBLE

### Artículo 7.

1. La base imponible de este Impuesto está constituida por el incremento del valor de los terrenos, puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de veinte años.

A efectos de la determinación de la base imponible, habrá de tenerse en cuenta el valor del terreno en el momento del devengo, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 de este artículo, y el porcentaje que corresponda en función de lo previsto en su apartado 3.

El valor del terreno en el momento del devengo resultará de lo establecido en las siguientes reglas:

a) En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será el que tengan determinado en dicho momento a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

No obstante, cuando dicho valor sea consecuencia de una ponencia de valores que no refleje modificaciones de planeamiento aprobadas con posterioridad a la aprobación de la citada ponencia, se podrá liquidar provisionalmente este impuesto con arreglo al mismo. En estos casos, en la liquidación definitiva se aplicará el valor de los terrenos una vez se haya obtenido conforme a los procedimientos de valoración que se inscriban, referido a la fecha de devengo.

Cuando el terreno, aún siendo de naturaleza urbana, en el momento del devengo del impuesto no tenga determinado valor catastral en dicho momento, el ayuntamiento podrá practicar la liquidación cuando el referido valor catastral sea determinado, refiriendo dicho valor al momento del devengo.

2. Para determinar el importe del incremento real se aplicará sobre el valor del terreno en el momento del devengo el porcentaje de la escala que se contiene en el anexo.

3. Para determinar el porcentaje a que se refiere el número segundo de este artículo se aplicarán las reglas siguientes:

*Primera.* El incremento de valor de cada operación gravada por el Impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual establecido en el número 2 de este artículo para el período que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

*Segunda.* El porcentaje a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo será el resultante de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor.

*Tercera.* Para determinar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta conforme a la regla primera, y para de-

garren erregelaren arabera aipatutako urteko portzentaia zein urte kopuruz biderkatu behar den zehazteko, balio gehikuntza agerian jarri zeneko aldia osatzen duten urtebetekoak soilik hartuko dira kontuan, ondorio horietarako aipatutako aldiaren urte zatikiak ezin izango delarik kontuan hartu.

#### 8. artikulua.

1. Jabaria mugatzen duten ondasun-eskubideak eratu eta eskualdatzean, Eraskinean bildutako urteko portzentaiei buruzko taula, Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergaren ondorioetarako finkatutako arauak aplikatuz kalkulaturiko eskubide horien balioa, hari doakiolarik, ordezkatzeko duen 7. artikuluan definituriko balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

2. Eraikin edo lur baten gainean solairu bat edo gehiago eraikitzeo eskubidea, edo luraren azpian azalerako ondasun-eskubiderik gabe eraikuntza egiteko eskubidea eratu edo eskualdatzean, Eraskineko urteko portzentaieen taula eskualdaketa-eskrituran finkaturiko proportzionaltasun modulua edo, horren ezean, lur gainean edo luraren azpian eraikitzeo solairuen azalera edo bolumena eta haiek behin eraikz gero eraikitako guztizko azalera edo bolumenaren arteko portzentaia ezartzearen ondorioz lortutakoa, ordezkatzeko duen 7. artikuluan definitu eta hari doakion balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

3. Nahitaezko desjabetze-kasuetan, urteko ehunekoen koadroa (Eraskinean jasoa) luraren balioari dagokion balio justuaren zatian aplikatuko da, 7. artikuluan zehaztutako balioa txikiagoa denean izan ezik; kasu horretan, azken hori balio justuari gailenduko zaio.

### VII. TRIBUTU KUOTA

#### 9. artikulua.

Zerga honen kuota osoa, zerga oinarriari Eraskinean adierazitako karga tasa aplikatzearen emaitza izango da.

Zergaren kuota likidoa, kuota osoari dagokion hobaria, hala badagokio, aplikatzearen emaitza izango da.

### VIII. ZERGAREN SORTZAPENA

#### 10. artikulua.

1. Zerga data hauetan sortaraziko da:

a) Lurraren jabetza bizien artean edo heriotzaren zioz eskualdatzen denean, kostubidez edo doan izanik ere, eskualdaketa datan.

b) Jabaria mugatzen duen edozein ondasun eskubide eratu edo eskualdatzen denean, eraketa edo eskualdaketa gertatzen den datan.

Goian xedatutakoaren ondorioetarako, hurrengo hau hartuko da eskualdaketa datatzat:

a) Bizien arteko egintza edo kontratuetan dokumentu publikoa egilesten denekoa eta, dokumentu pribatuak direnean, horiek erregistro publikoan inskribatzen direnekoa edo duen lanbidearen zioz funtzionari publiko bati ematen zaizkionekoa.

b) Heriotzaren ziozko eskualdaketatik, sortzailearen heriotza data.

2. Ebazpen irmoaz luraren eskualdaketa edo beronen gaineko gozameneko ondasun-eskubidearen eraketa edo eskualdaketa sortarazi zuen egintza edo kontratuaren balioagabete, hutsalketa edo deuseztapena gertatu dela epaibidez edo administrazio bidez adierazi edo aintzatets dadinean, subjektu pasiboak ordaindutako zergaren itzulketa egin diezaioten eskubidea izango du, beti ere egintza edo kontratu horrek irabazpiderik

terminar el número de años por los que se ha de multiplicar dicho porcentaje anual, conforme a la regla segunda, sólo se considerarán los años completos que integran el periodo de puesta de manifiesto del incremento del valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho período.

#### Artículo 8.

1. En la constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio, el cuadro de porcentajes anuales contenido en el anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en el artículo 7 que representa, respecto del mismo el valor de los referidos derechos calculados mediante la aplicación de las normas fijadas a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

2. En la constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho de realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en el artículo 7 que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión o, en su defecto, el que resulte de establecer la proporción entre la superficie o volumen de las plantas a construir en vuelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificados una vez construidas aquéllas.

3. En los supuestos de expropiación forzosa, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el anexo, se aplicará sobre la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno, salvo que el valor definido en el art. 7 fuese inferior, en cuyo caso prevalecerá este último sobre el justiprecio.

### VII. CUOTA TRIBUTARIA

#### Artículo 9.

La cuota íntegra de este Impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el anexo.

La cuota líquida del impuesto será el resultado de aplicar sobre la cuota íntegra, en su caso, la bonificación correspondiente si la hubiere.

### VIII. DEVENGO DEL IMPUESTO

#### Artículo 10.

1. El Impuesto se devenga:

a) Cuando se transmita la propiedad del terreno, ya sea a título oneroso o gratuito, entre vivos o por causa de muerte, en la fecha de la transmisión.

b) Cuando se constituya o transmita cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión.

A los efectos de lo dispuesto anteriormente, se tomará como fecha de la transmisión:

a) En los actos o contratos intervivos la de otorgamiento del documento público, y, cuando se trate de documentos privados, la de incorporación o inscripción de estos en un registro público o la de su entrega a un funcionario público por razón de su oficio.

b) En las transmisiones por causa de muerte, la del fallecimiento del causante.

2. Cuando se declare o reconozca judicial o administrativamente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrá derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que

eman ez badio eta itzulketa, ebazpena irmo hartu zenetik lau urteko epearen barruan exigi dezanean irabazpiderik dagoelakotzat interesatuek Kode Zibilarren 1295. artikulua aipatutako elkarrekiko itzulketak burutu behar dituela bidezkoetzen ez denean joko delarik. Egintzak edo kontratuak irabazpiderik sortarazi ez badu ere, hutsalketa edo deuseztapena zergaren subjektu pasiboaren obligazioak ez betetzearen zioz adieraziz gero, ez da ezertan ere itzulketarik egongo.

3. Kontratua, alderdi kontratatzaileen elkarren arteko adostasunez ondoriorik gabe geratzen bada, ez da ordaindutako zerga itzuliko eta tributua ordaindu beharreko egintza berrizat hartuko da. Elkarren arteko adostasuntzat adiskidetze egintzako adostasuna eta demandarekiko amore egite hutsa joko da.

4. Baldintzaren bat tarteko duten egintza edo kontratuetan, berauen kalifikazioa Kode Zibileko preskripzioen arabera egingo da. Etendurazkoa balitz, zerga ez litzateke likidatuko harik eta berau bete arte. Baldintza deuseztapenezkoa balitz, zerga exigitu egingo litzateke, noski, baldintza betetzen denean aurreko ataleko erregelaren arabera itzulketa egitearen erreserban.

## IX. KUDEAKETA

### 11. artikulua.

Subjektu pasiboek Udal Administrazioaren aurrean aurkeztu beharko dute Zergagatik dagokien aitorpena, administrazioak emango duen eredu ofizialaren arabera, non tributu zerrendako elementuak eta kuota zehazteko beharrezko eta ezinbestekoak diren gainerako elementuak azalduko baitira, kuotaren ordainketa aldi berean ordaindu beharko delarik autolikidazioa aurkeztu deneko ekintza berean.

### 12. artikulua.

Hurrengo epeetan aurkeztu beharko da aitorpena, zergaren sortzapena sortuko den datatik aurrera zenbatuko direlarik:

- Bizien arteko egintzetan, epea 30 lanegunekoa izango da.
- Heriotzaren ziozko egintzetan, epea sei hilabetekoa izango da, subjektu pasiboak horrela eskaturik urtebeteko mugaraino luzatu ahal izango delarik.

### 13. artikulua.

- Aitorpenari, nahitaez, ezarpena sortaraziko duten egintza edo kontratuak bilduko dituen dokumentua, behar bezala kautotua, erantsiko zaio.
- Eskatzen diren salbuespen edo hobariak, halaber, dokumentuz justifikatu beharko dira.

### 14. artikulua.

Udal Administrazioak errekeritu ahal izango ditu pertsona interesatuak, Zergaren likidazioa burutzeko beharrezkotzat jotzen dituen bestelako dokumentuak aurkez ditzaten hogeita hamar eguneko epean, interesatuak eskaturik beste hamabost egunez luza daitekeelarik. Epe horien barruan egindako errekerimenduei erantzuten ez dietenek, dagozkien urraperen eta tributu zigorrak izango dituzte, aipatutako dokumentuak aitorpena egiaztatu eta likidazioa ezartzeko beharrezkoak diren heinean. Adierazitako agiri horiek interesatuak bere onurarako soilik alegatutako gorabeherak egiaztatzeko bitarteko hutsak balira, errekerimenduari ez erantzuteak, likidazioa alegatu bai baina justifikatu gabeko zirkunstantziak kontuan hartu gabe egitea ekarriko du.

### 15. artikulua.

12. artikuluan xedatutakoa dena dela ere, jarraian adieraziko direnek, Udal Administrazioari jakinarazi egin beharko diote zerga egitatearen burutzapena, subjektu pasiboek dituzten epe berberen barruan:

reclame la devolución en el plazo de cuatro años desde que la resolución quedó firme, entendiéndose que existe efecto lucrativo cuando no se justifique que los interesados deban efectuar las recíprocas devoluciones a que se refiere el artículo 1295 del Código Civil. Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del Impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

3. Si el contrato queda sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Como tal mutuo acuerdo se estimará la avenencia en acto de conciliación y el simple allanamiento de la demanda.

4. En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva no se liquidará el impuesto hasta que esta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto desde luego, a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución según la regla del apartado anterior.

## IX. GESTIÓN

### Artículo 11.

Los sujetos pasivos vendrán obligados a presentar ante la Administración Municipal la declaración correspondiente por el Impuesto según el modelo oficial que facilitará aquella y que contendrá los elementos de la relación tributaria y demás datos necesarios e imprescindibles para el señalamiento de la cuota cuyo pago deberá efectuarse simultáneamente en el mismo acto de la presentación de la autoliquidación.

### Artículo 12.

La declaración deberá ser presentada en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

- Cuando se trate de actos intervivos, el plazo será de 30 días hábiles.
- Cuando se trate de actos por causa de muerte, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

### Artículo 13.

- A la declaración se acompañará inexcusablemente el documento debidamente autenticado en que consten los actos o contratos que originan la imposición.
- Las exenciones o bonificaciones que se soliciten deberán igualmente justificarse documentalmente.

### Artículo 14.

La Administración Municipal podrá requerir a las personas interesadas que aporten en el plazo de treinta días, prorrogables por otros quince a petición del interesado, otros documentos que estime necesarios para llevar a efecto la liquidación del Impuesto, incurriendo, quienes no atiendan los requerimientos formulados dentro de tales plazos, en las infracciones y sanciones tributarias correspondientes, en cuanto dichos documentos fueran necesarios para comprobar la declaración. Si tales documentos sólo constituyen el medio de probar circunstancias alegadas por el interesado en beneficio exclusivo del mismo, el incumplimiento del requerimiento determinará la práctica de la liquidación haciendo caso omiso de las circunstancias alegadas y no justificadas.

### Artículo 15.

Con independencia de lo dispuesto en el artículo 12, están igualmente obligados a comunicar a la Administración Municipal la realización del hecho imponible en los mismos plazos que los sujetos pasivos:

a) Honako Ordenantza Fiskal honetako 6. artikulua a) letran bildutako kasuetan, beti ere bizien arteko negozio juridikoaren zioz sortarazitakoetan, dohaintza emailea edo ondasun-eskubidearen eratzaila edo eskualdatzaila.

b) Aipatutako 6. artikulua b) letrako balizkoetan, eskuartzailea edo ondasun-eskubidea bere alde eratu edo eskualdatuta duen pertsona.

#### 16. artikulua.

Era berean, Notariak hiruhileko natural bakoitzaren lehen hamabostaldiaren barruan, aurreko hiruhilabeteko naturalean beraiek baimendutako dokumentu guztien zerrenda edo indize laburtua igorri behar izango dute nahitaez, bakoitzak bere udalari, haiek, dena den, eskuhartzaileen izen-deiturak, nortasun agiri nazionala eta helbidea eta, egintzak bil ditzatenean, zerga honen zerga egitatearen eginkizuna ageriko jar dezaten egintza edo negozio juridikoak bilduko dituztelarik, azken borondateko egintzen salbuespenarekin. Epe berberaren barruan ere jakinaren gainean egon edo izenpeak legeztatzeke aurkeztu izan zaizkien egitate, egintza edo negozio juridikoen zerrenda igorri behar izango dute. Artikulu honetan aurrikusitakoa Lurralde Historikoko Tributuekiko Foru Arau Orokorrean ezarritako lankidetzeta-betebehar orokorraren kalterik gabe ulertzen da.

#### 17. artikulua.

1. Udal Administrazioa aitortu izan ez diren zerga egitateak burutu izanaren jakinaren gainean dagoenean, 13. artikuluan aipatzen diren epeen barruan, interesatuei errekerminedua egingo die aipatutako aitortpena egin dezaten, egindako tributu urrapenen eta, hala badagokio, hauei dagozkien zigorren kaltetan izan gabe.

2. Udal Administrazioak aurrikusitko errekerimenduak bideratu eta interesatuek dagokien aitortpena aurkezten ez badute, ofiziozko espedienteaz izapidatuko du bere eskuera dituen datuekin, dagokion likidazioa eginez eta, hala badagokio, diru-sarrera egiteko epeak eta bidezkoak diren errekurtsioen adierazpena azaldurik, egindako tributu urrapenen eta, hala badagokio, hauei dagozkien zigorren kaltetan izan gabe.

#### 18. artikulua.

Ezin izango da Jabetza Erregistroan terrenean eta gainerako zergapeko egintzen dokumentua inskribatu, aldez aurretik Zerga honen ordainketa edota, hala badagokio, kuoten ordainketaren atzerapena kreditatzen ez bada.

#### 19. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatzen den Zerga honen likidazio, bilketa eta ikuskapenari dagokion guztian, bai eta tributu urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean ezarri beharreko zigorak finkatzerakoan ere, Tributuekiko Foru Arau Orokorrean aurrikusitakoa izango da aplikatzekeoa.

### X. XEDAPEN GEHIGARRIA

Aurreko 9.1 artikuluan xedatutakoaren ondorioetarako eta Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zerga onesten duen Foru Arauak indarrean dirauen bitartean, honako arau hauek bete beharko dira:

1.a) Aldibaterako gozamenaren balioa ondasunen balioaren proportzioan egingo da, urtebeteko epealdiko 100 2ko proportzioan, 100eko 70 gainditu gabe.

b) Biziarako gozamenetan, balioa ondasunen balio osoaren % 70ekoa dela iritziko da gozamedunak 20 urte baino gutxiago dituztenean, eta hori gutxituz joango da, gehiagoko urte bakoitzeko 100eko 1eko proportzioan, balio osoaren 100eko 10eko mugarekin.

c) Pertsona juridiko baten alde egindako gozamina, 30 urtetik gorako eperako edo denbora mugatu gabe ezartzen bada, ondorio fiskaletarako iraungipen baldintzapeko jabetza osoko eskualdaketatzat joko da.

a) En los supuestos contemplados en la letra a) del artículo 6 de la presente Ordenanza Fiscal, siempre que se hayan producido en negocio jurídico entre vivos, el donante o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En los supuestos contemplados en la letra b) del artículo 6 citado, el adquirente o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

#### Artículo 16.

Así mismo, los Notarios, estarán obligados a remitir a la Administración Municipal, dentro de la primera quincena de cada trimestre natural, relación o índice comprensivo de todos los documentos por ellos autorizados en el trimestre natural anterior, en los que se contengan hechos, actos o negocios jurídicos que pongan de manifiesto la realización del hecho imponible de este impuesto, en el término municipal, con excepción de los actos de última voluntad. También estarán obligados a remitir, dentro del mismo plazo, relación de los documentos privados comprensivos de los mismos hechos, actos o negocios jurídicos, que les hayan sido presentados para conocimiento o legitimación de firmas. Lo prevenido en este artículo se entiende sin perjuicio del deber general de colaboración establecido en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico.

#### Artículo 17.

1. Siempre que la Administración Municipal tenga conocimiento de la realización de hechos imponibles que no hubiesen sido objeto de declaración, dentro de los plazos señalados en el artículo 13, requerirá a los interesados para que formulen dicha declaración, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

2. Si cursados por la Administración Municipal los requerimientos anteriormente previstos, los interesados no presentaran la correspondiente declaración, se instruirá el expediente de oficio, con los datos obrantes en su poder, practicando la liquidación procedente, con indicación, en su caso, de los plazos de ingreso y expresión de los recursos procedentes, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

#### Artículo 18.

No podrá inscribirse en el Registro de la Propiedad el documento de la transmisión de terrenos y demás actos sujetos sin que se acredite el previo pago de este Impuesto o del aplazamiento del pago de las cuotas en su caso.

#### Artículo 19.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de este Impuesto regulado en esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

### X. DISPOSICIÓN ADICIONAL

A efectos de lo dispuesto en el artículo 9.1 y en tanto permanezca en vigor la Norma Foral aprobatoria del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados, deberán observarse las siguientes reglas:

1.a) El valor del usufructo temporal se reputará proporcional al valor de los bienes, en razón del 2 por 100 por cada período de un año, sin exceder del 70 por 100.

b) En los usufructos vitalicios se estimará que el valor es igual al 70 % del valor total de los bienes cuando el usufructuario cuente menos de 20 años, minorando, a medida que aumenta la edad en la proporción de un 1 por 100 menos por cada año más con el límite del 10 por 100 del valor total.

c) El usufructo constituido a favor de una persona jurídica, si se estableciere por plazo superior a 30 años o por tiempo indeterminado, se considerará fiscalmente como transmisión de plena propiedad sujeta a condición resolutoria.

2. Jabetza soileko eskubidearen balioa, gozamenaren balioaren eta ondasunen balio osoaren diferentzian konputatuko da. Aldi berean aldibaterakoak diren biziarteko gozamenetan jabetza soila baloratzeko, aurreko lehen zenbakiko arauetatik balio gutxien esleitzen diona aplikatuko da.

3. Erabilera eta bizitoki eskubide errealeen balioa ezartze-ko, kasuak kasu aldibaterako gozamenen edo biziartekoen balorazioari dagozkion arauak horiek ezarriak izan zireneko ondasunen balioaren 100eko 75a aplikatuko zaizkio.

#### XI. XEDAPEN IRAGANKORRA

Apirilaren 18ko 781/1986 Errege Dekretu Legegileak onetsitako Toki Erregimenaren arloan indarrean dauden legezko xedapenen Testu Bateginaren 350.1 artikuluko b) modalitateari dagokion zergaldia, dena dela 1989ko abenduaren 31n amaituko da, hamar urteak beteko ez balira ere, data horretan, horrenbestez, modalitate horretako sortzapena sortuko litzatekeelarik; une horretantxe egiaztatuko da aribideko hamarkadan iragandako urte kopuruaz egindako likidazio egokia. Aurrean aipatutako modalitatean Entitate batek kontura egindako ordainketa guztiak Ordenantza honen 11. artikulua araberako sortutako amaierako likidaziotik kenduko dira.

#### ERANSKINA

##### I. PORTZENTAI TAULA

Aldia	Urteko %
a) Urte 1etik 5era .....	3,6
b) 10 urte arte .....	3,4
c) 15 urte arte .....	3,1
d) 20 urte arte .....	2,9

#### TARIFA

Karga tasa: % 5,57.

#### 2. ZERBITZU PUBLIKOAK ESKAINI ETA JARDUERA ADMINISTRATIBOAK BURUTZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASEN ORDENANTZA ARAUTZAILEA

##### I. XEDAPEN OROKORRAK

###### 1. artikulua.

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu zerbitzu publikoak eskaini eta jarduerak burutzeagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

###### 2. artikulua.

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

##### II. ZERGAGAIA

###### 3. artikulua.

Administrazio Lokalaren aldetik zerbitzu bat eskaintzeak edo jarduera bat burutzeak eratzen du zergagaia, dela eskatua izan delako, dela partikularren egintza edo hutsegiteen ondorioz zeharka probokatu delako.

2. El valor del derecho de nuda propiedad se computará por la diferencia entre el valor del usufructo y el valor total de los bienes. En los usufructos vitalicios que, a su vez, sean temporales, la nuda propiedad se valorará aplicando, de las reglas del número primero anterior, aquella que le atribuya menos valor.

3. El valor de los derechos reales de uso y habitación será el que resulte de aplicar al 75 por 100 del valor de los bienes sobre los que fueron impuestas las reglas correspondientes a la valoración de los usufructos temporales o vitalicios, según los casos.

#### XI. DISPOSICIÓN TRANSITORIA

El período impositivo de la modalidad b) del artículo 350.1 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, finalizará, en todo caso el 31 de diciembre de 1989, aunque no se hubieren cumplido los diez años, produciéndose, por consiguiente, en tal fecha el devengo por esta modalidad, en este momento se practicará la correspondiente liquidación por el número de años que hayan transcurrido del decenio en curso. La totalidad de los pagos a cuenta efectuados por una Entidad en la modalidad antedicha serán descontados de la liquidación final devengada con arreglo al artículo 11 de esta Ordenanza.

#### ANEXO

##### I. CUADRO DE PORCENTAJES

Periodo	% anual
a) De 1 a 5 años .....	3,6
b) Hasta 10 años .....	3,4
c) Hasta 15 años .....	3,1
d) Hasta 20 años .....	2,9

#### TARIFA

Tipo de gravamen: 5,57 %.

#### 2. ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

##### I. DISPOSICIONES GENERALES

###### Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

###### Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

##### II. HECHO IMPONIBLE

###### Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de los particulares.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35 eta 36 artikuluan aipatzen dituen entitateak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko dira:

a) Etxebizitza edo lokalen okupatzaileei onura edo eragina dakarkieten zerbitzu edo jarduerengatik ezarritako tasetan: higeren horien jabeak. Horiek, hala dagokienez, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

b) Suhiltzaile zerbitzuengatik, aurrien prebentzioagatik, eraikuntza eta eraipen zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantenimendua barne, arriskuaren entitate edo sozietate aseguratzaileak.

c) Lurzoruari eta hiri antolaketari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: obra eraikitzaileak edo kontratistak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) partikularren eskariz egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

b) partikularrek eskatu ez baina, horien egintza edo hutsegiteagatik, derrigorrezkoak gertatu diren zerbitzu edo jardueren kasuan, egintza edo hutsegite horiek leporagarri dituztenak.

6. artikulua.

Ordenantza honetatik eratortzen diren zerga zorretan, subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan aipatzen diren pertsonen ere erantzungo dute.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan eta ordenantza zehatz bakoitzean ezarritakoaren arabera emango dira.

8. artikulua.

Honako tasa hauetan ezarritako kuotaren hobaria lortuko dute: ura, saneamendua, zaborra biltzeko eta ezabatzeko zerbitzua, udal hilerri zerbitzua ematea eta gaztelekuko eta kultur etxeko jarduerak, taula honetan oinarrituta:

Bizikidetzaren unitateko kideak Nº de miembros unidad convivencial	Hobariak / Bonificaciones		
	% 90 %	% 75 %	% 50 %
1	<1,10 PGS (SMI)	1,10 PGStik (SMI) 1,25 PGSra (SMI)	1,26 PGStik (SMI) 1,50 PGSra (SMI)
2	<1,44 PGS (SMI)	1,44 PGStik (SMI) 1,63 PGSra (SMI)	1,64 PGStik (SMI) 1,96 PGSra (SMI)
3	<1,57 PGS (SMI)	1,57 PGStik (SMI) 1,79 PGSra (SMI)	1,80 PGStik (SMI) 2,15 PGSra (SMI)
4	<1,69 PGS (SMI)	1,69 PGStik (SMI) 1,93 PGSra (SMI)	1,94 PGStik 2,31 (SMI) PGSra (SMI)

V. OINARRI EZARGARRIA

9. artikulua.

Oinarri ezargarria zerbitzua gauzatzen den unitate bakoitzak eratzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 y 36 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

2. Tendrán la condición de sustitutos del contribuyente:

a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a los ocupantes de viviendas o locales, los propietarios de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiario/as.

b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.

c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, los constructores y contratistas de obras.

Artículo 5.

Están obligados al pago de las Tasas:

a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de los particulares, quienes lo soliciten.

b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por los particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellos, aquellos a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación, y determinaciones particulares de cada ordenanza.

Artículo 8.

Obtendrán una bonificación de la cuota establecida en las tasas de agua, saneamiento, servicio de recogida y eliminación de basura, prestación del servicio de cementerio municipal y actividades del gazteleku y kultur etxea en base a la siguiente tabla:

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 9.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el anexo.



## VI. KUOTA

### 10. artikulua.

1. Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, eranskinean ezarritakoaren arabera.

## VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

### 11. artikulua.

1. Zerbitzua edo jarduera egiten denean sortzen da tasa.

## VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

### 12. artikulua.

Administrazio Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

## IX. TASEN KUDEAKETA

### 13. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzerakoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

## X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza hau, eta bere eranskina, iragarkian adierazten den egunean onartu zen behin betikoz. 2012ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean urtez urte.

Eranskinak ondorengoak direlarik:

### 2.1. Ur-hornidura eta saneamendu zerbitzua.

#### 1. artikulua.

Karga oinarria burututako ur-kontsumoa izango da, metro kubikotan adierazia.

#### 2. artikulua.

Karga motak ondorengo epigrafeetan adierazten direnak dira:

\* Ur tarifa.

— Kuota finkoa:

Hiru hilabete bakoitzeko, eta etxe bakoitzeko, 6 €ko kuota finko bat ezartzen da etxeiko kontsumorako eta 11 eurokoa etxeiko kontsumoa ez denerako.

— Kontsumitze-kuota:

2.1. Etxerako kontsumoa:

35 m<sup>3</sup> arte: 0,49 €/m<sup>3</sup>.

36 m<sup>3</sup> aurrera: 0,61 €/m<sup>3</sup>.

Kirol emakidapean kudeatzen diren instalazioak «etxeokoa den ura» bezala aplikatuko dira. Nekazal kontsumoak landalurrean kokaturik daudenei tarifa hauek aplikatuko zaie.

2.2. Etxe-kontsumorako ez dena:

Hiruhilabeteko/ m<sup>3</sup> arte: 1,01 €/m<sup>3</sup>.

2.3. Kontagailuen mantendu kanona (kontagailu/hiru-hilekoa): 1,63 €.

## VI. CUOTA

### Artículo 10.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

## VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

### Artículo 11.

1. La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad.

## VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

### Artículo 12.

Por la Administración Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada en metálico conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el anexo.

## IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

### Artículo 13.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

## X. DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza, con sus anexos, fue aprobada definitivamente en la fecha que en éste se indica en el anuncio, y entrará en vigor el 1 de enero de 2012, quedando prorrogado por años sucesivos hasta su modificación o derogación.

Siendo sus anexos como siguen:

### 2.1. Servicio de suministro de agua y saneamiento.

#### Artículo 1.

La base de gravamen será el consumo de agua efectuado, expresado en metros cúbicos.

#### Artículo 2.

Los tipos de gravamen son los determinados en los epígrafes de la siguiente tarifa:

\* Tarifa agua.

— Cuota fija.

Se establece una cuota fija de 6 euros trimestrales por vivienda, para el consumo de agua doméstico y de 11 € trimestrales por vivienda para el consumo no doméstico.

— Cuota por consumo:

2.1. Consumo doméstico:

Hasta 35 m<sup>3</sup>: 0,49 €/m<sup>3</sup>.

A partir de 36 m<sup>3</sup>: 0,61 €/m<sup>3</sup>.

La tarifa de agua que se aplicara en la gestión de la concesión deportiva tendrá la consideración de tarifa doméstica, así como la referida al consumo agrícola en suelo no urbanizable.

2.2. Consumo no doméstico:

Consumo por m<sup>3</sup>/trimestrales: 1,01 €/m<sup>3</sup>.

2.3. Canon de mantenimiento de los contadores (contador/trimestre): 1,63 €.

3. artikulua.

\* Saneamenduaren tarifa:

Ur fakturazioaren gaineko % 60, kontagailuaren eta kanonaren mantenua izan ezik.

Landalurrean hobi septiko bidez bideratzekoan ez da tasa hau aplikatuko.

Saneamendu zerbitzua ez duten guneei ez zaie tasa hau ezarriko.

4. artikulua.

Murtziloetan jarraitu beharreko izapidetza:

Zerbitzu erabiltzaileek, legezko eskubideak defendatzearen, egoki deritzaileen murtzilo guztiak aurkeztu ahal izango dituzte, hala ere, honako prozedura honi lotu beharko zataizkie:

a) Erabiltzaileak idatziz eskatu beharko du, normalizatu-tako ereduari jarraiki, murtziloa behar den moduan epaitzeko interesa duten ezaugarri guztiak zehaztuz.

5. artikulua.

Lokal komertzial eta industrialetan ur zerbitzuari baja ematea:

Zergaduna eskatzen duenean egingo da, baldin eta zorrak ez baditu.

Izapidetza: Zergadunak ur zerbitzua moztu nahi duela jakinarazi behar dio udalari. Udal zerbitzuak kontadorea prezintatuko du eta horren kostua zergadunaren kargua izango da, kostu hau azkeneko likidazioan kitatuko da.

Ur-horniketa berriro izateko, udalari eskaria egin beharko zaio eta kontratu berriari dogokion tasa ordaindu beharko da.

– Zergaldi:

Udal ura hornitzean, aldian aldikoak direnez gero, tasa urtero, urtarrilaren 1etik ordaintzen da eta zergaldia berezko urteaz bat dator, zerbitzuaren hasiera edo amaieran izan ezik, horrelakoetan zergaldia egoera horretara egokituko delarik, kuota hiruhilabetekoa zehaztuko delarik.

– Ordaintzeko epea:

Hiruhilabetetik behin kobratuko da, eta epea ordaintzeko hilabetekoa izango da.

2.2. Zabor bilketa eta ezabaketa zerbitzua.

1. artikulua.

Tasa hau urte bakoitzeko urtarrilaren 1ean sortuko da eta urtean bitan kobratuko da, zega alta berria bat denean edo baja ematen denean, dagokion kuota proportzionalki banatuko da, alta edo baja eman den egunean.

2. artikulua.

I. TARIFAK

1. Etxebizitzen hondakina, sei hilabeteko kuota.

	€
a. Etxebizitzak .....	52,28
b. Hiriguneko etxebizitzak autokonpostatuz .....	31,37
c. Hondakina herriko ekarpen gunetan bota behar dutenek .....	36,60
d. Hondakina herriko ekarpen gunetan bota behar dutenek eta autokonpostatzen dutenek .....	21,96
e. Auzo-konposta egiten dutenek .....	36,60

Artículo 3.

\* Tarifa saneamiento:

60 % sobre facturación de agua, excluido mantenimiento del contador y canon.

En suelo no urbanizable en las que se utilice exclusivamente fosa séptica no se girará la tasa de saneamiento.

A las zonas que carezcan de servicio municipal de alcantarillado no se aplicará esta tasa de saneamiento.

Artículo 4.

Gestión de reclamaciones:

Los usuarios del servicio podrán presentar cuantas reclamaciones estimen convenientes en defensa de sus legítimos intereses, no obstante, deberán atenerse al siguiente procedimiento:

a) El usuario deberá solicitarlo por escrito, en modelo normalizado, especificando cuantos extremos sean de interés de cara a una correcta resolución de la reclamación.

Artículo 5.

Extinción del servicio de agua en locales comerciales e industriales:

Se realizará a petición del abonado, siempre y cuando no existan deudas pendientes.

Procedimiento: se comunicará al servicio municipal la intención de interrumpir el contrato. Dicho servicio procederá a desmontar el contador y a precintar la instalación incluyendo el cobro de dicha gestión en la liquidación final.

La reanudación del suministro, sólo podrá efectuarse mediante nueva solicitud, suscripción de nuevo contrato y pago de los derechos correspondientes.

– Periodo impositivo:

En la prestación del servicio por el suministro de agua, servicio de carácter periódico, en los que el devengo de la tasa tiene lugar el 1 de enero de cada año, el período impositivo, comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese del servicio, en cuyo caso, el período impositivo, se ajustará a esa circunstancia, prorrateándose la cuota trimestralmente.

– Plazo de pago:

Se cobrará trimestralmente, siendo el periodo de cobro de un mes.

2.2. Servicio de recogida y eliminación de basuras.

Artículo 1.

Esta tasa de devengará el 1 de enero de cada año y se cobrará semestralmente en dos recibos, salvo en los supuestos de inicio o cese en el servicio, en cuyo caso el periodo impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo de la cuota, desde la fecha de alta o baja de servicio.

Artículo 2.

I. TARIFAS

1. Basura doméstica, cuota semestral.

	€
a. Viviendas domésticas .....	52,28
b. Viviendas domésticas con autocompostaje .....	31,37
c. Viviendas cuyos residuos se depositan en áreas de aportación municipal .....	36,60
d. Viviendas cuyos residuos se depositan en áreas de aportación municipal con autocompostaje ...	21,96
e. Viviendas con compostaje comunitario .....	36,60

Autokonpostatzen duten tarifak ezartzeko honako baldintzak bete beharko dira:

- a. Udal teknikariek emandako ikastaroa egin beharko dute.
- b. Materia organiko guztia konpostatzeko konpromezu orria sinatuko dute.
- c. Teknikarien bisitaren oniritzia behar da.
- d. Auto eta auzo-konpostatzeagatik aplikatu beharreko tarifa berriak autokonpostatzeko ikastaroa egin eta ondorengo epealdi ezargarrian izango dute eragina.

2. Lokal komertzialak eta industrialak (seihilabeteko kuota).  
– Kuota finkoa:

a. Jarduerarik gabeko lokalak, eta organikoa sortzen ez duten komertzioak (arrandegi, harategi eta...): 79,67 €.

b) Banketxeak, aurrezki kutxak: 204,00 €.

Kuota finkoa gehi jarraian agertzen den taularen arabera, dagokion kopurua errefuzaren edukiontzirengatik:

d) Gainontzeko lokal komertzialak eta industrialak: 132,78 €.

Las tarifas de autocompostaje para ser aplicadas habrán de cumplir los siguientes requisitos.

a. Deberán asistir al curso organizado por el ayuntamiento.

b. Firmar el documento donde se comprometa a compostar toda la materia orgánica.

c. Visto bueno de las visitas de los técnicos/as.

d. Las nuevas tarifas de autocompostaje que se concedan surgirán efectos a partir del periodo impositivo siguiente a aquel en que se hubiera efectuado el curso de autocompostaje.

2. Locales comerciales e industriales (cuota semestral).

– Cuota fija:

a. Locales sin actividad, y aquellos que no generan orgánico (pescadería, carnicería,...): 79,67 €.

b) Bancos y Cajas de Ahorros: 204,00 €.

Tarifa fija mas el importe correspondiente al cubo de rechazo segun tabla:

d) Resto locales comerciales e industriales: 132,78 €.

ERREFUSAREN EDUKIONTZIEN ZENBATEKOA / PRECIO CUBO DE RECHAZO

Errefusaren edukiontzi tamaina (litroak) Tamaño del cubo de rechazo (litros)	Azalera < 300 m Superf. <300 m €	Azalera 300-1.000 m Superf. 300-1.000 m €	Azalera >1.000 m Superf. >1.000 m €
20	9,67	10,64	14,50
40	19,34	21,28	29,01
60	29,01	31,92	43,51
120	58,02	63,83	87,03
240	116,04	127,66	174,05
360	174,05	191,49	261,08
1.000	483,48	531,93	725,22

– Kuota finkoa:

e) Supermerkatuak: >500 m<sup>2</sup> dutenean: 1.785,00 €.

– Cuota fija:

e) Supermercados con una superficie superior a 500 m<sup>2</sup>: 1.785,00 €.

ALTA ETA TITULARTASUN ALDAKETEN KUDEAKETA

3. artikulua.

Etxebizitza eraikitzaileek edo sustatzaileek, eraikuntzaren lehen erabilerarako lizentzia ematen denetik hasi eta bi hilabete epearen barruan, etxe horretako etxebizitzak izango dituzten jabeen aitortpen-zerrenda aurkeztu beharko dute Udal honetan, bertan haien deiturak, izena eta NAN adieraziz, bai eta etxebizitzaren identifikazioa adierazi ere.

Tasa honetako subjektu pasiboak obligaturik geratzen dira eredu ofizialaren arabera titulartasun aldaketa egiten denean aitortpena aurkeztera, eskritura egiten deneko egunaren biharamunetik kontatzen hasita, edo bestela, aldaketa gauzatu deneko dokumentua aurkeztu beharko dute.

Aurreko atalean xedatutakoaren kalterik gabe, titulartasun eskualdaketen aitortpena pertsona edo entitate eskualdatzaileak ere egin ahal izango ditu.

Era berean, notarizatutako eskriturak jasotzerakoan, ofizioz egin daitezke.

Aipatutako aitortpenak ez aurkeztea, edo adierazitako epeen barruan ez egitea, tributu urraperan aintzat hartuko da eta hala kalifikatu.

GESTIÓN DE ALTAS Y CAMBIOS DE TITULARIDAD

Artículo 3.

Los promotores o constructores de viviendas deberán presentar en este Ayuntamiento, en el plazo de dos meses, contados a partir de la concesión de la licencia de primera utilización del edificio de que se trate, relación-declaración de los propietarios de las distintas viviendas del edificio, con indicación de los apellidos, nombre, D.N.I. de los mismos, así como la identificación de la vivienda, y contrato de suministro formalizado.

Los sujetos pasivos de esta tasa vendrán obligados a la presentación de la declaración de Cambio de titularidad según modelo oficial, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la fecha de la escritura o, en su caso, documento en que se formalice la variación de que se trate.

Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, las transmisiones de titularidad podrán ser declaradas también por la persona o entidad transmitente.

También podrán realizarse de oficio por la propia administración caso de que se hayan aportado las escrituras via notarial.

La falta de presentación de las mencionadas declaraciones, o el no efectuarlas dentro de los plazos señalados será calificada como infracción tributaria simple.

EPEA ORDAINTZEKO

5. artikulua.

Ordainketak sei hilabetez behin egindo dira.

2.3. Udal hilerriko lanak egiteagatik.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal honek, Foru Arauan aurreikusitakoaren arabera, Lurralde Historikoko Toki Ogasunen arautzailea, Udal Hilerriko lanak egiteagatik tasa ipini eta esigitzen du, tarifa eta ordenantza honek xedatzen duenaren arabera.

2. artikulua.

Ordenantza udal barruti osoan aplikatuko da.

II. ZERGA OINARRIA

3. artikulua.

Zerga oinarria, Ordenantza honetan adierazitako hilerriko edozein lan egiteak osatuko du.

III. SUBJETU PASIBOA

4. artikulua.

1. Subjeto pasibotzat hartuko dira pertsona fisiko eta juridikoak eta Lurralde Historikoko Foru Arau Orokorraren 35 eta 36 artikuluan aipatzen diren erakundeak, alegia, lanak edo aktibitateak egiteko eskatu edo egindakoaz onuratuta suertatzen direnak.

5. artikulua.

Derrigorturik daude tasak ordaintzera:

a) Udal hilerrietan zerbitzuaz baliatu edo erabiltzea permitituko duen bidezko baimena eskatu eta erdiesten duten pertsonak, eta edonola, baimena duten titullarrak.

b) Subjeto pasiboaren zerga-ordain beharretaz derrigor, Zerga Lege Orokorraren 38.1 eta 39 artikuluek aitatzten dituzten pertsona fisiko edo juridikoei erantzungo dute.

c) Subsidiarioki erantzungo dute Zerga Lege Orokorraren 40. artikuluan adierazten duen kasuetan. Alegia: elkarte eta sindikoen administratzaileek, kontuhartzaileek edo kiebra-likiditzaileek, lehiatzaileek, elkarrekin eta erakundeek oro har.

6. artikulua.

6.1. Tasa honetatik salbuetsiak izango dira Autoritate Judizialek agindutako ehorzketa, zerbitzuak hilobi komunean egiten direnean.

V. KUOTA

7. artikulua.

Zerga kuota, tarifa hauen arabera zehaztuko da:

	€
7.1. Ehorzketak .....	250,00
7.2. Hobitik edo lurpetik ateratzea .....	250,00
7.3. Mantentzea.	
Panteoi arrunta .....	64,08
Panteoi bikoitzaren mantentzea .....	93,31

PLAZO DE PAGO

Artículo 5.

Los pagos se realizarán semestralmente.

2.3. Prestación del servicio de cementerio municipal.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico, establece y exige la tasa por la prestación del servicio de Cementerio Municipal con arreglo a las tarifas y en los términos de la presente ordenanza.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del Servicio del Cementerio en cualquiera de las prestaciones señaladas en la presente Ordenanza.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 y 36 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

Artículo 5.

Están obligados al pago de las Tasas:

a) Las personas que soliciten y obtengan la respectiva autorización que les permita usar o utilizar los servicios en los Cementerios Municipales, y en todo caso, los titulares de la autorización concedida.

b) Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo, las personas físicas o jurídicas a que se refieren los arts. 38.1 y 39 de la Ley General Tributaria.

c) Serán responsables subsidiarios los administradores de las Sociedades y Síndicos, interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y con el alcance que señale el art. 40 de la Ley General Tributaria.

Artículo 6.

6.1. Se declaran exentos de esta tasa los servicios de inhumación que ordene la Autoridad Judicial, y que se efectúen en la fosa común.

V. CUOTA

Artículo 7.

La cuota tributaria se determinará por la aplicación de las siguientes tarifas:

	€
7.1. Inhumaciones .....	250,00
7.2. Exhumaciones .....	250,00
7.3. Mantenimiento.	
Mantenimiento anual panteón simple .....	64,08
Mantenimiento anual panteón doble .....	93,31

	€
7.4. Administrazioaren emakidak.	
7.4.1. Emakidak:	
Arrunta .....	25.117,79
Bikoitza .....	36.002,15
7.4.2. Emakidaren luzapena: urteko % 2 indarrean dagoen emakidarena, gutxieneko % 5 batekin.	
7.4.3. Titulartasun dokumentu berria .....	31,06
7.4.4. Udalak onarturiko transmisioen kasuan, titular berriak ordaindu behako dio jatorri zko titularrari, indarrean dagoen emakida tasari emakida amaitu arteko urte kopuruari dagokion portzentaia aplikatuaz lortzen den kopurua.	

8. artikulua.

Tasa eta ordain beharra zergapean dagoen edozein zerbitzu hasten denean sortzen da, hau da, bai partikularrek eskatuta edo udalaren ekimenen bidez, bereak dituen eskumenen barruan, egitean. Hori horrela izateko, aipatu ekimena beraiek eskatzen dutenean hasiko da.

VII. KUDEAKETA ARAUAK

9. artikulua.

1. Partikularrek eskatuta udal hilerrian egingo diren lanak zehazten direnean, eskari bidez alde aurretik eskatu beharko dira.

2. Zerbitzu bakoitza era autonomoan likidatuko zaio, alde aurretik Zerga-bilketako Erreklamendu Orokorrean araututako epe eta moduan ordaindu beharko delarik.

10. artikulua.

Sepultura, nitxo, kolunbario, kutxa edo panteoiei dagokien tarifa ordaindu eta gero erdiesten den eskubidea ez da jabeari dagokiona, emakidan adierazten den garaian ehortzitateko gune horietan hondakinak zaintzeari dagokiona baizik. Tarifa hauen lan oro ezin izango du burutu udaletxea ez den edo emakidarik ez duen pertsona fisiko edo juridikoak.

11. artikulua.

Udalak, sepulturak, nitxoak, kolunbarioak, edo kutxak berreskuratu ahal izango ditu baldin eta titularrekin horrela hitzartuz gero, horretarako ordaindutako tasen % 70 itzuli ondoren.

12. artikulua.

1. Panteoi, mausoleo, sepultura, nitxo, kolunbario eta kutxen baimenak ahaitu egingo dira Hilerrri Erreklamenduaren jasotako arazoiez gainera, ondorengoengatik:

a) hilerria erabat edo parte ixteagatik.

2. Emakidaren ahaiketa Alkatetzak deklaratu du, alde aurretik espediente hasi eta sendikoei, baldin eta identifikatu badaitezke, jakinarazi eta entzun ondoren. Horretarako iragarriak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta herriko prentsan hama-bost egunez argitaratuko dira.

13. artikulua.

Ordenantza hau dela eta agintzen diren egintza administratiboek baimen edo lizentzi administratibo izaera dute eta Zuzenbide Administratiboaren menpean daude. Ondorioz, ez dute inolako jabego-eskubiderik osatzen, eta beraz, ez daitezke Zuzenbide pribatuko arauak aplikatu.

	€
7.4. Concesiones administrativas.	
7.4.1. Concesiones panteones:	
Simple .....	25.117,79
Doble .....	36.002,15
7.4.2. Prórroga de concesión: 2 % anual de la tarifa de concesión vigente, con un mínimo del 5 %.	
7.4.3. Libramiento de nuevo documento de titularidad .....	31,06
7.4.4. En caso de transmisiones autorizadas por el Ayuntamiento, el nuevo titular tendrá que abonar al transmitente la cantidad que se desprenda de aplicar a la tarifa de concesión vigente el porcentaje derivado del número de años restantes para la finalización de la concesión.	

Artículo 8.

El devengo de la tasa y la obligación de contribuir nace cuando se inicie la prestación de cualquier servicio sujeto a gravamen, bien a solicitud de los particulares o por iniciativa municipal en ejercicio de las competencias que le son propias, entendiéndose, a estos efectos, que dicha iniciación se produce con la solicitud de aquellos.

VII. NORMAS DE GESTIÓN

Artículo 9.

1. Los servicios en que se concreta la actividad municipal de Cementerios a petición de particulares habrán de ser solicitados previamente, mediante instancia.

2. Cada servicio será objeto de una liquidación individual y autónoma, previo su ingreso directo en la forma y plazos regulados en el Reglamento General de Recaudación.

Artículo 10.

El derecho que se adquiere mediante el pago de la tarifa correspondiente a sepulturas, nichos, columbarios urnas o panteones no es el de la propiedad física sino el de la conservación, por el tiempo que se determine en la concesión, de los restos en dichos espacios inhumados. Ningún trabajo objeto de estas tarifas podrá ser ejecutado por persona física o jurídica distinta al Ayuntamiento o al concesionario.

Artículo 11.

El Ayuntamiento podrá rescatar las sepulturas, nichos, columbarios, o urnas de tiempo indefinido, si así lo conviniere con sus titulares, devolviendo el importe del 70 % de las tasas que hubiese satisfecho.

Artículo 12.

1. Las autorizaciones de panteones, mausoleos, sepulturas, nichos, columbarios y urnas, caducan además de por las causas establecidas en el Reglamento de Cementerios:

a) por clausura total o parcial del cementerio.

2. La caducidad será declarada por la Alcaldía, previo expediente, con audiencia y notificación a los familiares de las personas interesadas si pudieran ser identificadas, a anuncios por quince días, en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la prensa local.

Artículo 13.

Los actos administrativos que se dicten en aplicación de esta ordenanza, tienen el carácter o naturaleza de autorizaciones o licencias administrativas y están sujetas al Derecho Administrativo, y, por tanto, no constituyen ningún derecho de propiedad, no siendo de aplicación las normas de Derecho Privado.

VIII. ARAU-HAUSTEAK ETA ISUNAK

14. artikulua.

Zerga arau-haustek kalifikatzeari dagokion guztia, eta kasu bakoitzari dagokion isunak Zerga Foru Arauan xedatutakoari jarraituko zaio.

IX. AZKEN XEDAPENA

15. artikulua.

Ordenantza hau jendaurrean egon beharreko arauzko epeak igarotzen direnean sartuko da indarrean.

2.4. Hirigintzako tasak.

I. TARIFAK

1. artikulua.

Tarifak hauexek izango dira:

1.1. Eraikinen erabilera eta lehen erabilerarako baimena:

	€
Etxe-bizitza bakoitzeko .....	63,34
Garaje bakoitzeko .....	21,64
Inmobiliariak, Banketxeak eta AurrezkiKutxak sagar-dotegiak, Tabernak, Jatetxeak eta antzekoak .....	2.756,96
Hotelak, dantzalekuak eta kasinoak .....	3.402,00
Industri lokal, merkatal lokalak, eta gainontzekoak kobratuko dira: 4,22 €/m <sup>2</sup> bakoitzeko, gehiengo prezioa .....	2.756,89
Legeztatutako jardueren erabilera aldaketengatik, m <sup>2</sup> bakoitzeko 2,52 € (gutxienez) .....	114,26

1.2. Lurra mugitzea, lur-zoroak egokitzea, berdintzea eta zaborteziak: 0,8 €/m<sup>3</sup>.

1.3. Finken zatitze, banatze eta elkartzeak:

- 0,39 € m<sup>2</sup>-ko, gehienez.
- 326,97 € 5.000 m<sup>2</sup> arteko finka.
- 544,13 € 5.000 m<sup>2</sup>-tik gorako finka.

1.4. Lurzoru zerbitzuak:

	€
1.4.1. Lerrokatadura eta sestrak seinatzea (topografi zerbitzua aparte dela) .....	75,77
1.4.2. Sokak jartzea edozein eraikinean .....	162,36

1.5. Tarifak aplikatzeko arauak:

– Lizentzia eskatzeko momentuan sortuko da tasa, eta lizentzia eman ondoren behin-behineko likidazioa berrikusiko da, dauden (balego) aldeko nahiz aurkako diferentziak zuzentzeko.

– Berti ere exekuzio epe barruan, baimenari uko egin nahi izanez gero, bere kostuaren % 80a itzuliko zaio, bere kasuan egoera jatorrizko unera itzultzeko gainontzeko neurriekin batera.

– Eskatzailearen kontura izango dira hirigintza plangintzak argitaratzeak sortzen dituen gastuak, testuen itzultzeak barne.

1.6. Hirigintzako espedienteak tramitatzea:

1.6.1. Hirigintzako Galdegiteak.

1.6.1.1. Edonolako udal teknikarien txosten idatzia: 51,00 €.

1.6.1.2. Udal teknikarien aldetik lekura bista eskatzen duten txostenak: 78,83 €.

VIII. INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 14.

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en la Norma Foral General Tributaria.

IX. DISPOSICIÓN FINAL

Artículo 15.

La presente Ordenanza entrará en vigor una vez hayan transcurrido los plazos reglamentarios de exposición pública.

2.4. Tasas urbanísticas.

I. TARIFAS

Artículo 1.

Las tarifas a abonar serán las siguientes:

1.1. Licencia de uso o primera utilización de edificios:

	€
Por cada vivienda .....	63,34
Por cada garaje .....	21,64
Inmobiliarias, bancos, cajas, sidrerías, bares, restaurantes y similares .....	2.756,96
Hoteles, discotecas, casinos .....	3.402,00
Locales comerciales, locales industriales, y resto se cobrará: 4,22 €/m <sup>2</sup> , con un máximo de .....	2.756,89
Modificación de uso legalizada 2,52 € m <sup>2</sup> con un mínimo .....	114,26

1.2. Movimiento de tierras, acondicionamientos de terrenos, rellenos y vertederos: 0,8 m<sup>3</sup>.

1.3. División, segregación y agrupación de fincas:

- 0,39 €/m<sup>2</sup> con topes máximos de:
- 326,97 € hasta 5.000 m<sup>2</sup> de finca matriz.
- 544,13 € más de 5.000 m<sup>2</sup> de finca matriz.

1.4. Servicios de ordenación del suelo:

	€
1.4.1. Alineaciones y Mojones (servicios topográficos aparte) .....	75,77
1.4.2. Tirada de cuerdas en cualquier construcción ..	162,36

1.5. Normas para la aplicación de las tarifas:

– La tasa se genera en el momento de la solicitud de la licencia; una vez otorgada la licencia y finalizada la misma, se revisará la liquidación provisional realizada para corregir las diferencias que pudieran existir.

– En todo caso si dentro del plazo de ejecución se renuncia a la licencia se procederá a la devolución del 80 % de la tasa, sin perjuicio de las medidas accesorias que se pudieran adoptar para la restitución en su caso, a la situación originaria.

– Será a cuenta del solicitante los costes de las publicaciones que la normativa urbanística exija, incluida la traducción de los textos, en caso de renuncia.

1.6. Tramitación de expedientes urbanísticos:

1.6.1. Consultas urbanísticas:

1.6.1.1. Cualquier informe técnico escrito: 51,00 €.

1.6.1.2. Informe que requiere visita del técnico al lugar: 78,83 €.

1.6.1.3. Eraikitze proiektuak, aurreproiektuak barne edo antolamendu: 196,95 €.

1.6.1.4. Antolamendu orokorreko, hiritartze proiektuko eta barren egitamuen aztertze lan, eta sakona ematen direnean: 393,92 €.

Kanpoko txostenik behar izanez gero, haren guztirako kostua kobratuko da.

1.6.2. Hondamendi deklarazioa, hala eskatuta: 1.298,89 €.

1.6.3. Planeamendu onarpenak.

1.6.3.1. Sektorekatze planak Plan Partzialak, Plan Bereziak eta Xehetasun azterketak 4.456,46 €, beti ere, antolamenduz kanpoko izaeratik hirigintza-plangintzaren aurkako erainkin era aldatzeko hirigintza dokumentuak tramitatzerakoan izan ezik.

1.6.4. Hirigintza kudeaketarako gainontzeko tresnen onarpena.

1.6.4.1. Kontzertazio batzordearen oinarriko proiektu eta estatutuak, Birsailkatze proiektua, Laburtutako birsailkatze. Prozedurak, Jarduera-planak eta 2/2006 Legearen arabera Kontzertazio Sistema berria, bere exekuziorako dagozkion garrantzietan, Kontzertazio proiektuak, Exekuzio unitateak Mugatzea, Hiritartze Proiektuak: 3.329,86 €.

1.6.4.2. Nahitaezko desjabetze espedienteak onuraduna Kontzertazio batzordea denean: 3.329,86 €.

1.6.5. Lizentzia edo baimenen zabaltze edo luzatzea.

Lizentzia edo baimenen zabaltze edo luzapena: 207,06 €.

## II. SALBUESPENAK

### 2. artikulua.

Jarraian adierazitakoak ordainarazpen honetatik salbuetsita geratuko dira, dagokion lizentzia eskatu beharrenean kalterik gabe:

a) Estatuko Administrazioak, Euskal Autonomia Erkidegoak, dagokion Probintziako Administrazioak eta Udalerriri dagokion mankomunitate edo elkarteak zuzenean egiten dituen obrak eta Udalerriri berak egin edo kontratatzen dituen obrak.

b) Lurralde nazionalaren segurtasuna eta defentsarako egiten direnak, eta zuzenean edo kontratu bidez Estatuak, Euskal Autonomia Erkidegoak, Probintziak edo aurreko zatian adierazitako mankomunitate edo elkarteak egiten dituenak.

c) Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketaren Sailak aintzakotzat hartu edota baimendutako ikastetxeak izan eta, Euskal Autonomia Erkidegoko zergetan salbuespenak dituztenak, Euskal Autonomia Erkidegokoetan duten salbuespen maila berbera izango dute.

d) Administrazio Publikoek hezkuntza eta osasun arloei buruzko obrak egiten dituztenean herrian.

e) Lege xedapenetan adierazitako gainontzekoak, Udalak behartu ditzaketelarik.

f) Era berean, % 100 arteko onura izan dezakete, hondamendi motako gertaerek erabat edo parte desegindako etxebizitzak berreraikitzea helburutzat duten hirigintza baimenak.

Aipatu portzentaia, kasu bakoitzean udal honek ezarriko du, besteak beste, ondorengo arrazoiei jarraituz:

– Dirulaguntza eman ahal izateko, etxebizitzaren jabe edo lehen mailako sendien ohiko egoitza izan beharko du.

– Aseguruak estaltzen duena, kasuan-kasurako.

1.6.1.3. Consultas basadas en proyectos de construcción, anteproyectos que requieran disposiciones detalladas: 196,95 €.

1.6.1.4. Consulta sobre Ordenamientos generales, proyectos de urbanización, planes, etc., que requieran una contestación más profunda: 393,92 €.

Caso de necesidad de informe externo se cobrará el coste íntegro del mismo.

1.6.2. Declaración de ruina a instancia de parte: 1.298,89 €.

1.6.3. Aprobaciones de planeamiento.

1.6.3.1. Planes Sectoriales, Planes Parciales, Planes Especiales y Estudios de Detalles 4.456,46 €, excepto para tramitar, desde su carácter de actuación situada fuera del ordenamiento, documentos urbanísticos que modifiquen el tipo de edificación contrario al planeamiento urbanístico.

1.6.4. Aprobación de los distintos instrumentos de gestión urbanística.

1.6.4.1. Proyecto Base y Estatutos de la Junta de Concertación, Proyecto de reparcelación, Procedimientos abreviados de reparcelación Programas de Actuación y a través de la ley 2/2006 el nuevo Sistema de Concertación con los desarrollos preceptivos para su ejecución., Proyectos de concertación, unidades de ejecución, Proyectos de Urbanización: 3.329,86 €.

1.6.4.2. Expedientes de expropiación forzosa cuando el beneficiario es la Junta de Concertación: 3.329,86 €.

1.6.5. Ampliación o prórroga de las licencias concedidas.

Ampliación o prórroga de las licencias concedidas: 207,06 €.

## II. EXENCIONES

### Artículo 2.

Estarán exentos del pago de esta exacción sin perjuicio del deber de solicitar la oportuna licencia:

a) Las obras o construcciones que realicen directamente la Administración del Estado, la Comunidad Autónoma Vasca, la Provincia a que pertenece y las Mancomunidades o Agrupaciones de que forme parte el Municipio y las que el mismo municipio ejecute o contrate.

b) Las mismas que inmediatamente interese a la seguridad y defensa del territorio nacional y que sean realizadas, directamente o por contrato, por el Estado, la Comunidad Autónoma Vasca, la Provincia y la Mancomunidad o Agrupación señalada en el apartado anterior.

c) Los centros de enseñanza que, reconocidos o autorizados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación del Gobierno Vasco, tengan respecto de la Administración de la Comunidad Autónoma Vasca, estarán exentos en la misma proporción que lo estén respecto de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

d) Las Administraciones Públicas cuando realicen obras en el Municipio relativas a las áreas educativa y sanitaria.

e) Las demás que señalen las disposiciones legales, con fuerza de obligar a los Ayuntamientos.

f) Asimismo, podrán beneficiarse de una bonificación de hasta el 100 %, las licencias urbanísticas que tengan por objeto la reconstrucción de viviendas destruidas, total o parcialmente por siniestros de tipo catastrófico.

La determinación del porcentaje será establecida por este Ayuntamiento en cada caso, atendiendo, entre otras, a las siguientes consideraciones:

– La vivienda objeto de la subvención deberá ser la residencia habitual del propietario o de familiares en primer grado.

– El nivel de cobertura del seguro, en su caso.

- Etxebizitza berreraikitzeko kostuak.
- Jabearen egoera ekonomikoa.
- Inolaz ere, berreraiketan ezin izango da, etxebizitzak hondamendia gertatu aurretik zueneko oinarrizko aldaketarik egin.

### III. HOBARIAK

#### 3. artikulua.

a) Bidezko lizentziaren erabilpena egiteko bere gogoz uko eginez gero, interesatuak, ezarritako tarifa guztiaren % 80eko hobaria izango du, baldin eta eskaturiko hobaria exekuzioaren epe barruan egiten bada.

### 2.5. ESTABLEZIMENDUAK JARRI ETA IREKITZEKO LIZENTZIAK EMATEKO ZERBITZUA

#### 1. artikulua. Funtza eta izaera.

Udal honek, 11/1989 Gipuzkoako Hazienda Lokalen Foru Arau Erregulatuak dioenaren arabera, establezimenduen «Irekiera lizentziagatik tasa» ezarri eta eskatzen du. Aipaturiko tasa hau Ordenantza Fiskal honek aginduko du, eta arauak aipaturiko Foru Arauan ezartzen direnak izango dira.

#### 2. artikulua. Egitate ezargarria.

1. Udal jarduera tasaren egitate ezargarria, nahiz teknika edo administratiboa, establezimendu industrial, merkatal eta gainontzeko lokalak aurretiko irekiera lizentzia ematearen egiaztatzean, osasun, segurtasun, osasungarritasun, ingurugiro eta legeak, ordenantzak eta udal arautegiak eskatutako beste edozein edo bere funtzionamendurako orokorrean diren baldintzak betetzean, Irekiera lizentzia udal honek eman aurretik, dazta.

#### 2. Ondorio horietarako lizentziatza hartuko dira:

a) Jarduerari hasiera emateko, lehendabizi aldiz, egiten den establezimenduaren instalazioa. Beti ere eraikuntzak behar den lehen erabilpeneko lizentzia eduki beharko du.

b) Zergadun helbidean garatutako jardueraren aldaketa edo handitzea, nahiz eta titular berdinak jarraitu.

c) Establezimendua handitzea eta bertan egiten diren beste aldaketak, egiaztapen berri bat eskatzen duenean, eta artikuluko honetakolehendabiziko atalari dagokion baldintza aldaketei eragiten dienean.

3. Bizigarria eta bizitzeko bakarrik erabiltzen ez den edozein eraikuntza, publikora irekita egon edo ez, hartuko da industrial edo merkatal establezimendu bezala, eta:

a) Enpresa-fabrika, artisau, eraikuntza, komertzio eta zerbitzu jardueratara aritzen dena.

b) Garatzen ez diren jarduerak, baino laguntza edo osagarri bezala direnean, edo onura edo probetxua ematen dutenean: Egoitza sozial, agentzi, ordezkariak edo elkarte juridikoko sukurtsalak, eskritorioak, ofizina, bulego edo estudioak.

c) Jarduera amaitu eta beste bati hasiera ematen zaioenean zergaren helbide berdinean, hasierako irekiera lizentzia ondorio gabe geldituko da eta lizentzi berri bat eskatu beharko da.

#### 3. artikulua. Sujetu Pasiboak.

Gipuzkoako Hazienda Lokalen 11/89 Foru Arau Erregulatu-ileko 23 artikuluari dagozkion pertsona fisiko zein juridikoak eta entitateak izango dira subjektu pasibo zergadunak.

- Los costos de la reconstrucción de la vivienda.
- Situación económica del propietario.

– En ningún caso la reconstrucción será aprovechada para introducir modificaciones sustanciales en la vivienda, con respecto a la situación anterior al siniestro.

### III. BONIFICACIONES

#### Artículo 3.

a) En caso de renuncia voluntaria para hacer uso de la licencia correspondiente, el interesado tendrá una bonificación del 80 % sobre el total de la tarifa establecida, siempre y cuando la solicitud se haya realizado dentro del plazo de ejecución de la licencia.

### 2.5. SERVICIO DE EXPEDICIÓN DE LICENCIA DE ACTIVIDAD Y APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS

#### Artículo 1. Fundamento y naturaleza.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con la Norma Foral 11/1989 Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa establece y exige la «Tasa por Licencia de Apertura» de establecimientos que se registrará por la presente Ordenanza Fiscal, cuyas normas atienden a lo prevenido en la citada Norma Foral.

#### Artículo 2. Hecho imponible.

1. Constituye el hecho imponible de la Tasa la actividad municipal, tanto técnica como administrativa, tendente a verificar si los establecimientos industriales, mercantiles y demás locales que requieran la concesión de previa licencia de apertura, reúnen las condiciones de sanidad, seguridad, salubridad, medioambientales y cualesquiera otras exigidas por las correspondientes Leyes, ordenanzas y reglamentos municipales o generales para su normal funcionamiento, como presupuesto necesario y previo para el otorgamiento por este Ayuntamiento de la Licencia de Apertura.

#### 2. A tal efecto tendrá la consideración de licencia:

a) La instalación, por vez primera, del establecimiento para dar comienzo a sus actividades. Siempre y cuando el edificio tenga concedido la correspondiente licencia de primera utilización.

b) La variación o ampliación de la actividad desarrollada en la dirección tributaria, correspondiente, aunque continúe el mismo titular.

c) La ampliación del establecimiento y cualquier modificación que se lleve a cabo en éste, y que afecte a las condiciones señaladas en el número 1 de este artículo, exigiendo nueva verificación de las mismas.

3. Se entenderá por establecimiento industrial o mercantil toda edificación habitable, esté o no abierta al público, que no se destine exclusivamente a vivienda, y que:

a) Se dedique al ejercicio de alguna actividad empresarial fabril, artesana, de la construcción, comercial y de servicios.

b) Aún sin desarrollarse aquellas actividades, sirvan de auxilio o complemento para las mismas, o tengan relación con ellas en forma que les proporcionen beneficios o aprovechamientos como por ejemplo, sedes sociales, agencias, delegaciones o sucursales de entidades jurídicas, escritorios, oficinas, despachos o estudios.

c) En los supuestos de cese de actividad y comienzo de una nueva en la misma dirección tributaria, se entenderá que la licencia de apertura inicial queda sin efecto y deberá solicitarse una nueva licencia.

#### Artículo 3. Sujeto Pasivo.

Son sujetos pasivos contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 23 de la Norma Foral 11/89 Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.



#### 4. artikulua. *Arduradunak.*

Gipuzkoako Lurralde Historiko Zergen Foru Arau Orokorren 38.1 eta 39 artikuluen arabera, pertsona fisiko eta juridikoek, solidarioki erantzungo dute subjektu pasiboaren tributu obligazioekin.

#### 5. artikulua. *Tributu Kuota.*

1. Tributu kuota, izapidetu behar den iharduera lizentzia izaeraren arabera kopuru zehatz batez finkatu da, ordenantza honetan ezarritako tarifen arabera.

2. Eskaera bakoitzeko izapide osoari dagokio tributu kuota, hasten denetik bukaera arte, ziurtagiria eta interesatuari hartutako erabakiaren jakinarazpena barne.

3. Tributu kuota, lokal bakoitzarengatik eskatuko da.

#### 6. artikulua. *Tarifak.*

Testu Bateginari erantsitako lehen eranskinean jaso dira.

#### 7. artikulua. *Kudeaketa.*

1. Tributu kuota lokal bakoitzarengatik eskatuko da.

2. Jarduera lizentziaren titulartasun aldaketak, jarduera baldintza berdinetan mantentzen den bitartean, kuota osoaren % 50a sortuko du.

3. Tasaren ordainketak, subjektu pasiboari, dagokion udal irekiera lizentzia eskatzearen obligazioan ez dio salbuesten, eta obligazio hau ez betetzeak arau hauste eta zigorren kaltetan gabe. Irekiera lizentzi hau, Hirigintza eta Ingurugiro Departamentuan eskatu beharko da.

#### 8. artikulua. *Sortzapena.*

1. Egitate ezargarria sortzen duen udal jarduera hasten denean, sortzen da tasa eta ordaintzeko betebeharra. Ondorio horietarako, dagokion prozedura hasten duen eskaera aurkezteko datan, jarduera hori hasita dagoela ulertuko da, baldin eta subjektu pasiboak horrela azalduko balu.

2. Prozedura ofizioz edo subjektu pasiboa ez den beste pertsona batek hasiera ematen dioenean, tasa, prozedura hasieraren erabakia ematen den datan sortuko da.

3. Irekiera, dagokion lizentzia lortu gabe egiten denean, tasa, establezimenduak eskatzen diren baldintzak betetzen di-tuen edo ez zehazteko udal jarduerari benetan hasiera ematen zaionean sortuko da, establezimenduaren irekiera baimentzeko bideratu daitekeen espediente administratiboari hasiera eman edo ez eman, edo bere itxiera dekretatu, ez baldin bada baimendua izan edo ez izan.

4. Ordaintzeko betebeharra hasten denean, jarduera lizentziaren ukapenak, baldintzaren menpe eman den lizentziak, uko egiteak edo eskatzailearen gutxiespenak ez dio eragingo, dagokion prozedura erabaki ondoren.

#### 9. artikulua. *Sarrera aitortpenen erregimena.*

1. Subjektu pasiboak eskatuta hasten diren jardunbideetan, tasa, autolikidazio erregimenean eskatuko da. Ondorio horietarako, espedientearen jarduketa hasten duen eskaera aurkezten denean, eta udal zerbitzuek jarduera mota katalogatzen dutenean, autolikidazio inprimakia behar den bezala bete beharko da.

2. Aurreko paragrafoan sartzen ez diren kasuetan, tasa Udalak likidatuko du eta subjektu pasiboari jakinaraziko zaio ordainketa egin dezan.

#### Artículo 4. *Responsables.*

Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refieren los artículos 38.1 y 39 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

#### Artículo 5. *Cuota Tributaria.*

1. La cuota tributaria se determinará por una cantidad fija señalada según la naturaleza de las licencias de actividad a tramitar, de acuerdo con las tarifas señaladas en la presente ordenanza.

2. La cuota tributaria corresponde a la tramitación completa de cada solicitud, desde su iniciación hasta su resolución final, incluida la certificación y notificación al interesado del acuerdo recaído.

3. La cuota tributaria se exigirá por unidad de local.

#### Artículo 6. *Tarifas.*

Quedan recogidas en el anexo 1 del presente texto refundido.

#### Artículo 7. *Gestión.*

1. La cuota tributaria se exigirá por unidad de local.

2. El cambio de titularidad de la licencia de actividad, siempre y cuando mantenga la actividad en las mismas condiciones, devengará el 50 % de la tarifa íntegra de que se trate.

3. El pago de la tasa no exime de la obligación del sujeto pasivo de solicitar y obtener la oportuna licencia municipal de apertura, debiendo solicitarla en el Departamento de Urbanismo y Medio Ambiente y sin perjuicio del régimen de infracciones y sanciones por el incumplimiento de esta obligación.

#### Artículo 8. *Devengo.*

1. Se devenga la tasa y nace la obligación de contribuir cuando se inicie la actividad municipal que constituye el hecho imponible. A estos efectos se entenderá iniciada dicha actividad en la fecha de presentación de la solicitud que inicie el correspondiente procedimiento, si el sujeto pasivo formulase expresamente ésta.

2. Cuando el procedimiento se inicie de oficio o a instancia de persona diferente al sujeto pasivo, la tasa se devengará en la fecha en que se dicte la resolución de incoación del correspondiente procedimiento.

3. Cuando la apertura haya tenido lugar sin haber obtenido la oportuna licencia, la Tasa se devengará cuando se inicie efectivamente la actividad municipal conducente a determinar si el establecimiento reúne o no las condiciones exigibles, con independencia de la iniciación del expediente administrativo que pueda instruirse para autorizar la apertura del establecimiento o decretar su cierre, si no fuera autorizable dicha apertura.

4. Una vez iniciada la obligación de contribuir, no estará afectada de ninguna manera por la denegación de la licencia de actividad, o por su concesión supeditada a condiciones, ni por la renuncia o desestimiento del solicitante, después de que se haya resuelto el procedimiento correspondiente.

#### Artículo 9. *Régimen de declaración de ingreso.*

1. La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación cuando los procedimientos se inicien a instancia del sujeto pasivo. A estos efectos, cuando se presente la solicitud que inicie la actuación del expediente, y una vez que los servicios municipales cataloguen el tipo de actividad, se cumplimentará debidamente el impreso de autoliquidación. El interesado habrá de adjuntar a la solicitud la acreditación de haber efectuado el pago de la tasa.

2. En los supuestos diferentes a lo anterior, la tasa será liquidada por el Ayuntamiento, que le notificará al sujeto pasivo para su pago.

**10. artikulua. Ikuskapena eta Bilketa.**

Gipuzkoako Lurralde Historiko Zergen Foru Arau Orokorrean, gai hau arautzen duten beste Foru Arauetan eta bere garapenerako zehaztu diren xedapenetan aurreikusitakoaren arabera egingo da ikuskapena eta bilketa.

**11. artikulua. Arau hauste eta zigorrak.**

Tributuen arau hausteen kalifikazio eta kasu bakoitzean bakoitzari dagokion zigorre buruz, Zerga Foru Arau Orokorren 77 eta hurrengo artikuluek xedatzen dutena ezarriko da.

**2.6. AUTO-TAXI ETA BESTELAKO ALOGERA  
IBILGAILUEN LIZENTZIA ETA BAIMEN ADMINISTRATIBOAK  
EMATEAGATIKO TASA**

**1. artikulua.**

**TARIFAK**

€

– Tarifa 1:	
Zerbitzuaren hasiera .....	5,3642
Kilometro bakoitzeko .....	1,1404
Zain egondako denbora .....	21,8840
– Tarifa 2:	
Zerbitzuaren hasiera .....	6,3938
Kilometro bakoitzeko .....	1,8268
Zain egondako denbora .....	34,3927

a) Lizentziak ematea:

– Lehenengo aldiz ematen den lizentzia: 1.202,56 €.

b) Lizentziak eskualdatzeko baimena:

– Lizentziaren eskualdaketa egiteko baimena, Ibilgailu arinen garraioaren Hiri Zerbitzuen Erregelamendu nazionalak martxoaren 16ko 763/79 Errege Dekretuak onetsia- 12. artikuluari lotuta 4 artikuluek xedatzen duenari jarraiki 1.202,56 €.

– Ordenantza honek jasotzen dituen lizentziak heriotza arrazoiagatik eskualdatzen baldin badira, derrigorrezko oinordekoak Araudi Nazionalaren 18.1 artikuluen salbuetsita geratuko dira.

– Gainontzeko eskualdaketak egiteko, eskualdatzaileak zenbatekoaren % 5a ordaindu beharko du.

– Ordaindu beharreko oinarria edo zenbatekoa 52.552,68 € eta 60.580,62 € bitartekoa izango da.

c) Ibilgailua aldatzeko baimena:

– Aldatzeko baimena 42,86 €.

**2.7. HIRUGARREN ADINEKOENTZAKO ETXEBIZITZA  
KOMUNITARIOA**

**I. SUBJEKTU PASIBOA**

**1. artikulua.**

Tasa hau babespeko etxebizitzetan bizi diren pertsonen ordaindu beharko dute.

Bertan sartu ahal izateko ondoko baldintzak betebeharko dira:

**Artículo 10. Inspección y recaudación.**

La inspección y recaudación de esta tasa se realizará de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y demás Normas Forales reguladoras de la materia, así como en las disposiciones dictadas para su desarrollo.

**Artículo 11. Infracciones y sanciones.**

En todo lo relativo a la calificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que a las mismas correspondan en cada caso, se estará a lo dispuesto en los artículos 77 y siguientes de la Norma Foral General Tributaria.

**2.6. TASA POR OTORGAMIENTO DE LICENCIAS Y  
AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS DE AUTO-TAXIS Y DEMÁS  
VEHÍCULOS DE ALQUILER**

**Artículo 1.**

**TARIFAS**

€

– Tarifa 1.	
Bajada de bandera .....	5,3642
Kilómetro recorrido .....	1,1404
Tiempo espera .....	21,8840
– Tarifa 2:	
Bajada de bandera .....	6,3938
Kilómetro recorrido .....	1,8268
Tiempo espera .....	34,3927

a) Concesión y expedición de licencias:

– Por cada autorización objeto de la primera licencia: 1.202,56 €.

b) Autorización en la transmisión de licencias:

– Autorización para la transmisión de licencias cuando, excepcionalmente proceda su otorgamiento de conformidad con lo prevenido en el artículo 4 en relación con el artículo 12 del Reglamento Nacional de los Servicios Urbanos de Transporte de Automóviles Ligeros, aprobado por Real Decreto 763/79 de 16 de marzo: 1.202,56 €.

– En los casos de transmisión mortis causa de las licencias comprendidas en esta Ordenanza, quedarán exentos los herederos forzosos a que se refiere el artículo 18.1 del Reglamento Nacional.

– En cualquiera de los supuestos en que legalmente se autorice la transmisión, el transmitente deberá abonar un 5 % del importe real de la transmisión.

– En cualquier caso, dicho importe o base imponible no podrá ser inferior a 52.552,68 € ni superior a 60.580,62 €.

c) Por autorización de sustitución de vehículo:

– Por cada vehículo autorizado a sustituir: 42,86 €.

**2.7. VIVIENDAS COMUNITARIAS PARA LA TERCERA EDAD**

**I. SUJETO PASIVO**

**Artículo 1.**

Estarán obligados al pago de esta tasa las personas naturales residentes en las viviendas tuteladas.

Serán requisitos para el ingreso:

– 65 urte baino gehiago edukitzea, edo gutiago izanez gero, senar-emazte edo antzeko lotura izatea.

– Gipuzkoan erroldatuta egotea gutxienez eskaria egin baino bi urte lehenago. Astigarragokoek lehentasuna izango dute.

– Gaixotasun kutsakorrik ez edukitzea, ezta ere portaera edo elkarbizitza alda dezakeen ezbehar psikiatrikorik.

– Eguneroko bizitzako eginkizunak egiteko gauza izatea eta adinagatik edo diagnostiko ebolutibo zein endekapeneoekin zirikusia izan dezaketenagatik berehala elbarri geratzeko arriskurik gabe. (BVD irizpide arabera menpeko ez izatea.).

– Gizarte Zerbitzu Saileko teknikoek ontzat jo izana izatea.

## II. KUOTAK

### 2. artikulua.

#### 2.1. 2020ko kuotak:

2.1.1. Oinarrizko zerbitzuen hileko tasa: 387,33 €/hilean.

2.1.2. Zerbitzu osagarriak:

Elikadura: 14,20 €/egunean.

Etkez etzeko laguntza zerbitzua: Udaleko ekarpeneko zerrendaren arabera.

Egoitzako kideek ezin badute kostu hauek bere gain hartu, eta egoera hau horrela egiaztatzen bada, bere dirusarreraren % 80a ordaindu beharko du, beti ere hileko gutxieneko soldataren % 30.<sup>a</sup> berrmatuko zaio.

2.3. Hileroko kuota, pentsioa besterik ez badu, hilabeterako pentsioaren % 75a izango da. Kopuru hau 1. idaztiaz jasotzen den zenbatekoa baino txikiagoa izango da beti. Gainontzeko % 25a berretzat geratuko zaio, eta aipatu kopurua beti izango da Lanbide arteko gutxieneko Soldataren % 20a baino handiagoa.

2.4. Ondare finantzarioak baldin baditu, dirua (eskudirutan nahiz aurrezki kontuetan), kuota osoa ordaindu beharko du. Ez da kobratzen duen pentsioaren zenbatekoa kontuan izango, eta kuota osoa ordaindu beharko du duen ondare finantziariaren 9.000,00 €-tik beherakoa izan arte.

2.5. Ondare higiezinak bakarrik baditu, ordaindu beharreko kuota 2.2. idaztiaz jasotakoa izango da.

2.6. Eskatzaileak zuzeneko onuradunik balu, duela 5 urte baino lehenago dohaintzan jasotakoak, edo Etxebizitzan sartu ostean egindako ondarean banaketan emanikoak, jasotakoaren kostuaren portzentaia bat eman beharko du, beti ere egoiliarrek ipinitako prezioa ordainduta ez balu.

## III. KUDEATZEKO ARAUAK

### 3. artikulua.

Zorraren errekonozimendua: egoliarrak kuota osoa ordaintzen ez duen kasuetan, zorraren ezagupena notario aurrean egin beharko du, eta bertan egoliarrak Udalarekiko dituen dituen betebeharrak edo zor guztiak azalduko dira.

#### 4. Artikulua.

Behin egoliarra zendutakoan, Udalak bere aldeko zorra kobratu egingo du, egoliarraren diru-kontuetatik, izanez gero.

Ondare Higiezinak baleude, legez dagozkion oinordekoek zorra ordaindu ahal izango dute berori kitatuz. Ez balitz horrela

– Ser mayor de 65 años o en su caso menor, cuando exista un vínculo de matrimonio o similar.

– Ser natural o estar empadronado/a con dos años de antigüedad a la fecha de solicitud, en Gipuzkoa, teniendo preferencia los vecinos de Astigarraga.

– No padecer enfermedad infecto-contagiosa ni alteraciones psiquiátricas que puedan alterar el comportamiento o convivencia.

– Ser autónomo en lo referente a las actividades de la vida diaria y no presentar un riesgo inminente de invalidación tanto por motivos de edad avanzada como por asociación a diagnósticos evolutivos o degenerativos. (No ser dependiente según el baremo BVD).

– Ser valorado/a como idóneo/a por los Técnicos del Departamento de Servicios Sociales.

## II. CUOTAS

### Artículo 2.º

#### 2.1. Cuotas 2020:

2.1.1. Tasa mensual por servicios básicos: 387,33 €/mes.

2.1.2. Servicios complementarios:

Alimentación de catering: 14,20 €/día.

SAD: según baremo de aportación municipal.

En el caso de que el residente no pueda asumir dichos costes y si esta circunstancia queda demostrada, abonará el 80 % de sus ingresos reales, disponiendo siempre para su libre disposición el 30 % del SMI mensual.

2.3. En caso de que el residente no posea más bienes e ingresos que su pensión mensual, la cuota será el resultado de aplicar a su pensión mensual el 75 % de la misma hasta el máximo establecido en el apartado 1 del presente artículo, quedando el 25 % restante para libre disposición, sin que esta cantidad sea inferior al 20 % del Salario Mínimo Interprofesional mensual que se disponga cada año.

2.4. En caso de que el residente posea bienes financieros, tales como dinero en efectivo, en cuentas financieras y de ahorro, deberá abonar la cuota íntegra, independientemente de su nivel de pensión, hasta que el montante de sus bienes financieros sea igual a la cantidad 9.000,00 €.

2.5. En caso de que el residente sólo posea bienes inmuebles, la cuota se le asignará siguiendo el procedimiento descrito en el apartado 2.2.

2.6. En el caso de que hubiese beneficiario directo del solicitante, bien por donación en un plazo anterior en 5 años, o bien por repartición de bienes en un plazo posterior en el mismo período de la fecha de ingreso, estará obligado a aportar un porcentaje del costo en función del bien percibido, siempre y cuando el residente no cubra el precio estipulado.

## III. NORMAS DE GESTIÓN

### Artículo 3.

Reconocimiento de Deuda: en los casos en que el residente no abone la cuota íntegra, formalizará ante notario, escritura de reconocimiento de deuda, que contemplará el conjunto de obligaciones, económicas del residente para con el Ayuntamiento.

#### Artículo 4.

Tras el fallecimiento del residente, el Ayuntamiento procederá al cobro de la deuda contraída, reintegrando el importe adeudado de sus cuentas financieras, si lo hubiere.

En el supuesto de existencia de bienes inmuebles, los herederos legales podrán cancelar la deuda abonando el importe de

gertatuko, Udala bere eskubideaz baliatu egingo da, juridikoki dagozkion prozedura eta terminoetan lehendik errekonozituko zorraz.

5. artikulua.

Egoliarraren ondare aldaketa posibleetatik eratorritako obligazioak, ondoko puntuetan adierazten denean zehaztuko dira:

\* Zorra nola errekonozitu. Egoliarra obligaturik dago bere ondarean edozein aldaketa gertatuz gero Udalari jakinarazteko

6. artikulua.

Ordaintzeko modua: Egoliarrak bere kuotak hile bukaeran ordainduko ditu, horretarako Udalari baimena emango dio bera titular gisa azaltzen den kontuen gain kargatzeko.

2.8. Harrera etxeak.

Familia edo pertsonagatiko tasa: 306,00 €/hilean.

Ekarpenaren baremoa udal arautegiak jasotzen duena izango da.

2.9. Etxez etxeko laguntza zerbitzua.

Zerga kuota, zerbitzua esleitzerakoan zehaztuko da; kalkula elkarbizitza unitatearen errentaren eta patrimonioaren arabera egingo da urtero Foru Aldundiak bidalitako zirkular batean oinarrituta.

2.10. Errentako etxe sozialak.

(Astigarragako Udal Etxebizitza Tasatuen Ordenantza)(Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2008ko apirilaren 9an).

2.11. Agiriak eta bestelako materiala saltzea.

I. TARIFAK

1. artikulua.

Tarifak hauexek izango da:

	€
1. Kopia paperean (DIN-A4 formatua).	
a. Txuri-beltza .....	0,15
b. Kolorez .....	0,55
2. Kopia paperean (DIN-A3 formatuan).	
a. Txuri-beltza .....	0,25
b. Kolorez .....	1,00
3. Planoak A-4 .....	2,25
4. Planoak A-3 .....	2,25
5. Planoak A-2 .....	2,25
6. Planoak A-1 .....	5,40
7. Planoak A-0 .....	9,80
8. Aranzadi planoak .....	3,80
9. Igortze errekgaria .....	10,80
10. CD .....	6,75

\* Con carácter general no se sacarán fotocopias / Oroko-reen Udalak ez ditu fotokopiarik egingo.

La fotocopia de la instancia aportada en el registro no se cobrará / Bulego orokorrean aurkezten den eskaera-orria ez da ko-bratuko.

Las copias realizadas en copistería por encargo, serán abo-nadas por el solicitante / Udaletxetik kanpo egiteko eskatzen diren kopiak, eskatzaileak ordainduko ditu.

la misma. En caso contrario, el Ayuntamiento ejercerá su dere-cho sobre la deuda reconocida en los términos y procedimiento que jurídicamente correspondan.

Artículo 5.

Las obligaciones económicas derivadas de posibles variacio-nes patrimoniales del residente, se concretan en el momento de:

\* Formalizar el reconocimiento de deuda. El residente se obliga a comunicar al Ayuntamiento cualquier cambio que se produjera en su situación patrimonial.

Artículo 6.

Forma de pago: el residente abonará sus cuotas por meses vencidos mediante autorización al Ayuntamiento de reintegro mensual con cargo a las cuentas en que figure como titular.

2.8. Pisos de acogida.

Tasa por persona o familia: 306,00 €/mes.

El baremo de aportación será el que recoge el reglamento municipal.

2.9. Prestación de servicio de ayuda a domicilio.

La cuota tributaria se concretará al asignar el servicio; el cálculo se realizará en base a la renta y el patrimonio de la uni-dad de convivencia, según una circular enviada anualmente por la Diputación Foral.

2.10. Alquiler de viviendas sociales.

(Remisión a la Ordenanza reguladora de vivienda tasada municipales) (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa-9 de abril de 2008).

2.11. Venta de documentos y otro material.

I. TARIFAS

Artículo 1.º

Las tarifas serán:

	€
1. Copia en papel (formato DIN-A4).	
a. Blanco y negro .....	0,15
b. Color .....	0,55
2. Copia en papel (formato DIN-A3).	
a. Blanco y negro .....	0,25
b. Color .....	1,00
3. Planos A-4 .....	2,25
4. Planos A-3 .....	2,25
5. Planos A-2 .....	2,25
6. Planos A-1 .....	5,40
7. Planos A-0 .....	9,80
8. Plano Aranzadi .....	3,80
9. Recargo por envío .....	10,80
10. CD .....	6,75

\* Con carácter general no se sacarán fotocopias / Oroko-reen Udalak ez ditu fotokopiarik egingo.

La fotocopia de la instancia aportada en el registro no se co-brará / Bulego orokorrean aurkezten den eskaera-orria ez da ko-bratuko.

Las copias realizadas en copistería por encargo, serán abo-nadas por el solicitante / Udaletxetik kanpo egiteko eskatzen diren kopiak, eskatzaileak ordainduko ditu.

2.12. Zlurtagiri edo dokumentuak luzatzea.

(Beti ere ez badira espediente administratibo baten zati eta eskatzailea ez bada espediente horren sustatzailea).

	€
Udal teknikarien ikuskapena eta azterketa tekniko/juridikoa behar denean .....	78,83
Gainerako txosten edo idatziak .....	22,58

2.13. Arriskutsuak izan daitezkeen animaliak edukitzeagatik.

	€
Arriskutsuak izan daitezkeen animaliak edukitzeagatik .....	50,00

2.13. Bide publikoan abandonatu edo aparkatutako ibilgailuak erretiratzea.

TARIFAK

Tarifak hauexek izango dira:

(1) Ibilgailua erretiratzea.

Prezioa bere osotasunean, emakidadun enpresak eskaintako zerbitzuaren kostuari dagokiona izango da.

(2) Ibilgailua egun edo frakzio batez gordetzea edo geldiarazteagatik.

– Motozikletak 31,27 €.

– Motokarroak 37,50 €.

	€
1.200 kilo arteko tara duten ibilgailuak aurretik zehaztuak kanpo .....	87,08
1200 kilo baino gehiagoko tara duten ibilgailuak .....	121,45

I. XEDAPEN OROKORRA

1. artikulua.

Toki Ogasunak erregulatzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 43.etik 50.era bitarteko artikuluetan xedatutakolari jarraiki, tasa bat ezartzen da bide publikoan dauden ibilgailuak erretiratzeko zerbitzuagatik edo hiri barruan zirkulatu ahal izateko aski larritzat jotzen diren balizkoetako batzuegatik, gaizki edo neurrigabekeriaz aparkatuak egoteagatik eta interesatuak ibilgailua jaso artean zaintzeagatik.

II. ZERGA EGITATEA

2. artikulua.

Ordenantza honetan erregulatutako ordainarazpenaren helburua ondokoa da:

A) Jarraian adierazitako ibilgailuak bide publikotik erretiratu eta horretarako prestatutako gordailura eramateko zerbitzua eskaintzea:

a) Zirkulazio librea kaltetzen, oztopatzen edo tratatzen duten ibilgailuak, horretarako arriskugarri gerta daitezkeenak edo bide publikoan utzita daudenak.

b) Debekaturiko lekuetan aparkaturik daudenak. Debekatutako lekutzat joko dira iraunkorki horrela kontsideratuak daudenak, eta halaber errenkada bitan egindako aparkamenduak.

B) Bide publikotik erretiratutako ibilgailuen edo beste edozein arrazoiengatik udal gordailuan dauden zaintza.

C) Legean aurikusitako kasuetan ibilgailua geldiaraztea.

2.12. Expedición de certificados o documentos a instancia de parte.

(Siempre que no sean parte de un expediente administrativo y el solicitante sea el promotor de dicho expediente).

	€
Cuando sea necesario una inspección y análisis técnico/jurídico del técnico municipal .....	78,83
Demás informes y escritos .....	22,58

2.13. Tenencia de animales potencialmente peligrosos.

	€
Tenencia de animales potencialmente peligrosos .....	50,00

2.13. Retirada de vehículos abandonados o estacionados en la vía pública.

TARIFAS

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

(1) Por retirada de cada vehículo.

El precio se corresponderá íntegramente con el coste de servicio prestado por la empresa concesionaria.

(2) Por custodia o inmovilización de cada vehículo al día o fracción.

– Motocicletas 31,27 €.

– Motocarros 37,50 €.

	€
Vehículos de tara inferior o igual a 1.200 kg, exceptuando los anteriores .....	87,08
Vehículos de tara mayor a 1.200 kg .....	121,45

I. DISPOSICIÓN GENERAL

Artículo 1.

De conformidad con lo dispuesto en la Norma Foral 11/1989 de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas locales, artículo 43 a 50, se establece una tasa por el servicio de retirada de vehículos en la vía pública o por algunos de los supuestos considerados como perturbadoramente graves para la circulación en zonas urbanas, por su estacionamiento defectuoso o abusivo en la misma y por la custodia de dicho vehículo hasta su recogida por los interesados.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 2.

Constituye el objeto de la exacción regulada en esta Ordenanza:

A) La prestación del servicio de retirada de la vía pública y su traslado al depósito habilitado al efecto de aquellos vehículos que:

a) Perturben, obstaculicen o entorpezcan la libre circulación, constituyan un peligro para la misma o permanezcan abandonados en la vía pública.

b) Se encuentren estacionados en lugar prohibido. Se entenderá por lugar prohibido no solamente el indicado como tal con carácter permanente, sino también los aparcamientos en doble fila.

B) La custodia de los vehículos retirados de la vía pública o que por cualquier causa se encuentren en depósito municipal.

C) La inmovilización de un vehículo en los supuestos previstos legalmente.

### III. ORDAINTZEKO OBLIGAZIOA

#### 3. artikulua.

Ordaintzeko obligazioa Trafikoko Legea, Zirkulaziokoa eta Bide Segurtasun Legea aplikatzerakoan sortzen da eta eragina izango du trafikoko agenteak ibilgailua mugitzea agindurik gidariak edo jabeak neurri hori sortarazten duten okerrak zuzentzen ez dituenean edota ibilgailuren bat bidean utzita egonik zirkulazioa eragotzi edo zirkulazioa bera arriskutan jarri edo larriki galarazten duenean.

### IV. SUBJEKTU PASIBOA

#### 4. artikulua.

Eginiko urrapenaren arabera bidezko den isunaren kalerik gabe izendatutako tarifak ordaintzera beharturik dauden erretiraturiko ibilgailuen jabeak dira subjektu pasiboak.

### V. ZERGA OINARRIA

#### 5. artikulua.

Zerbitzuaren kostua izango da zerga oinarria eta garraio, egun eta zatikien arabera zehazturiko zenbatekoaz adieraziko da.

### VI. KUDEAKETA ETA DIRU-BILKETARAKO ARAUAK

#### 6. artikulua.

Garabia ibilgailua aparkaturik dagoen lekura joate hutsa-gatik sortuko da tasa. Ibilgailua erretiratzeari ekin aurretik ordaintzen bada tasa, % 50eko hobaria ezarriko da. Edozein gisatan, bidezko ziurtagiria luzatuko da.

### VII. ARAU OROKORRAK

#### 7. artikulua.

1. Erretiratutako ibilgailuei egun bakoitzarengatik tarifaren % 20 kobratuko zaie, lehenengo eguna izan ezik.

2. Erretiratzeko prozedura hasi eta ibilgailuen jabea azalduko balitz, kasu honetan ibilgailua erretiratzeko tarifa % 50a ezarriko litzateke.

3. Udaltzainek kaleetan ibilgetutako ibilgailuei, erretiratzeko tarifaren % 50a ezarriko zaie. Ibilgetutako ibilgailuei, lehenengo egunean izan ezik, egun bakoitzeko tarifaren % 10 kobratuko zaie.

#### 8. artikulua.

Ordenantza honen bidez ezartzen den eskubide ordainarazpenak ez du salbuesten, zirkulazio nahiz udaltzaingoaren arauak urratzeagatik bidezkoak diren zigorrak ordaintzea.

#### 9. artikulua.

1. Udalak, horretarako ezarrita dituen tokietan jasorik dituen ibilgailuen salmenta egingo du enkante publikoaren bidez titularrei birritan jasotze eta gordetzearen berri espreski eman ondoren azken jakinarazpenetik hilabete baino gehiago pasatzen denean ibilgailuen titularrek haietaz arduratzeko neurri egokiak hartzen ez badituzte.

2. Utzitako ibilgailuen titularrak ibilgailuaren matrikulari dagokion Trafiko Burutza Probintzialaren Artxibo eta Erregistroetan helbide gisa seinalatutako lekuan ezezagunak badira edo helbide ezezagunean badaude, eta horiek lokalizatzeke egin be-

### III. OBLIGACION DE CONTRIBUIR

#### Artículo 3.

La obligación de contribuir nace por la aplicación de la Ley de Tráfico, Circulación y Ley de Seguridad Vial, para todos aquellos vehículos que ordenada su movilización por el agente de tráfico, el conductor o propietario no corrigiera las deficiencias que motivaran la medida y por permanecer un vehículo abandonado en la calle por encontrarse estacionado en la vía pública de forma que impida la circulación, constituya un peligro para la misma o la perturbe gravemente.

### IV. SUJETO PASIVO

#### Artículo 4.

Son sujetos pasivos los titulares de los vehículos retirados que vienen obligados a pagar las tarifas que se señalen con independencia de la multa que corresponda según la infracción cometida.

### V. BASE IMPONIBLE

#### Artículo 5.

La base imponible viene determinada por el coste del servicio y expresada en cuantía determinada por transporte, día y fracción.

### VI. NORMAS DE GESTIÓN Y RECAUDACIÓN

#### Artículo 6.

La tasa se devengará por el mero hecho de acudir la grúa al lugar donde el vehículo se halle estacionado. Se establecerá una bonificación del 50 % si se procede al abono del precio público antes de procederse a la retirada efectiva del vehículo. En todo caso se expedirá el comprobante correspondiente.

### VII. REGULACIONES GENERALES

#### Artículo 7.

1. Las estancias en el depósito municipal que superen un día, satisfarán por cada día de más un 20 % de las tarifas anteriormente indicadas.

2. Una vez comenzadas las labores de retirada, si éstas no han finalizado y comparece el conductor o responsable del vehículo para hacerse cargo del vehículo, se abonará el 50 % de las tarifas indicadas.

3. Las inmovilizaciones de vehículos en la vía pública satisfarán el 50 % de las tarifas por retirada de vehículos. Los días de inmovilización que superen a uno satisfarán el 10 % de las tarifas por retirada de vehículos.

#### Artículo 8.

La exacción de derechos que se establece por la presente Ordenanza no excluye el pago de las sanciones o multas que fueren procedentes por infracción de las normas de circulación.

#### Artículo 9.

1. El Ayuntamiento procederá a la venta en pública subasta de los vehículos que tenga depositados en los locales o recintos establecidos al efecto cuando, después de haberse notificado expresa y formalmente por dos veces a sus titulares la circunstancia de su retirada y depósito, transcurra más de un mes desde la última notificación sin que aquellos adopten las medidas adecuadas para hacerse cargo de los mismos.

2. Cuando los titulares de los vehículos depositados fueren desconocidos en el lugar señalado como domicilio en los Archivos y Registros de la Jefatura Provincial de Tráfico correspondiente a la matrícula del vehículo, o se encontrasen en ignorado

harko diren kudeaketek fruiturik ematen ez badute, aurreko zenbakiak aipatzen dituen jakinarazpenak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN titularren kontura azaltzen badira argitaratutako ediktuen bidez egingo dira, eta iragarki hauetan ibilgailuen erreferentzia eta ezaugarriak adieraziko dira ahalik eta zehazkien.

3. Aurreko xedapenak ez dira aplikatuko ibilgailuak prozedura judizialeko trafiko ekintzetan inplikaturik daudenean, tramineak indarrean dirauen bitartean organismo edo agintaritzaren eskudunaren xedapenei jarraituko baitzaie.

10. artikulua.

Ibilgailuen enkante bidezko salmentaren emaitza, kentzeak eta enkanteak sortzen dituzten gastuak ordaintzeko erabiliko dira. Gainontzekoa bi urteko epean egongo da gorderik ibilgailuaren titularraren eskueran. Behin epe hori iraganik, Udalari esleituko zaio.

VIII. ZUZENBIDE OSAGARRIA

11. artikulua.

Ordenantza honetan aurrikusten ez denetan, Trafikoko Legean, Zirkulazio eta Bide Segurtasunari buruzko Legean eta aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren esanetara egongo da.

IX. AMAIERAKO XEDAPENA

12. artikulua.

Ordenantza hau indarrean egongo da ahalik eta bere aldeketa edo derogazioa erabakitzen ez den bitartean.

2.14. *Administrazioaren emakidak: udal barateen erabirarengatik tasa.*

Astigarragako udal bara tzen emakida eta erabilera arau tzeke erregelamendua. Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 2015eko apirilaren 28a.

Canon: 3 € hilean.

2 ordainagiri igorriko dira, sei hilean behin.

2.15. *Tabernetako eta beste establezimendu batzuetako zaratak kontrolatzeko zerbitzuaren tasa:*

Tarifa: 102,00 € urtean.

2.16. *Kirola.*

2. ERANSKINA

2.17. *Gaztelekuko jardueretako tasak.*

	€
Bi egunetako irteerak .....	35,00
Egun bateko irteera luzeak .....	25,00
Egun bateko irteera ertainak .....	20,00
Egun bateko irteera txikiak .....	5,00
Jarduera bereziak .....	15,00
Gaztelekuko bazkaria .....	5,00

Tasa hauen ordainketa banku tranferentzia bidez edota kontu korrantean dirua sartuz egin beharko da eta beti ere ordainketak egiteko zehaztutako epeen barruan.

paradero, una vez que resulten infructuosas las gestiones que deberán realizarse para su localización, las notificaciones a que se refiere el número anterior se practicarán mediante edictos publicados a costa de los titulares si apareciesen, en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, en los que se especificarán con la precisión posible las referencias y características de los vehículos.

3. Las disposiciones que anteceden no se aplicarán cuando los vehículos se hallaren implicados en hechos de tráfico, sometidos a procedimiento judicial, mientras se halle este en tramitación, estándose en tal supuesto a las disposiciones del organismo o autoridad competente.

Artículo 10.

El producto de la venta en subasta de los vehículos se aplicará en primer lugar al pago de los gastos tanto de retirada y custodia como los que origine la subasta. El sobrante se depositará durante el plazo de dos años a disposición del titular del vehículo. Transcurrido este plazo se adjudicará al Ayuntamiento.

VIII. DERECHO SUPLETORIO

Artículo 11.

En lo no previsto en esta Ordenanza se estará a lo dispuesto en la Ley de Tráfico, Circulación y Ley de Seguridad Vial disposiciones generales que sean de aplicación.

IX. DISPOSICIÓN

Artículo 12.

La presente Ordenanza continuará en vigor hasta tanto no se acuerde su modificación o derogación.

2.14. *Tasa por concesiones administrativas por utilización de huertas municipales.*

Reglamento regulador de la concesión y uso de huertas municipales de Astigarraga. BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 28 de abril 2015.

Canon: 3 €/mes.

Girándose en 2 recibos semestrales.

2.15. *Tasa por servicio de control de ruidos en bares, y otros establecimientos:*

Tarifa: 102,00 €/año.

2.16. *Deportes.*

ANEXO 2

2.17. *Tasas de actividades del gazteleku.*

	€
Salidas de dos días .....	35,00
Salidas largas de un día .....	25,00
Salidas medias de un día .....	20,00
Salidas pequeñas de un día .....	5,00
Actividades especiales .....	15,00
Comida del Gazteleku .....	5,00

El pago de estas tasas deberá efectuarse a través transferencia bancaria o mediante ingreso en cuenta bancaria en los plazos estipulados para realizar estos pagos.

### 3. UDAL JABARI PUBLIKOAREN ERABILERA PRIBATIBO EDO PROBETXAMENDU BEREZIAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA

#### I. XEDAPEN OROKORRAK

##### 1. artikulua.

Entitate lokal honek, Gipuzkoako Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki, Eranskinean zehazten diren tasak ezarri eta exijitzen ditu udal jabari publikoaren erabilera pribati-boagatik edo probetxamendu bereziagatik. Ordenantza honetan adierazten diren arauen arabera ezarri eta exijitzen dira tasa horiek, eta haren barruan geratzen dira jasota.

##### 2. artikulua.

Ordenantza hau entitate lokalaren lurralde eremu osoan aplikatuko da.

#### II. ZERGAGAIA

##### 3. artikulua.

Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboak edo haren probetxamendu bereziak eratzen du zergagaia.

#### III. SUBJEKTU PASIBOA

##### 4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun bezala, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35. artikuluan aipatzen dituen entitateak, baldin eta beren onura partikularrerako gozatu, erabili edo aprobetxatzen badute modu berezian udal jabari publikoa, uztaillaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak, 20.2 artikuluan jasotzen dituen kasuen arabera.

2. Espaloietan egokitutako ibilgailu sarrerak modu pribatuan erabiltzeagatik edo haien aprobetxamendu bereziagatik ezartzen diren tasetan eta, oro bat, sarrera horiek eraiki, mantendu, aldatu edo kentzekoetan, zergadunaren ordezkotzat hartuko dira ibilgailuen sarrera horiei sarbidea ematen dieten finka eta lokalen jabeak. Horiek, hala dagokienez, onuradun desberdinei jasanarazi ahal izango dizkiete kuotak.

3. Estatua, autonomia elkarteak eta entitate lokalak ez daude behartuta tasak ordaintzera herri jabariaren erabilera pribatua edo aprobetxamendu bereziarengatik, zuzenean ustiatzen dituzten komunikazio zerbitzu publikoen aprobetxamenduetan eta, bereziki, herritarren segurtasunarekin edo defentsa nazionalarekin zer ikusia duten guztietan.

##### 5. artikulua.

Tasen ordainketa lizentziak beren izenean jasotzen dituztenek egingo dute, eta horien ezean, probetxamenduaren onuradun direnek.

#### IV. SALBUESPENAK, MURRIZPENAK ETA HOBARIAK

##### 6. artikulua.

Salbuespenak edo bestelako onura fiskalak aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.

Irabazi asmorik gabeko entitateek ez dute ordaindu beharko toki publikoko lurzorua, lurrazpia edo hegalkinaren erabilpen pribatua edo aprobetxamendua (2.2.2 eta 2.2.4 epigrafeak ezan ezik).

### 3. ORDENANZA REGULADORA DE TASAS POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA O EL APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL

#### I. DISPOSICIONES GENERALES

##### Artículo 1.

Esta Entidad Local, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local especificados en el anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

##### Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial de la Entidad Local.

#### II. HECHO IMPONIBLE

##### Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

#### III. SUJETO PASIVO

##### Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el artículo 35 y 36 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local en beneficio particular, conforme a alguno de los supuestos previstos en el artículo 20.2 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.

2. En las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, tendrán la consideración de sustitutos del contribuyente, los propietario/as de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiario/as.

3. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligados al pago de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

##### Artículo 5.

Las tasas se harán efectivas por aquellos a cuyo favor se otorguen las licencias correspondientes o, en su defecto, por quienes se beneficien del aprovechamiento.

#### IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

##### Artículo 6.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

Las entidades sin ánimo de lucro estarán exentas del pago de la tasa por utilización privativa o aprovechamiento del suelo, subsuelo o vuelo de la vía pública (excepto epígrafes 2.2.2 y 2.2.4).



## V. OINARRI EZARGARRIA

### 7. artikulua.

Oinarri ezargarría udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia gauzatzen den unitate bakoitzak osatzen du, Eranskinean jasotakoaren arabera.

## VI. KUOTA

### 8. artikulua.

1. Zerga kuota tarifa bat, espreski erabakitako kopuru finko bat edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz finkatuko da, Eranskinean ezarritakoaren arabera.

2. Erabilera pribatibo edo probetxamendu bereziak udal jabari publikoa suntsitu edo hondatzen duenean, onuradunak, behar den tasari aurre egiteaz gainera, osorik itzuli beharko ditu berreraikuntza edo konponketa gastuen kostuak, eta haren zenbatekoa aldeztatik ordaindu.

Kalteak konponezinak badira, udalak kalteordain bat jasoko du. Suntsitutako ondasunen pareko balioa izango du, edo bestela, kaltetutako ondasunen zenbatekoarena.

Entitate Lokalak ezingo ditu barkatu, ez osorik ez zati batean, apartatu honetan aipatzen diren kalteordainak edo diru-itzulketak.

## VII. SORTZAPENA ETA ZERGALDIA

### 9. artikulua.

1. Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo probetxamendu bereziagatik exijitzen den tasa hurrengo uneetan sortuko da zergagaiaren izaeraren arabera: erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia hasten denean, eta orduan zenbateko osoa edo haren zati bat aurrez ordaintzea exijitu daiteke, edota, bestela, jarduketari edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean; jarduketa ez da egingo edo espedientearen ez da izapidatuko dagokion ordainketa egiten ez bada.

2. Tasaren izaera materialak sortzapena aldizkakoa izatea exijitzen duenean, sortzapen hori urte bakoitzeko urtarilaren 1ean gertatuko da eta zergaldiak urte naturala hartuko du. Erabilera pribatiboa edo probetxamendu berezia hasi edo uzten denean, ordea, zergaldia zirkunstantzia horretara egokituko da, eta kuotan dagokion hainbanaketa egingo da Eranskinean ezarritakoari jarraituz.

3. Jabari publikoa erabili edo aprobetxatzeko eskubidea burutu edo gauzatu gabe geratzen bada subjektu pasiboarekin zer ikusirik ez duten arrazoiengatik, dagokion zenbatekoa itzuliko zaio.

## VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

### 10. artikulua.

Entitate Lokalak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua eskudirutan ordainduko da Eranskinak exakzio bakoitzerako ezartzen dituen arau partikularrei jarraituz.

## IX. TASEN KUDEAKETA

### 11. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokion guztian, eta, halaber, zerga urrapenak kalifikatu eta kasu bakoitzean dagozkien zigorrak ezartzekoan, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da.

## V. BASE IMPONIBLE

### Artículo 7.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, en los términos contenidos en el anexo.

## VI. CUOTA

### Artículo 8.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

2. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial lleve aparejada la destrucción o deterioro del dominio público local, el beneficiario, sin perjuicio del pago de la tasa a que hubiere lugar, estará obligado al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe.

Si los daños fueran irreparables, la Entidad Local será indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o el importe del deterioro de los dañados.

La Entidad Local no podrá condonar total ni parcialmente las indemnizaciones y reintegros a que se refiere el presente apartado.

## VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

### Artículo 9.

1. La tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local se devengará, según la naturaleza de su hecho imponible, cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, pudiendo exigirse el depósito previo de su importe total o parcial, o cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa o el aprovechamiento especial, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo en la cuota, en los términos establecidos en el anexo.

3. Cuando por causas no imputables al sujeto pasivo, el derecho a la utilización o aprovechamiento del dominio público no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe correspondiente.

## VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

### Artículo 10.

Por la Entidad Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose en metálico la cantidad liquidada, conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el anexo.

## IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

### Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

## X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza hau, eta bere Eranskina, iragarkian adierazten den egunean onartu zen behin betikoz 2010eko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean, eta aldatu edo indargabetzea erabakitzen ez den artean jarraituko du indarrean.

### 3.1. Udal toki publikoko lurzoru, hegalkin eta lurrazpiaren erabilpen pribatua edo aparteko probetxamendua egitea.

Tasak finkatzen badira hornidura-zerbitzuak ustiatzen dituzten enpresek udal bide publikoen lurzorian, zorupean edo hegalduran erabilera pribatu edo aprobetxamendu bereziak egiteagatik, eta hornidura-zerbitzu horiek interes orokorrekoak badira edo auzotar guztiei edo horien zati handi bati eragiten badiete, haien zenbatekoa aipatutako enpresek udalerrri bakoitzaren urtean lortzen duten fakturaziotik eratorritako sarrera gordinen % 1,50ekoa izango da.

Ondorio horietarako, zerbitzu horien enpresa ustiatzaileen artean zerbitzu horiek banatu eta merkaturatzen dituztenak sartuko dira.

Telefonia mugikorreko zerbitzuek ez dira tasa kuantifikatzeko erregimen berezi honetan sartuko.

Kuantifikaziorako erregimen berezi hau aplikagarria izango zaie aurretik erreparaturiko enpresei, bai hornidurak egiteko erabiltzen diren sareen titularrak direnean, eta bai, horien titularrak ez izanik ere, sareak erabili, horietan sartu edo haiekin interkonektatzeko eskubideen jabe direnean.

Ordenantza honetan xedatutakoaren ondorioetarako, fakturaziotik eratorritako sarrera gordinak hauek direla joko da, alegia, entitate bakoitzari egoggarriak izanik, entitateak udalerrri bakoitzean egindako zerbitzuengatik kontraprestazio gisa lortutakoak.

Ondorio hauetarako, egindako zerbitzuak kargatzen dituzten zeharkako zergak ez dira sarrera gordinen artean sartuko, ezta ere hirugarren batzuen kontura kobratutako partida edo kopuruak tasa kuantifikatzeko erregimen berezi hau aplikagarri duen entitatearen berezko sarrerak ez badira.

Hornidurak egitean inoren sareak erabiltzen dituzten enpresek kopuru hauek kenduko dituzte beren fakturazioaren sarrera gordinetatik, hain zuzen, sare horietara sartzeagatik edo haiekin interkonektatzeagatik beste enpresei ordaindutako kopuruak. Sare horien enpresa titularrek beren fakturazioaren sarrera gordinen artean konputatu beharko dituzte kontzeptu horietatik jasotako kopuruak.

Erregimen berezi hau aplikatuz ateratzen den zenbatekoa ezingo zaie ordenantza honetan aipatzen diren hornidura zerbitzuen erabiltzaileei jasanarazi.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak bateragarriak dira udal eskumeneko zerbitzuak eman edo jarduerak egiteagatik finkatu daitezkeen bestelako tasekin, baldin eta ordenantza honetan aipatzen diren enpresak haien subjektu pasibo badira foru arau honek 23.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Alabaina, udal bide publikoen lurzorian, zorupean edo hegalduran eraturako erabilera pribatu edo aprobetxamendu berezitik erator litezkeen bestelako tasen ordainarazpena ez da tasa hauen ordainketarekin bateragarria izango.

Ekitaldi bakoitzaren lehen lau hilabeteen enpresak udal mugartearen barruan egindako hornidurengatik lortutako diru sarreraren aitortpena egingo dute, aurreko urtean lortutako diru sarrera gordinak xehetasun osoz azalduz.

Aipaturiko aitortpenarekin batera enpresaren kontabilitateko laburpena eta kasu bakoitzean Udal Administrazioak eskatuko dituen agiriak aurkeztu beharko dira.

## X. DISPOSICION FINAL

La presente Ordenanza, con su anexo, fue aprobada definitivamente en la fecha que en éste se indica en el anuncio, y entrará en vigor el 1 de enero de 2010 y seguirá en vigor hasta que se acuerde su modificación o derogación.

### 3.1. Utilización privativa o aprovechamiento especial del suelo, vuelo y subsuelo de la vía pública municipal, en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

Cuando se trate de tasas por utilización privativa o aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales, a favor de empresas explotadoras de servicios de suministros que resulten de interés general o afecten a la generalidad o a una parte importante del vecindario, el importe de aquéllas consistirá en un porcentaje del 1,50 % de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan anualmente en cada término municipal las referidas empresas.

A estos efectos, se incluirán entre las empresas explotadoras de dichos servicios las empresas distribuidoras y comercializadoras de los mismos.

No se incluirán en este régimen especial de cuantificación de la tasa los servicios de telefonía móvil.

Este régimen especial de cuantificación se aplicará a las empresas anteriormente indicadas, tanto si son titulares de las correspondientes redes a través de las cuales se efectúan los suministros como si, no siendo titulares de dichas redes, lo son de derechos de uso, acceso o interconexión a las mismas.

A efectos de lo dispuesto en esta ordenanza, se entenderá por ingresos brutos procedentes de la facturación aquellos que, siendo imputables a cada entidad, hayan sido obtenidos por la misma como contraprestación por los servicios prestados en cada término municipal.

No se incluirán entre los ingresos brutos, a estos efectos, los impuestos indirectos que graven los servicios prestados ni las partidas o cantidades cobradas por cuenta de terceros que no constituyan un ingreso propio de la entidad a la que se aplique este régimen especial de cuantificación de la tasa.

Las empresas que empleen redes ajenas para efectuar los suministros deducirán de sus ingresos brutos de facturación las cantidades satisfechas a otras empresas en concepto de acceso o interconexión a las redes de las mismas. Las empresas titulares de tales redes deberán computar las cantidades percibidas por tal concepto entre sus ingresos brutos de facturación.

El importe derivado de la aplicación de este régimen especial no podrá ser repercutido a los usuarios de los servicios de suministro a que se refiere esta ordenanza.

La tasa regulada en esta ordenanza es compatible con otras tasas que puedan establecerse por la prestación de servicios o la realización de actividades de competencia municipal, de las que las empresas a que se refiere esta ordenanza deba ser sujetos pasivos conforme a lo establecido en el artículo 23.1.b) de la Norma Foral 4/2003. De 19 de marzo de reforma del sistema de tributación Local, quedando excluida, por el pago de esta tasa, la exacción de otras tasas derivadas de la utilización privativa o el aprovechamiento especial constituido en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales.

Las empresas presentarán dentro de los cuatro primeros meses de cada ejercicio, declaración de los ingresos obtenidos en el año inmediatamente anterior.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación que en cada caso solicite la Administración Municipal.

Udal administrazioak tasa honen zehaztapena edo behin-behineko kobratzea egingo du, hori egin ondoren 4 urteko epearen barruan ordaindu beharreko zenbatekoa zuzendu ahal izango duelarik eta, epe hori iraganik, hala badagokio, behin-behinetzat joko da.

3.2. *Espaloitik eta bide publikoaren erreserba egi-  
nez ibilgailuen sarrera gordetzea.*

1. artikulua.

Tarifa hauek aplikatuko dira:

1.1. Sarrera independente bakoitzeko (Pasabide erreser-  
bako 3 m. linealetako modulua):

	€
Fabrika-lokaletara .....	338,70
Garajetara .....	112,92

Bi edo modulu gehiago ematen diren kasuan,  
tarifa bere zati proportzionala izango da.

Erabiltzen diren lokalak, garajeak direnean, 1 epigra-  
fean ezarritako kuotaz gainera garajearen-plaza-  
bakoitzeko .....

1.2. Karga eta deskargarako erreserba metro ba-  
koitzeko .....

1.3. Plaka ofiziala (jartzeko garaian edo titularrak  
aldatu nahi duen aldiro) .....

2. artikulua.

Aipatu tasa kobraketa eroldaren bidez urteko errezi-  
bako baten bidez egingo da, baimena ematen denean izan  
ezik, orduan zuzenean likidatuko baita eta kuota hastapenetik  
hasi eta abenduaren 31a arte dauden hiruhilabete kopuruaren  
arabera (zatiketa ez inolaz ere titularitate-aldaketa eta bajei  
aplikatuko).

Epea ordaintzeko: 2020. urtean ordaintzeko epea honak  
hau izango da: 2020ko apirilaren 3tik, 2020ko maiatzaren 4  
arte.

3.3. *Toki publikoko lurzorua, lurrazpia edo hegalki-  
naren erabilpen pribatua edo probetxamendua.*

1. artikulua.

Ordenantza honek arautuko dituen aprobetxamenduko tari-  
fak hauexek izango dira:

1.1. Mahai, aulki eta mahaitxoekin okupatzeagatik.

A. Mahia /urteko: 81,60 €.

Tarifa hau hileko okupazio proportzioaren aplikatuko da.

B. % 10eko igoera aplikatuko da kalean usten den mahai  
bakoitzeko.

C. Egunero kenduko ez diren egiturak eta elementuentza-  
ko tasa % 50 gehituko da.

\* Mahaitxoak, 3,24m<sup>2</sup> azalera hartuko duen mahia eta 4  
aulkiak izango dira.

1.2. Kutxazainak.

510,00 €/urteko/kutxazain bakoitzak.

1.3. Postuak, feriak eta bide publikoan beste okupazioak.

1.3.a) Barrakak: barrakak kokatzeagatik ezarritako pre-  
zioa ez da ordaindu beharrik izango baldin eta aurrez horretara-  
rako hitzarmena sinatzen bada eta, besteak beste, Udalarekin  
txartelen salmantan preizioa jaiste aosten bada, hau da, orain  
arte egin ohi den bezala.

1.3.b) Herriko jaietan sinatzen diren hitzarmenaz kanpo  
geratzen diren postuak.

La Administración Municipal procederá a la determinación o  
cobro provisional de esta tasa, pudiendo rectificar la cantidad a  
satisfacer dentro del plazo de 4 años de haberse practicado la  
misma, transcurrido el cual se entenderá, en su caso, elevada a  
definitiva.

3.2. *Entrada de vehículos a través de aceras y re-  
servas de vía pública.*

Artículo 1.

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

1.1. Por cada entrada independiente (módulo de 3 metros  
lineales de reserva de paso):

	€
A los locales fabriles .....	338,70
A locales de garaje de uso .....	112,92

En el supuesto de concesión de dos o más módu-  
los, la tarifa sería su parte proporcional.

Tratándose de garajes de uso, además de la cuota  
establecida en el epígrafe 1 deberán abonar por  
cada plaza de garaje .....

1.2. Por cada m<sup>2</sup>/l de reserva de espacio para car-  
ga y descarga .....

1.3. Placa oficial (en el momento del suministro  
o cada vez que el titular desee cambiarla) .....

Artículo 2.

El cobro de dicha tasa se hará en un único recibo anual me-  
diante padrón, excepto el año de autorización que se hará me-  
diante liquidación directa y la cuota será proporcional al número  
de trimestres existentes entre la fecha de comienzo de la ocu-  
pación y el 31 de diciembre (el fraccionamiento en ningún caso  
se hará extensivo a los cambios de titularidad y a las bajas).

Plazo de pago: El plazo de pago para el año 2020 será del  
3 de abril de 2020 al 4 de mayo de 2020.

3.3. *Utilización privativa o aprovechamiento del  
suelo, subsuelo o vuelo de la vía pública.*

Artículo 1.

Las tarifas de los aprovechamientos regulados en esta Orde-  
nanza serán las siguientes:

1.1. Por ocupación con mesas, sillas, veladores.

A. Mesa por año: 81,60 €.

Esta tarifa se aplicará en proporción a los meses de ocupa-  
ción, con un mínimo de 1 mes de ocupación.

B. Se aplicará un incremento del 10 % por mesa que se  
deje en la calle.

C. Para la instalación de estructuras y o elementos que no  
se recojan diariamente se establecerá un incremento de la tasa  
de un 50 %.

\* El velador se define por la superficie de 3,24 m<sup>2</sup> ocupa-  
dos por una mesa y cuatro sillas.

1.2. Cajeros.

510,00 €/año por cajero.

1.3. Puestos en ferias, festejos y otras ocupaciones de vía  
pública.

1.3.a) Barracas: la ubicación de barracas quedará eximida  
del pago de la tasa de ocupación siempre y cuando venga  
acompañada del convenio pertinente que garantice la minora-  
ción en el precio de los tiques tal y como tradicionalmente viene  
operándose.

1.3.b) Puestos que quedan fuera del Convenio firmado en  
fiestas de Astigarraga.

	<u>m<sup>2</sup>/eguneko €</u>
1.3.b.1. Atrakzio mekanikoak eta bestelakoak.	
a) Autotxokeak .....	2,18
b) Karrusela .....	2,18
c) Tiro txozna .....	4,26
d) Zozketa, tómbola .....	2,18
e) Beste okupazioak goien aipatu ez direnak .....	1,71
1.3.b.2. Salmentak ibiltariko postuak edo antze-koak.	
a) Txurrotegi, hanburgesak, ogitartekoak, izozkiak, edariak, goxokiak eta antzeakoak .....	1,73
b) Bisuteria, larrugintza, arropa, eskulangintza, jostailuak, zeramikak eta antzeakoak .....	1,22
c) Beste okupazioak goien aipatu ez direnak .....	1,73
1.3.b.3. Ikuskizunak.	
a) Ikuskizun eta antzerkiak .....	2,19
b) Zirkoak .....	3,00

Salbuespena: irabazi-asmorik gabeko erakundeek antolatutako ekitaldietarako bide publikoa okupatzeko salbuetsita egongo dira.

1.3. ataleko gutxieneko tarifa: 43,16 €.

#### 1.4. Bide publikoa.

	<u>€</u>
Edukiontzia, bakoitzeko eta eguneko edo frakzioko Merkantzi, eraikuntzako material edo beste edozein materialez okupatzea. m <sup>2</sup> edo frakzio eta eguneko .....	4,66
Autogarabiak, plataforma jasotzaile motordunak, plataforma jasotzaile mugikorrek eta antzeko beste instalazioak erabiliz okupatzea m <sup>2</sup> edo frakziozko eta eguneko edo frakzioko .....	2,57
Hesiak, aldamiok, karga jasotzaileak eta antzeko beste instalazioak erabiliz okupatzea m <sup>2</sup> edo frakzio eta eguneko.	0,32
(Kuotaren% 90eko hobaria eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zergaren 19. artikuluko 3. paragrafoko kasuetan) .....	0,32
1.4.1. Barrak eta karpak.	

	<u>€</u>
Barrak eta karpak jartzea metro linealeko/eguneko	9,18
1.4. ataleko gutxieneko tarifa .....	42,97
1.5. Landa eremuko bide publikoen erabilera.	
A. Zuhaitz mozketako materialen garraioa, m <sup>3</sup> edo estereo/km bakoitzeko.	
a.1. Asfalto edo zementuzko zoruak .....	0,37
a.2. Gainontzeko zoru motak .....	0,72
B. Beste gaien garraioa m <sup>3</sup> /km bakoitzeko.	
b.1 Asfalto edo zementuzko zoruak .....	0,83
b.2 Gainontzeko zoru motak .....	1,06
1.5. ataleko gutxieneko tarifa .....	43,16

#### 3.4. Udal ondasunen aprobetxamendua.

##### I. TARIFAK

###### 1. artikulua.

Tarifak hauexek izango dira:

###### 1.1. Ohiko oholtza:

– 60 m<sup>2</sup>-koa: 76,50 €/eguneko.

	<u>m<sup>2</sup>/día €</u>
1.3.b.1. Atracciones mecánicas y otras.	
a) Autos de choque .....	2,18
b) Carrusel .....	2,18
c) Caseta de tiro .....	4,26
d) Rifas, tómbolas .....	2,18
e) Otras ocupaciones no señaladas en los párrafos anteriores .....	1,71
1.3.b.2. Puestos de venta ambulantes o similares.	
a) Churrería, hamburguesería, bocadillos, helados, dulces y similares .....	1,73
b) Bisutería, trabajos de piel, ropa, artesanía, cerámica y similares .....	1,22
c) Otras ocupaciones no señaladas en párrafos anteriores .....	1,73
1.3.b.3. Espectáculos.	
a) Espectáculos y teatros .....	2,19
b) Circos .....	3,00

Exención: quedarán exentos de la tasa de ocupación de la vía pública los eventos organizados por entidades de carácter no lucrativo.

Tarifa mínima del punto 1.3: 43,16 €.

#### 1.4. Ocupación de terreno de uso público.

	<u>€</u>
Contenedores, por cada uno/día o fracción .....	4,66
Mercancías y material de construcción, u otro material, m <sup>2</sup> /día o fracción .....	2,57
Grúas, plataformas a motor, y plataformas móviles o instalaciones similares. m <sup>2</sup> o fracción /día o fracción .....	0,32
Cierres, andamios, monta-cargas e instalaciones similares. m <sup>2</sup> o fracción /por día.	
(Bonificación del 90 % de la cuota en los casos del artículo 19 párrafo 3 del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras) .....	0,32
1.4.1. Barras y carpas.	

	<u>€</u>
Barras y carpas m lineal/día .....	9,18
Tarifa mínima del punto 1.4. ....	42,97
1.5. Utilización de caminos públicos en zona rural.	
A. Transporte de material procedente de la tala de árboles (m <sup>3</sup> o estereo/km):	
a.1. Para caminos de asfalto o cemento .....	0,37
a.2. Resto .....	0,72
B. Transporte otras mercancías (m <sup>3</sup> /km).	
b.1. Camino de asfalto o cemento .....	0,83
b.2. Resto .....	1,06
Tarifa mínima 1.5 .....	43,16

#### 3.4. Aprovechamiento de bienes municipales.

##### I. TARIFAS

###### Artículo 1.

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

###### 1.1. Tablado normal:

– De 60 m<sup>2</sup>: 76,50 €/día.

Kasu guztietan 250,00 €ko bermea ordaindu beharko da.

Oholtzaren eraman-ekartzea eskatzailearen esku geratuko da, baina aipaturiko lanak udal eszenarioa muntatu ohi duen enpresak gauzatuko ditu.

Oholtzek eta hesiek proportzionalki tarifa hauek izango dituzte.

1.2. Hesiak:

- a) Hesi bakoitza eguneko: 0,42 €.
- b) Bakoitzeko bermea: 4,37 €.

1.3. Mangerak:

- a) Mangera bakoitza eta orduko 0,52 € (ur kontsumoa eta hornidurak barne).
- b) 23,18 € mangera bakoitzeko bermea.

1.4. Bide publikoan tokia hartzeagatik eta ibilgailuak kenteagatik tasa:

	€
a) Errepidean:	
Aparkalekuekin (ml/asteko edo frakziorako) .....	1,22
Aparkalekurik gabe (ml/asteko edo frakziorako) .....	0,58
b) Oinezkoen gunean (ml/asteko edo frakziorako)	0,59
c) Eguneko edo udalaren materiala hasierako instalakuntza egin ondorengo 24 orduak pasatakoan erabiltzea (eguneko) .....	7,21
d) Ibilgailuak ateraraztea. aterarazitako ibilgailua ... ..	3,62

1.5. Tarimak: 2 m tarima modulo bakoitzeko 8,16 € eguneko eta 100 €ko bermea.

1.6. Eserlekua: 0,51 € eserleku eta egun bakoitzeko eta 5 € bermea.

1.7. Mahaiak: 3,06 € mahia eta egun bakoitzeko eta 30 € bermea.

1.8. Panelak: 5,10 € panel eta egun bakoitzeko eta 16 € bermea.

1.9. Plater, edalontzia eta mahai tresneriaren erabilera-bermea: edalontzi bakoitzeko 0,75euro, platereko 0,9 euro eta 1 euro mahai tresnako.

1.10. Megafonia: bermea 100,00 €.

II. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

2. artikulua.

Hobaria egin edo salbuetsita geratuko dira:

a) Elkarte, ikastetxe eta dirua irabaztea helburutzat ez duten gainontzeko erakundeak salbuetsita geratuko dira: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10 ataletan ipinitako kuenten ordaintzeaz.

b) Erakunde publikoak % 50ean, elkar adituz lankidetzahitzarmenak sinatzen ez badira.

c) 6,00 € gainditzen ez duten likidazioek ez dute ordaindu beharko, fotokopiadarako zerbitzua izan ezik.

3.5. Udal lokalak erabiltzea.

I. XEDAPEN OROKORRA

1. artikulua.

Toki Ogasunak erregulatzen dituen uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauaren 43.etik 50.era bitarteko artikuluetan xedatutakoari jarraiki, prezio publikoak ezarri eta exigituko dira udal lokalak erabiltzeagatik. Hau da: Udal Plenu aretoa.

La fianza será de 250,00 € en todos los casos.

El traslado de los tableros lo realizará el solicitante siendo a su cargo el montaje, que sera realizado por la empresa que habitualmente monta los escenarios del ayuntamiento.

Estas tarifas serán aplicables a tableros y caballetes en su parte proporcional.

1.2. Vallas:

- a) Por día y valla en general: 0,42 €.
- b) Por valla de fianza: 4,37 €.

1.3. Mangueras:

- a) 0,52 € por hora y por cada manguera (incluido consumo de agua y accesorios).
- b) 23,18 € por fianza por manguera.

1.4. Tasa por acotamiento de espacios en vía pública y/o desalojo de vehículos:

	€
a) En calzada:	
Con estacionamientos (ml/semana o fracción) .....	1,22
Sin estacionamientos (ml/semana o fracción) .....	0,58
b) En zona peatonal (ml/semana o fracción) .....	0,59
c) Por día o fracción de empleo del material municipal a partir de las 24 horas de la instalación-inicial (día).....	7,21
d) Desalojo de vehículos. Por plaza de vehículo a desalojar.....	3,62

1.5. Tarima: 8,16 € por cada modulo de 2 m de tarima al día, y 100 € de fianza.

1.6. Sillas: 0,51 € por silla y día, con una fianza de 5 €.

1.7. Mesas: 3,06 € por mesa y día, con una fianza de 30 €.

1.8. Paneles: 5,10 € por panel y día, con una fianza de 16 €.

1.9. Platos y vasos y utensilios de mesa: una fianza de 0,75 € por vaso y 0,90 € por plato y 1 € por utensilios de mesa.

1.10. Megafonía: una fianza de 100,00 €.

II. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 2.

Serán objeto de exención o bonificación:

a) Las AA.VV., los colegios y demás entidades sin ánimo de lucro, quedarán exentas en lo relativo al pago de las cuotas establecidas en los apartados 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10

b) Las entidades públicas en un 50 % salvo que suscriban convenios de mutua cooperación.

c) Estarán exentas aquellas liquidaciones que no superen los 6,00 € excepto el servicio de fotocopidora.

3.5. Utilización de locales municipales.

I. DISPOSICION GENERAL

Artículo 1.

De conformidad con lo dispuesto en la Norma Foral 11/1989 de 5 de Julio, reguladora de las Haciendas Locales, artículos 43 a 50, se establece y exige precio público por la utilización de locales municipales tales como: Salón de Plenos.

II. APLIKAZIO EREMUA

2. artikulua.

Ordenantza hau udal mugarte osoan aplikatzekoa izango da.

III. SUBJEKTU PASIBOA

3. artikulua.

Prezio hau aipatutako udal lokalak erabiltzen dituzten pertsonak edo erakundeek ordaindu beharko dute.

IV. ORDAINTZEKO OBLIGAZIOA

4. artikulua.

Ordaintzeko obligazioa lokalak erabiltzeko unean sortuko da.

V. TARIFAK

5. artikulua.

5.1. Santiago Mendiko Aterpea.

	€
5.1.1. Natur Eskolako Tarifak.	
– Egun bateko egonaldia .....	6,63
– Bi eguneko egonaldia .....	13,26
– Hiru eguneko egonaldia .....	19,38

5.1.2. Aterpeko ohiko tarifak: (etxe osoa).

- a) Asteburu, jai egun eta zubietako prezioak.  
gau batek 255 € eta asteburu osoak: 438,60 €.
- b) Asteguneko prezioa gaueko: 153,00 €.
- c) Erromesek.

Erromesek 10 euro ordaindu behar dute pertsonako, gau edo eguneko, baina ez dute fidantzarik jarri behar ezta gutxieneko kopururik ordaindu behar.

d) 7egunetik gorako egonaldiak: Asteguneko prezioa eza-  
rriko da egonaldi osoan.

e) Egun bateko egonaldia bertan lo egin gabe: 91,80 €.

Bermeak:

- 1. 150 euro ohiko egonaldiko.
- 2. 300 euro sagardo garaiko egonaldiko.

Hobariak: Astigarragako elkarteek, eta Arantzazuko Ama Ikastolak % 25gutxiago ordainduko dute prezio guztietan. Kanpoko elkartei % 10koa izango dute, baina horretarako Jaurlaritzako elkartearen erregistroko txartela aurkeztu beharko dute.

5.2. Udal batzar aretoa:

Tarifak:

Ezkontzak, ospakizuna: 106,12 €.

Resto €/ekitaldia: 106,12 €.

Salbuetsita: Astigarragako bizilagunak, ikastetxeak, herriko elkarteak eta, erabileraren izaera aintzat hartuta, bozeramaile batzordeak erabaki ditzakeenak.

Bermea:

Ezkontzak: 150 €.

Bestelakoak: 150 €.

Erabileraren ondoren instalazioak jatorrian aurkitzen ziren egoera txukunean ez badira azaltzen ez da bermearen itzulerarik izango.

II. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Artículo 2.

La presente Ordenanza será de aplicación en todo el término municipal.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 3.

Están obligados al pago de este precio público aquellas personas o entidades que utilicen dichos locales municipales.

IV. OBLIGACION DE CONTRIBUIR

Artículo 4.

La obligación de contribuir nacerá en el momento de utilizar los locales.

V. TARIFAS

Artículo 5.

5.1. Aterpe de Santiago Mendi.

	€
5.1.1. Tarifas de la Escuela de Naturaleza.	
– Estancia de un día .....	6,63
– Estancia de dos días .....	13,26
– Estancia de 3 días .....	19,38

5.1.2. Tarifas ordinarias del Aterpe de Santiago Mendi: (casa completa).

- 1. Fin de semana, días festivos y puentes:  
255 € por noche, y fin de semana completo: 438,60 €.
- b) Precios entre semana por noche: 153,00 €.
- c) A los peregrinos:

Se les cobrará 10 euros por noche o día, pero no pagarán el importe mínimo ni deberán aportar fianzas.

d) Las estancias superiores a 7 días: Se cobrará precio día laboral, en estancia completa.

e) Estancias de un día, sin dormir: 91,80 €.

Fianzas:

- 1. 150 euros para estancias ordinarias.
- 2. 300 euros durante la temporada de la sidra.

Bonificaciones: las asociaciones de Astigarraga y Arantzazuko Ama Ikastola tendrán una bonificación del 25 %, y el resto de asociaciones del resto de municipios tendrán la bonificación del 10 %, pero deberán estar acreditar la tarjeta del Registro del Gobierno Vasco.

5.2. Salón de Plenos:

Tarifas:

Bodas €/celebración: 106,12 €.

Resto €/acto: 106,12 €.

Exentos: Los vecinos de Astigarraga, centros escolares, asociaciones de la localidad y aquellos que, atendiendo a la naturaleza del uso, puedan ser decididos por la junta de portavoces.

Fianza:

Bodas: 150 €.

Resto: 150 €.

En caso de generar deterioro o suciedad en las instalaciones la fianza no será devuelta.

5.3. Kultur etxeko aretoak:

20,00 €/orduko, erabileraren izaera aintzat hartuta.

Salbuetsita: ikastetxeak, herriko elkarteak eta, erabileraren izaera aintzat hartuta, kultur batzordeak erabaki ditzakeenak.

Erabileraren ondoren, aretoa txukun utzi ezean edo txiki-zorik edo kalterik sortzen bada ez da bermea itzuliko.

Bermea: 150 €koa izango da.

6. artikulua.

Udal plenu aretoaren eskaria egin duena izango da Udaltza-inekin kontaktuan jarriko dena eraikuntzako ateak irekitzeko beharrik ezan ez gero.

VI. SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

7.1. artikulua.

Salbuespenak:

5.1 artikuluan aipatutakoa ez da aplikagarria izango 8 urtez beherako haurrei, ez bait dute ordaindu beharrik izango.

5.2 artikuluan aipatua ez da aplikagarri izango Batzar Aretoa zuzenki edo zeharki Udaletxeak antolatutako ekitaldiren batetarako erabiltzen bada.

7.2. artikulua.

HOBARIAK

Astigarragako elkarteek % 25 gutxiago ordainduko dute prezio guztietan.

Kanpoko elkarteek % 10ekoa beherapena egingo zaie prezio guztietan, baina horretarako Jauriaritzako elkartearen erregis-troko txartela aurkeztu beharko dute.

7.3. Kultur etxeko jardueren prezioak:

2019-2020ko ikasturteko ikastaroetako prezioak:

	€
Astean 1,5 orduko ikastaroa .....	112,00
Astean 2 orduko ikastaroa .....	148,00
Astean 3 orduko ikastaroa .....	239,00

Astigarragan errolatuta ez daudenei % 20 gehiago kobratuko zaie.

Kultur etxeko sarreraren ohiko prezioak:

– Haurren emanaldietan: 2,50 € haurrek eta 2,50 € helduek.

Haur bakoitza heldu bakarrekin soilik izango du sarrera.

– Emanaldi orokorretan: 3,00 € haurrek eta 6,00 € helduek.

6 urte beherakoek doan izango dute helduen sarreretan.

Ekitaldi berezietarako, kultura batzordeak ezarriko du dagokion prezio berezia.

VII. KUDEAKETA ARAUAK

8. artikulua.

Aterpearen kasuan, kudeaketa ekonomikoa Udalaren ingurumen sailetik bideratuko da.

9. artikulua.

Aterpea ez da erabili ahal izango ahalik eta erabili behar duenak ezarritako zenbateko guztia eta dagokion bermea ordaintzen ez duen bitartean. Zenbateko horiek, horretarako ezarriko den kontu korrontean diru-sarrera eginez ordaindu ahal izango dira.

5.3. Salas de la Casa de Cultura.

20,00 €/hora, en los casos que proceda el cobro del mismo.

Exentos: colegios, asociaciones del municipio, y atendiendo a la naturaleza del uso, los que decida la comisión de cultura.

Tras el uso del salón, caso de no entregarlo en las mismas condiciones, o de que haya sufrido algún desperfecto o daño, se procederá a retener la fianza.

Fianza: será de 150 €.

Artículo 6.

Será el propio solicitante de las instalaciones del Salón de Plenos el que tendrá que contactar con la Policía Local para la apertura de las puertas en su caso.

VI. EXENCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.1.

Exenciones:

El artículo 5.1 no será de aplicación a los niños menores de 8 años, ya que están exentos del pago de la tarifa.

El artículo 5.2 no será de aplicación en el caso de que el uso de la sala de Pleno este directa o indirectamente relacionada con algún acto organizado por el propio Ayuntamiento.

Artículo 7.2.

BONIFICACIONES

Las asociaciones de Astigarraga tendrán una bonificación del 25 %.

A las asociaciones que no sean del municipio se les aplicará una reducción del 10 %, siempre que presenten la tarjeta expedida a tal efecto por el Gobierno Vasco.

7.3. Precios por actividades de la Casa de Cultura.

2019-2020 precios de cursillos por curso:

	€
Cursos de 1,5 horas semanales .....	112,00
Curso de 2 horas semanales .....	148,00
Curso de 3 horas semanales .....	239,00

Los que no están empadronados en Astigarraga abonarán un 20 % más sobre la cuota.

Precio entradas por espectáculos en la Casa de Cultura:

– Precio espectáculo para niños: 2,50 € niños y 2,50 € adultos.

Cada niño sólo tendrá entrada con un adulto.

– Precio espectáculos en general: 3,00 € niños y 6,00 € adultos.

Los menores de 6 años tendrán acceso gratuito a las entradas de adultos.

Para eventos especiales, la comisión de cultura establecerá el precio especial correspondiente.

VII. NORMAS DE GESTIÓN

Artículo 8.

En el caso de Albergue, la gestión económica se llevará a efecto por el Departamento de medioambiente.

Artículo 9.

La cesión del Albergue no será firme hasta que el usuario no abone el importe total del precio fijado, así como la fianza correspondiente. Dichos importes podrán hacerlos efectivos mediante ingreso en la cuenta corriente que al efecto se establezca.

## VIII. AMAIERAKO XEDAPENA

### 10. artikulua.

Ordenantza honek indarrean jarraituko du bere aldaketa edo derogazioa erabakitzen den artean.

#### 3.6. Frontoiko garajeak.

### I. TARIFAK

#### 1. artikulua.

Tarifak hauexek izango dira:

- 1.1. Frontoiko garajeak: 14.970,95 €.
- 1.2. Mantenua 63,67 € garaje bakoitzeko urteko.

## 4. ZERGABILKETAKO ORDENANTZA FISKALA

### 1. artikulua. Xedea.

Ordenantzaren xedea da araudizko boterea erabiltzea, Toki Erregimenak Arautzen dituen Legearen 106.2 artikulua onartua, eta apirilaren 2ko 7/1985 Legeak Udalak zehaztu edo garatu behar dituen gaiak arautuz.

### 2. artikulua. Lege Erregimena.

Zerga kredituen eta zuzenbide publikoko beste dirusarrerren dirubilketaren gestioa honela arautuko da:

1. Astigarragako Udalaren Zergabilketarako Ordenantza honen bitartez.
2. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketaren Erregelamendua, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua.
3. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga Ikuskaritzaren Erregelamendua, azaroaren 16ko 31/2010 Foru Dekretua.
4. Zerga-arloko Arau-hauste eta Zehapenen Erregelamendua, irailaren 26ko 42/2006 Foru dekretua.
5. Zerga Foru Arau Orokorra. Martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren bitartez.

### 3. artikulua. Organoak.

Zergabilketa gestioa egitea ondoko organoei dagokie:

1. Alkatea:
  - a) Zerga errolda, kitapen, eta borondatezko epeko errezi-buei buruzko Birjarpen errekurtsioak erabakitzen ditu.
  - b) Ordainketa epea luzatu edo zatikatzeko eskaerei erantzuten die, horien epea urtebete baino motzagoa denean eta/edo 6.000 € baino gehiagoko kopurua denean.
  - c) Hirugarrenen erreklamazioak erabakitzen ditu.
  - d) Enbargatutako ondasunak besterentzea baimentzen du.
  - e) Udalaren ondasunak adjudikatzea erabakitzen du.
  - f) Beste organoei eman ez zaizkien funtzio guztiak egiten ditu.
2. Zinegotzi Ordezkaría.  
Alkatearen ordezkaria da horrek agindutako gauzetan.
3. Diruzaina.
  - a) Dirubiltze kudeaketa zuzentzen du borondatezko epean eta exekuzio epean.
  - b) Premiamendu probidentziak ematen ditu.
  - c) Enbargatze probidentziak eta enbargatutako ondasunen salmenta probidentziak ematen ditu.
  - d) Exekuzio epean egiten diren birjarpen errekurtsioak erabakitzen ditu.

## VIII. DISPOSICIÓN FINAL

### Artículo 10.

La presente ordenanza continuará en vigor hasta tanto no se acuerde su modificación o derogación.

#### 3.6. Concesiones de garajes en el frontón.

### I. TARIFAS

#### Artículo 1.

Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

- 1.1. Concesiones garajes frontón: 14.970,95 €.
- 1.2. Mantenimiento: 63,67 € por garaje/año.

## 4. ORDENANZA FISCAL DE RECAUDACIÓN

### Artículo 1. Objeto.

El objeto de la Ordenanza es ejercer la potestad reglamentaria reconocida en el art. 106.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, Ley 7/1985, de 2 de abril, regulando las materias que precisan de concreción o desarrollo por parte del Ayuntamiento.

### Artículo 2. Régimen Legal.

La gestión recaudatoria de los créditos tributarios y demás ingresos de derecho público locales se regirá por:

1. La presente Ordenanza de Recaudación del Ayuntamiento de Astigarraga.
2. El Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, Decreto Foral 38/2006 de 2 de agosto.
3. El Reglamento de Inspección Tributaria, del Territorio Histórico de Gipuzkoa, DF 31/2010 de 16 de noviembre.
4. El Reglamento de Régimen de Infracciones y Sanciones Tributarias, DF 42/2006 de 26 de septiembre.
5. La Norma Foral General Tributaria, Norma Foral 2/2005 de 8 de marzo.

### Artículo 3. Órganos.

La gestión recaudatoria corresponde y se realiza por los siguientes órganos:

1. El Alcalde:
  - a) Resuelve los recursos de reposición contra los padrones fiscales, liquidaciones y recibos en período voluntario.
  - b) Resuelve las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago cuyo plazo sea superior al año y/o su importe exceda de 6.000 €.
  - c) Resuelve las reclamaciones de tercerías.
  - d) Autoriza la enajenación de los bienes embargados.
  - e) Resuelve la adjudicación de bienes al Ayuntamiento.
  - f) El ejercicio de todas las funciones no atribuidas legalmente a otros órganos.
2. El Concejäl Delegado:  
Ejerce la funciones delegadas por el Alcalde.
3. El Tesorero:
  - a) Dirige la gestión recaudatoria en pago voluntario y en período ejecutivo.
  - b) Dicta las providencias de apremio.
  - c) Dicta las providencias de embargo y las de venta de los bienes embargados.
  - d) Resuelve los recursos de reposición en período ejecutivo.



- e) Ordaintzera behartua dagoenak eskatuta konpentsazioak erabakitzen ditu.
- f) Ofizios Erakunde Publikoen kredituak konpentsatzen ditu.
- g) Exekuzio prozedura eteteko eskaerak erabakitzen ditu.
- h) Ordainketa epea luzatzeko eta ordainketa zatitzeko eskaerak erabakitzen ditu. Beti ere epea urtebetez azpikoa bada eta 6.000,00 € baino gutxiagoko zorra bada.
- i) Kredituak kobraezinak deklaratzeko dituen funtzionario teknikoak izendatzen ditu.
- j) Zorretan arduraren deribazioak erabakitzen ditu zergetaoak nahiz bestelakoak izan.
- k) Enbargatutako ondasunak baloratuko dituen funtzionario teknikoak izendatzen ditu.
- l) Enkantean atera eta inori adjudikatu ez zaizkion ondasunak Udalarentzat adjudikatzearen egokitasunaz informatzen du.

#### 4. artikulua. Zerga Egutegia.

1. Epemuga izan eta jakinarazpen orokorreko Udal zergak ordaintzeko 2020ko borondatezko epeak hauek dira:

- OHZ (Ondasun Higiezin Zerga): maiatzaren 15etik uztailaren 1 arte.
  - JEZ (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga): urriaren 1tik azaroaren 10 arte.
  - Ibilgailuak: otsailaren 7tik apirilaren 3 arte.
  - Zaborra sei hilabeterakoa: urtarrilak 10etik otsailaren 10 arte, eta uztailaren 1etik abuztuaren 3 arte.
  - Ibilg. Sarrera: Apirilaren 3tik maiatzaren 4 arte.
  - Ura eta saneamendua: Fakturazioa hiruhilabeterokoa izango da.
  - Errolden emisioak: otsailaren 3tik martxoaren 6 arte, maiatzaren 4tik ekainaren 5 arte, abuztuaren 3tik irailaren 4 arte, eta azaroaren 2tik abenduaren 4 arte.
  - Frontoi beheko garajeak: ekainaren 1etik uztailaren 1 arte.
- Borondatezko ordainketa epeko azken eguna jaieguna bada, ordainketa epea ondorengo lanegunean amaituko da.

2. Zerga egutegiaren iragarkiak kobratze iragarkia argitaratzeko funtzioa bete dezake, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamenduaren 78 artikulua aipatzen duena hain zuzen ere.

3. Urtero, urte horretako egutegi fiskala jasotzen duen anexo bat argitaratuko da.

#### 5. artikulua. Zergabilketa Sistema.

Zuzenbide publikoko zerga eta dirusarreraren dirubilketa ordena aipatzen den eran egingo da.

1. Aldiroko epemuga eta jakinarazpen orokorreko errezi buak.
  - a) Borondatezko epean, Udalaren baimena izan eta Lankidetzan aritzen diren Erakunde bidez (Kutxabank, Caixabank, Laboral Kutxa, Bco. Sabadell-Gipuzcoano, B. Popular, B. Santander, Caja Rural de Navarra).

Udal Zergabilketa Bulegoan, txartelarekin bakarrik.

Helbideratutako errezibua interesatuak adierazitako kontuan kobratuko da epez barruko azken egunean.

Helbideratu gabeko errezibua zordunaren zerga helbidera bidaliko da, hori aurkeztu eta edozein Erakunde Lankideetan ordain dezan. Aipatu agiria ez izanez gero, zordunak Udal Zergabilketa Bulegoan eskatuko du borondatezko epearen barruan.

- e) Resuelve las compensaciones a instancia del obligado al pago.
- f) Compensa de oficio los créditos de las Entidades Públicas.
- g) Resuelve las solicitudes de suspensión del procedimiento ejecutivo.
- h) Resuelve las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago cuyo plazo no sea superior al año y su importe no exceda de 6.000.00 €.
- i) Declara los créditos incobrables.
- j) Dicta las derivaciones de responsabilidad de deudas tributarias y no tributarias.
- k) Designa el funcionario técnico que valore los bienes embargados.
- l) Informa sobre la utilidad de la adjudicación a favor del Ayuntamiento de bienes no enajenados en subasta.

#### Artículo 4. Calendario Fiscal.

1. Los períodos de pago voluntario de los tributos municipales de vencimiento periódico y notificación colectiva para 2020 son:

I.B.I.: Del 15 de mayo al 1 de julio.

I.A.E.: Del 1 de octubre al 10 de noviembre.

– Vehículos: Del 7 de febrero al 3 de abril.

– Basuras semestral: Del 10 de enero al 10 de febrero, y del 1 julio al 3 de agosto.

– Entrada de vehículos: Del 3 de abril al 4 de mayo.

– Agua y Saneamiento: La facturación será trimestral.

– Emisiones de padrones: 3 de febrero al 6 de marzo, 4 de mayo al 5 de junio, 3 de agosto al 4 de septiembre, 2 de noviembre al 4 de diciembre.

– Garajes bajo frontón: Del 1 de junio al 1 de julio.

Cuando el último día del periodo de pago voluntario sea inhábil, el periodo de pago voluntario finalizará el día inmediato hábil posterior.

2. El anuncio del calendario fiscal podrá cumplir la función de publicar el anuncio de cobranza a que se refiere el art. 78 del Reglamento de Recaudación del THG.

3. Todos los años se publicará un anexo que recoja el calendario fiscal de cada año.

#### Artículo 5. Sistema de Recaudación.

La recaudación de los tributos e ingresos de derecho público se realizarán de la siguiente forma:

1. Recibos de vencimiento periódico y notificación colectiva.

- a) En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento (Kutxabank, Caixabank, Laboral Kutxa, Bco. Sabadell-Gipuzcoano, B. Popular, B. Santander, Caja Rural de Navarra).

En la Oficina de Recaudación Municipal del Ayuntamiento sólo con Tarjeta.

El recibo domiciliado será cargado en la cuenta facilitada por el interesado, el último día de periodo voluntario.

El recibo no domiciliado será enviado al domicilio fiscal del deudor, para su presentación y pago en cualquiera de las Entidades Colaboradoras. Si no se dispusiese del referido documento, el deudor lo solicitará en la Oficina de Recaudación Municipal, dentro del periodo voluntario.

b) Exekuzio epean Udal Zergabilketa Bulegoan edo jakinarazpenean adierazten den lekuan.

2. Zerga eta zuzenbide publikoko bestelako dirusarrerren kitapena.

a) Borondatezko epean, Udalaren baimena izan eta Lankidetzan aritzen diren Erakundeen bidez eta Udal Zergabilketa Bulegoan. Derrigorrezkoa izango da interesatuari dagokion kitapenari buruzko jakinarazpen indibiduala aurretik egitea.

b) Exekuzio epean, Udal Zergabilketa Bulegoan edo dagokion jakinarazpenak adierazten duen lekuan.

3. Hiri ondasunak.

Interesatuari jakinarazitako ebazpenean jartzen duen leku eta eran.

4. Salaketak eta isunak.

a) Salaketak, Udalaren baimena izan eta Lankidetzan aritzen diren Erakundeen bidez eta Udal Zergabilketa Bulegoan.

b) Isunak, borondatezko ordainketa eta exekuzio epean, Udalaren baimena izan eta Lankidetzan aritzen diren Erakundeen bidez eta Udal Zergabilketa Bulegoan.

6. artikulua. Helbidea.

1. Zergabilketa prezeduretarako helbidea ondokoa izango da:

a) Pertsona fisikoentzat, ohiko etxebizitza.

b) Pertsona juridikoentzat, helbide soziala.

2. Zergadunak beste helbide bat izenda dezake, berea edo ordezkari batena, jakinarazpenak bertan jasotzeko.

3. Udal zergen subjektu pasibo batek bere helbidea aldatzen duenean Zerga Administrazioari jakinarazi beharko dio, eta horretarako aitortpena egin beharko du. Helbide aldatetak ez du Udalaren aurrean ondoriorik sortuko, aipatu zerga aitortpena aurkeztu arte behintzat.

4. Subjektu pasiboak, aurreko atalean adierazi bezala, bere zerga-helbidea ez badio administrazioari jakinarazi, ondorio guztietarako jakinarazpenak egitekoa barne delarik azken aldiz adierazitakoa joko da baliodun, edo bestela, berak zergari buruz agiriren batean adierazitakoa.

5. Subjektu pasiboak zerga-helbiderik ez balu lehendik aitortua, orduan, bera titular gisa azaltzen den edozein higiezin edo ustiapenena joko da zerga-helbidetzat.

7. artikulua.

Testu bateratu honetan arautzen diren ordenantza ezberdinenta azaltzen diren salbuespen eta hobariak errenta sailetik kudeatu eta ebatziko dira.

Onartutako eskaeraren hurrengo urtetik aurrera izango dituzte ondorioak, edo bestela ordenantza bakoitza esaten duena, kontutan hartuko da.

8. artikulua. Itzulketak.

1. Bi aldiz pasa edo zenbatekoan akatsen bat egin delako.

Kobratu behar ez ziren zergak kobratu badira, ofizioz jardunez Udal Errenta sailan edo interesatuak eskatu ondoren itzuliko dira.

Udal Diruzaintza, dirua itzuli behar dela frogatutakoan, banku bidez egiteko agindua emango du.

b) En periodo ejecutivo, en la Oficina de Recaudación Municipal o lugar que se indique en la notificación correspondiente.

2. Liquidaciones de los tributos y otros ingresos de derecho público.

a) En periodo voluntario, a través de las Entidades Colaboradoras autorizadas por el Ayuntamiento y en la Oficina de Recaudación Municipal. Será necesaria la notificación individual y previa al interesado de la liquidación correspondiente.

b) En periodo ejecutivo, en la Oficina de Recaudación Municipal o lugar que se indique en la notificación correspondiente.

3. Recursos urbanísticos.

En el lugar y forma señalado en la resolución notificada al interesado.

4. Denuncias y sanciones.

a) Las denuncias, en las Entidades Colaboradoras autorizadas a tal efecto y en la Oficina de Recaudación Municipal.

b) Las sanciones, el pago voluntario y en periodo ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras autorizadas a tal efecto y en la Oficina de Recaudación Municipal.

Artículo 6. Domicilio.

1. El domicilio a efectos del procedimiento recaudatorio será el siguiente:

a) Para las personas naturales, el de su residencia habitual.

b) Para las personas jurídicas, el de su domicilio social.

2. El contribuyente puede designar otro domicilio propio o de su representante, con el fin de recibir en el mismo las notificaciones.

3. Cuando el sujeto pasivo de los tributos municipales cambie su domicilio, deberá ponerlo en conocimiento de la Administración Tributaria, mediante declaración expresa a tal efecto, sin que el cambio de domicilio produzca efectos frente al Ayuntamiento hasta tanto se presente la citada declaración tributaria.

4. Cuando el sujeto pasivo no haya comunicado a la Administración tributaria conforme a lo previsto en el apartado anterior, el cambio de su domicilio fiscal, se estimará subsistente a todos los efectos, incluso al de notificaciones, el último declarado, o el consignado por el mismo en cualquier documento de naturaleza tributaria.

5. En el caso de que el sujeto pasivo no hubiera declarado su domicilio fiscal, se considerará como tal, entretanto, el de situación de cualquier inmueble o explotación económica del que figure como titular.

Artículo 7.

Las exenciones y bonificaciones reguladas en las diferentes ordenanzas fiscales del presente texto refundido se gestionarán y resolverán desde el departamento de rentas.

Las mismas surtirán efecto a partir del año siguiente a la solicitud aprobada o en su caso a lo dispuesto en cada ordenanza.

Artículo 8. Devoluciones.

1. Devoluciones como consecuencia de duplicidades o errores en el importe.

El procedimiento para la devolución de estos ingresos indebidos se impulsará y tramitará de oficio desde el departamento de Rentas o a solicitud del interesado.

Una vez constatado el derecho a la devolución, la Tesorería Municipal abonará el importe correspondiente al titular del derecho mediante transferencia bancaria.

2. Diru-itzulketa, erreziboa deuseztatu delako.

Gaizki kobratutakoa itzultzeko prozedurari ekiteko, ofizioz edo interesatuak eskatuta hasiko da.

Udalak, behin dirua itzuli behar dela frogatutakoan, banku bidez egiteko agindua emango du.

3. Ibilgailuari baja eman zaiolako Ibilgailuen gaineko Zer-garen zati proportzionalaren itzulketa.

Udalak itzulketa banku bidez egiteko agindua emango du, ofizioz edo interesatuak eskatuta.

9. artikulua. Ordainketak atzeratu eta zatitzeko modua.

1. Gipuzkoa Lurralde Historikoko Diru-bilketako Erregelamenduaren 37.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Astigarragako Udalak ordainketa atzeratzeko eta zatika ordaintzeko onarturiko araudiak aplikatzeko lehentasuna izango du Erregelamendu hartan xedatuta dagoenarekiko. Izan ere, Erregelamendu hura Astigarragako Udalak arautua ez duen kasu bakaretan aplikatuko baita era subsidiarioan.

2. Ordainketa atzeratzea edo zatikatzea, ordaindu behar duenak, momentu horretan ordaintzeko adina dirurik ez duenean bakarrik eskatuko da.

3. Ordaintzea atzeratzeko edo zatitzeko eskaera Diruzaintza sailari egingo zaio, honek erabakiko du zordunaren ekonomia egoera nolakoa den eta zorrak ordaintzeko gauza den edo ez.

4. Atzeratzeko edo zatika ordaintzeko eskaera Udal Diru-bilketak bulegoak prestatutako eskabidean egingo da, eta finantza eta ekonomia egoeraz jabetzeko adina agiri ekarri beharko da.

5. Zatika ordaintzeko zorraren zenbatekoa, ordaintzeke dagoen zerga guztia izango da, eskatzaileak izan dezakeen lehenagoko zorra barne dela.

6. Zatikatutako zorraren ordainketaren helbideratzea egingo da, eta horretarako eskabidean bankuko kontu-zenbakia adieraziko da.

7. Ordaintzea atzeratzeko eta zatitzeko irizpide orokorrak ondorengo hauexek dira:

Zorra 50,00 € baino txikiagoa bada ez da atzerapenik edo zatika ordaintzeko aukerarik emango, baldin eta aparteko arrazoiren ez bada.

Zorra 50,00 eta 400,00 € tartekoa bada, gehienez ere 5 hilez atzeratu edo zatitu ahal izango da.

Zorra 400,00 eta 1.000,00 € tartekoa bada, gehienez ere 6 hilez atzeratu ahal izango da, eta zatika ordaintzen bada, berriz, gehienez ere 9 hilez.

Zorra 1.000,00 eta 6.000,00 € tartekoa bada, gehienez ere 9 hilez atzeratu ahal izango da, eta zatika ordaintzen bada, berriz, gehienez ere 15 hilez.

Zorra 6.000,00 € baino handiagoa bada, gehienez ere 9 hilez atzeratu ahal izango da, eta zatika ordaindu bada, berriz, gehienez ere 18 hilez.

Zatika ordaintzeko zorrak bakarrik exekuzio epealdikoak badira, -zenbatekoa 6.000,00 € baino txikiagoa izanik- eta eskatutako epeak aurreko puntuetan aurreikusi gabeak badira, Diruzaintza sailak erabakiko du.

Zatika ordaintzeko zorrak bakarrik exekuzio epealdikoak badira, -zenbatekoa 6.000,00 € baino handiagoa izanik- eta es-

2. Devoluciones como consecuencia de una anulación.

El procedimiento para el reconocimiento del derecho a la devolución de estos ingresos indebidos se impulsará y tramitará de oficio o a solicitud del interesado.

Una vez reconocido el derecho a la devolución, el Ayuntamiento abonará el importe correspondiente al titular del derecho mediante transferencia bancaria.

3. Devoluciones de la parte proporcional de la cuota del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica por baja del vehículo.

El procedimiento para la devolución se impulsará y tramitará de oficio o a solicitud del interesado. El Ayuntamiento abonará el importe correspondiente al titular del derecho mediante transferencia bancaria.

Artículo 9. Aplazamientos y fraccionamientos de pago.

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 37.3 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la regulación sobre aplazamientos y fraccionamientos de pago recogida en la normativa aprobada por el Ayuntamiento de Astigarraga será en todo caso de aplicación preferente a la que sobre los mismos se dispone en el citado Reglamento, que sólo será aplicable con carácter subsidiario en aquello que no esté regulado por el Ayuntamiento de Astigarraga.

2. El aplazamiento o fraccionamiento se solicitará por la imposibilidad económica de realizar el pago en el momento actual debido a la situación de tesorería del obligado al pago.

3. Las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento se dirigirán a la Tesorería, a quien corresponde la apreciación de la situación económico-financiera del obligado al pago con relación a la posibilidad de satisfacer los débitos.

4. La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularlo el obligado al pago en impreso habilitado para ello en la Oficina de Recaudación Municipal, aportando los documentos necesarios para apreciar la situación económico-financiera.

5. El importe de la deuda a fraccionar comprenderá toda la deuda pendiente de pago, incluida la deuda anterior que pudiera tener el solicitante.

6. Se domiciliará el pago de la deuda fraccionada, para ello se indicará un número de cuenta bancaria en el impreso de solicitud.

7. Los criterios generales de concesión de aplazamientos y fraccionamientos serán los siguientes:

No se concederá aplazamiento ni fraccionamiento de deudas cuyo importe sea inferior a 50,00 €, salvo casos excepcionales.

Las deudas de importe comprendido entre 50,00 y 400,00 € podrán aplazarse o fraccionarse por un período máximo de 5 meses.

Las deudas de importe comprendido entre 400,00 y 1.000,00 € podrán aplazarse hasta un máximo de 6 meses o fraccionarse por un período máximo de 9 meses.

Las deudas comprendidas entre 1.000,00 y 6.000,00 € podrán aplazarse hasta 9 meses o fraccionarse por un período máximo de 15 meses.

Las deudas superiores a 6.000,00 € podrán aplazarse hasta 9 meses o fraccionarse por un período máximo de 18 meses.

Las solicitudes de fraccionamiento que sólo comprendan deudas en periodo ejecutivo, cuyo importe total sea inferior a 6.000,00 € y los plazos solicitados sean distintos a los contemplados en los puntos anteriores, los resolverá el Tesorero con carácter discrecional.

Las solicitudes de fraccionamiento que sólo comprendan deudas en periodo ejecutivo, cuyo importe total sea superior a

katutako epeak aurreko puntuetan aurreikusi gabeak badira, Alkateak edo Ogasuneko Ordezkariek erabakiko du.

6.000 €-tik gorako zatikapenetan, berandutze-interesak aplikatuko dira.

Ez da bermerik eskatuko ondorengo kasuetan:

Zatika ordaintzeko eskabideak hileroko epemugatueta egiteko baldin bada, eta zatitu beharreko zorra 3.000,00 € baino txikiagoa bada.

Zatika ordaintzeko eskabideak hileroko epemugatueta egiteko baldin bada, eta zatitu beharreko zorra 6.000,00 € baino txikiagoa izanik, epea ez bada urte bat baino luzeagokoa.

Prozedura exekutiboan zorra kitatzeko adina ondare erregistro publikoan bahitzeko badaezpadako oharra egin bada, zorra bermatutzat joko da eta ez da beharrezkoa izango berme berria jartzea.

Espedientean jasotako agiriak eta zatika ordaintzeko eskabidearekin ekarritakoa kontuan izanik, Alkateak derrigorrezko berme hori ken dezake.

#### 10. artikulua. Kobratu ezinak.

1. Kobratu ezinak joko dira zergak ordaintzeko garaian ordaindu behar zutenei eta gainontzeko arduradunei, balego, kobratzea ezinezkoa jotako hartzeak.

2. Udaleko zerga-biltzaileak kobratu ezinen proposamena egingo du, behin premiamenduzko prozedura bidez eta espedientean jasota egongo diren agirien arabera, zordun nagusiak eta berauez erantzungo lioketenak kaudimenik gabekoak edo egonleku ezezagunekoak balira.

Kaudimenik gabekotzat joko dira bahitzeko moduko ondare edo eskubiderik gabeko zordunak.

Bahitu ez litezkeen ondaretzat hartuko dira Zerga-bilketako zerbitziburuaren ustetan bahitzeko kostua estaltzeko adineko balioa duen gauzarik ez dagoenean. Hori horrela, diruzainak jarriko du bahitutako ondarea gauzatzeko gutxienez kostako dena.

3. Zerga-biltzailearen proposamenez, diruzainak kobratzeaz joko ditu kobratzeko ahaleginak egin ostean huts egingo dakoak.

4. Kobratu ezintzat jotako zordunen zorrak behin-behinekotasunez iraungitatzat joko dira, baldin eta derrigortasun epean berriro ez badira errehabilitatzen. Zorra behin-betiko iraungita geratuko da epe horretan ez bada errehabilitatzen.

5. Behin zorduna kobra ezintzat joz gero, epe horren osteko zorrei baja emango zaie aurreko aitortzenaz baliatuz, beti ere beste arduradun edo obligaziodunik ez balego.

6. Udal zerga-biltzaileak zordunaren gerorako kaudimenaren berri badu, proposamena egingo du Diruzaintzaren mailerik birgaitzeko. Proposamena onartu ondoren, zerga-kudeaketa sailak infomatikoki erregistratuko du.

#### 11. artikulua.

Kreditu kobraezinak deklaratzeko proposamenetan ezarri beharreko irizpideak.

Kreditu kobraezinen kasuetarako irizpideak ezartzen dira, legekotasunaren printzipioaren errespetua eta eraginkortasun administratiboa batera eman daitezen. Kredituak kobraezinak izendatu baino lehen irizpide horiek betetzen dituzten egiaztatu egin beharko da.

6.000,00 € y los plazos solicitados sean distintos a los contemplados en los puntos anteriores, los resolverá el Alcalde o el Concejal Delegado en su caso, con carácter discrecional.

En aquellos fraccionamientos superiores a 6.000 € se aplicarán intereses de demora.

No se exigirá garantías en los siguientes supuestos:

Cuando se trate de solicitudes de fraccionamiento de pago con vencimiento mensual, en los que el importe de la deuda a fraccionar sea inferior a 3.000,00 €.

Cuando se trate de solicitudes de fraccionamiento de pago con vencimiento mensual, en los que el importe de la deuda a fraccionar sea inferior a 6.000,00 € y el plazo no exceda de un año.

Cuando en el procedimiento ejecutivo se haya realizado anotación preventiva de embargo en registro público de bienes de valor suficiente, se considerará garantizada la deuda y no será necesario aportar nueva garantía.

Conforme a la documentación obrante en el expediente y la aportada en la solicitud de fraccionamiento, el Alcalde podrá dispensar de la obligación de prestar garantía suficiente.

#### Artículo 10. Fallidos.

1. Son créditos incobrables aquellos que no pueden hacerse efectivos en el procedimiento de gestión recaudatoria por resultar fallidos los obligados al pago y los demás responsables, si los hubiere.

2. El Recaudador Municipal, demostrada la insolvencia y, en su caso, paradero desconocido de los deudores principales y responsables solidarios, a través de las actuaciones del procedimiento de apremio, y conforme a la documentación obrante en el expediente, realizará la propuesta de fallido de los mismos.

Se considerarán insolventes aquellos deudores respecto de los cuales se ignore la existencia de bienes o derechos embargables o realizables.

Se considerarán bienes libres de embargos aquellos de cuya realización se presuma, a juicio del Jefe del Servicio de Recaudación, que resulte producto insuficiente para la cobertura del coste de dicha realización. A tal efecto el Tesorero establecido cual es el coste mínimo de realización de un bien embargado.

3. A propuesta del Recaudador Municipal, el Tesorero formulará la declaración de créditos incobrables por resultar fallidos los obligados al pago.

4. Declarados fallidos los obligados al pago, se declararán provisionalmente extinguidas las deudas, en tanto no se rehabiliten dentro del plazo de prescripción. La deuda quedará definitivamente extinguida si no se hubiera rehabilitado en aquel plazo.

5. Declarado fallido un deudor, los créditos contra el mismo de vencimiento posterior serán dados de baja por referencia a dicha declaración, si no existen otros obligados o responsables.

6. Si el Recaudador Municipal conociera de la solvencia sobrevenida del deudor, propondrá la rehabilitación del crédito a la Tesorería. Una vez aprobada, se registrará informáticamente por parte del departamento de gestión tributaria.

#### Artículo 11.

Criterios a aplicar en la formulación de propuestas de declaración de créditos incobrables.

Con la finalidad de conjugar el respeto al principio de legalidad con el de eficacia administrativa, se establecen los requisitos y condiciones que habrán de verificarse con carácter previo a la propuesta de declaración de créditos incobrables:

a) 80 €tik behera pilatutako zorrengeatik irekitako espedienteak:

Kreditua kobraezina izango da eta horri buruzko proposamena egingo da ondorengo kasuetan:

Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

Zorrek exekutiboan kobratzeko Foru Aldundiarekin izenpeturiko lankidetzaz hitzarmenaren baitan zorra Foru Ogasunera kobratzeko bidali eta Foru Ogasunak berori kobratzeko epea agortu ostean ezin kobratu duela adieraziz itzuli duenean.

b) 80 €tik 360 €ra bitartean pilatutako zorrengeatik irekitako espedienteak.

Kreditua kobraezina izango da eta horri buruzko proposamena egingo da ondorengo kasuetan:

Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

Zorduna ez badago alta emana besteren konturako langile gisa Gizarte-Segurantzán, eta ondorioz ez bada kokratzen bahitu daitekeen nominarik.

Zorrek exekutiboan kobratzeko Foru Aldundiarekin izenpeturiko lankidetzaz hitzarmenaren baitan zorra Foru Ogasunera kobratzeko bidali eta Foru Ogasunak berori kobratzeko epea agortu ostean ezin kobratu duela adieraziz itzuli duenean.

c) 360 €tik 720 €ra bitartean pilatutako zorrengeatik irekitako espedienteak.

Kreditua kobraezina izango da eta horri buruzko proposamena egingo da ondorengo kasuetan:

– Zordunak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

– Zorduna ez badago alta emana besteren konturako langile gisa Gizarte-Segurantzán, eta ondorioz ez bada kokratzen bahitu daitekeen nominarik.

Zordunak ez badu ondasun higiezinik bere izenean erregistratua jabetza-erregistroan, edo bahiketa idatzoharra egin bada eta ohar horren balio-epea bukatu bada.

Zordunak ez badu ondasun higigarriak, edo baldin badu, ondasun higigarri horrek 12 urte baino gehiago balidin baditu.

Zorrek exekutiboan kobratzeko Foru Aldundiarekin izenpeturiko lankidetzaz hitzarmenaren baitan zorra Foru Ogasunera kobratzeko bidali eta Foru Ogasunak berori kobratzeko epea agortu ostean ezin kobratu duela adieraziz itzuli duenean.

d) 720 €tik gora pilatutako zorrengeatik irekitako espedienteak.

Kreditua kobraezina izango da eta horri buruzko proposamena egingo da ondorengo kasuetan:

Orduak ez badu kontu-korronterik finantza-erakundeetan, edo dituen kontu korronteen bahiketa egiten saiatuta ez bada emaitzarik lortu.

Zorduna ez badago alta emana besteren konturako langile gisa Gizarte-Segurantzán, eta ondorioz ez bada kokratzen bahitu daitekeen nominarik.

Zordunak ez badu ondasun higiezinik bere izenean erregistratua jabetza-erregistroan.

a) Expedientes por deudas acumuladas de importe inferior a 80 euros.

Se considerará como fallido y por tanto se formulará la propuesta cuando se den los siguientes supuestos:

Cuando el deudor no tenga cuentas corrientes en entidades financieras, o teniendo cuentas corrientes se haya intentado el embargo de las mismas y no se haya obtenido ningún resultado positivo.

Cuando la deuda haya sido enviada a la Hacienda Foral para su cobro al amparo del Convenio de Colaboración suscrito para el cobro de deudas en ejecutiva y que haya sido devuelta por la Hacienda Foral una vez que se ha agotado el procedimiento de cobro sin que se haya podido cobrar la deuda.

b) Expedientes por deudas acumuladas de importe comprendido entre 80 y 360 euros.

Se considerará como fallido y por tanto se formulará la propuesta cuando concurren las siguientes circunstancias:

Cuando el deudor no tenga cuentas corrientes en entidades financieras, o si las tiene, se haya intentado el embargo de las mismas y no se haya obtenido ningún resultado positivo.

Cuando el deudor no figure de alta como trabajador a cuenta ajena en la Seguridad Social y por tanto no cobre una nómina que pueda ser embargada.

Cuando la deuda haya sido enviada a la Hacienda Foral para su cobro al amparo del Convenio de Colaboración suscrito para el cobro de deudas en ejecutiva y que haya sido devuelta por la Hacienda Foral una vez que se ha agotado el procedimiento de cobro sin que se haya podido cobrar la deuda.

c) Expedientes por deudas acumuladas de importe comprendido entre 360 y 720 euros.

Se considerará como fallido y por tanto se formulará la propuesta cuando concurren las siguientes circunstancias:

Cuando el deudor no tenga cuentas corrientes en entidades financieras, o si las tiene, se haya intentado el embargo de los mismos y no se haya obtenido ningún resultado positivo.

Cuando el deudor no figure de alta como trabajador a cuenta ajena en la Seguridad Social y por tanto no cobre una nómina que pueda ser embargada.

Cuando el deudor no sea propietario de ningún bien inmueble inscrito en el registro de la propiedad, o en caso de que lo sea se haya realizado la anotación de embargo y ésta haya caducado.

Cuando el deudor no sea propietario de ningún bien mueble, o en caso de que lo sea, este bien mueble tenga una antigüedad superior a los 12 años.

Cuando la deuda haya sido enviada a la Hacienda Foral para su cobro al amparo del Convenio de Colaboración suscrito para el cobro de deudas en ejecutiva y que haya sido devuelta por la Hacienda Foral una vez que se ha agotado el procedimiento de cobro sin que se haya podido cobrar la deuda.

d) Expedientes por deudas acumuladas de importe superior a 720 euros.

Se considerará como fallido y por tanto se formulará la propuesta cuando concurren las siguientes circunstancias:

Cuando el deudor no tenga cuentas corrientes en entidades financieras, o si las tiene, se haya intentado el embargo de las mismas y no se haya obtenido ningún resultado positivo.

Cuando el deudor no figure de alta como trabajador a cuenta ajena en la Seguridad Social y por tanto no cobre una nómina que pueda ser embargada.

Cuando el deudor no sea propietario de ningún bien inmueble inscrito en el registro de la propiedad.

Zordunak ez badu ondasun higigarririk, edo baldin badu, ondasun higigarri horrek 12 urte baino gehiago balidin baditu.

Zorrak exekutiboan kobratzeko Foru Aldundiarekin izenpeturiko lankidetzeta-hitzarmenaren baitan zorra Foru Ogasunera kobratzeko bidali eta Foru Ogasunak berori kobratzeko epea agortu ostean ezin kobratu duela adieraziz itzuli duenean.

**12. artikulua.**

Zorra guztia 3.000,00 euro baino gehiago baldin bada, dagokion Jabetza Erregistroan enbargu prebentiboaren anotazioa egingo da.

**13. artikulua.**

Premiamendu prozeduraren tramitazio egoera.

Premiamendu prozedura batean sartua badago zergadunak tramitazioaren egoeraren berri izateko aukera izango du. Era berean, lortu ahal izango du, berak ordainduta, espedientearen dauden agirien kopia, baldin eta ez badituzte kaltetzen hirugarren batzuen interesak edo beste pertsona batzuen intimitatea, edo legeren batek horrela ezartzen badu. Ondorio horietarako, Udalak kopia horien kostua arautuko du.

**14. artikulua.**

Erakunde Autonomo eta Udal Patronatuek ezarritako errekurtsioetan premiamenduzko prozedura bidez eginiko zerga-bilketa.

Erakunde Autonomo eta Udal Patronatuek, behin euren esku-bideak kobratzeko borondatezko epea amaitu ondoren, eta Gida-zuzendaritza bakoitzak erabakia hartu ostean, udal zerga-bilketari euren zorrak kobratzeko premiamenduzko prozedura hasteko eskatuko diote.

**15. artikulua.**

Epez barruko epealdia bukatu ondoren eta exekutibako epea hasi baino lehen, aplikatzen den % 5aren erretegia, kendu daiteke, zergaduna duen zorra helbideratzen badu.

**Azken xedapena.**

Ordenantza 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean, eta indarrean jarraituko du ahalik eta deuseztatzea edo aldatzea erabakitzen ez den bitartean.

Cuando el deudor no sea propietario de ningún bien mueble, o en caso de que lo sea, este bien mueble tenga una antigüedad superior a los 12 años.

Cuando la deuda haya sido enviada a la Hacienda Foral para su cobro al amparo del Convenio de Colaboración suscrito para el cobro de deudas en ejecutiva y que haya sido devuelta por la Hacienda Foral una vez que se ha agotado el procedimiento de cobro sin que se haya podido cobrar la deuda.

**Artículo 12.**

Cuando la deuda total supere los 3.000,00 euros, se procederá a la anotación preventiva del embargo del bien inmueble en el Registro de la Propiedad correspondiente.

**Artículo 13.**

Estado de tramitación del procedimiento de apremio.

El contribuyente que sea parte en un procedimiento de apremio podrá conocer, en cualquier momento de su desarrollo, el estado de la tramitación del procedimiento. Asimismo, podrá obtener, a su costa, copia de los documentos que figuren en el expediente, salvo que afecten a intereses de terceros o a la intimidad de otras personas o que así lo disponga una ley. A estos efectos el Ayuntamiento establecerá reglamentariamente el coste de estas copias.

**Artículo 14.**

Recaudación por el procedimiento de apremio de los recursos de Organismos Autónomos y Patronatos Municipales.

Los Organismos Autónomos y los Patronatos Municipales, una vez concluido el periodo voluntario de cobro de sus recursos de Derecho Público, mediante acuerdo de la correspondiente Junta, solicitarán a la Recaudación Municipal que inicie el procedimiento de apremio para el cobro de sus deudas.

**Artículo 15.**

Una vez finalizado el periodo voluntario de cobro y previo al inicio de periodo ejecutivo, tras la aplicación del 5 % de recargo, podrá aplicarse una bonificación por el importe de dicho recargo en el supuesto que el deudor domicilie la deuda pendiente.

**Disposición final.**

La presente Ordenanza comenzará a regir el 1 de enero del año 2020 y se mantendrá en vigor mientras no se acuerde su derogación o modificación.

2020. URTEKO ZERGA ORDENANTZEN TESTU BATEGINA 1. ERANSKINA / ANEXO 1. DEL TEXTO REFUNDIDO DE ORDENANZAS FISCALES 2020  
JARDUERA ETA INSTALAZIOEN FUNTZIONAMENDUAREN EGIAZTAPEN ETA IKUSKAPENAK / VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES E INSPECCIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS

TARIFAK/TARIFAS

1º.- Aldez aurretik baimendu beharreko jarduera/Para actividades que requiere licencia previa. (HALA)

	€	
	A. Jarduera-licentzia ematea / Otorgamiento de licencia	B. Jarduera eta instalazioen funtzionamenduaren egiaztapen eta ikuspenak egitea / Verificación e inspección del funcionamiento de las instalaciones.
INDUSTRIAK/INDUSTRIAS		
<=300 m <sup>2</sup>	382,50	382,50
301-800 m <sup>2</sup>	459,00	459,00

	€	
	A. Jarduera-lizentzia ematea / Otorgamiento de licencia	B. Jarduera eta instalazioen funtzionamenduaren egiaztapen eta ikuspenak egitea / Verificación e inspección del funcionamiento de las instalaciones.
801-1.400 m <sup>2</sup>	592,11	592,11
1.401-2.000 m <sup>2</sup>	688,50	688,50
>=2.001 m <sup>2</sup>	877,71	877,71
<b>DENDAK, OSTALARITZAK ETA ZERBITZUAK/TIENDAS, HOSTELERÍA Y SERVICIOS</b>		
100 m <sup>2</sup> arte	255,00	255,00
101-250 m <sup>2</sup>	306,00	306,00
251-500 m <sup>2</sup>	357,00	357,00
>=501 m <sup>2</sup>	510,00	510,00
<b>NEKAZARITZA ETA ABELTZAINZAKO JARDUERA/AGRICULTURA Y GANADERÍA</b>		
<b>BESTE JARDUERA BATZUK/OTRAS ACTIVIDADES</b>		
<=100 m <sup>2</sup>	255,00	255,00
101 a 250 m <sup>2</sup>	306,00	306,00
251a 500 m <sup>2</sup>	357,00	357,00
>=501 m <sup>2</sup>	510,00	510,00
<b>TASA BEREZIAK/TASAS ESPECIALES</b>		
Jolas aretoak, diskotekak eta dantzalekuak/Salas de juego, discotecas y salas de baile	663,00	663,00
Bingoak eta kasinoak, kategoria bereziko edaritegiak/bingos, casinos y bares de categoría especial	765,00	765,00
Gasolina-zerbitzuguneak eta hornitegiak, erregai likido eta gaseosoak biltzeko instalazioak/Servicio de gasolinera y abastecimiento, almacenamiento de combustible líquido y gaseoso.	765,00	765,00
Hondakinen tratamendua eta biltegiaketa/Tratamiento de residuos y almacenamiento	969,00	969,00
Betelanak/Trabajos de relleno	969,00	969,00

2º.- Aldez aurretik komunikatu beharreko jarduerak/Actividades que requieren comunicación previa a la administración (HACP)

	€
<b>INDUSTRIAK/INDUSTRIALES</b>	357,00
Nekazaritza eta abeltzaintzako jarduera/Actividad agraria y ganadera	153,00
Instalazio osagarriak/Instalaciones complementarias	153,00
<b>KOMERTZIALAK ETA ZERBITZUKOAK/COMERCIALES Y DE SERVICIOS</b>	
Komertzialak eta zerbitzukoak/Comerciales y de servicios	382,50
Ostalaritza/Hostelería	586,50
<b>TASA BEREZIAK/ TASAS ESPECIALES</b>	
Bankuak eta aurrezki kutxak/Bancos y Cajas	1.377,00
Betelanak/Rellenos	969,00
beste zenbait/Otros	255,00

\* Lizentzien transmisioetan: Lizentzi kostuaren % 50a kobratuko da/Transmisiones de licencias: Se cobrará en proporción al coste de la licencia conforme al 50 %.

2020KO ZERGA ORDENANTZEN TESTU BATEGINA 2. ERANSKINA /  
ANEXO 2 DEL TEXTO REFUNDIDO DE ORDENANZAS FISCALES 2020

1.- KIROLDEGIA / POLIDEPORTIVO

1.1.- ABONUAK / ABONOS

Abonua / Bono	Familiarra / Familiar €	Helduak / Mayores €	Haurrak / Niñas/os €	Langabetuak / Paradas/os €	Jubilatuak / Jubiladas/os €	Herriko kirol elkarteko kirolari federatuak (16 urtetik gora) / Deportistas federados (mayores de 16 años) €
Urtekoa / Anual	232,30	153,55	96,30		96,30	--
6 hilabetekoa / Semestral	150,80	99,70	62,65	62,65	62,65	--
Igerilekuko abonua / Abono piscina	125,75	83,00	52,40	52,40	52,40	-
Kirol denboraldia / Temporada deportiva						56,90

Tasak aplikatzeko arauak:

Abonuak familiarrak edo banakakoak dira, Astigarragan erroldatuak egon edo ez.

Familiako abonua onuradun hauek izango ditu: etxebizitza berdinean erroldatuak dauden bikoteak eta 18 urtez beherako seme-alabak eta diru sarrerarik sortzen ez duten 18 urtez gorakoak, 30 urte arte, bai bikotekide batenak edota bienak. Hone-tarako, dagokion bizikidetzaz ziurtagiria eta familia liburuak aurkeztu beharko dira. Adindun seme-alaben kasuan.

Familia abonuaren barruan aurkitzen diren adindun seme-alaben kasuan, urtero bere egoera frogatzeko aurkeztu beharko dute bizitza laborala..

Abonuei dagokien kuota, bankuko txatelaren bidez edo kontu korrontean dirua sartuz, edota banku helbiderapenaren bidez ordaindu daiteke. Ordainketa, kasu guztietan, ordainketak egiteko zehaztutako epeen barruan egin beharko da.

Abonuak automatikoki berritu daitezke, abonuaren alta agi-rian eskatzaileak hala baimentzen duen bitartean.

Itzultzen diren ordainagiriak, abonuaren kuotari dagozkienak, kiroldegiko harreran bankuko txartelaren bidez, edota dirua kontuan sartuz ordaindu beharko dira, abonatuak jasotako oharrean, zor dituen zenbatekoen horretan, adierazten diren baldintzatan.

Ordainagiri hori zehaztutako epean ordainduko ez balitz, instalaziora sarbidea blokeatu egingo da eta baja automatikoa emango zaio, abonatu izaera galduz.

Itzultzeko zehazten diren banku-epenean barruan, «Interesatuaren aginduz» itzultzen diren ordainagiriak, abonatu izaeraren bajatzat hartuko dira jasotzen diren unetik.

Inolako jakinarazpenik egin ezean, hurrengo denboraldian ere abonatu gisa jarraitu nahi dela ulertuko da.

Udako igerilekuko abonoa, soilik Astigarragako igerilekurako da baliagarria. Abono honekin ezin daiteke Hernaniko instalazioetara sar.

Kirolari federatuen abonua kirol denboraldiaren iraupena izango du.

Kiroldegian bere kirol federatua aurrera eramaten duten 16 urte baino gehiagoko kirolari federatuak, kirolari federatuaren bazkidetzaz egin beharko dute, beti ere kirol federatua aurrera eramaten duen kirol elkarteak egoitza soziala Astigarragan badu. 16 urte edo gutxiago duten herriko kirol elkarteko kirolari federatuak ez dute bazkide izan beharrik kiroldegian bere elkar-terko jarduera aurrera eramateko.

Normas de aplicación de las tasas:

Los abonos son familiares o individuales, sean o no personas empadronadas en Astigarraga.

El abono familiar incluye a las siguientes personas beneficiarias: las parejas y los hijos y las hijas menores de 18 años, y los hijos y las hijas mayores de 18 años, hasta los 30 años, que no generan ingresos de uno o de ambos miembros de la pareja que conviven y se encuentren empadronadas en un mismo domicilio. Para lo cual se deberá presentar el correspondiente certificado de convivencia y libros de familia.

Los hijos y las hijas mayores edad que se encuentren dentro de un abono familiar, anualmente deberán justificar su situación presentando la vida laboral.

El pago de la cuota correspondiente a los abonos podrá efectuarse bien a través de tarjeta bancaria en la instalación o mediante ingreso en cuenta bancaria, o bien a través de domiciliación bancaria. En cualquier caso, el pago se realizará en los plazos estipulados para realizar estos pagos.

Las renovaciones de abonos podrán realizarse automáticamente siempre que así lo autorice el solicitante en el documento de alta de abono.

Los recibos devueltos correspondientes a la cuota de abono deberán ser pagados al contado, a través de tarjeta bancaria en la recepción del polideportivo o mediante ingreso en cuenta bancaria y de acuerdo a las condiciones del aviso de cantidades pendientes recibido por la persona abonada.

Si dicho recibo no fuera pagado en el plazo establecido, se bloqueará el acceso a la instalación y se perderá la condición de persona abonada.

Los recibos que sean devueltos por «Orden del interesado» o concepto análogo dentro del plazo bancario estipulado para devoluciones, serán considerados bajas de abono desde el momento de su recepción.

En el caso de no efectuar comunicación alguna se entenderá que se desea continuar como persona abonada para el período siguiente.

Los abonos de verano para la piscina son válidos únicamente para la piscina de Astigarraga. Este abono no es válido para acceder a las instalaciones de Hernani.

El abono de las personas deportistas federadas tendrá la misma duración que la temporada deportiva.

Las personas deportistas federadas mayores de 16 años que realicen su actividad federada en el polideportivo deberán ser abonadas como deportistas federadas, siempre y cuando el club en el que desarrolla su actividad federada tenga su sede social en Astigarraga. Las personas deportistas federadas de 16 años o menores, no tendrán que ser abonadas para llevar a cabo en el polideportivo la actividad correspondiente a su club.



1.2. Abonua.

	€
Helduak bakoitza .....	5,81
Haurrak bakoitza .....	3,72
Haur taldea (bakoitzeko) .....	3,26
Heldu Taldea (bakoitzeko) .....	5,10

Tasak aplikatzeko arauak:

Tasaren ordainketa, kiroldegiko harreran dirutan, banketxe-ko txartelaren bidez, edota faktura bidez tranferentzia eginez adierazten den kontu korrontean egingo da.

1.3. Zerbitzuak.

1.2. Abonos.

	€
Personas adultas individual .....	5,81
Menores individual .....	3,72
Grupo menores (por persona) .....	3,26
Grupo adulta-o (por persona) .....	5,10

Normas de aplicación de las tasas:

El pago de las tasas se hará en metálico, a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través factura mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

1.3. Servicios.

	€
Urtebeterako takila baten alokairua / Alquiler anual de taquilla	35,29
Hilabeterako takila baten alokairua / Alquiler de taquilla mensual	3,47

	Bazkideak / Personas socias €	Ez bazkideak / Personas no socias/os €
Sauna : sesioi bat/ 1 sesión	3,62	3,62*
Sauna: 10 sesioi/ 10 sesiones	30,19	30,19*
Ikastaroetako abonua/bono cursillos (hipopresiboak eta Aeropilates izan ezik / Excepto hipopresivos y Aeropilates)	51,00	66,30
Masajea / Masaje	23,87	27,03
10 masaje saio / 10 sesiones de masaje	216,65	248,57
Karneta galtzea edo puskatzea / Pérdida o rotura carnet	3,29	
Takilaren giltza galtzea edo puskatzea / Pérdida o rotura de llave de taquilla	5,05	5,05
Kaiolaren giltza galtzea edo puskatzea / Pérdida o rotura llave jaula	5,05	5,05
Pista babesten duen rolloen alokairua(egun bakoitza) / Alquiler protector pista (rollo/día)		3,47

Tasak aplikatzeko arauak:

Saunaren kasuan, bazkide ez direnak sarrera ordaindu behar dute.

Tasaren ordainketa, kiroldegiko harreran dirutan, banketxe-ko txartelaren bidez, edota faktura bidez tranferentzia eginez adierazten den kontu korrontean egingo da.

1.4. Kirol eremuen erreserbak.

Normas de aplicación de las tasas:

En el caso de la sauna, las personas no abonadas deben abonar la entrada.

El pago de las tasas se hará en metálico, a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través factura mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

1.4. Reserva de los espacios deportivos.

	€Bazkideak /dBz e /dPsoBr rsnlBr c	Ez bazkideak /dBz e /dPsoBr os rsnlBr c
Gimnasio-ordu bat / Gimnasio hora (máximo 20 personas)	13,26	18,56
Pista osoa/ Ordu bat / Pista completa 1 hora	33,49	48,45
Pista 1/3 ordu bat / 1/3 de la pista una hora	12,14	16,83
Urte osoko pistaren erreserba-ordu bakoitza / Reserva anual pista/hora	27,64	41,92
Urte osoko pista 1/3ren erreserba/ordu bakoitza / Reserva anual de 1/3 de la pista por hora	10,01	14,38

**Tasak aplikatzeko arauak:**

Kiroldegiko kirol eremuak erreserbatuz gero, dagokion tasa ordaindu egin behar da, erabiltzen ez bada ere. Hala ere, egindako erreserba bati dagokion tasa ez kobratzeko, egindako erreserba ordua baino 48 ordu lehenago baliogabetu beharko da. Hau bete ezean egindako erreserbari dagokion kostea ordaindu beharko da.

Egindako erreserbaren ordainketa, erreserba honetan titular (pertsona fisikoa edo juridikoa) bezala agertzen denak ordaindu beharko du.

Urteko edo denboraldiko erreserba finkoen ordainketa, banku helbiderapenaren bitartez egingo da. Ordainketa hau hilero egingo da.

Erreserba puntualen ordainketa, kiroldegiko harreraren dirutan, banketxeko txartelaren bidez, edota banku tranferentzia bidez adierazten den kontu korrontean.

Astigarragan egoitza duten Ikastetxeak eta Astigarragan egoitza duten eta Eusko Jaurlaritzako kirol elkartearen erregistroan inskribatuak dauden Astigarragako kirol elkarteak tasa hauen ordainketan salbuetsiak daude.

**2. Txomiñene pilotalekua.**

	Bazkideak	Ez bazkideak
Pilotalekua ordu bat .....	16,83	19,18
Pilotalekua-Hilabete bat .....	49,47	62,93

**Tasak aplikatzeko arauak:**

Txomiñene pilotalekua erreserbatuz gero, dagokion tasa ordaindu egin behar da, erabiltzen ez bada ere. Hala ere, egindako erreserba bati dagokion tasa ez kobratzeko, egindako erreserba ordua baino 48 ordu lehenago baliogabetu beharko da. Hau bete ezean egindako erreserbari dagokion kostea ordaindu beharko da.

Egindako erreserbaren ordainketa, erreserba honetan titular (pertsona fisikoa edo juridikoa) bezala agertzen denak ordaindu beharko du.

Urteko edo denboraldiko erreserba finkoen ordainketa, banku helbiderapenaren bitartez egingo da. Ordainketa hau hilero egingo da.

Erreserba puntualen ordainketa, kiroldegiko harreraren dirutan, banketxeko txartelaren bidez, edota banku tranferentzia bidez adierazten den kontu korrontean.

Astigarragan egoitza duten Ikastetxeak eta Astigarragan egoitza duten eta Eusko Jaurlaritzako kirol elkartearen erregistroan inskribatuak dauden Astigarragako kirol elkarteak tasa hauen ordainketan salbuetsiak daude.

**3. Zarkumendegi futbol zelaia.**

	€
Futbol 11/ordu bat .....	69,05
Futbol 11/ ordu bat+ argia .....	86,70
Futbol 7/ ordu bat .....	41,82
Futbol 7/ ordu bat + argia .....	56,61

**Tasak aplikatzeko arauak:**

Zarkumendegi futbol zelaia erreserbatuz gero, dagokion tasa ordaindu egin behar da, erabiltzen ez bada ere. Hala ere, egindako erreserba bati dagokion tasa ez kobratzeko, egindako erreserba ordua baino 48 ordu lehenago baliogabetu beharko da. Hau bete ezean egindako erreserbari dagokion kostea ordaindu beharko da.

Egindako erreserbaren ordainketa, erreserba honetan titular (pertsona fisikoa edo juridikoa) bezala agertzen denak ordaindu beharko du.

**Normas de aplicación de las tasas:**

La obligación de pago nace por la reserva de los espacios deportivos del polideportivo, independientemente de su efectiva utilización. No obstante, para que no se efectúe el cobro de reserva realizada, ésta deberá ser anulada como mínimo 48 horas antes de la hora de la reserva. Si no se realizara la anulación antes de este plazo se deberá abonar el coste de la reserva.

Quedará obligado al pago la persona física o jurídica que figure como titular de la reserva.

El pago de las reservas fijas anuales o de temporada se hará mediante domiciliación bancaria. Dicho pago se realizará mensualmente.

El pago de las reservas puntuales se hará en metálico, a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

Los centros escolares con sede social en Astigarraga y las entidades deportivas con sede social en Astigarraga dadas de alta en el registro de Entidades Deportivas del Gobierno Vasco quedan exentas del pago de estas tasas.

**2. Frontón Txomiñene.**

	Personas socias	Persona no socias
Una hora de frontón .....	16,83	19,18
Frontón mensual .....	49,47	62,93

**Normas de aplicación de las tasas:**

La obligación de pago nace por la reserva del frontón Txomiñene, independientemente de su efectiva utilización. No obstante, para que no se efectúe el cobro de reserva realizada, ésta deberá ser anulada como mínimo 48 horas antes de la hora de la reserva. Si no se realizara la anulación antes de este plazo se deberá abonar el coste de la reserva.

Quedará obligado al pago la persona física o jurídica que figure como titular de la reserva.

El pago de las reservas fijas anuales o de temporada se hará mediante domiciliación bancaria. Dicho pago se realizará mensualmente.

El pago de las reservas puntuales se hará en metálico, a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

Los centros escolares con sede social en Astigarraga y las entidades deportivas con sede social en Astigarraga dadas de alta en el registro de Entidades Deportivas del Gobierno Vasco quedan exentas del pago de estas tasas.

**3. Campo de futbol Zarkumendegi.**

	€
Futbol 11/una hora .....	69,05
Futbol 11/una hora más luz .....	86,70
Futbol 7/una hora .....	41,82
Futbol 7/una hora más luz .....	56,61

**Normas de aplicación de las tasas:**

La obligación de pago nace por la reserva del campo de fútbol Zarkumendegi, independientemente de su efectiva utilización. No obstante, para que no se efectúe el cobro de reserva realizada, ésta deberá ser anulada como mínimo 48 horas antes de la hora de la reserva. Si no se realizara la anulación antes de este plazo se deberá abonar el coste de la reserva.

Quedará obligado al pago la persona física o jurídica que figure como titular de la reserva.

Urteko edo denboraldiko erreserba finkoen ordainketa, banku helbiderapenaren bitartez egingo da. Ordainketa hau hileroko egingo da.

Erreserba puntualen ordainketa, kiroldegiko harreraren dirutan, banketxeko txartelaren bidez, edota banku tranferentzia bidez adierazten den kontu korrontean.

Astigarragan egoitza duten Ikastetxeak eta Astigarragan egoitza duten eta Eusko Jaurlaritzako kirol elkarten erregistroan inskribatuak dauden Astigarragako kirol elkarteak tasa hauen ordainketan salbuetsiak daude.

4. Kirol instalazioetako irekiera bereziak.

Pertsona/ordu bakoitzeko: 30,60 €.

Tasak aplikatzeko arauak:

Tasa honi, irekiera berezian erabiliko den espazioaren alokairua (ez bazkideentzat) gehitu behar zaio.

Erreserba puntualen ordainketa, kiroldegiko harreraren banketxeko txartelaren bidez, edota banku tranferentzia bidez adierazten den kontu korrontean.

5. Auzolan pilotalekua.

El pago de las reservas fijas anuales o de temporada se hará mediante domiciliación bancaria. Dicho pago se realizará mensualmente.

El pago de las reservas puntuales se hará en metálico, a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través de transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

Los centros escolares con sede social en Astigarraga y las entidades deportivas con sede social en Astigarraga dadas de alta en el registro de Entidades Deportivas del Gobierno Vasco quedan exentas del pago de estas tasas.

4. Aperturas especiales de las instalaciones deportivas.

Por horas /persona: 30,60 €.

Normas de aplicación de las tasas:

A esta tasa se le deberá añadir la correspondiente al alquiler para no abonados del espacio utilizado durante la apertura especial.

El pago de las reservas puntuales se hará a través de tarjeta bancaria en recepción del polideportivo, o bien a través de transferencia bancaria a la cuenta corriente que se indique.

5. Frontón Auzolan.

	€
Pilotaleku/ordu bat / Por hora frontón	12,00
Pilotalekuko argiaren fitxa €/ordua / Por hora de ficha de luz	3,00
Probalekuko dutxak erabiltzea ( 4 kirolari edo gutxiagoko taldea) €/taldeko / Utilización de las duchas por grupos de 4 o menos personas) €/por grupo	12,00
Probalekuko dutxak erabiltzea (4 kirolarietako taldea baino gehiago)/€/pertsoneko / Utilización de las duchas por grupos de 4 o más personas) €/persona	1,00
Probalekua idien entrenamenduetarako €/saioa / Campo de pruebas para entrenamiento de bueyes €/sesión	60,00
Probalekua idi demetarako (bi idi pare) €/ saioa / Campo de pruebas para 2 pares de bueyes €/sesión	140,00
Probalekua giza-proba entrenamendurako €/saioa / Campo de pruebas para entrenamiento de giza-proba €/sesión	7,00
Probalekua harri-tira entrenamendurako €/Saioa (persona bat ala bi gehienez batera) / Campo de pruebas para entrenamiento de harri-tira €/sesión (una persona o máximo dos a la vez).	5,00

Tasak aplikatzeko arauak:

Auzolan pilotalekuko kirol eremuren bat erreserbatuz gero, dagokion tasa ordaindu egin behar da, erabiltzen ez bada ere. Hala ere, egindako erreserba bati dagokion tasa ez kobratzeko, egindako erreserba ordua baino 48 ordu lehenago baliogabetu beharko da. Hau bete ezean egindako erreserbari dagokion kostea ordaindu beharko da.

Egindako erreserbaren ordainketa, erreserba honetan titular (pertsonea fisikoa edo juridikoa) bezala agertzen denak ordaindu beharko du.

Erreserbaren ordainketa, bai banku tranferentzia bidez eta bai eskura egin ahalko da, baina beti ere jarduera hasi baino lehen edota jarduera aurrera eramango den hilabetearren lehen astean.

Normas de aplicación de las tasas:

La obligación de pago nace por la reserva de alguno de los espacios deportivos del Frontón Auzolan, independientemente de su efectiva utilización. No obstante, para que no se efectúe el cobro de reserva realizada, ésta deberá ser anulada como mínimo 48 horas antes de la hora de la reserva. Si no se realizara la anulación antes de este plazo se deberá abonar el coste de la reserva.

Quedará obligado al pago la persona física o jurídica que figure como titular de la reserva.

El pago de las reservas se podrá realizar bien a través de transferencia bancaria o bien al contado, y siempre con carácter previo al inicio de la actividad, o en la primera semana del mes en el que se vaya a desarrollar la actividad.

2019/2020 IKASTURTEKO KIROL IKASTAROETAKO TASAK / TARIFAS SERVICIO DE POLIDEPORTIVO 2019/2020

GAZTEAK / JOVENES

9 hilabeteetako Ikastaroak (urria-ekaina) Cursillos 9 meses (octubre-junio)	Egunak / Días	Bazkideak / Socias/os		Ez Bazkideak / No Socias/os	
		Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €
Ziklo gazte	1	101,00	37,40	127,60	48,20
Box gaztea / Box joven	1	101,00	37,40	127,60	48,20
Jump Fit	1	91,80	34,00	118,20	43,80
Zumba kids	1	101,00	37,40	127,60	48,20
Zumba gazte / Zumba joven	1	101,00	37,40	127,60	48,20
Jolas txiki / Juego infantil (Gabonetan eta Aste Santuan soilik)	3	-	30,70	-	38,80
Jolas txiki / Juego infantil (Gabonetan eta Aste Santuan soilik)	4	-	41,00	-	51,80
Igeriketa (dortokak, igelak) / Natación (tortuga y rana)	-	-	40,70	-	51,00
Igeriketa (olagarroak, amurrainak, marrazoak) / Natación (pulpo, trucha, tiburón)	-	-	31,50	-	41,70
Udako jolastxiki eta multikirolak / Juegos infantiles de verano y multi deporte	10	-	91,20	-	110,70

8 hilabeteetako Ikastaroak (urria-ekaina) Cursillos 8 meses (octubre-junio)	Egunak / Días	Bazkideak / Socias/os		Ez Bazkideak / No Socias/os	
		Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 2 epeetan / Pago en 2 plazos €	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 2 epeetan / Pago en 2 plazos €
Jump Fit	1	84,20	50,00	108,30	65,00
Zumba kids	1	84,20	50,00	108,30	65,00

HELDUAK / ADULTAS-OS

	Bazkideak / Socias/os		Ez Bazkideak / No Socias/os	
	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €
Saioaren iraupena / Duración de la sesión: 30 minutu / 30 minutos				
Hipopresiboak hastapena/Hipopresivos iniciación (Bi saio astean / Dos sesiones a la semana)	-	97,50	-	117,00
Hipopresiboak mantentzea/ Hipopresivos mantenimiento (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	137,60	48,80	165,00	58,50
Saioaren iraupena / Duración de la sesión: 45 minutu / 45 minutos				
TRX talde murriztua (Saio bat astean / una sesión a la semana)	136,00	48,30	203,80	72,10
Bizkarra zainduz/ Cuidando la espalda (Bi saio astean / Dos sesiones a la semana)				
Jump fit (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	91,10	32,20	136,20	48,00
TRX (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				

	Bazkideak / Socias/os		Ez Bazkideak / No Socias/os	
	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €	Ordainketa epe 1ean / Pago en 1 plazo €	Ordainketa 3 epeetan / Pago en 3 plazos €
Saioaren iraupena / duracion de la sesión: 55 minutu / 55 minutos				
Fit pump (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	91,10	32,20	136,20	48,00
Ziklo indoor (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Bosu Extreme (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Aerobic (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Pilates (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Hiit (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Group pole (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Zumba (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Gliding (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Strong by zumba (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Pilates (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	158,70	55,70	238,00	83,60
Fit pump (Saio bat astean / Una sesión a la semana)				
Zumba (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	182,10	64,40	272,30	95,90
Ziklo indoor (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	182,10	64,40	272,30	95,90
Aeropilates (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	177,70	63,00	262,80	93,20
Aeropilates (Saio bat astean / Una sesión a la semana)	355,30	126,00	525,60	186,40
3. Adineko gimnasia/ Gimnasia 3ª edad	30,00 hilabeteko			
Kombi A / Combinado A	220,40	77,30	331,40	116,30
Konbi B / Combinado B	264,10	92,80	396,70	139,20